

Střední škola Edvarda Beneše Břeclav, příspěvková organizace

Kompletní ŠVP

Obchodní akademie

RVP 63-41-M/02 Obchodní akademie

od 1. 9. 2024

Obsah

1	Střední škola Edvarda Beneše Břeclav, příspěvková organizace	2
2	Profil absolventa	3
3	Charakteristika školy	8
4	Charakteristika ŠVP	10
	Podmínky realizace	17
5	Přehled rozpracování RVP do ŠVP	19
6	Učební plán	21
7	Učební osnovy	24
	7.1 Jazykové vzdělávání a komunikace	24
	7.1.1 Český jazyk a literatura	25
	7.1.2 Anglický jazyk	39
	7.1.3 Konverzace v anglickém jazyce	49
	7.1.4 Francouzský jazyk	54
	7.1.5 Německý jazyk	64
	7.2 Společenskovědní vzdělávání	74
	7.2.1 Základy společenských věd	75
	7.2.2 Komunikace	83
	7.2.3 Dějepis	88
	7.2.4 Společenskovědní seminář	94
	7.3 Přírodovědné vzdělávání	98
	7.3.1 Fyzika	99
	7.3.2 Chemie	105
	7.3.3 Biologie a ekologie	108
	7.4 Matematické vzdělávání	112
	7.4.1 Matematika	113
	7.4.2 Matematický seminář	122
	7.5 Vzdělávání pro zdraví	128
	7.5.1 Tělesná výchova	129
	7.6 Informatické vzdělávání	137
	7.6.1 Informační a komunikační technologie	138
	7.7 Odborné vzdělávání	144
	7.7.1 Písemná a elektronická komunikace	145
	7.7.2 Ekonomika	150
	7.7.3 Ekonomické teorie	160
	7.7.4 Účetnictví	164
	7.7.5 Daně	173
	7.7.6 Ekonomické výpočty	177
	7.7.7 Počítačové aplikace	182
	7.7.8 Praktická cvičení z účetnictví	187
	7.7.9 Praktická cvičení z ekonomiky	192
	7.7.10 Praktická cvičení z daní	198
	7.7.11 Aplikovaná ekonomie	201
	7.7.12 Cvičná kancelář	206
	7.7.13 Hospodářský zeměpis	209
8	Spolupráce se sociálními partnery	213

1 Střední škola Edvarda Beneše Břeclav, příspěvková organizace

Název ŠVP	Obchodní akademie		
Datum	10. 9. 2023	Název RVP	RVP 63-41-M/02 Obchodní akademie
Verze	1	Dosažené vzdělání	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost	od 1. 9. 2024		
Forma vzdělávání	denní forma vzdělávání		
Délka studia v letech:	4		

Název školy	Střední škola Edvarda Beneše Břeclav, příspěvková organizace
Adresa	nábř. Komenského 1, 690 25 Břeclav
IČ	60680342
REDIZO	600014231
Kontakty	Sekretariát školy
Telefon	519 326 505, 519 308 111
Fax	519 321 269
Email	skola@sseb.cz
www	sseb.cz

Zřizovatel	Jihomoravský kraj
Adresa	Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82 Brno
IČ	70888337
Kontakt	Odbor školství
Telefon	541 651 111
Email	posta@jmk.cz
www	jmk.cz

.....
datum, podpis, razítko

2 Profil absolventa

Název školy	Střední škola Edvarda Beneše Břeclav, příspěvková organizace		
Adresa	nábř. Komenského 1, 690 25 Břeclav		
Zřizovatel	Jihomoravský kraj		
Název ŠVP	Obchodní akademie		
Platnost	od 1. 9. 2024	Dosažené vzdělání	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Kód a název oboru	RVP 63-41-M/02 Obchodní akademie	Délka studia v letech:	4

Uplatnění absolventa

Absolvent oboru obchodní akademie se uplatní na trhu práce především ve skupině povolání zaměřených na výkon ekonomických, obchodně podnikatelských a administrativních činností v podnicích všech právních forem a v ostatních organizacích. Příkladem jsou povolání (pracovní pozice): ekonom, účetní, asistent, finanční referent, mzdový referent, referent marketingu, statistik, obchodní zástupce, referent ve státní správě, bankovní a pojišťovací pracovník a pracovník v dalších ekonomicko-administrativních funkcích a pozicích.

Absolvent je připraven také tak, aby po složení maturitní zkoušky mohl nastoupit do některé z forem terciárního vzdělávání, zejména ke studiu na vysoké nebo vyšší odborné škole. Má rovněž předpoklady pro to, aby byl připraven rozvíjet vlastní podnikatelské aktivity.

Absolvent bude schopen používat dva cizí jazyky jako prostředek profesní komunikace, bude ovládat programové vybavení počítače při řešení ekonomických úloh včetně práce s internetem. Mezi jeho dovednosti patří i vedení účetnictví. Dále bude schopen zajišťovat personální agendu malé i velké organizace. Při přípravě absolventa se klade důraz na přesnost, slušné chování, dodržování právních norem a obchodní etiky.

Kompetence absolventa

Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
 - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
 - s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
 - znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
 - sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
 - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
 - ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
 - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- Kompetence k řešení problémů
 - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
 - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
 - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- Komunikativní kompetence
 - dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)
 - chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení
 - dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
 - zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
 - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
 - dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
 - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
 - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
 - účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
 - zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- Personální a sociální kompetence
 - posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
 - stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
 - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
 - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
 - podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
 - přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým
 - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
 - ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
 - mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti
 - adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- Občanské kompetence a kulturní povědomí
 - zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
 - chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
 - uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
 - uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
 - jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
 - dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci

- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah
- Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
 - umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
 - vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle
 - znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
 - rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi
 - mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
 - mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
 - mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- Matematické kompetence
 - číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
 - aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru
 - efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích
 - správně používat a převádět běžné jednotky
 - používat pojmy kvantifikujícího charakteru
 - provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
 - nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení
- Digitální kompetence
 - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
 - předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým
 - získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
 - vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků

- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy

Odborné kompetence

- Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci
 - cháпали bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem
 - znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
 - osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik
 - znali systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)
 - byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout
- Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb
 - cháпали kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
 - dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
 - dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)
- Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje
 - znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
 - zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
 - efektivně hospodařili se svými finančními prostředky
 - nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí
- Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti
 - orientovali se v právní úpravě pracovních právních vztahů a závazkových vztahů
 - vyhledávali příslušné právní předpisy
 - pracovali s příslušnými právními předpisy
- Provádět činnosti související se zajištěním hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců
 - zabezpečovali hlavní činnost oběžným majetkem (zejména nákup materiálu a zboží), popř. dlouhodobým majetkem
 - dokázali uplatnit poznatky psychologie prodeje při jednání s klienty a obchodními partnery při nákupu i prodeji
 - komunikovali se zahraničními partnery ústně a písemně nejméně v jednom cizím jazyce
 - vhodným způsobem reprezentovali firmu a spoluvytvářeli image firmy na veřejnosti
 - prováděli základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob

- prováděli základní výpočty odpisů, využití kapacity dlouhodobého majetku, efektivnosti investic
- zpracovávali podklady a písemnosti při sjednávání a ukončování pracovního poměru
- prováděli základní mzdové výpočty (výpočet hrubé a čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, zdanění příjmů ze závislé činnosti)
- zpracovávali doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a hlavní činnosti
- vyhotovovali typické písemnosti v normalizované úpravě
- prováděli průzkum trhu, využívali marketingové nástroje k prezentaci podniku a jeho produktů
- orientovali se v kupní smlouvě a dokladech obchodního případu
- Efektivně hospodařit s finančními prostředky
 - dokázali vybírat z nabídky produktů na finančním trhu
 - prováděli platební styk a zpracovávali doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem
 - sestavovali kalkulace
 - prováděli základní hodnocení efektivnosti činnosti podniku
 - stanovovali daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmů
 - vypočítávali odvod sociálního a zdravotního pojištění
 - účtovali pohledávky, závazky, náklady, výnosy
 - prováděli účetní závěrku a uzávěrku
 - dokázali efektivně hospodařit se svými finančními prostředky

3 Charakteristika školy

Název školy	Střední škola Edvarda Beneše Břeclav, příspěvková organizace		
Adresa	nábř. Komenského 1, 690 25 Břeclav		
Název ŠVP	Obchodní akademie		
Platnost	od 1. 9. 2024	Dosažené vzdělání	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Kód a název oboru	RVP 63-41-M/02 Obchodní akademie	Délka studia v letech:	4

Střední škola Edvarda Beneše Břeclav, příspěvková organizace je státní odbornou školou, která vznikla sloučením Střední odborné školy průmyslové Edvarda Beneše a Středního odborného učiliště, Břeclav, nábř. Komenského 1 s Obchodní akademií Břeclav. Škola po sloučení navázala na dlouhou tradici technického a ekonomického vzdělávání v regionu.

V současné době nabízí maturitní a učební obory, technické, ekonomické, pedagogické a služby. Struktura vzdělávací nabídky odpovídá potřebám v regionu. Jde o jednu z největších škol tohoto typu v Jihomoravském kraji. Škola se snaží o moderní výuku a těsné propojení s praxí, čímž se jí daří vychovávat žáky, o které je mezi zaměstnavateli zájem. Mnoho absolventů pokračuje v dalším studiu na vysokých nebo vyšších odborných školách. O kvalitní přípravě žáků svědčí také výborné výsledky v soutěžích, zejména odborných.

Zřizovatelem školy je Jihomoravský kraj se sídlem Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82 Brno.

Škola poskytuje vzdělání nebo služby v těchto místech:

- nábř. Komenského 1126/1
- Smetanovo nábř. 1224/17
- Sovadinova 537/6
- Národních hrdinů 3144/22
- Bratří Mrštíků 2202/4
- Bratří Mrštíků 3090
- Křížkovského 642/4

Dopravní dostupnost všech budov školy, ve kterých probíhá vzdělávání, je pro žáky ze širokého okolí velmi dobrá. Budovy se nachází v blízkosti vlakového a autobusového nádraží, nedaleko zastávek MHD.

Domov mládeže

- Bratří Mrštíků 2202/4
- Domov mládeže je jednoúčelové zařízení sloužící k ubytování žáků středních škol a dalších zájemců.
- Ubytovací kapacita je 120 lůžek.

Školní jídelna

- Bratří Mrštíků 3090
- Školní jídelna je jednoúčelové zařízení sloužící k zajištění celodenního stravování žáků středních škol, učitelů, provozních a správních zaměstnanců těchto škol a dalších zájemců.
- Stravovací kapacita je 1200 porcí obědů denně.
- Strávníci využívají objednávkový a stravovací systém.

Škola klade důraz na příjemné prostředí a kvalitní zázemí pro žáky i učitele. Výuka všech oborů je realizována v prostorách, kde na žáky čekají dobré technické podmínky, řada jazykových, počítačových, dalších odborných učeben a ateliérů, laboratoře, moderně pojaté dílny, tělocvičny, posilovny a knihovny. Žákům je k dispozici školní jídelna, v budově Sovadinova 6 - výdejna stravy. Ve všech budovách školy je instalován přístupový systém. Pro komunikaci se žáky škola využívá informační systém EduPage.

V pedagogickém sboru pracují kvalifikovaní pedagogové a učitelé odborného výcviku. Ve škole působí školní poradenské pracoviště – každá součást školy má výchovnou poradkyni, metodika prevence, škola má svého psychologa a kariérovou poradkyni.

Škola rozvíjí spolupráci se sociálními partnery – s představiteli města a regionu, kde působí, se zaměstnavateli a dalšími institucemi. Dlouhodobě spolupracuje především s organizacemi, které mají vztah k obsahům vzdělávacích programů. Pracoviště těchto organizací jsou využívána pro výkon praxe a odborného výcviku žáků. Tito sociální partneři pomáhají vytvořit podmínky pro co nejlepší naplnění hlavních vzdělávacích cílů.

Generálním partnerem školy se stala firma Fosfa a. s., která se významným způsobem podílí na modernizaci

materiálních podmínek pro výuku.

Škola spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, se základními, středními, vyššími odbornými a vysokými školami. Jde o školy české i zahraniční.

4 Charakteristika ŠVP

Název školy	Střední škola Edvarda Beneše Břeclav, příspěvková organizace		
Adresa	nábř. Komenského 1, 690 25 Břeclav		
Název ŠVP	Obchodní akademie		
Platnost	od 1. 9. 2024	Dosažené vzdělání	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Kód a název oboru	RVP 63-41-M/02 Obchodní akademie		Délka studia v letech: 4

Celkové pojetí vzdělávání

Záměrem vzdělávání v oboru obchodní akademie je připravit žáka na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách měnícího se světa. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák v přiměřené míře naplnil čtyři základní cíle vzdělávání, tj. učit se poznávat, učit se pracovat a jednat, učit se být a učit se žít společně. Metody výuky, které naplňují tyto cíle, jsou různorodé. Převažují metody aktivizující, kterými je žák nucen při získávání vědomostí a dovedností vyvinout vlastní úsilí. Metody pasivní, kdy žák pouze přejímá hotové poznatky, jsou chápány jako doplňkové. Metody a postupy výuky se vyvíjejí v závislosti na úrovni žáků, zkušenostech pedagogů, nových poznatcích pedagogické vědy a reakci sociálních partnerů.

Velký důraz v průběhu celého studia je věnován jazykovému vzdělávání. Po celé čtyři roky žáci rozvíjejí své kompetence v oblasti mateřského jazyka a dvou cizích jazyků. Každý žák musí absolvovat výuku jazyka anglického. Ve 4. ročníku si žáci zdokonalují své jazykové kompetence v předmětu konverzace z anglického jazyka. To vytváří dostatečný prostor pro zvládnutí cizího jazyka na úrovni odpovídající požadavkům maturitní zkoušky.

Vzdělávání je v průběhu studia podporováno prostředky informačních a komunikačních technologií. Kromě předmětů informační a komunikační technologie a písemná a elektronická komunikace, jejichž náplň s počítači bezprostředně souvisí, je s prací na PC spojena i řada dalších předmětů. Tyto předměty využívají různé multimediální programy nebo práci na internetu. Žáci si v těchto předmětech mimo jiné prohloubí dovednost pracovat s počítači a schopnost vyhledávat, třídit a zpracovávat informace z moderních zdrojů.

Významné pro rozvoj žáků jsou předměty, ve kterých se prakticky procvičují teoretické poznatky získané v průběhu studia (učební praxe). Jedná se o počítačové aplikace, cvičení z ekonomiky, cvičení z daní a cvičení z účetnictví (povinné předměty pro žáky 3. a 4. ročníků) a o předměty aplikovaná ekonomie nebo cvičná kancelář (žáci si ve 3. ročníku zvolí jeden z nich).

- V předmětu Praktická cvičení z účetnictví se žáci učí zpracovávat účetnictví a daňovou evidenci, řeší souvislé příklady z ekonomické praxe. Při procvičování využívají znalosti získané v předmětech ekonomika, účetnictví, daně, informační technologie, právo a písemná a elektronická komunikace.

- Předmět Aplikovaná ekonomie je postaven jako propojení teoretických znalostí s praktickými činnostmi ve studentské společnosti při přípravě plesu školy a aplikování získaných znalostí v on-line ekonomických hrách.

- Výuka v předmětu Cvičná kancelář simuluje činnost skutečné firmy - žáci musí sami navrhnout právní formu, podnikatelský záměr, vyhledávat informace a zjišťovat v reálných podmínkách okolnosti nutné k jejímu založení a fungování. Učí se plnit konkrétní role, rozhodovat a nést za svá rozhodnutí odpovědnost.

- Předmět Počítačové aplikace seznámí žáky se základním ovládáním účetního programu, s možnostmi využití AI a digitalizací účetnictví, s možnostmi využití programu Excel při sestavování reportů v oblasti analýzy ekonomických ukazatelů. Žáci jsou vedeni k tomu, aby na základě získaných vědomostí a dovedností pochopili význam účetnictví jako zdroje dat pro jednotlivé ekonomické ukazatele.

Ve 2. a 3. ročníku absolvují žáci desetidenní odbornou praxi v reálném pracovním prostředí v organizacích podle vlastního výběru. Žáci zpracují zprávu z praxe, v níž popisují historii a organizační strukturu podniku a činnosti, které v jednotlivých dnech vykonávali. Podrobně se zabývají tématem, které je zaujalo nebo kterému se nejvíce po dobu praxe věnovali. Závěrem hodnotí přínos praxe pro jejich vzdělání. V průběhu praxe jsou žáci na pracovištích námatkově kontrolováni učiteli.

V odborných předmětech je důležité vyvolat u žáka zájem o problematiku realizovanou v odborných kompetencích a související s uplatněním absolventa na trhu práce především ve skupině povolání zaměřených na výkon ekonomických, obchodně podnikatelských a administrativních činností.

Ve 4. ročníku si žáci volí v závislosti na tom, který předmět si vyberou u státní části maturitní zkoušky (nebo v závislosti na zvolené VŠ), buď matematický nebo společenskovední seminář.

Metody a formy výuky jsou voleny tak, aby v maximální míře podpořily motivaci žáka, jeho kreativitu a vlastní aktivitu. Jsou používány metody slovní (vysvětlování, práce s textem, rozhovor), metody názorně demonstrační (předvádění a pozorování, práce s obrazem, instruktáž) a praktické (např. vytváření dovedností, napodobování).

Ve škole využíváme především tradiční formy výuky (frontální výuka, skupinová výuka a samostatná práce žáků). V průběhu studia jsou sestavovány žákovské týmy pro zajištění konkrétních akcí, jako je např. účast v týmových soutěžích, charitativní akce apod.

Klasické vyučování doplňují mimovyučovací aktivity podporující záměr školy - kroužky (ve spolupráci s Asociací středoškolských klubů) nebo kurzy. Jejich absolvování není součástí hodnocení. Podchycují a rozvíjí zájmy nadaných žáků (např. o estetickou výchovu, komunikaci a vzdělávání pro zdraví) a žákům zaostávajícím umožňují lépe se integrovat do výuky. Škola dlouhodobě nabízí kroužky podle zájmu žáků.

Na chodu školy se podílejí sami žáci prací v Žákovském parlamentu.

Časová náročnost vzdělávání v ŠVP je v souladu s počtem povinných vyučovacích hodin stanovených v RVP, respektuje fyziologické a psychické potřeby žáků, podmínky a obsah vzdělávání.

Realizace kompetencí

Výchova ke klíčovým i odborným kompetencím je realizována ve výuce jednotlivých předmětů i v dalších organizačních formách tak, aby byla v souladu s obsahem vzdělávání a na žáky působila přirozeně, odstupňovaně podle jejich věku a navazovala na předchozí stupeň rozvoje (viz učební osnovy).

Vzdělávání směřuje k tomu, aby si absolventi školy vytvořili následující klíčové kompetence:

- kompetence k učení (byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání),
- kompetence k řešení problémů (byli schopni řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy),
- komunikativní kompetence (byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích),
- personální a sociální kompetence (byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů),
- občanské kompetence a kulturní povědomí (uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury),
- kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám (byli schopni optimálně využívat své osobnostní a odborné předpoklady pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřeby celoživotního učení),
- matematické kompetence (byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, efektivně hospodařit s financemi),
- kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi (aby pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT a využívali adekvátní zdroje informací a efektivně pracovali s informacemi).

Realizace průřezových témat

Podobným způsobem jako výchova ke klíčovým kompetencím jsou začleněna do učebních osnov a dalších forem vzdělávání i průřezová témata, která se vážou k obsahu jednotlivých předmětů a přirozeným způsobem ho rozvíjejí.

Realizace průřezového tématu Občan v demokratické společnosti probíhá:

- V důsledně a promyšleně prováděné etické výchově vedoucí k občanským ctnostem (humanita, láska k lidem, soucítění, přátelství, pomoc, odpovědnost, spolupráce, aktivita pro dobré věci, ...) ve všech vyučovacích předmětech. Jedná se především o použití prožitkové výukové strategie, která obsahuje přijetí žáka učitelem i skupinou žáků, pozitivní motivaci, prožitek žákova úspěchu. Cílem je kladný přístup žáka k sobě samému a z toho pramenící jeho kladný přístup k životu, k ostatním lidem, k živé i neživé přírodě, ke kulturním a jiným hodnotám, které lidé vytvářejí.
- Etika jako tematický celek je zahrnuta do předmětu občanská nauka a předmětu český jazyk a literatura.
- Ve vytvoření demokratického klimatu školy (např. dobré přátelské vztahy mezi učiteli a žáky a mezi žáky navzájem, demokratické klima otevřené k rodičům atd.). Pro usnadnění přechodu žáků ze základních škol do nového prostředí je pro žáky 1. ročníků organizován adaptační kurz zážitkové pedagogiky. Všechny aktivity směřují k sebepoznání, k poznání druhého, k odstranění pomyslných bariér mezi žáky a učiteli a k položení základů třídního kolektivu. Program je sestaven pro každou třídu zvlášť. Kurz je připravován a veden na profesionální úrovni odborně proškolenými učiteli a vždy se jej zúčastňují třídní učitelé.
- Na chodu školy se stále více podílejí sami žáci prací v Žákovském parlamentu. Pravidelně se schází také s některým členem vedení školy.

- V rozvržení prvků průřezového tématu do jednotlivých částí ŠVP (nejen výuka, ale i exkurze, návštěvy divadelních a filmových představení atd.) včetně plánované činnosti žáků mimo vyučování (kroužky, kurzy).
- Aktivní účastí žáků na akcích charitativního charakteru (charitativní sbírky, benefiční představení) se projevuje ochota angažovat se nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a jiných kontinentech.
- V cílevědomém úsilí o dobré znalosti a dovednosti žáků, které jsou nezbytně potřebné pro informované a odpovědné občanské a jiné rozhodování a jednání; tyto vědomosti a dovednosti budou žáci nejvíce získávat ve vyučovacích předmětech zaměřených na výchovu k občanství a společenskovední vzdělávání, tedy např. v občanské nauce, ve společenskovedním semináři nebo v dějepisu.
- V promyšleném a funkčním používání strategií výuky, např. používání aktivizujících metod a forem práce ve výuce, jako je problémové a projektové učení, kooperativní učení, různé diskusní a simulační metody, metody směřující k rozvoji prosociálního chování, k rozvoji funkční gramotnosti žáků (tj. schopnost číst textový materiál s porozuměním, interpretovat jej, hodnotit a používat pro různé účely) atd.
- V realizaci mediální výchovy - ve všech vyučovaných předmětech volí učitelé takové formy a metody, aby žáci byli schopni v médiích odhalovat pro ně hodnotné informace, které jim mohou zaručit profesní či osobnostní růst, a uměli úspěšně rozpoznávat negativní vlivy.

Průřezové téma Člověk a životní prostředí je realizováno:

- Rozptýleně (difúzně) – v logických souvislostech v jednotlivých vyučovacích předmětech všeobecně vzdělávací i odborné složky vzdělávání, v předmětech učební praxe. Je realizováno různými metodami a formami – např. problémově zadávané otázky, úkoly nebo situace, vedením žáků ke správnému nakládání s odpady, využívání úsporných spotřebičů a postupů, dodržování požadavků na bezpečnost a hygienu práce, atd. Do předmětu bioologie je začleněn tematický celek ekologie.
- Škola dbá na zásady úspornosti a hospodárnosti s veškerými používanými zdroji a materiály, třídíme odpad (papír, plast a kovy).
- Žáci školy jsou zapojeni do programu Recyklohraní.

Toto průřezové téma je začleněno do cílů vzdělávání a výsledků vzdělávání v různých souvislostech. Získané vědomosti a dovednosti se v průřezovém tématu propojují a doplňují tak, aby vznikl ucelený obraz ukazující složitost souvislostí v přírodě, ve společnosti, mezi přírodou a člověkem a jeho životním prostředím.

Průřezové téma Člověk a svět práce je realizováno těmito aktivitami:

- Zařazením jednotlivých tematických okruhů průřezového tématu do odborných i všeobecně vzdělávacích vyučovacích předmětů. Probírání tematických celků vedoucích k poznávání světa práce je zaměřeno nejen na oblasti uplatnění v příslušném směru a oboru vzdělání, ale s ohledem na rostoucí mobilitu pracovních sil a potřebu snadno se adaptovat na změněné podmínky nebo procházet různými rekvalifikacemi, také na svět práce komplexně, a to alespoň na úrovni základní orientace. Příslušné kompetence žák nabývá především vlastním objevováním při řešení konkrétních problémů, při práci s konkrétními informacemi a při simulování konkrétních interpersonálních situací (zejména v odborných předmětech a při učební praxi).
- Absolvováním výše uvedené desetidenní odborné praxe v reálném pracovním prostředí v organizacích podle vlastního výběru (žáci 2. a 3. ročníku).
- Exkurzemi v zaměstnavatelských organizacích typických pro příslušnou oblast uplatnění absolventů, při kterých se věnuje pozornost nejen odborné činnosti podniků, ale i personálnímu klimatu, organizační struktuře, pracovní náplni pracovníků, kariérovým postupům apod.
- Poskytováním konkrétních informací, vysvětlení a rad týkajících se oblasti povolání, zaměstnání a trhu práce úřadem práce a kariérovou poradkyní.

Průřezové téma Informační a komunikační technologie je realizováno:

- Především v odborných předmětech informační a komunikační technologie a písemná a elektronická komunikace, ve kterých žáci získají základní všeobecné dovednosti a vědomosti. Těžiště výuky je v provádění praktických úkolů, žáci si mimo jiné osvojí i hmatovou metodu psaní na klávesnici. Výuka probíhá v odborných učebnách, kde každý žák má jednu pracovní stanici.
- V ostatních předmětech a při učební i odborné praxi, ve kterých si žáci získané dovednosti a vědomosti procvičí a prohloubí. Zpracovávají samostatné práce a projekty, tvoří prezentace, používají softwary (výukové programy, kancelářský software, účetní software atd.) absolvují testy (např. v Moodle) a různá cvičení. Výukový program pro nácvik hmatové metody psaní na klávesnici je možné přizpůsobit individuálním potřebám při vzdělávání žáků se zdravotním postižením.

- Mimo vyučování je žákům na požádání k dispozici PC s internetem. Jeho využívání slouží k upevnění dovedností a vědomostí vytvořených ve vyučování a pro případnou tvorbu zadaných domácích úkolů.
 - V dalších organizačních formách a mimovyučovacích aktivitách (např. kroužky, kurzy).
- Škola má pro realizaci tohoto průřezového tématu dobré materiální vybavení.

Organizace výuky

Výuka je realizována převážně v rámci systému vyučovacích hodin. Při výuce některých předmětů lze dělit třídy na skupiny, vytvářet skupiny ze stejných ročníků nebo spojovat třídy. Počet skupin a počet žáků ve skupině se určí rozvrhem na začátku školního roku, zejména podle prostorových, personálních a finančních podmínek školy, podle charakteru činnosti žáků, v souladu s požadavky na jejich bezpečnost a ochranu zdraví a s ohledem na didaktickou a metodickou náročnost předmětu. Při výuce cizích jazyků je nejvyšší počet žáků ve skupině 23. Výuka některých předmětů je umístěna do odborných učeben vybavených potřebným zařízením a technikou. Škola disponuje vlastní tělocvičnou a posilovnou.

Do vyučování jsou začleněny také další organizační formy:

- V rámci vzdělávací oblasti Vzdělávání pro zdraví jsou to především Kurz ochrany člověka za mimořádných situací pro žáky 3. ročníku a nepovinný Lyžařský a snowboardingový výcvikový kurz pro žáky 2. ročníku.
 - Praktická výuka je systematicky rozšiřována o účast žáků na nejrůznějších veřejných akcích.
 - Žáci se zapojují v různých formách do školního recyklačního programu (viz průřezové téma Člověk a životní prostředí).
 - Studium je provázeno systémem exkurzí, přednášek, besed a dalších aktivit, které doplňují běžnou výuku o praktické činnosti zprostředkovávající poznávání reality a odborné i umělecké zážitky žáků, což vede k lepšímu naplnění vzdělávacích cílů.
 - Pro usnadnění přechodu žáků ze základních škol do nového prostředí je pro žáky 1. ročníků organizován výše uvedený Adaptační kurz.
- Ve 2. a 3. ročníku absolvují žáci desetidenní odbornou praxi v reálném pracovním prostředí v organizacích podle vlastního výběru.

Způsob a kritéria hodnocení žáků

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků je stanoveno školním řádem, který v této oblasti vychází z platné legislativy. Hodnocení výsledků vzdělávání je vyjádřeno klasifikací, využívá tradiční pětistupňové škály, která je školním řádem blíže specifikována. Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a školním řádem. Ve výchovně vzdělávacím procesu se uskutečňuje klasifikace průběžná (hodnocení dílčích výsledků) a celková (na konci prvního a druhého pololetí). Za první pololetí obdrží žák výpis z vysvědčení, na konci školního roku vysvědčení.

Společné zásady

- Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učené výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období.
- Při určování klasifikačního stupně posuzuje učitel výsledky práce objektivně, nesmí podléhat žádnému vlivu subjektivnímu ani vnějšimu.
- Učitel oznamuje žákovi výsledek každého hodnocení a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů výkonů, výtvorů. Při ústním zkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a praktických činností oznámí a zapíše do informačního systému žákovi nejpozději do 14 dnů.
- Při průběžném i celkovém hodnocení a klasifikaci učitel uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi. Učitel hodnotí a klasifikuje jen probrané učivo.
- Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání pedagogickými pracovníky je jednoznačné, srozumitelné, srovnatelné s předem stanovenými kritérii, věcné, všestranné, pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné.
- Žáka nehodnotí jen učitel – při prezentacích či skupinové práci mohou být využívány formy sebehodnocení a kolektivního hodnocení. Hodnocení musí dát perspektivu všem žákům – i žákům s horším prospěchem a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Hodnocení distančního způsobu vzdělávání je vždy přizpůsobeno podmínkám žáka pro tento způsob vzdělávání: a) vzhledem k výrazně odlišným podmínkám pro vzdělávání na dálku v jednotlivých rodinách je průběžné hodnocení založeno zejména na motivačním základě, ať již slovním - formativním, které poskytuje konkrétní zpětnou vazbu žákovi o jeho pokroku ve výuce, tak případně i pomocí pozitivně ohodnocující klasifikace; b) v rámci průběžného hodnocení se zohledňuje především aktivita žáka, jeho přístup, pracovitost

a ochota reagovat na podněty vyučujícího; c) vedle výše uvedených zásad jsou v platnosti všechna pravidla hodnocení vyplývající z klasifikačního řádu školy v platném znění.

Učitelé přistupují k průběžnému hodnocení výsledků žáků s vědomím motivační funkce hodnocení a jeho formativního významu. Základem pro hodnocení je partnerský, komunikativní přístup k žákům. Učitel respektuje právo žáka na individuální rozvoj. Chování neovlivňuje klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech. Hodnocení je veřejné a učitel známku zdůvodní, žáci se mohou ke známce vyjádřit.

Zákonný zástupce žáka a žák jsou informováni průběžně o prospěchu a chování žáka vhodným způsobem, zejména:

- prostřednictvím školního informačního systému EduPage na základě přiděleného individuálního přístupu
- třídním učitelem a učiteli jednotlivých vyučovacích předmětů na třídních schůzkách
- třídním učitelem nebo učitelem daného předmětu, jestliže o to zákonní zástupci žáka nebo zletilý žák požádají

- třídním učitelem v případě mimořádného zhoršení prospěchu nebo chování

Každý vyučující předmětu před zahájením výuky seznámí žáky s programem výuky, jehož součástí jsou:

- cíle vyučovaného předmětu
- požadavky kladené na žáky v průběhu období a podmínky stanovené pro uzavírání známky o pololetí a na konci školního roku
- seznam literatury ke studiu

Nejčastěji používanými formami ověřování výsledků žáků jsou ústní a písemné zkoušení. V závislosti na předmětu se hodnotí také přednes referátů, esejů, prezentace individuálních i skupinových prací, řečnická cvičení, písemné testy, slohové práce atd. Hodnotí se ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů a schopnost je vyjádřit, přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu. U písemných prací se zohledňuje i grafická stránka, u cizích jazyků rovněž rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylizačních prostředků. U ústního projevu se hodnotí také samostatné, správné a logické vyjadřování, kultivovanost verbálního projevu a schopnost jasně formulovat svůj názor. Učitelé hodnotí i dlouhodobé projekty.

Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

V rámci školního vzdělávacího programu chceme pomoci žákům se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním a se sociálním znevýhodněním.

Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami je žák, který k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Tito žáci jsou integrováni v běžných třídách a mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu, který je uveden v § 16 školského zákona. Podpůrná opatření realizuje škola.

Podpůrná opatření 1. stupně uplatňuje škola i bez doporučení školského poradenského zařízení na základě plánu pedagogické podpory (PLPP). Podpůrná opatření 2. až 5. stupně lze uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení (ŠPZ).

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení plánu pedagogické podpory

Shledá-li pedagogický pracovník, že žák nenaplní očekávané vzdělávací výstupy, informuje o situaci třídního učitele žáka. Třídní učitel zjistí, zda žák naplňuje nad očekávání či nenaplní vzdělávací výstupy v dalších předmětech vyučovaných ostatními učiteli. Poté třídní učitel informuje o svých zjištěních výchovného poradce. Výchovný poradce ve spolupráci s vedoucím školního poradenského pracoviště svolá schůzku osob účastnících se výchovně vzdělávacího procesu žáka: zletilý žák, nezletilý žák a zákonný zástupce nezletilého žáka (dále jen žák nebo zákonný zástupce žáka), výchovný poradce, učitelé, kteří žáka vyučují a v jejichž předmětech žák nenaplní očekávané vzdělávací výstupy.

Výchovný poradce na základě zjištění skutečností vypracuje spolu s vyučujícími plán pedagogické podpory, jehož součástí jsou podpůrná opatření 1. stupně, která jsou platná až po souhlasu ředitele školy. Tento plán je po 3 měsících výchovným poradcem ve spolupráci s vyučujícími, žákem a zákonným zástupcem vyhodnocen. Pokud jsou daná opatření dostatečná, pedagogičtí pracovníci nadále pokračují v jejich realizaci a úpravách podle potřeb žáka. Pokud jsou navržená opatření vyhodnocena jako neúčinná, navrhne výchovný poradce žákovi či jeho zákonným zástupcům vyšetření ve školském poradenském zařízení (SPC, PPP).

S vyhodnocením plánu pedagogické podpory, včetně návrhu dalšího postupu, je seznámen žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka, ředitel školy a učitelé.

Pokud je žákovi jako podpůrné opatření 1. stupně navržena pedagogická intervence, je možné mu tuto intervenci poskytnout samostatně, případně jej zařadit do skupiny žáků, kde již pedagogická intervence probíhá.

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení individuálního vzdělávacího plánu

Pokud ŠPZ doporučí vzdělávání žáka podle IVP, zákonný zástupce podá žádost o vzdělávání podle IVP u ředitele školy.

Za tvorbu IVP, spolupráci se ŠPZ a spolupráci se zákonnými zástupci je odpovědná výchovná poradkyně. IVP vytváří třídní učitel ve spolupráci s vyučujícími dotčených předmětů, podklady kontroluje a konzultuje se ŠPZ výchovný poradce.

IVP vzniká bez zbytečného odkladu nejpozději do 1 měsíce od obdržení žádosti zákonného zástupce. IVP má písemnou formu. S IVP jsou seznámeni všichni vyučující, žák a zákonný zástupce žáka a tuto skutečnost stvrdí svým podpisem. IVP se průběžně vyhodnocuje a aktualizuje v souladu s vývojem speciálních vzdělávacích potřeb žáka.

Naplňování IVP vyhodnocuje 1x ročně ŠPZ.

Zodpovědné osoby a jejich role v systému péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

Poradenskou podporu těmto žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům zajišťuje školní poradenské pracoviště, které tvoří: vedoucí školního poradenského pracoviště, výchovní poradci a školní metodici prevence.

Zapojení dalších subjektů

Při vzdělávání těchto žáků škola spolupracuje s pedagogicko-psychologickými poradnami a speciálně pedagogickými centry.

Práce se žáky se zdravotním znevýhodněním (žáci zdravotně oslabení, dlouhodobě nemocní a žáci s poruchami učení)

- možnost požádat o individuální vzdělávací plán
- možnost požádat o odpovídající a přiměřenou úpravu podmínek pro zapojení do vzdělávacího procesu
- spolupráce s rodiči nebo zákonnými zástupci v rámci diagnostiky a případné další pomoci při vzdělávání
- spolupráce s určenými pracovníky pedagogicko-psychologické poradny a s dalšími odborníky
- možnost uplatnění zdravotního hlediska
- respekt k individuálním potřebám žáka
- využití odpovídajících metod odpovídajících metod při výuce
- podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřené na zkvalitnění jejich práce s žáky se zdravotním znevýhodněním

Práce se žáky se sociálním znevýhodněním (žáci, kteří pocházejí ze sociálně nebo kulturně a jazykově odlišného prostředí)

- doučování
- zapůjčení učebnic, učebních textů
- volba odpovídajících metod a forem práce
- spolupráce s psychologem, sociálním pracovníkem, případně dalšími odborníky
- volba vhodných přístupů
- tvorba příznivého klimatu ve třídě

Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných

Při práci s nadanými žáky využíváme tyto zásady:

- vypracování individuálního vzdělávacího plánu
- zadávání specifických úkolů
- větší motivace k nadstandartním výkonům
- zapojení žáků do samostatných a rozsáhlejších prací a projektů
- vnitřní diferenciaci žáků v některých předmětech
- tvorba dostatečně podnětného prostředí pro rozvoj potenciálu žáků v oblasti didaktického vybavení
- zprostředkování adekvátních mimoškolních aktivit (olympiády, soutěže...)

Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Škola vytváří prostředí a podmínky podporující zdraví, např. podmínky pro volnočasové sportovní aktivity (viz sportovní kroužky), zdravotně oslabeným žákům umožňuje účast v hodinách tělesné výchovy a nevyřazuje je z procesu školní tělesné výchovy, propaguje zdravý životní styl. Žáci mají možnost stravovat se ve školní jídelně, v průběhu vyučování a akcí školy dodržovat pitný režim atd.

Škola zpracovává každoročně Preventivní program školy, jehož součástí jsou kromě již zmiňovaného adaptačního kurzu také ostatní aktivity, které se týkají prevence sociálně patologických jevů:

- v 1. a 2. ročníku jsou programy zaměřeny na prevenci před návykovými látkami, bezpečnost v partnerském a pohlavním životě
- ve 3. ročníku se žáci zúčastňují přednášek a besed na téma kriminalita mládeže
- ve 4. ročníku jsou akce směřovány k prevenci rakoviny

Škola spolupracuje v oblasti prevence se Zdravotním ústavem Brno a organizacemi, které se zabývají prevencí sociálně patologických jevů. Programy jsou každý rok vybírány z aktuální nabídky a realizovány v souladu s organizačními, zdravotními nebo ostatními podmínkami. Ve škole pracuje školní metodik prevence. Ochrana před SPJ je věnována jedna část školního řádu.

Bezpečnost a ochrana zdraví žáků

- Poučení žáků na začátku školního roku provádí třídní učitel, který žáky seznámí zejména: a) se zněním školního řádu a pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, se zásadami bezpečného chování ve třídě, na chodbách, schodištích, v šatnách, při odchodu ze školy a příchodu do školy, na pracovištích a na veřejných komunikacích; b) se zákazem přinášet do školy věci, které nesouvisejí s vyučováním; c) s postupem při úrazech; d) s nebezpečím vzniku požáru.

- Poučení na počátku první vyučovací hodiny přichází v úvahu pouze u některých předmětů, např. tělesná výchova a předměty vyučované v počítačových učebnách. Vyučující seznámí žáky s pravidly bezpečného chování a upozorní je na možné ohrožení života, zdraví či majetku. O poučení zapisuje vyučující zápis do třídní knihy.

- Poučení před činnostmi, které se provádí mimo školní budovu (např. exkurze a jiné sportovní či kulturní akce, aj.), a seznámení se všemi pravidly chování, případnými zákazy, poučení o správném vybavení žáků provede TU nebo ten, kdo bude nad žáky vykonávat dohled.

- Prostředky první pomoci jsou dostupné v sekretariátu školy a v kabinetě TEV. Kontakty na tísňová volání jsou zveřejněny v kanceláři a na chodbách.

- Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během vyučování, mimoškolní činnosti, jsou povinni žáci hlásit ihned svému učiteli, popř. jinému zaměstnanci školy.

- Každý zjištěný či nahlášený úraz se zaznamenává do Knihy úrazů. Kniha úrazů je uložena na součásti SPŠ. Úraz oznamuje zaměstnanec školy, který ho zjistil nebo k němu byl žáky přivolán. Do knihy ho zaznamenává pověřený zaměstnanec školy.

- Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při akcích a vzdělávání mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje škola vždy nejméně jedním zaměstnancem školy – pedagogickým pracovníkem. Společně s ním může akci zajišťovat i zaměstnanec, který pedagogickým pracovníkem není.

- Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků připadnout více než 25 žáků. Organizující pedagog je povinen se těmito pravidly řídit a dodržovat je s ohledem na zajištění BOZP.

Organizace, v níž žák vykonává praxi, odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví žáka/žákyně při práci. Proveďte před nástupem žáka/žákyně na odbornou praxi jeho proškolení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Dojde-li k úrazu sepiše „Záznam o úrazu žáka“, a to ve dvou stejnopisech, z nichž jeden si ponechá organizace a druhý bude do tří dnů od vzniku úrazu odeslán na adresu školy. V případě potřeby zapůjčí žákovi/žákyni ochranné pomůcky. Tuto povinnost stvrzuje zástupce organizace před zahájením praxe podpisem smlouvy o zajištění odborné praxe.

Pětidenní kurz ochrany člověka za mimořádných situací - žáci třetích ročníků se učí rozpoznat hrozící nebezpečí a to, jak se doporučuje na ně reagovat. Zabývají se jednáním v situacích osobního ohrožení a za mimořádných situací (mimořádné události - živelné pohromy, havárie, krizové situace atd.). Procvičují dovednosti poskytnutí první pomoci při úrazech, náhlých zdravotních příhodách, poraněních při hromadném zasažení obyvatel a stavech bezprostředně ohrožujících život. Trénují orientaci v terénu, hod granátem, základy sebeobrany nebo střelbu ze vzduchovky a věnují se také turistice a různým sportovním aktivitám.

Školení zaměstnanců – BOZP, PO

Zajištění BOZP a PO ve škole i mimo školu je zabezpečováno povinnými a řádně prováděnými školeními, jako je:

- vstupní školení zaměstnanců včetně zodpovězení dotazů
- mimořádné školení zaměstnanců

- školení vedoucích zaměstnanců
- školení provozních a správních zaměstnanců
- periodická školení BOZP a PO včetně zodpovězení dotazů

Všechny záznamy o školení zaměstnanců se zapisují do tiskopisů, které se archivují.

Pracovní prostředí je v souladu s požadavky hygienických předpisů a nebezpečné předměty a části využívaných prostor jsou označeny. Údržbu, pravidelnou technickou kontrolu a revizi objektů, technických a ochranných zařízení provádí školník, provozní elektrikář školy a revizní technici externích firem. Škola vede Knihu úrazů, která je každoročně vyhodnocována. Škola spolupracuje s poradenskou firmou v oblasti PO a bezpečnosti práce.

Způsob ukončení vzdělávání, potvrzení dosaženého vzdělání, stupeň dosaženého vzdělání, profilová část maturitní zkoušky

Studium oboru obchodní akademie je ukončeno maturitní zkouškou podle Zákona 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a dalších prováděcích předpisů. Škola připravuje žáky k maturitní zkoušce v této struktuře:

Část společná (státní):

Povinné zkoušky:

- český jazyk a literatura (didaktický text)
- podle volby žáka cizí jazyk (didaktický test) nebo matematika (didaktický test)

Maximálně dvě nepovinné zkoušky - žák se může přihlásit až ke dvěma nepovinným zkouškám (cizí jazyk, matematika) a ke zkušebnímu předmětu matematika rozšiřující.

Část profilová (školní):

- praktická zkouška z odborných předmětů (praktická zkouška)
- účetnictví (ústní zkouška)
- ekonomika (ústní zkouška)
- český jazyk a literatura (písemná práce, ústní zkouška)
- cizí jazyk (písemná práce, ústní zkouška) - v případě, že si žák ve společné státní části zvolí cizí jazyk

Žák může dále v rámci profilové části maturitní zkoušky konat nejvýše 2 nepovinné zkoušky (z nabídky stanovené ředitelem školy).

Dokladem o získání středního vzdělání s maturitní zkouškou je vysvědčení o maturitní zkoušce.

Žáci dostávají také Europass - dodatek k vysvědčení. Je to dokument, který doplňuje v českém a anglickém jazyce maturitní vysvědčení o středním odborném vzdělání. Slovně popisuje získané obecné a odborné kompetence a možné profesní uplatnění. Uvádí dosaženou úroveň kvalifikace podle Evropského rámce kvalifikací (EQF), která umožňuje porozumět a porovnat dosaženou kvalifikaci s jiným systémem v Evropě. K určení evropské úrovně kvalifikace slouží převodník EQF a ISCED.

Podmínky realizace

Materiální podmínky realizace

Materiální podmínky realizace ŠVP jsou dány areálem školy a jeho vybavením.

Pro žáky jsou k dispozici kmenové třídy pro běžnou výuku (všechny jsou vybaveny dataprojektorem a PC) a odborné učebny, ateliéry a laboratoře. Počítače jsou i ve všech kabinetech pedagogů. Každý žák má svůj síťový disk, e-mailový účet a možnost využít programy MS Office 365. Škola má vybudovanou Wi-Fi síť ve svých budovách.

Pro výuku tělesné výchovy a sportovní akce jsou k dispozici tělocvična a posilovna, které jsou vybaveny bezpečným povrchem, nářadím a náčiním.

V budovách školy jsou prostory nezbytné pro řízení školy, osobní hygienu a odpočinek žáků i vyučujících, odkládání oděvů a obuvi (žáci mají k dispozici šatní skříňky). Škola má také prostory nezbytné pro uložení nářadí, materiálů a učebnic a jiných pomůcek a prostory pro práci učitelů (kabinety).

K dispozici pedagogům i žákům je školní knihovna s tituly krásné i odborné literatury, výukovými programy. Stravování žáků i zaměstnanců je zajištěno ve školní jídelně, objednávání a platby jsou možné přes internet. Škola používá docházkový systém, který umožňuje automatické sledování docházky.

Personální podmínky realizace

Převážná většina pedagogických pracovníků je odborně kvalifikována pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají. Učitelé mají tedy odbornou a pedagogickou způsobilost a plní další kvalifikační předpoklady nutné

k výkonu složitějších, odpovědnějších a náročnějších pedagogických a řídicích činností. Výkon pedagogických a výchovných činností pedagogických pracovníků je v souladu s cíli vzdělávání stanovenými zákonem a RVP oboru.

V průběhu každého školního roku absolvují pedagogičtí pracovníci v systému dalšího vzdělávání řadu vzdělávacích akcí, v nichž aktualizují své kompetence.

Na realizaci ŠVP se kromě učitelů částečně podílejí také odborníci z praxe a to formou přednášek a besed.

5 Přehled rozpracování RVP do ŠVP

Název školy	Střední škola Edvarda Beneše Břeclav, příspěvková organizace		
Adresa	nábř. Komenského 1, 690 25 Břeclav		
Název ŠVP	Obchodní akademie		
Platnost	Od 1. 9. 2024	Dosažené vzdělání	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Kód a název oboru	RVP 63-41-M/02 Obchodní akademie		Délka studia v letech: 4

RVP			ŠVP		
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Minimální počet vyučovacích h		Vyučovací předmět	Skutečný počet vyučovacích h	
	týdenní	celkový		týdenní	celkový
Jazykové vzdělávání a komunikace	23	736		33,9	1080
• Vzdělávání a komunikace v českém jazyce	5	160	Český jazyk a literatura	6,9	221
			Komunikace	1	29
• Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce	18	576	Anglický jazyk	14	450
			Druhý cizí jazyk	10	322
			Konverzace v anglickém jazyce	2	58
Společenskovední vzdělávání	5	160		6,6	219
			Základy společenských věd	2,6	87
			Dějepis	4	132
			Společenskovední seminář (volitelný)	-	-
Přirodovedné vzdělávání	4	128		4	132
			Biologie a ekologie	1	33
			Chemie	1	33
			Fyzika	2	66
Matematické vzdělávání	10	320		12,5	404,5
			Matematika	12	388
			Ekonomické výpočty	0,5	16,5
			Matematický seminář (volitelný)	-	-
Estetické vzdělávání	5	160		7,1	225
			Český jazyk a literatura	7,1	225
Vzdělávání pro zdraví	8	256		8,2	262
			Tělesná výchova	8	256
			Základy společenských věd	0,2	6
			Společenskovední seminář (volitelný)	-	-
Informatické vzdělávání	4	128		6	194
			Informační a komunikační technologie	4	132
			Počítačové aplikace	2	62
Pisemná a ústní komunikace	4	128		4,2	138
			Pisemná a elektronická komunikace	4	132
			Základy společenských věd	0,2	6

Podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing a prodej	16	512		21,6	696,5
			Ekonomika	7,4	245
			Účetnictví	5,7	179
			Aplikovaná ekonomie/Cvičná kancelář (učební praxe)	3	99
			Praktická cvičení z účetnictví	1	29
			Ekonomické výpočty	0,5	16,5
			Praktická cvičení z ekonomiky	1	33
			Počítačové aplikace	3	95
Finance, daně, finanční trh	9	288		15,7	496
			Ekonomika	4,4	138
			Daně	2	66
			Účetnictví	6,3	201
			Praktická cvičení z daní	1	33
			Praktická cvičení z účetnictví	1	29
			Praktická cvičení z ekonomiky	1	29
Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika	5	160		6,2	191
			Ekonomika	2,2	67
			Ekonomické teorie	2	58
			Hospodářský zeměpis	2	66
Disponibilní hodiny	35	1120	Volitelný seminář	2	58
Celkem	128	4096	Celkem	128	4096

6 Učební plán

Název školy	Střední škola Edvarda Beneše Břeclav, příspěvková organizace				
Adresa	nábř. Komenského 1, 690 25 Břeclav				
Název ŠVP	Obchodní akademie				
Platnost	od 1. 9. 2024	Dosažené vzdělání	Střední vzdělání s maturitní zkouškou		
Kód a název oboru	RVP 63-41-M/02 Obchodní akademie			Délka studia v letech:	4

Učební plán ročníkový

Povinné předměty	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
Český jazyk a literatura	4	3	3	4	14
Anglický jazyk	4	4	3	3	14
Konverzace v anglickém jazyce	-	-	-	2	2
Francouzský/Německý jazyk	3	3	2	2	10
Základy společenských věd	1	1	1	-	3
Komunikace	-	1	-	-	1
Dějepis	2	2	-	-	4
Fyzika	-	2	-	-	2
Chemie	1	-	-	-	1
Biologie a ekologie	1	-	-	-	1
Matematika	4	3	3	2	12
Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Informační a komunikační technologie	2	2	-	-	4
Písemná a elektronická komunikace	2	1	1	-	4
Ekonomika	4	4	3	3	14
Ekonomické teorie	-	-	-	2	2
Účetnictví	-	4	4	4	12
Daně	-	-	2	-	2
Ekonomické výpočty	-	-	1	-	1
Počítačové aplikace	-	-	3	2	5
Praktická cvičení z účetnictví	-	-	-	2	2
Praktická cvičení z ekonomiky	-	-	-	2	2
Praktická cvičení z daní	-	-	1	-	1
Hospodářský zeměpis	2	-	-	-	2
Volitelný předmět	-	-	3	-	3
Volitelný seminář	-	-	-	2	2
Celkem základní dotace	31	31	31	31	124
Celkem disponibilní dotace	1	1	1	1	4
Celkem v ročníku	32	32	32	32	128

Volitelné předměty

1. ročník

Francouzský/Německý jazyk

Francouzský jazyk	3
Německý jazyk	3

2. ročník

Francouzský/Německý jazyk

Francouzský jazyk	3
Německý jazyk	3

3. ročník

Volitelný předmět

Aplikovaná ekonomie	3
Cvičná kancelář	3

Francouzský/Německý jazyk

Francouzský jazyk	2
Německý jazyk	2

4. ročník

Volitelný jazyk

Francouzský jazyk	2
Německý jazyk	2

Volitelný seminář

Matematický seminář	2
Společenskovední seminář	2

Přehled využití týdnů

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Výuka dle rozpisu učiva	33	33	33	29
Adaptační kurz	1			
Adaptační kurz				
Lyžařský a snowboardingový výcvikový kurz		1		
Lyžařský a snowboardingový výcvikový kurz				
Kurz ochrany člověka za mimořádných situací			1	
Kurz ochrany člověka za mimořádných situací				
Odborná praxe		2	2	
Maturitní zkouška				2
Časová rezerva	6	4	4	5
Celkem:	40	40	40	36

- Maturitní zkouška
 - *praktická zkouška z odborných předmětů*
 - *písemná práce z českého jazyka a literatury*
 - *písemná práce z cizího jazyka*
 - *didaktický test z českého jazyka a literatury*
 - *didaktický test z cizího jazyka nebo z matematiky*
 - *ústní zkoušky*

7 Učební osnovy

Název školy	Střední škola Edvarda Beneše Břeclav, příspěvková organizace		
Adresa	nábř. Komenského 1, 690 25 Břeclav		
Název ŠVP	Obchodní akademie		
Platnost	od 1. 9. 2024	Dosažené vzdělání	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Kód a název oboru	RVP 63-41-M/02 Obchodní akademie	Délka studia v letech:	4

7.1 Jazykové vzdělávání a komunikace

7.1.1 Český jazyk a literatura

Charakteristika předmětu

Obecný cíl předmětu

Jazykové vzdělávání v českém jazyce vychovává žáky ke sdělnému, kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života. Obecným cílem jazykového vzdělávání je rozvíjet komunikační kompetenci žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě jazykových a slohových znalostí. Jazykové vzdělávání se rovněž podílí na rozvoji sociálních kompetencí žáků. K dosažení tohoto cíle přispívá i estetické vzdělávání a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci zvládli jazyk jako předpoklad pro studium cizích jazyků a celkově pro společenské a pracovní uplatnění, pro pochopení nejen ústního, ale i písemného projevu a pro mezilidskou komunikaci obecně. Mateřský jazyk je výsledkem kulturního a historického vývoje národa, základem pro kritické hodnocení informací a způsobem vhodného využití prostředků pro interpretaci vlastního myšlení. Současně se tak vytvářejí předpoklady pro vhodný výběr jazykových a stylistických prostředků při praktickém užití jazyka.

Výuka směřuje ke schopnosti a dovednosti mluvit a jednat s lidmi, kultivovaně se vyjadřovat ústně i písemně, používat spisovný jazyk, aplikovat získané poznatky, pracovat s textem a informacemi. Žáci chápou význam umění pro člověka, propojenost slovesné kultury s ostatními druhy umění; analýzu a interpretaci uměleckého textu na pozadí historických a společenských souvislostí a provádějí ji se znalostí základních literárně teoretických pojmů.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- uplatňovali mateřský jazyk v rovině recepce, reprodukce a interpretace;
- využívali jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovali se srozumitelně a souvisle, formulovali a obhajovali své názory;
- chápali význam kultury osobního projevu pro společenské a pracovní uplatnění;
- získávali a kriticky hodnotili informace z různých zdrojů a předávali je vhodným způsobem s ohledem na jejich uživatele;
- chápali jazyk jako jev, v němž se odráží historický a kulturní vývoj národa.

Součástí předmětu je i literární vzdělávání. To je součástí estetického vzdělávání, jež významně přispívá ke kultivaci člověka, vychovává žáky ke kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duševního života. Obecným cílem estetického vzdělávání je utvářet kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám, snažit se přispívat k jejich tvorbě a ochraně. Vytvořený systém kulturních hodnot pomáhá formovat postoje žáka a je obranou proti snadné manipulaci a intoleranci.

Vzdělávání v literatuře jakožto součástí vyučovacího předmětu český jazyk a literatura a zároveň součástí estetického vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- uplatňovali ve svém životním stylu estetická kritéria;
- chápali umění jako specifickou výpověď o skutečnosti;
- chápali význam umění pro člověka;
- správně formulovali a vyjadřovali své názory;
- přistupovali s tolerancí k estetickému cítění, vkusu a zájmu druhých lidí;
- podporovali hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a měli k nim vytvořen pozitivní vztah;
- získali přehled o kulturním dění;
- uvědomovali si vliv prostředků masové komunikace na utváření kultury.

Žáci jsou vedeni ke komunikačním i esteticky tvořivým aktivitám.

Charakteristika učiva

Předmět se skládá ze tří oblastí, které se vzájemně prolínají, doplňují a podporují, a to v oblasti jazykové, komunikační a slohové, literární. Nedílnou součástí všech tří oblastí je práce s textem a získávání informací.

Společně s jazykovým vzděláváním v mateřském jazyce a kultivací jazykového projevu žáků se literární vzdělávání podílí rovněž na rozvoji sociálních kompetencí žáků.

Pojetí výuky

Výuka předmětu navazuje na vědomosti a dovednosti žáků získaných na základní škole, rozvíjí je s ohledem na jejich společenské a profesní zaměření. Cílem je tyto vědomosti rozšířit, prohloubit a posunout na vyšší úroveň. Pojetí výuky rozvíjí klíčové kompetence žáků, využívá k tomu jejich vlastní aktivity a kreativitu, teoretické poznatky a praktické dovednosti.

Metody a formy výuky

Doporučené metody výuky:

- motivační vyprávění
- práce s texty a jinými dokumenty
- motivační skupinové vyučování
- motivační rozhovor
- čtení s porozuměním
- myšlenková mapa
- motivační skupinová diskuse

Metody osvojování si nového učiva:

metody slovního projevu

- výklad
- vysvětlení
- skupinová diskuse

metody práce s textem/odborným textem

- vyhledávání informací
- studium odborné literatury a textů
- práce s internetem či AI

metody nácviku dovedností

- fixační metody
- ústní opakování učiva
- procvičování

V jazykovém, komunikačním a slohovém vzdělávání je vhodné, aby se kromě tradičních metodických postupů (výklad, práce s textem, práce s informacemi) výuka zaměřila na rozbor nedostatků ve vyjadřování jak žáků, tak i veřejnosti, dále na problémové úkoly a na práci s vybranou vrstvou slovní zásoby. Průběžně jsou zařazovány do výuky testy, praktický slohový výcvik, různé typy pravopisných cvičení jako forma procvičování i prověřování.

Kromě tradičních metodických postupů žáci pracují ve skupinách, zpracovávají projektové úkoly, vedou besedy o knihách, filmech a divadelních představeních. Součástí výuky jsou setkání se zajímavými osobnostmi a literárně historické exkurze.

Literární vzdělávání se zaměřuje na četbu, rozbor a interpretaci uměleckých děl či jejich ukázek, vede i k celkovému přehledu o hlavních jevech a pilířích v české a světové literatuře. Poznání textu slouží rovněž k vytváření rozmanitých komunikačních situací, v nichž probíhá dialog žáků s texty a učitelem i mez i žáky navzájem.

Žáci se seznámí se základní tvorbou autora, s jeho zařazením do literárně historického kontextu, s jeho přínosem pro dobu i odkazem pro další generace.

Hodnocení výsledků žáků

Při hodnocení žáků vycházíme klasifikačního řádu ve školním řádu, známkování se opírá o platnou klasifikační stupnici. Žáci jsou hodnoceni průběžně, ústní i písemnou formou.

Při klasifikaci se zohledňují následující kritéria:

- věcná správnost, relevantnost informací a jejich rozsah
- prezentace tvrzení, strategie argumentace
- volba jazykových prostředků, srozumitelnost a strukturovanost projevu
- jazyková správnost
- vlastní interpretace uměleckého textu a tvůrčí práce žáka

V každém ročníku je stanovena jedna slohová písemná práce. Při celkovém hodnocení se klade důraz i na samostatnou tvůrčí činnost – zpracování prezentace či referátu a projektové vyučování.

Mezipředmětové vztahy:

- cizí jazyk
- dějepis
- základy společenských věd
- komunikace
- informační a komunikační technologie
- písemná a elektronická komunikace

Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
 - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
 - ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
 - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
 - s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
 - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- **Kompetence k řešení problémů**
 - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
 - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
 - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomostí nabytých dříve
 - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- **Komunikativní kompetence**
 - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
 - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
 - účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
 - zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
 - dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
 - zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
 - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- **Personální a sociální kompetence**
 - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
 - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
 - přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým
- **Občanské kompetence a kulturní povědomí**
 - jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
 - uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- **Digitální kompetence**
 - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
 - získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

- *se orientuje v masových médiích, aktivně se zapojuje do mediální komunikace;*
- *jedná a diskutuje s lidmi o citlivých otázkách i o různých problémech;*
- *efektivně pracuje s informacemi, umí je získávat a kriticky vyhodnocovat;*
- *učí se analyzovat nabízená sdělení a posoudit jejich věrohodnost, vyhodnotit jejich pravdivost, správnost a záměr, posoudit jejich vliv na široké spektrum.*

Člověk a životní prostředí

- obhazuje řešení problematiky životního prostředí;
- působí pozitivně na jednání a postoje druhých lidí;
- má potřebu chránit nejen historické památky, ale i přírodu

Člověk a svět práce

- vyhledává a posuzuje informace o vzdělávací nabídce, orientuje se v ní a posuzuje ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů;
- písemně i verbálně se prezentuje při jednání se zaměstnavateli;
- je veden k samostatnému řešení úkolů tak, aby zvolil vhodné prostředky a způsoby a využíval již dříve nabytých zkušeností;
- rozvíjí komunikační schopnosti, které může uplatnit při veřejném vystupování nebo při týmové práci

Člověk a digitální svět

- Žák je veden k aktivnímu používání informačních a komunikačních technologií při zpracování nejrozličnějších témat

Výchovné a vzdělávací strategie předmětu

• Kompetence k učení

Žáci jsou vedeni k:

- vytváření pozitivního vztahu k učení a vzdělání;
- vytváření vhodného studijního režimu a podmínek;
- uplatnění studijního i analytického čtení při práci s textem;
- vyhledávání a zpracovávání informací při práci s textem;
- porozumění mluvenému projevu a pořizování si poznámek;
- používání různých informačních zdrojů;
- hodnocení výsledků při dosahování cílů učení.

• Kompetence k řešení problémů

Žáci jsou vedeni tak, aby

- porozuměli zadanému úkolu a určili jádro problému;
- volili vhodné prostředky a způsoby vedoucí ke splnění jednotlivých aktivit;
- účelně využívali vědomostí a zkušeností nabytých dříve;
- při řešení problému spolupracovali i týmově.

• Komunikativní kompetence

Žáci jsou vedeni tak, aby

- se dokázali přiměřeně vyjadřovat k účelu jednání v projevech mluvených i psaných;
- se dokázali vhodně prezentovat při oficiálním jednání;
- zpracovávali věcně správně a srozumitelně přiměřené texty;
- aktivně se účastnili diskusí, formulovali a obhajovali své postoje a názory;
- vyjadřovali se a vystupovali v souladu se zásadami kultury projevu a chování, dosáhli jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace.

• Personální a sociální kompetence

Žáci jsou vedeni tak, aby dokázali:

- stanovit si cíle a priority podle svých osobních schopností;
- přijímat hodnocení svého chování a vystupování ze strany jiných lidí;
- přijímat radu i kritiku, kriticky zhodnotit postoje a jednání druhých lidí;
- pracovat v týmu, podněcovat týmovou práci vlastními návrhy pro řešení problému;
- nezaújatě zvažovat návrhy druhých, přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů.

• Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žáci jsou vedeni k:

- úctě ke kulturním hodnotám vytvořeným předky a jejich ochraně;
- respektu ke kultuře jiných národů

- Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žáci jsou vedeni tak, aby:

- dokázali vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli.

1. ročník

3+1 týdně, P

Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylové příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci • vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny • řídí se zásadami správné výslovnosti • v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu • v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví • pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka • orientuje se v soustavě jazyků • odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby • uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování • orientuje se ve výstavbě textu • používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie • nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak	Jazyk a řeč, mluva, písmo, příbuznost jazyků • komunikace a její druhy, jazyk, řeč, mluva, písmo; • národní jazyk a jeho útvary; • úzus, norma, kodifikace; • jazyková kultura; • příbuznost jazyků, jazykové skupiny; • postavení češtiny mezi ostatními evropskými jazyky. Zvuková stránka jazyka • zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka; • hláskosloví, spisovná výslovnost; • zvuková stránka slova, věty z gramatického a komunikačního hlediska. Hlavní principy českého pravopisu • grafická stránka jazyka; • opakování a procvičování pravopisných jevů; • pravopis vlastních jmen. Nauka o slovní zásobě - lexikologie • slovo a pojmenování, jeho gramatický a sémantický význam; • tvoření slov a sousloví, obohacování slovní zásoby; • stylové rozvrstvení slovní zásoby • změny slovního významu, frazeologie, ustálená slovní spojení • slovníky.

Komunikační a slohová výchova

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi • využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) • vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně • přednese krátký projev • vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi • rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar • posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu • vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary	Komunikační a slohová výchova • stylistika, slohotvorní činitele objektivní a subjektivní, komunikační situace, komunikační strategie • projevy mluvené a psané, vyjadřování monologické i dialogické • funkční styly, slohové postupy a útvary • projevy prostě sdělovací • vyjadřování připravené i nepřipravené • krátké informační útvary • vypravování, osobní dopisy - osnova, základní znaky, postupy a prostředky • grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů • vyjadřování neformální i formální

1. ročník

Práce s textem a získávání informací

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - kriticky přistupuje k informacím z internetových zdrojů a ověřuje si jejich hodnověrnost (např. informace dostupné z Wikipedie, sociálních sítí, komunitních webů apod.) - samostatně vyhledává, porovnává a vyhodnocuje mediální, odborné aj. informace - rozumí obsahu textu i jeho částí - pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů - má přehled o knihovnách a jejich službách	Práce s textem a získávání informací - orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky - techniky a druhy čtení, zpětná reprodukce textu - druhy a žánry textu - získávání informací z textu, jejich třídění, hodnocení a zpracování ve formě osnovy, výpisků, výtahu - práce s různými příručkami pro školu i veřejnost – práce s Pravidly českého pravopisu, Slovníkem spisovné češtiny pro školu a veřejnost - informatická výchova, knihovny a jejich služby

Literatura a ostatní druhy umění

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období - samostatně vyhledává informace v této oblasti	Umění jako specifická výpověď o skutečnosti - literatura jako součást umění, dělení literatury - literatura a lidová slovesnost Aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě - probíhá průběžně v souvislosti s vývojem literatury a při práci s literárním textem - odkaz civilizace, umění a věda, dobové souvislosti Vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech - starověké orientální literatury - Bible (Starý zákon a Nový zákon) - antická literatura řecká a římská - středověká literatura - humanismus a renesance - baroko - klasicismus, osvícenství, preromantismus

Práce s literárním textem

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - rozezná umělecký text od neuměleckého - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi - text interpretuje a debatuje o něm	Probíhá průběžně v souvislosti s vývojem české a světové literatury - základy literární vědy – teorie literatury, literární historie, literární kritika - literární druhy – lyrika, epika, drama - literární žánry – lyrické, epické, lyrickoepické, žánry dramatu - vybrané pojmy z poetiky - čtení a interpretace literárního textu - orientace v textu - tvůrčí činnosti

Kultura

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - orientuje se v nabídce kulturních institucí - popíše vhodné společenské chování v dané situaci	Průběžně v dobové souvislosti s vývojem české a světové literatury: - umělecké styly - ochrana a využívání kulturních hodnot v současnosti i budoucnosti - kulturní instituce v ČR a v regionu (divadla) - společenská kultura

2. ročník

2. ročník

2+1 týdně, P

Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci - řídí se zásadami správné výslovnosti - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu - v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví - pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka - odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby - používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie - nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak - orientuje se ve výstavbě textu	Nauka o slovní zásobě - lexikologie - způsoby tvoření slov; - rozšiřování slovní zásoby; - slovní zásoba vzhledem k příslušnému oboru vzdělávání; - odvozování jednotlivých slovních druhů. Hlavní principy českého pravopisu - opakování a procvičování pravopisných jevů; - psaní zkratk, značek, složenin. Gramatické tvary a konstrukce a jejich sémantická funkce - tvarosloví – morfologie, principy třídění slov; - mluvnické kategorie jmen a sloves; - gramatické tvary a konstrukce ohebných slovních druhů; - gramatické tvary a konstrukce neohebných slovních druhů; - sémantické funkce.

Komunikační a slohová výchova

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi - využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně - přednese krátký projev - vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi - rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu - odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového - sestaví základní projevy administrativního stylu - vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary	- funkční styly, slohové postupy a útvary; - projevy prostě sdělovací a umělecké – popis, popis osoby, věci, líčení, charakteristika; - projevy odborného stylu a prakticky odborné – odborný popis nebo návod k činnosti, výklad - základní znaky, postupy a prostředky, slovní zásoba příslušného útvaru; - projevy administrativní – úřední dopis, životopis; - grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů; - komunikační situace, komunikační strategie, osnova, základní znaky, postupy a prostředky, slovní zásoba příslušného stylu a útvaru.

Práce s textem a získávání informací

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - kriticky přistupuje k informacím z internetových zdrojů a ověřuje si jejich hodnověrnost (např. informace dostupné z Wikipedie, sociálních sítí, komunitních webů apod.) - samostatně vyhledává, porovnává a vyhodnocuje mediální, odborné aj. informace - rozumí obsahu textu i jeho částí - požívá z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů - má přehled o knihovnách a jejich službách	- orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu; - zpětná reprodukce textu; - techniky a druhy čtení (s důrazem na čtení studijní); - druhy a žánry textu; - získávání informací z textu (tj. odborného a administrativního), třídění a hodnocení informací a zpracování ve formě anotace, osnovy; - práce s různými příručkami pro školu i veřejnost ve fyzické i elektronické podobě.

2. ročník

Literatura a ostatní druhy umění

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl - samostatně vyhledává informace v této oblasti	Umění jako specifická výpověď o skutečnosti - literatura jako součást umění; - literární druhy a žánry, vybrané pojmy z poetiky. Aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě - probíhá průběžně v souvislosti s vývojem literatury a při práci s literárním textem; - odkaz civilizace, umění a věda, dobové souvislosti. Vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech - české národní obrození. - romantismus ve světové literatuře; - realismus a naturalismus ve světové literatuře; - realismus a naturalismus v české literatuře - literární skupiny, jejich cíle a tvorba autorů; - prolínání principů romantismu a realismu v tvorbě autorů; - kritický realismus; - přelom 19. a 20. století – světová i česká literární moderna, buřiči.

Práce s literárním textem

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - rozezná umělecký text od neuměleckého - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi - text interpretuje a debatuje o něm - konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie	Probíhá průběžně v souvislosti s vývojem české a světové literatury - základy literární vědy – teorie literatury, literární historie, literární kritika; - literární druhy – lyrika, epika, drama; - literární žánry – lyrické, epické, lyrickoepické, žánry dramatu; - vybrané pojmy z poetiky; - čtení a interpretace literárního textu - orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu, čtení s porozuměním a zpětná reprodukce textu; - metody interpretace textu; - tvůrčí činnosti.

Kultura

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - orientuje se v nabídce kulturních institucí - popíše vhodné společenské chování v dané situaci	Průběžně v dobové souvislosti s vývojem české a světové literatury: - umělecké styly; - ochrana a využívání kulturních hodnot v současnosti i budoucnosti; - kulturní instituce v ČR a v regionu (divadla); - společenská kultura.

3. ročník

2+1 týdně, P

3. ročník

Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci - řídí se zásadami správné výslovnosti - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu - v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvaroslovi - pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka - odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby - používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie - nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak - orientuje se ve výstavbě textu - uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování	Hlavní principy českého pravopisu - opakování a procvičování pravopisných jevů. Skladba - syntax - syntaktické pojmy, věta, výpověď, nevětné výpovědi; - druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska - věty podle postoje mluvčího i podle členitosti; - vyjadřování syntaktických vztahů - shoda, řízenost, přimykání; - větná stavba věty jednoduché, základní i rozvíjející větné členy; - stavba souvětí - souvětí souřadné a podřadné, významové vztahy mezi větami; - složené souvětí, interpunkce; - zvláštnosti větné stavby a odchylky od pravidelné větné stavby; - polovětné konstrukce a interpunkce ve větě jednoduché; - stavba a tvorba komunikátu (textu) – návaznost, aktuální členění výpovědi, slovosled.

Komunikační a slohová výchova

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska - ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi - využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně - přednese krátký projev - vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi - rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu - rozlišuje typy mediálních sdělení a jejich funkci, identifikuje jejich typické postupy, jazykové a jiné prostředky - uvede příklady vlivu médií a digitální komunikace na každodenní podobu mezilidské komunikace - sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary (zpráva, reportáž, pozvánka, nabídka ...) - odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového - vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary - správně používá citace a bibliografické údaje, dodržuje autorská práva	- funkční styly, slohové postupy a útvary; - média a mediální sdělení, komunikační situace a komunikační strategie; - vyjadřování přímé i zprostředkované technickými prostředky; - zpravodajské útvary médií a mediálních sdělení; - analytické a beletristické útvary médií a mediálních sdělení; - reklama, inzerát a odpověď na něj; - základní znaky, postupy a prostředky, slovní zásoba příslušných útvarů; - grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů médií a mediálních sdělení; - projevy řečnické, druhy řečnických projevů.

Práce s textem a získávání informací

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - na příkladech doloží druhy mediálních produktů - uvede základní média působící v regionu - zhodnotí význam médií pro společnost a jejich vliv na jednotlivé skupiny uživatelů - kriticky přistupuje k informacím z internetových zdrojů a ověřuje si jejich hodnověrnost (např. informace dostupné z Wikipedie, sociálních sítí, komunitních webů apod.) - samostatně vyhledává, porovnává a vyhodnocuje mediální, odborné aj. informace - rozumí obsahu textu i jeho částí - pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů - vypracuje anotaci a resumé	- média, jejich produkty a účinky; - zpětná reprodukce textu, jeho transformace do jiné podoby (oznámení, pozvánka – zpráva, reportáž); - studijní čtení textu; - získávání informací z textu, třídění a hodnocení informací a zpracování informací ve formě konspektu, resumé.

3. ročník

Literatura a ostatní druhy umění

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl - samostatně vyhledává informace v této oblasti	Umění jako specifická výpověď o skutečnosti - literatura jako součást umění; - literární druhy a žánry, vybrané pojmy z poetiky. Aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě - probíhá průběžně v souvislosti s vývojem literatury a při práci s literárním textem; - odkaz civilizace, umění a věda, dobové souvislosti. Vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech Literatura a umění v 1. polovině 20. století - změny ve společnosti na počátku století a reakce umění na nové skutečnosti; - umělecké směry a proudy v meziválečném období v poezii, próze i dramatu; - meziválečná poezie v tvorbě autorů světové literatury, avantgarda; - meziválečná poezie v tvorbě autorů české literatury; - meziválečná próza a drama v tvorbě autorů národních literatur ve světové literatuře; - meziválečná próza a drama v české literatuře; - avantgardní české drama. Česká literatura v době 2. světové války - poezie, próza a drama v době 2. světové války, reakce na okupaci.

Práce s literárním textem

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - rozezná umělecký text od neuměleckého - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi - text interpretuje a debatuje o něm - konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie	Probíhá průběžně v souvislosti s vývojem české a světové literatury: - základy literární vědy – teorie literatury, literární historie, literární kritika; - literární druhy – lyrika, epika, drama; - literární žánry – lyrické, epické, lyrickoepické, žánry dramatu; - vybrané pojmy z poetiky; - čtení a interpretace literárního textu - orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu, čtení s porozuměním a zpětná reprodukce textu; - metody interpretace textu; - tvořivé činnosti.

Kultura

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: popíše vhodné společenské chování v dané situaci	Průběžně v dobové souvislosti s vývojem české a světové literatury: - umělecké styly; - ochrana a využívání kulturních hodnot v současnosti i budoucnosti; - společenská kultura; - funkce reklamy a propagačních prostředků a jejich vliv na životní styl.

4. ročník

4. ročník

3+1 týdně, P

Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci - vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny - řídí se zásadami správné výslovnosti - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu - v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví - pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka - orientuje se v soustavě jazyků - odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby - používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie - nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak - orientuje se ve výstavbě textu - uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování	Jazyk a řeč, mluva, národní jazyk a jeho příbuznost s ostatními evropskými jazyky - národní jazyk, příbuznost jazyků, jazykové skupiny; - postavení češtiny mezi ostatními evropskými jazyky; - útvary národního jazyka, úzus, norma, kodifikace; - vývojové tendence spisovné češtiny, oficiální a neoficiální komunikace; - kultura jazykového projevu. Gramatické tvary a konstrukce a jejich sémantická funkce - tvaroslovné pojmy, kategorie - gramatické tvary a konstrukce ohebných i neohebných slovních druhů a jejich sémantika Nauka o slovní zásobě - lexikologie - gramatický a sémantický význam slov; - principy tvoření slov a sousloví, obohacování slovní zásoby; - stylové rozvrstvení slovní zásoby; - terminologie vzhledem k příslušnému oboru vzdělávání - práce se slovníky. Hlavní principy českého pravopisu - opakování a procvičování pravopisných jevů; - pravopis slov přejatých a termínů vzhledem k příslušnému oboru vzdělávání. Skladba - syntax - větná skladba, druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska; - stavba věty jednoduché, nevětné výpovědi a souvětí, interpunkce.

4. ročník

Komunikační a slohová výchova

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska - ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi - využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně - přednese krátký projev - vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi - rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu - rozdělí typy mediálních sdělení a jejich funkci, identifikuje jejich typické postupy, jazykové a jiné prostředky - uvede příklady vlivu médií a digitální komunikace na každodenní podobu mezilidské komunikace - sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary (zpráva, reportáž, pozvánka, nabídka ...) - odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového - sestaví základní projevy administrativního stylu - vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary - správně používá citace a bibliografické údaje, dodržuje autorská práva - má přehled o slohových postupech uměleckého stylu	- funkční styly, slohové postupy a útvary; - projevy administrativní – úřední i motivační dopis, životopis, zápis z porady, pracovní hodnocení; - projevy odborné; - úvaha, postup úvahový – komunikační situace, komunikační strategie, osnova, základní znaky, postupy a prostředky; - komunikační situace, komunikační strategie, základní znaky, postupy a prostředky jednotlivých funkčních stylů a útvarů; - literatura faktu a umělecká literatura, individuální styl autora; - grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů.

Práce s textem a získávání informací

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - na příkladech doloží druhy mediálních produktů - uvede základní média působící v regionu - zhodnotí význam médií pro společnost a jejich vliv na jednotlivé skupiny uživatelů - kriticky přistupuje k informacím z internetových zdrojů a ověřuje si jejich hodnověrnost (např. informace dostupné z Wikipedie, sociálních sítí, komunitních webů apod.) - samostatně vyhledává, porovnává a vyhodnocuje mediální, odborné aj. informace - rozumí obsahu textu i jeho částí - pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů - vypracuje anotaci a resumé - má přehled o knihovnách a jejich službách - zaznamenává bibliografické údaje podle státní normy	- orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu, zpětná reprodukce textu; - druhy a žánry textu; - získávání informací z textu (též odborného a administrativního), třídění a hodnocení informací a jejich zpracování ve formě anotace, konspektu, osnovy, resumé, poznámek z přednášky; - práce s různými příručkami pro školu i veřejnost ve fyzické i elektronické podobě.

4. ročník

Literatura a ostatní druhy umění

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl - samostatně vyhledává informace v této oblasti	Umění jako specifická výpověď o skutečnosti - literatura jako součást umění; - literární druhy a žánry, vybrané pojmy z poetiky. Aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě - probíhá průběžně v souvislosti s vývojem literatury a při práci s literárním textem; - odkaz civilizace, umění a věda. Vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech Literatura a umění v 2. polovině 20. století - dobové souvislosti, vývoj společnosti, reakce umění, příklady využívání kulturních hodnot; - poezie, próza a drama po 2. světové válce, odlišné pohledy na téma války ve světové i české literatuře; - hlavní proudy a vybraní představitelé světové literatury a dramatu 2. pol. 20. století; - dělení, hlavní skupiny a směry české literatury 2. pol. 20. století – poezie, próza, drama; - etapy vývoje českého dramatu a divadla po roce 1945 do současnosti, divadla malých forem, osobnosti, divadlo v regionu, současné divadlo; Světová literatura na přelomu 20. a 21. století - dobové souvislosti, vývoj společnosti, reakce umění, příklady využívání kulturních hodnot; - literární žánry, představitelé; Česká literatura na přelomu 20. a 21. století - poezie, próza, drama, představitelé.

Práce s literárním textem

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - rozezná umělecký text od neuměleckého - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi - text interpretuje a debatuje o něm - konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie	Probíhá průběžně v souvislosti s vývojem české a světové literatury - základy literární vědy – teorie literatury, literární historie, literární kritika - literární druhy a žánry - vybrané pojmy z poetiky - čtení a interpretace literárního textu - orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu, čtení s porozuměním a zpětná reprodukce textu - metody interpretace textu - tvořivé činnosti

Kultura

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - orientuje se v nabídce kulturních institucí - porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území - popíše vhodné společenské chování v dané situaci	Průběžně v dobové souvislosti s vývojem české a světové literatury: - umělecké styly; - ochrana a využívání kulturních hodnot v současnosti i budoucnosti; - kulturní instituce v ČR a v regionu (divadla); - společenská kultura.

7.1.2 Anglický jazyk

Charakteristika předmětu

Charakteristika a cíl předmětu

Vzdělávání v cizích jazycích je významnou součástí všeobecného vzdělávání žáků a významně se podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti. Rozšiřuje a prohlubuje jejich komunikativní kompetenci, celkový kulturní rozhled a zároveň vytváří základ pro jejich další jazykové i profesní zdokonalování.

Výuka cizích jazyků si tedy klade dva hlavní cíle:

- komunikativní, cíl hlavní, daný specifikem předmětu a vymezený výstupními požadavky a cíli, vede žáky k získání klíčových komunikativních jazykových kompetencí, k dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života a připravuje je k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům

- výchovně vzdělávací cíl přispívá k formování osobnosti žáků, učí je toleranci k hodnotám jiných národů a jejich respektování

Vzdělávání v prvním cizím jazyce navazuje na úroveň jazykových znalostí získaných na ZŠ, která by měla dosahovat úrovně A2 Společného evropského referenčního rámce. Vzdělávání v prvním jazyce vede žáky k prohlubování komunikativních kompetencí (znalosti lingvistické, sociolingvistické, pragmatické) a směřuje k dosažení úrovně B1.

Obsah učiva vychází ze vzdělávací oblasti Jazykové vzdělávání.

Obsahem výuky je systematické rozvíjení:

- řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní, produktivní i interaktivní
- přiměřeného rozsahu jazykových prostředků, tj. slovní zásoby včetně nejběžnější frazeologie a odborné terminologie (tzn. minimálně 2 300 lexikálních jednotek za studium, z toho obecně odborná terminologie tvoří u úrovně B1 20 % lexikálních jednotek), gramatiky (tvarosloví i větné skladby), zvukové a grafické podoby jazyka (tj. výslovnosti a pravopisu)
- poznatků o zemích příslušné jazykové oblasti a jejich porovnání v kontextu znalostí o České republice

Pojetí výuky

V současném pojetí výuky je nutné akceptovat individuální vzdělávací potřeby žáků.

Vyučující se orientuje na:

- autodidaktické metody a vedení žáků k osvojování různých technik samostatného učení a individuální práci odpovídající jejich schopnostem
- sociálně-komunikativní aspekty učení a vyučování – dialogické slovní metody, týmová práce a kooperace, diskuse, brainstorming, využívání ICT, to vše za předpokladu, že jsou žáci dostatečně informováni o konkrétním tématu (i na základě autodidaktických metod) a jsou tak schopni naplňovat sociálně komunikativní formy učení v konkrétních hodinách, vyučující pak musí žáky podporovat v tom, aby dokázali jevy zobecňovat, srovnávat a pokud možno objektivně hodnotit, vyučující dále kladou důraz na potřebu kultivovaného mluveného i písemného projevu
- motivační činitele – zařazení her a soutěží, prezentace žáků, uplatňování projektové metody výuky, podpora aktivit mezipředmětového charakteru.

Výchovně a vzdělávací strategie výuky předmětu vychází z výchovných a vzdělávacích strategií školy. V rámci výuky cizího jazyka se jednotlivé tematické okruhy prolínají a vycházejí z katalogu požadavků k maturitě z cizích jazyků.

Hodnocení žáků

V souvislosti s RVP je žádoucí zavést takové způsoby hodnocení, které směřují k omezení reproduktivního pojetí výuky. Důraz se klade na informativní a výchovné funkce hodnocení. Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni objektivně kritického sebehodnocení a sebehodnocování. Významnou roli hraje rovněž metoda kolektivního hodnocení a následná spolupráce pedagogů s žáky, která vede k identifikaci nedostatků a jejich následnému odstranění.

Způsoby hodnocení by měly spočívat v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, eventuálně procentuálního vyjádření.

Základní formou hodnocení výsledků je klasifikace vyjádřená stupnicí 1 až 5 podle školního řádu.

Mezipředmětové vztahy

- český jazyk a literatura
- hospodářský zeměpis
- dějepis
- základy společenských věd
- informační a komunikační technologie
- písemná a elektronická komunikace
- ekonomika

Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
 - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
 - ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
 - sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- Komunikativní kompetence
 - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
 - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
 - účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
 - dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
 - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
 - dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
 - dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)
 - chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení
- Personální a sociální kompetence
 - stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
 - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
 - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
 - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
 - přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým
- Občanské kompetence a kulturní povědomí
 - uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- Digitální kompetence
 - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
 - získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu, aby:

- *se dokázal orientovat v masových médiích, využíval je, kriticky je hodnotil a učil se být odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci*
- *uměl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení*
- *vážil si materiálních a duchovních hodnot a snažil se je chránit a zachovat pro budoucí generace*
- *byl tolerantní a respektoval tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí*

Člověk a životní prostředí

Žák je veden k tomu, aby:

- *poznával svět a učil se mu rozumět*
- *chápal význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamoval se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti*
- *chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím*

Člověk a svět práce

Žák je veden k tomu, aby:

- *diskutoval o profesních plánech do budoucna*
- *měl informace o trhu práce v ČR a EU, pracovních příležitostech v zemi dané jazykové oblasti*
- *měl informace o uplatnění se na trhu práce*
- *byl informován o požadavcích zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost*

Člověk a digitální svět

Žák je veden k tomu, aby:

- *používal internet pro vyhledávání informací a aktuálních údajů*
- *využíval digitální materiály pro své samostudium*

Výchovné a vzdělávací strategie předmětu

- **Kompetence k učení**
 - *mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání*
 - *ovládat další techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky*
 - *sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí*
- **Komunikativní kompetence**
 - *vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat*
 - *formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle*
 - *účastnit se aktivně diskuzí, formulovat a obhajovat své názory a postoje*
 - *dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii*
 - *vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování*
 - *dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí*
 - *dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace*
 - *chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivován k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení*
- **Personální a sociální kompetence**
 - *stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek*
 - *reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku*

- *pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností*
- *přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů, nepodléhat předsudkům a stereotypům*
- Občanské kompetence a kulturní povědomí
 - *uvědomovat si - v rámci plurality a multikulturního soužití - vlastní kulturní, národní a osobní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých*
- Digitální kompetence
 - *využívat prostředky on-line a offline komunikace*
 - *získávat a pracovat s informacemi z různých zdrojů*

1. ročník

4 týdne, P

Řečové dovednosti

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření • nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace • porozumí školním a pracovním pokynům • rozpozná význam obecných sdělení a hlášení • čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu • sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené • sdělí a zdůvodní svůj názor • zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis • přeloží text a používá slovníky i elektronické • zapojí se do hovoru bez přípravy • vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech • požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení • zaznamená vzkazy volajících	• receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů • receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného • produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky • produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu • překlad • interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností • interakce ústní • interakce písemná

1. ročník

Jazykové prostředky

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby	Fonetika - intonace v otázkách - výslovnost koncovek - změna slovního přízvuku - přízvuk ve složených slovech - větný a slovní přízvuk Gramatika a lexikologie - přítomný čas prostý a průběhový - stavová a dynamická slovesa - členy - přípony podstatných jmen - minulý čas prostý a průběhový - vazba <i>used to</i> - frázová slovesa - počitatelná a nepočitatelná podstatná jména - kvantifikátory - vztažná zájmena - vztažné věty - záporné předpony - předpřítomný čas - složená slova - stupňování přídavných jmen - koncovky přídavných jmen - budoucí čas prostý - vazba <i>be going to</i> - přítomný čas pro vyjádření budoucnosti - vyjádření predikce pomocí <i>may/might</i> - podmínkové věty typu 0 a 1 - životní fáze - rodina - zločin, kriminalita - státy, národnosti, jazyky - lidské tělo, zdraví, nemoci - masmédia - životní prostředí, typy krajiny

Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace - vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života	- vyjádření k výzvě a příležitosti, stanoviska - vztahy v rodině - osobní informace - neformální dopis/e-mail a odpověď na něj - správné a špatné činy, ohleduplnost - vyjádření omluvy - příběh, popis události - způsoby komunikace, řeč těla - získávání informací - biografie - popis zdravotního stavu, péče o zdraví - popis obrázku - vyjádření názoru, návrhu, postoje - plánování aktivit - diskuze - jednoduchá úvaha

Poznatky o zemích

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: prokazuje základní znalosti o geografii zemí dané jazykové oblasti, chápe kulturní odlišnosti	vybrané poznatky všeobecného charakteru o zemích příslušné jazykové oblasti - základní geografické údaje, kulturní zvláštnosti

2. ročník

2. ročník

4 týdne, P

Řečové dovednosti

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace - porozumí školním a pracovním pokynům - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity - sdělí a zdůvodní svůj názor - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis - vyjádří písemně svůj názor na text - přeloží text a používá slovníky i elektronické - zapojí se do hovoru bez přípravy - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení - ověří si i sdělí získané informace písemně - zaznamená vzkazy volajících	- receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů - receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného - produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky - produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu - překlad - interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností - interakce ústní - interakce písemná

2. ročník

Jazykové prostředky

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby	Fonetika - němé hlásky - přízvuk složených přídavných jmen - intonace v přímých a nepřímých otázkách - slovní přízvuk Gramatika a lexikologie - modální slovesa - podmínková věta typu 2 - složená přídavná jména - předminulý čas - gerundium a infinitiv - přípony podstatných jmen - přímá a nepřímá řeč - frázová slovesa - trpný rod - vazba <i>have sth. done</i> - přítomné časy, předpřítomné časy ve vztazích - gerundium a infinitiv - minulé časy, předminulé časy a vzájemné vztahy - stavy a zvyklosti v minulosti - práce, zaměstnání, osobní vlastnosti - pocity, emoce, vztahy - literatura - technologie, počítače, internet - škola, vzdělání - práce, pracovní život, kariéra

Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace - vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru	- poskytnutí detailních informací - žádost o zaměstnání - motivační dopis, životopis - vyjádření názoru - vyprávění o minulých událostech - dopis/e-mail - reakce na žádost - prezentace - povídka/příběh - srovnávání obrázků, vyjádření rozdílů - vzkazy - udělat rozhodnutí - vyjádření preferencí - neformální dopis/e-mail - odpověď na žádost - popis průběhu vlastního studia - popis povolání - posouzení silných a slabých stránek - vyjednávání, spolupráce - tematické vypravování

Poznátky o zemích

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: prokazuje základní znalosti o geografii zemí dané jazykové oblasti, chápe kulturní odlišnosti	vybrané poznatky všeobecného charakteru o zemích příslušné jazykové oblasti - základní geografické údaje, kulturní zvláštnosti

3. ročník

3. ročník

3 týdně, P

Řečové dovednosti

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace - porozumí školním a pracovním pokynům - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené - přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity - sdělí a zdůvodní svůj názor - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis - vyjádří písemně svůj názor na text - přeloží text a používá slovníky i elektronické - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele - zapojí se do hovoru bez přípravy - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem - uplatňuje různé techniky čtení textu - ověří si i sdělí získané informace písemně - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace	- receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů - receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného - produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky - produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu - překlad - interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností - interakce ústní - interakce písemná

3. ročník

Jazykové prostředky

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka - komunikuje s jistotou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby	Fonetika - slovní přízvuk Gramatika a lexikologie - formy vyjádření budoucnosti - záporné předpony - přídavná jména - stupňování, srovnávání, slovosled - tvorba slov - přípony - modální slovesa - vyjádření povinnosti, zákazu, rady, spekulace, dedukce - podmínkové věty typu 3, alternativní spojky v podmínkových větách - přímá nepřímá řeč, souslednost časová - složená slova - doprava, cestování - vlastnosti osobnosti, charakter - finance, finanční gramotnost, bankovníctví - nakupování - medicína, mentální a fyzické zdraví - zdravá strava, životní styl - kultura, umění

Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace - vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru	- popis obrázku - detailní informace - nalezení řešení problému - dopravní prostředky - výhody, nevýhody; cestování - popis, plán cesty - úvaha - schopnost přijímat názory jiných, stereotypy - vyjádření a potvrzení názoru - příprava a realizace prezentace - charakteristika osoby - vyjádření spekulace, dedukce - vypravování - diskuze, argumentace - vyjádření názoru, souhlasu, nesouhlasu - vyhledávání a získávání informací - hodnocení kulturního zážitku - postihnutí hlavních a doplňujících informací - recenze

Poznatky o zemích

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: prokazuje základní znalosti o geografii zemí dané jazykové oblasti, chápe kulturní odlišnosti	vybrané poznatky všeobecného charakteru o zemích příslušné jazykové oblasti - základní geografické údaje, kulturní zvláštnosti

4. ročník

3 týdně, P

4. ročník

Řečové dovednosti

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu • odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření • nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace • porozumí školním a pracovním pokynům • rozpozná význam obecných sdělení a hlášení • čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu • sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené • přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika • vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity • sdělí a zdůvodní svůj názor • pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem • vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích • dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače • zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis • vyjádří písemně svůj názor na text • vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru • přeloží text a používá slovníky i elektronické • zapojí se do hovoru bez přípravy • vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech • zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu • při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele • vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí • požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení • přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem • uplatňuje různé techniky čtení textu • ověří si i sdělí získané informace písemně • zaznamená vzkazy volajících • vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru • řeší pohoťově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti • domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace • používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci • uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí • stylizuje obchodní dopisy v cizím jazyce • je schopen připravit se na přijímací pohovor v cizím jazyce	• receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů • receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného • produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky • produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu • překlad • interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností • interakce ústní • interakce písemná

4. ročník

Jazykové prostředky

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vyslovuje srozumitelně co nejbližše přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka - komunikuje s jistotou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek - používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby	Gramatika a lexikologie - trpný rod, dva předměty - předložkové vazby - vztažné věty určující a neurčující - gerundium a infinitiv - rozdílný význam sloves - tázací dovětky - maturitní příprava - souhrn gramatiky - přírodní katastrofy, záchrana lidského života - technologie - přídavná jména popisující technologie - elektronika, běžně používané přístroje, vynálezy - média, žurnalistika, publicistika - obchodní angličtina

Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci - vede jednoduchý ústní a telefonický cizojazyčný rozhovor	- doplňující otázky, rozvíjení argumentace - prezentace a interpretace statistických údajů - porozumění hlavním bodům a myšlenkám autentických textů - úvaha - využití různých informačních zdrojů, slovníků - zpráva, reportáž - vyjádření, obhájení vlastních myšlenek - předání obsahově složitějších informací - interpretace textu - prezentace společného projektu - článek - maturitní příprava - písemný projev, ústní maturitní zkouška

Poznátky o zemích

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s realitami mateřské země - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí	vybrané poznátky všeobecného charakteru o zemích příslušné jazykové oblasti - základní geografické a socioekonomické údaje, kulturní zvláštnosti

7.1.3 Konverzace v anglickém jazyce

Charakteristika předmětu

Charakteristika a cíl předmětu

Vzdělávání v cizích jazycích je významnou součástí všeobecného vzdělávání žáků a významně se podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti. Rozšiřuje a prohlubuje jejich komunikativní kompetenci, celkový kulturní rozhled a zároveň vytváří základ pro jejich další jazykové i profesní zdokonalování.

Výuka v předmětu Konverzace v anglickém jazyce si klade dva hlavní cíle:

- komunikativní, cíl hlavní, daný specifikem předmětu a vymezený výstupními požadavky a cíli, vede žáky k získání klíčových komunikativních jazykových kompetencí, k dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života a připravuje je k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům
- výchovně vzdělávací cíl přispívá k formování osobnosti žáků, učí je toleranci k hodnotám jiných národů a jejich respektování

Vzdělávání v předmětu Konverzace v anglickém jazyce, zaměřeném na přípravu k maturitní zkoušce, vede žáky k prohlubování komunikativních kompetencí (znalosti lingvistické, socio-lingvistické, pragmatické) získaných během středoškolského studia v předmětu Anglický jazyk, odpovídajících úrovni B1.

Obsah učiva vychází ze vzdělávací oblasti Jazykové vzdělávání.

Obsahem výuky je systematické rozvíjení:

- řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní, produktivní i interaktivní
- přiměřeného rozsahu jazykových prostředků, tj. slovní zásoby včetně nejběžnější frazeologie a odborné terminologie, gramatiky (tvarosloví i větné skladby), zvukové a grafické podoby jazyka (tj. výslovnosti a pravopisu)
- poznatků o zemích příslušné jazykové oblasti a jejich porovnání v kontextu znalostí o České republice

Pojetí výuky

V současném pojetí výuky je nutné akceptovat individuální vzdělávací potřeby žáků.

Vyučující se orientuje na:

- autodidaktické metody a vedení žáků k osvojování různých technik samostatného učení a individuální práci odpovídající jejich schopnostem
- sociálně-komunikativní aspekty učení a vyučování – dialogické slovní metody, týmová práce a kooperace, diskuse, brainstorming, využívání ICT, to vše za předpokladu, že jsou žáci dostatečně informováni o konkrétním tématu (i na základě autodidaktických metod) a jsou tak schopni naplňovat sociálně komunikativní formy učení v konkrétních hodinách, vyučující pak musí žáky podporovat v tom, aby dokázali jevy zobecňovat, srovnávat a pokud možno objektivně hodnotit, vyučující dále kladou důraz na potřebu kultivovaného mluveného i písemného projevu
- motivační činitele – prezentace žáků, uplatňování projektové metody výuky, podpora aktivit mezipředmětového charakteru.

Výchovné a vzdělávací strategie výuky předmětu vychází z výchovných a vzdělávacích strategií školy. V rámci výuky cizího jazyka se jednotlivé tematické okruhy prolínají a vycházejí z katalogu požadavků k maturitě z cizích jazyků.

Hodnocení výsledků žáků

V souvislosti s RVP je žádoucí zavést takové způsoby hodnocení, které směřují k omezení reproduktivního pojetí výuky. Důraz se klade na informativní a výchovné funkce hodnocení. Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni objektivně kritického sebehodnocení a sebehodnocení. Významnou roli hraje rovněž metoda kolektivního hodnocení a následná spolupráce pedagogů s žáky, která vede k identifikaci nedostatků a jejich následnému odstranění.

Způsoby hodnocení by měly spočívat v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, eventuálně procentuálního vyjádření.

Základní formou hodnocení výsledků je klasifikace vyjádřená stupnicí 1 až 5 podle školního řádu.

Mezipředmětové vztahy

- anglický jazyk
- český jazyk a literatura
- hospodářský zeměpis
- informační a komunikační technologie
- písemná a elektronická komunikace
- ekonomika

Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
 - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
 - ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
 - sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- Komunikativní kompetence
 - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení
- Personální a sociální kompetence
 - stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
 - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
 - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
 - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
 - přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým
- Občanské kompetence a kulturní povědomí
 - uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- Digitální kompetence
 - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
 - získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Člověk a životní prostředí

Žák je veden k tomu, aby:

- *poznával svět a učil se mu rozumět*
- *chápal význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamoval se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti*
- *chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím*

Člověk a svět práce

Žák je veden k tomu, aby:

- *diskutoval o profesních plánech do budoucna*
- *měl informace o trhu práce u nás a v EU, pracovních příležitostech v zemích dané jazykové oblasti*
- *měl informace o uplatnění se na trhu práce*
- *byl informován o požadavcích zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost*

Člověk a digitální svět

Žák je veden k tomu, aby:

- *používal internet pro vyhledávání informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané jazykové oblasti*

Výchovné a vzdělávací strategie předmětu

- Kompetence k učení
 - *mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání*
 - *ovládat další techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky*
 - *sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí*
- Komunikativní kompetence
 - *vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat*
 - *formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle*
 - *účastnit se aktivně diskuzí, formulovat a obhajovat své názory a postoje*
 - *dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii*
 - *vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování*
 - *dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí*
 - *dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace*
 - *chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivován k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení*
- Personální a sociální kompetence
 - *stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek*
 - *reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku*
 - *pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností*
 - *přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů, nepodléhat předsudkům a stereotypům*
- Občanské kompetence a kulturní povědomí
 - *uvědomovat si - v rámci plurality a multikulturního soužití - vlastní kulturní, národní a osobní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých*
- Digitální kompetence
 - *využívat prostředky on-line a offline komunikace*
 - *získávat a pracovat s informacemi z různých zdrojů*

4. ročník

2 týdně, P

4. ročník

Řečové dovednosti

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace - porozumí školním a pracovním pokynům - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené - přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity - sdělí a zdůvodní svůj názor - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače - zapojí se do hovoru bez přípravy - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech - zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem	- receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů - receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného - produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky - produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu - překlad - interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností - interakce ústní - interakce písemná

Jazykové prostředky

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vyslovuje srozumitelně co nejbližše přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek - používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce	- výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - slovní zásoba a její tvoření - gramatika (tvarosloví a větná skladba)

4. ročník

Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vyjadřuje se ústně k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci	Tematické okruhy: 1. Bydlení 2. Práce a povolání 3. Zdraví a zdravý životní styl 4. Jídlo a pití 5. Nakupování 6. Cestování 7. Mé město/vesnice a můj region 8. Životní prostředí 9. Sport 10. Vzdělání a školský systém 11. Masmédia 12. České, britské, americké svátky a tradice 13. Věda a technologie 14. Civilizace, globální problémy 15. Umění a kultura 16. Česká republika, Praha 17. Spojené království, Londýn 18. Spojené státy americké 19. Kanada 20. Austrálie a Nový Zéland - tematické okruhy dané zaměřením studijního oboru

Poznatky o zemích

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s realitami mateřské země - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí	- vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, kultury, umění a literatury, tradice a společenských zvyklostí - informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice

7.1.4 Francouzský jazyk

Charakteristika předmětu

Charakteristika a cíl předmětu

Vzdělávání v cizích jazycích je významnou součástí všeobecného vzdělávání žáků a významně se podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti. Rozšiřuje a prohlubuje jejich komunikativní kompetenci, celkový kulturní rozhled a zároveň vytváří základ pro jejich další jazykové i profesní zdokonalování.

Výuka cizích jazyků si tedy klade dva hlavní cíle:

- komunikativní, cíl hlavní, daný specifikem předmětu a vymezený výstupními požadavky a cíli, vede žáky k získání klíčových komunikativních jazykových kompetencí, k dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života a připravuje je k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům

- výchovně vzdělávací cíl přispívá k formování osobnosti žáků, učí je toleranci k hodnotám jiných národů a jejich respektování

Vzdělávání v druhém jazyce vede žáky k prohlubování komunikativních kompetencí (znalosti lingvistické, sociolingvistické, pragmatické) a směřuje k dosažení úrovně A2.

Obsah učiva vychází ze vzdělávací oblasti Jazykové vzdělávání.

Obsahem výuky je systematické rozvíjení:

- řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní, produktivní i interaktivní
- přiměřeného rozsahu jazykových prostředků, tj. slovní zásoby včetně nejběžnější frazeologie a odborné

terminologie (tzn. minimálně 2 300 lexikálních jednotek za studium, z toho obecně odborná terminologie tvoří u úrovně A2 15 % lexikálních jednotek), gramatiky (tvarosloví i větné skladby), zvukové a grafické podoby jazyka (tj. výslovnosti a pravopisu)

- poznatků o zemích příslušné jazykové oblasti a jejich porovnání v kontextu znalostí o České republice

Pojetí výuky

V současném pojetí výuky je nutné akceptovat individuální vzdělávací potřeby žáků.

Vyučující se orientuje na:

- autodidaktické metody a vedení žáků k osvojování různých technik samostatného učení a individuální práci odpovídající jejich schopnostem
- sociálně-komunikativní aspekty učení a vyučování – dialogické slovní metody, týmová práce a kooperace, diskuse, brainstorming, využívání ICT, to vše za předpokladu, že jsou žáci dostatečně informováni o konkrétním tématu (i na základě autodidaktických metod) a jsou tak schopni naplňovat sociálně komunikativní formy učení v konkrétních hodinách, vyučující pak musí žáky podporovat v tom, aby dokázali jevy zobecňovat, srovnávat a pokud možno objektivně hodnotit, vyučující dále kladou důraz na potřebu kultivovaného mluveného i písemného projevu
- motivační činitele – zařazení her a soutěží, prezentace žáků, uplatňování projektové metody výuky, podpora aktivit mezipředmětového charakteru.

Výchovné a vzdělávací strategie výuky předmětu vychází z výchovných a vzdělávacích strategií školy. V rámci výuky cizího jazyka se jednotlivé tematické okruhy prolínají a vycházejí z katalogu požadavků k maturitě z cizích jazyků.

Hodnocení žáků

V souvislosti s RVP je žádoucí zavést takové způsoby hodnocení, které směřují k omezení reproduktivního pojetí výuky. Důraz se klade na informativní a výchovné funkce hodnocení. Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni objektivně kritického sebehodnocení a sebehodnocení. Významnou roli hraje rovněž metoda kolektivního hodnocení a následná spolupráce pedagogů s žáky, která vede k identifikaci nedostatků a jejich následnému odstranění.

Způsoby hodnocení by měly spočívat v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, eventuálně procentuálního vyjádření.

Základní formou hodnocení výsledků je klasifikace vyjádřená stupnicí 1 až 5 podle školního řádu.

Mezipředmětové vztahy

- český jazyk a literatura
- informační a komunikační technologie
- předměty odborného vzdělávání

Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
 - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
 - ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
 - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
 - sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- Kompetence k řešení problémů
 - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
 - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
 - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- Komunikativní kompetence
 - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- **Personální a sociální kompetence**
 - posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
 - stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
 - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
 - ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
 - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
 - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
 - přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým
- **Občanské kompetence a kulturní povědomí**
 - dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
 - jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
 - uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
 - chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- **Digitální kompetence**
 - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
 - získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu, aby:

- *se dokázal orientovat v masových médiích, využíval je, kriticky je hodnotil a učil se být odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci*
- *uměl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení*
- *vážil si materiálních a duchovních hodnot a snažil se je chránit a zachovat pro budoucí generace*
- *byl tolerantní a respektoval tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí*

Člověk a životní prostředí

Žák je veden k tomu, aby:

- *poznával svět a učil se mu rozumět*
- *chápal význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamoval se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti*
- *chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím*

Člověk a svět práce

Žák je veden k tomu, aby:

- *diskutoval o profesních plánech do budoucna*
- *měl informace o trhu práce v ČR a EU, pracovních příležitostech v zemi dané jazykové oblasti*

- měl informace o uplatnění se na trhu práce
- byl informován o požadavcích zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost

Člověk a digitální svět

Žák je veden k tomu, aby:

- používal internet pro vyhledávání informací a aktuálních údajů
- využíval digitální materiály pro své samostudium

Výchovné a vzdělávací strategie předmětu

- Kompetence k učení
 - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
 - ovládat další techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
 - sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- Komunikativní kompetence
 - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
 - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle
 - účastnit se aktivně diskuzí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
 - dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
 - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
 - dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí
 - dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace
 - chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivován k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení
- Personální a sociální kompetence
 - stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
 - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku
 - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
 - přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů, nepodléhat předsudkům a stereotypům
- Občanské kompetence a kulturní povědomí
 - uvědomovat si - v rámci plurality a multikulturního soužití - vlastní kulturní, národní a osobní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- Digitální kompetence
 - využívat prostředky on-line a offline komunikace
 - získávat a pracovat s informacemi z různých zdrojů

1. ročník

3 týdne, V

1. ročník

Řečové dovednosti

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - porozumí školním a pracovním pokynům - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem - přeloží text a používá slovníky i elektronické - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu - zapojí se do hovoru bez přípravy	- receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů - receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem - produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky - produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě osnovy, jednoduchého textu - jednoduchý překlad - interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností - interakce ústní - interakce písemná

Jazykové prostředky

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vyslovuje srozumitelně co nejbližše přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby	Fonetika - abeceda - výslovnost – samohlásky, samohlásky nosové, polosamohlásky, souhlásky - diakritická znaménka (accent aigu – é; accent grave – à, è, ù; accent circonflexe – â, ê, î, ô, û; cédille – ç; tréma – ë, ÿ) - vázání - přízvuk - němé/temné <i>e</i> - němé a dyšné <i>h</i> Gramatika a lexikologie - podstatná jména označující povolání - množné číslo podstatných jmen - člen určitý a neurčitý - přídavná jména národnostní - množné číslo přídavných jmen - rod přídavných jmen - postavení přídavného jména - osobní zájmena nesamostatná - osobní zájmena samostatná - přivlastňovací zájmena - tázací zájmena samostatná, nesamostatná - ukazovací zájmena - číslovky základní - pravidelná slovesa 1. třídy (-er) - slovesa <i>être</i> (být), <i>avoir</i> (mít) - zápor - nepravidelná slovesa 3. třídy (-re); slovesa se dvěma kořeny, třemi kořeny, s více různými kořeny - výraz <i>il y a</i> v kladné a záporné větě - příslovce vyjadřující množství, čas - příslovce vyjadřující souhlas - předložky vyjadřující umístění a cíle, přináležitost a vlastnictví, doprovázení - způsoby tvoření otázek - přítomný čas - podobnost francouzských a českých slov - zdvořilostní fráze - země a národnosti - formální/neformální jazyk - povolání a práce - rodina - škola

1. ročník

Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci	- pozdravit a představit sebe/ostatní - rozloučení - sdělit a ptát se na národnost - informovat o svém bydlišti - zeptat se a uvést povolání, místo práce - požádat a dát telefonní číslo - vyjádřit věk - uvést základní informace o rodině - popsat osobu – vzhled, charakter - zeptat se na vybavení/zařízení a jejich umístění - požádat a půjčit si předmět/věc - zeptat se a vyjádřit množství

Poznátky o zemích

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: prokazuje základní znalosti o geografii zemí dané jazykové oblasti, chápe kulturní odlišnosti	vybrané poznatky všeobecného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, tradic a společenských zvyklostí

2. ročník

3 týdně, V

Řečové dovednosti

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity - sdělí a zdůvodní svůj názor - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení - uplatňuje různé techniky čtení textu - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci	- receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů - receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem - produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky - produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě formálního dopisu - jednoduchý překlad - interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností - interakce ústní - interakce písemná

2. ročník

Jazykové prostředky

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby	Fonetika - upevňování základních pravidel výslovnosti - intonace - vázání povinné a nepřípustné - elize Gramatika a lexikologie - stažené tvary – à + člen - člen dělivý – de + člen - přídavná jména odvozená ze sloves - skloňování zvratných zájmen - neurčitá zájmena - číslovky řadové - pravidelná slovesa 1. třídy - pravidelná slovesa 1. třídy zvláštní povahy - slovesa libosti/nelibosti + infinitiv/podstatné jméno - slovesa libosti/nelibosti + infinitiv zvratného slovesa - nepravidelná slovesa 2. třídy (-ir) - nepravidelná slovesa 3. třídy (-re) - modální slovesa - slovesa zvratná - rozkazovací způsob kladný a záporný - rozkazovací způsob zvratných sloves - přítomný čas - složená inverze - záporné částice - příslovce intenzity, frekvence, omezení - předložky vyjadřující umístění v prostoru, směru, uvnitř - bydlení - město, obchody a služby - čas a každodenní činnosti - počasí - volný čas - jídlo ve Francii

Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci	- popsat bydlení, zařízení domu/bytu, místo bydliště - popsat místo, kde žijí - zeptat se na cestu - popsat/vysvětlit cestu - podat, dát pokyny na cestu (směr) - uvést pořadí vykonávaných činností - vyjádřit čas – kolik je hodin? - zeptat se, informovat, popsat každodenní aktivity - popsat a mluvit o počasí - vyjádřit, umět se zeptat na datum, den v týdnu, měsíce v roce, roční období - uvést a hovořit o svých zálibách - vyjádřit intenzitu, libost/nelibost - vyjádřit nabídku, návrh, svolení, odmítnutí, názor - ptát se a vysvětlit jednoduchou příčinu, důvod

Poznatky o zemích

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: prokazuje základní znalosti o geografii zemí dané jazykové oblasti, chápe kulturní odlišnosti	vybrané poznatky všeobecného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, tradic a společenských zvyklostí

3. ročník

3. ročník

2 týdně, V

Řečové dovednosti

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele - zaznamená vzkazy volajících - ověří si i sdělí získané informace písemně - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem - vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru	- receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů - receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem - produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky - produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě formálního dopisu - jednoduchý překlad - interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností - interakce ústní - interakce písemná

3. ročník

Jazykové prostředky

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby	Fonetika - vázání a navazování samohlásek a souhlásek mezi jednotlivými výrazy - vázání povinné, nepřípustné a nepovinné - rytmus věty - intonační schéma oznamovací věty, tázací věty, rozkazovací a zvolací věty Gramatika a lexikologie - užití členu určitého, neurčitého a dělivého - pozice přídavného jména ve větě - porovnávací konstrukce - zájmena přímého předmětu (COD) - zájmena nepřímého předmětu (COI) - pořadí zájmen COD a COI ve větě - zájmenné příslovce y - samostatná ukazovací zájmena jednoduchá a složená - tázací zájmena - přivlastňovací zájmena nesamostatná a samostatná - tvoření číslovek 100 – 1 000 000 - neosobní konstrukce - minulý čas <i>passé composé</i> - minulý čas <i>imparfait</i> - modální slovesa + infinitiv - podmínkové věty - rozkazovací způsob zvrtných sloves - stažený tvar – předložka + člen - použití předložky <i>en</i> k vyjádření materiálu, ze kterého je předmět vyroben - spojovací výrazy vyjadřující časové souvislosti - spojovací výrazy vyjadřující souvislost příčiny a následku - lidské tělo, zdravý životní styl - zdraví a nemoci - jídlo a pití, národní kuchyně frankofonie - zvířata - oblékání a nákupy, móda

Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekvencované situace týkající se pracovní činnosti - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci	- zeptat se a popsat vnější vzhled - požádat, poprosit o radu - dát radu a vyjádřit názor - zeptat se na náladu a zdraví - informovat o náladě a zdraví - dotázat se na oblíbené jídlo a nápoj - umět říct, jaké je mé oblíbené jídlo a nápoj - zeptat se a sdělit, kde se dá koupit určité zboží - položit otázky k vlastnictví - informovat o vlastnictví - použít porovnávací konstrukci - popsat oblečení, popsat činnost oblékání - vyjádřit se v oblasti nákupu a obsluhy zákazníků v obchodě - nouzové situace ve Francii

Poznatky o zemích

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: prokazuje základní znalosti o geografii zemí dané jazykové oblasti, chápe kulturní odlišnosti	vybrané poznatky všeobecného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, tradic a společenských zvyklostí

4. ročník

4. ročník

2 týdně, V

Řečové dovednosti

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu - zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu - vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru - přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika - vyjádří písemně svůj názor na text	- receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů - receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem - produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky - produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě formálního dopisu - jednoduchý překlad - interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností - interakce ústní - interakce písemná

Jazykové prostředky

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby	Fonetika - vybrané fonetické a pravopisné problémy francouzštiny - zkratky a zkratková slova – výslovnost a pravopis Gramatika a lexikologie - vyjádření množství a člen dělivý - porovnávací struktury s podstatnými jmény - stupňování přídavných jmen - zájmeno přímého předmětu (COD) <i>en</i> - rozkazovací způsob se zájmeny COD a se zájmenem <i>en</i> - složená tázací zájmena - konstrukce <i>être en train de</i> + infinitiv - budoucí čas <i>futur proche</i> - budoucí čas <i>futur simple</i> - podmínková věta 1. typu – skutečná podmínka - slovesa pohybu - předložky a dopravní prostředky - spojovací výrazy uvozující různé části textu - v restauraci - komunikace, místo, aktivity - cestování a dopravní prostředky

4. ročník

Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci	- dotazovat se a informovat o jídle - popisovat jídlo - přijímat objednávku v restauraci - objednávat v restauraci - hodnotit jídlo - příprava a konzumace potravin - telefonování - popsat místo - mluvit o náladě a poloze těla - popsat dopravní prostředky - zeptat se a vyjádřit názor k dopravě - koupit jízdenku - zeptat se a hovořit o plánech a záměrech - zeptat se a mluvit o předpokladech - mluvit o počasí - hodnotit a popsat ubytování - vyjádřit podmínku

Poznanky o zemích

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s realitami mateřské země - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí	- vybrané poznanky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, kultury, tradic a společenských zvyklostí - informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice

7.1.5 Německý jazyk

Charakteristika předmětu

Charakteristika a cíl předmětu

Vzdělávání v cizích jazycích je významnou součástí všeobecného vzdělávání žáků a významně se podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti. Rozšiřuje a prohlubuje jejich komunikativní kompetenci, celkový kulturní rozhled a zároveň vytváří základ pro jejich další jazykové i profesní zdokonalování.

Výuka cizích jazyků si tedy klade dva hlavní cíle:

- komunikativní, cíl hlavní, daný specifikem předmětu a vymezený výstupními požadavky a cíli, vede žáky k získání klíčových komunikativních jazykových kompetencí, k dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života a připravuje je k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům
- výchovně vzdělávací cíl přispívá k formování osobnosti žáků, učí je toleranci k hodnotám jiných národů a jejich respektování

Vzdělávání v druhém cizím jazyce navazuje na úroveň jazykových znalostí získaných na ZŠ. Vzdělávání v druhém jazyce vede žáky k prohlubování komunikativních kompetencí (znalosti lingvistické, sociolingvistické, pragmatické) a směřuje k dosažení úrovně A2.

Obsah učiva vychází ze vzdělávací oblasti Jazykové vzdělávání.

Obsahem výuky je systematické rozvíjení:

- řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní, produktivní i interaktivní
- přiměřeného rozsahu jazykových prostředků, tj. slovní zásoby včetně nejběžnější frazeologie a odborné terminologie (tzn. minimálně 2 300 lexikálních jednotek za studium, z toho obecně odborná terminologie tvoří u úrovně A2 15 % lexikálních jednotek), gramatiky (tvarosloví i větné skladby), zvukové a grafické podoby jazyka (tj. výslovnosti a pravopisu)
- poznatků o zemích příslušné jazykové oblasti a jejich porovnání v kontextu znalostí o České republice

Pojetí výuky

V současném pojetí výuky je nutné akceptovat individuální vzdělávací potřeby žáků.

Vyučující se orientuje na:

- autodidaktické metody a vedení žáků k osvojování různých technik samostatného učení a individuální práci odpovídající jejich schopnostem
- sociálně-komunikativní aspekty učení a vyučování – dialogické slovní metody, týmová práce a kooperace, diskuse, brainstorming, využívání ICT, to vše za předpokladu, že jsou žáci dostatečně informováni o konkrétním tématu (i na základě autodidaktických metod) a jsou tak schopni naplňovat sociálně komunikativní formy učení v konkrétních hodinách, vyučující pak musí žáky podporovat v tom, aby dokázali jevy zobecňovat, srovnávat a pokud možno objektivně hodnotit, vyučující dále kladou důraz na potřebu kultivovaného mluveného i písemného projevu
- motivační činitele – zařazení her a soutěží, prezentace žáků, uplatňování projektové metody výuky, podpora aktivit mezipředmětového charakteru.

Výchovné a vzdělávací strategie výuky předmětu vychází z výchovných a vzdělávacích strategií školy. V rámci výuky cizího jazyka se jednotlivé tematické okruhy prolínají a vycházejí z katalogu požadavků k maturitě z cizích jazyků.

Hodnocení žáků

V souvislosti s RVP je žádoucí zavést takové způsoby hodnocení, které směřují k omezení reproduktivního pojetí výuky. Důraz se klade na informativní a výchovné funkce hodnocení. Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni objektivně kritického sebehodnocení a sebehodnocování. Významnou roli hraje rovněž metoda kolektivního hodnocení a následná spolupráce pedagogů s žáky, která vede k identifikaci nedostatků a jejich následnému odstranění.

Způsoby hodnocení by měly spočívat v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, eventuálně procentuálního vyjádření.

Základní formou hodnocení výsledků je klasifikace vyjádřená stupnicí 1 až 5 podle školního řádu.

Mezipředmětové vztahy

- český jazyk a literatura
- hospodářský zeměpis
- informační a komunikační technologie
- písemná a elektronická komunikace
- ekonomika

Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
 - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
 - ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
 - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
 - sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- Kompetence k řešení problémů
 - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
 - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
 - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- Komunikativní kompetence
 - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
 - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým
- Občanské kompetence a kulturní povědomí
 - dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
 - jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
 - uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
 - chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- Digitální kompetence
 - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
 - získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu, aby:

- se dokázal orientovat v masových médiích, využíval je, kriticky je hodnotil a učil se být odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci
- uměl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení
- vážil si materiálních a duchovních hodnot a snažil se je chránit a zachovat pro budoucí generace
- byl tolerantní a respektoval tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí

Člověk a životní prostředí

Žák je veden k tomu, aby:

- poznával svět a učil se mu rozumět
- chápal význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamoval se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti
- chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím

Člověk a svět práce

Žák je veden k tomu, aby:

- diskutoval o profesních plánech do budoucna
- měl informace o trhu práce v ČR a EU, pracovních příležitostech v zemi dané jazykové oblasti
- měl informace o uplatnění se na trhu práce
- byl informován o požadavcích zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost

Člověk a digitální svět

Žák je veden k tomu, aby:

- používal internet pro vyhledávání informací a aktuálních údajů
- využíval digitální materiály pro své samostudium

Výchovné a vzdělávací strategie předmětu

- Kompetence k učení
 - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
 - ovládat další techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
 - sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- Komunikativní kompetence
 - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
 - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle
 - účastnit se aktivně diskuzí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
 - dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
 - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
 - dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí
 - dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace
 - chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivován k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení
- Personální a sociální kompetence
 - stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
 - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku
 - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
 - přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů, nepodléhat předsudkům a stereotypům
- Občanské kompetence a kulturní povědomí
 - uvědomovat si - v rámci plurality a multikulturního soužití - vlastní kulturní, národní a osobní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- Digitální kompetence
 - využívat prostředky on-line a offline komunikace
 - získávat a pracovat s informacemi z různých zdrojů

1. ročník

3 týdne, V

1. ročník

Řečové dovednosti

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - porozumí školním a pracovním pokynům - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu - přeloží text a používá slovníky i elektronické - zapojí se do hovoru bez přípravy - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení - zaznamená vzkazy volajících	- receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů - receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem - produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky - produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě osnovy, jednoduchého textu - jednoduchý překlad - interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností - interakce ústní - interakce písemná

Jazykové prostředky

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vyslovuje srozumitelně co nejbližše přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby	Fonetika - základní pravidla výslovnosti, slovní přízvuk - větný přízvuk - krátké a dlouhé samohlásky Gramatika a lexikologie - člen neurčitý, zájmeno <i>kein</i> - množná čísla - otázky, tázací zájmena - číslovky - časování slabých sloves - časování vybraných silných sloves - způsobové sloves <i>mögen, möchten, können, wollen</i>, větný rámec - člen určitý, náhrada podstatného jména osobním zájmenem - zápor, typy záporů, použití - tvoření slov - slovesa s odlučitelnou předponou - časové předložky - denní doby, dny v týdnu - hodiny - akuzativ členu určitého a neurčitý, zájmena <i>kein</i> - kladná odpověď na zápornou otázku - perfektum slabých a vybraných silných sloves, pomocné sloveso <i>haben</i> a <i>sein</i> - perfektum - větný rámec - jídlo a pití - vyjádření množství, ceny - byt, dům - zařízení, elektrospotřebiče - barvy, přídavná jména popisující bydlení, antonyma - počasí, roční období, měsíce v roce, dny v týdnu - světové strany - aktivity ve volném čase - názvy cizích jazyků

1. ročník

Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace	- konverzace o jídle a pití, oblíbené jídlo a pití - nákup potravin v obchodě - objednání jídla v restauraci - nákupní seznam - vyjádření osobních preferencí - popis bytu, domu, popis pokoje - pronájem bytu, inzeráty - program dne, plánování aktivit ve volném čase - otvírací doba, úřední hodiny - vyjádření souhlasu, nesouhlasu, popření - popis koníčků, zálib - dohoda na společných volnočasových aktivitách - předpověď počasí, popis klimatu - popis ročních období - vyjádření libostí a nelibostí, vyjádření důležitosti - vyjádření vlastního názoru - popis schopností a dovedností - vyjádření přání a plánů do budoucna - popis událostí v minulosti - typy pro výuku cizích jazyků, učební strategie - osobní a formální e-mail - pohlednice

Poznatky o zemích

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: prokazuje základní znalosti o geografii zemí dané jazykové oblasti, chápe kulturní odlišnosti	vybrané poznatky všeobecného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, tradic a společenských zvyklostí

2. ročník

3 týdně, V

2. ročník

Řečové dovednosti

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace - porozumí školním a pracovním pokynům - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity - sdělí a zdůvodní svůj názor - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis - přeloží text a používá slovníky i elektronické - zapojí se do hovoru bez přípravy - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení - zaznamená vzkazy volajících	- receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů - receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem - produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky - produktivní řečová dovednost písemná = jednoduchý souvislý text - osobní dopis, popis - jednoduchý překlad - interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností - interakce ústní - interakce písemná

Jazykové prostředky

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka - komunikuje s jistotou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby	Fonetika - výslovnost hlásek typických pro německý jazyk - slovní přízvuk Gramatika a lexikologie - perfektum - préteritum slovesa <i>sein</i> a <i>haben</i> - časové předložky - způsobová slovesa <i>müssen</i>, <i>dürfen</i> a <i>sollen</i>, větný rámec - podmět <i>man</i> - imperativ - přivlastňovací zájmena - lokální předložky se 3. a 4. pádem, skloňování podstatných jmen ve 3. a 4. pádu - předložka <i>mit</i>, <i>zu</i>, <i>bei</i> - zeměpisné názvy ve 3. a 4. pádu - povolání - práce, trh práce, pracovní zkušenosti - turista ve městě, památky - v hotelu - části těla - nemoci, zdravotní potíže - budovy ve městě - dopravní prostředky - na letišti, na nádraží

2. ročník

Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace	- popis povolání a pracovních zkušeností - biografie - srovnání minulosti a současnosti - nabídka práce - formální dopis - žádost o místo - porozumění výzvám, pravidlům a zákazům, jejich vyjádření - doptání se na informace, jejich upřesnění - popis povinností - návštěva cizího města, program - porozumění informační brožury - rezervace pokoje v hotelu, konverzace na recepci, vyplnění formuláře - osobní e-mail - popis výletu, dovolené - popis zdravotních potíží - domluvení termínu u lékaře - porozumění pokynům a radám, jejich udělení - poptávka - dotaz na cestu, popis cesty - orientace ve městě - použití dopravních prostředků - popis míst a směrů - orientace na letišti a na nádraží, porozumění hlášení a jízdním řádům - žádost o informace

Poznatky o zemích

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: prokazuje základní znalosti o geografii zemí dané jazykové oblasti, chápe kulturní odlišnosti	vybrané poznatky všeobecného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, tradic a společenských zvyklostí

3. ročník

2 týdne, V

3. ročník

Řečové dovednosti

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace - porozumí školním a pracovním pokynům - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity - sdělí a zdůvodní svůj názor - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače - přeloží text a používá slovníky i elektronické - zapojí se do hovoru bez přípravy - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem - uplatňuje různé techniky čtení textu - ověří si i sdělí získané informace písemně - zaznamená vzkazy volajících	- receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů - receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem - produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky - produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě formálního dopisu - jednoduchý překlad - interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností - interakce ústní - interakce písemná

Jazykové prostředky

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka - komunikuje s jistotou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce - dodrжуje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby	Fonetika - sykavky - slovní přízvuk - větný přízvuk Gramatika a lexikologie - časové předložky - Konjunktiv II - <i>würde, könnte</i> - ukazovací zájmeno <i>dies-</i>, tázací zájmeno <i>welch-</i> 3. pád osobních zájmen - slovesa se 3. pádem - stupňování přídavných jmen a příslovci - řadové číslovky, datum 4. pád osobních zájmen - slovesa se 4. pádem - spojky <i>denn, aber, order</i> - plnovýznamové sloveso <i>werden</i> - služby, opravy - móda, oblečení, nákup oblečení - svátky, oslavy, blahopřání - příležitosti k oslavám v soukromém životě

3. ročník

Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci	- vyjádření zdvořilé prosby a požadavků - využití služeb, vyřízení opravy - popis pořadí činností - vyjádření hodnocení - vyjádření osobních preferencí - popis oblečení vhodného k různým příležitostem - orientace v obchodním domě, vyjádření prosby o pomoc nebo radu - popis svátků - organizace oslavy - vyjádření blahopřání (přání) k různým příležitostem - pozvánka - vyjádření důvodu

Poznátky o zemích

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: prokazuje základní znalosti o geografii zemí dané jazykové oblasti, chápe kulturní odlišnosti	vybrané poznátky všeobecného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, tradic a společenských zvyklostí

4. ročník

2 týdne, V

4. ročník

Řečové dovednosti

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu • odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření • nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace • porozumí školním a pracovním pokynům • rozpozná význam obecných sdělení a hlášení • čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu • sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené • přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika • vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity • sdělí a zdůvodní svůj názor • pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem • vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích • dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače • zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis • vyjádří písemně svůj názor na text • vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru • přeloží text a používá slovníky i elektronické • zapojí se do hovoru bez přípravy • vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech • zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu • při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele • vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí • požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení • přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem • uplatňuje různé techniky čtení textu • ověří si i sdělí získané informace písemně • zaznamená vzkazy volajících	• receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů • receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného • produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky • produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě pozvánky, jednoduchého obchodního dopisu • jednoduchý překlad • interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností • interakce ústní • interakce písemná

4. ročník

Jazykové prostředky

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka - komunikuje s jistotou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek - používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby	Fonetika - přehlásky - slovní přízvuk - větná melodie - přízvuk ve slovesech s neodlučitelnou předponou Gramatika a lexikologie - vedlejší věty se spojkou <i>weil</i> - perfektum sloves s odlučitelnou a neodlučitelnou předponou - perfektum sloves s koncovkou <i>-ieren</i> - předložky se 3. a 4. pádem, specifická slovesa - skloňování podstatných jmen ve 3. a 4. pádu - směrová příslovce - formy soužití - rodinné a mezilidské vztahy - bydlení, zařízení bytu - domácí práce - trídění odpadu

Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekvencované situace týkající se pracovní činnosti - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci	- zhodnocení mezilidských vztahů - biografie - vyjádření důvodu a příčiny - vyprávění o událostech v minulosti - vyjádření hodnocení - osobní e-mail - pozitivní a negativní reakce na návrh - žádost o pomoc, reakce na nabídnutí pomoci - zhodnocení sousedských vztahů - napsat zprávu, sdělení

Poznátky o zemích

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s realitami mateřské země - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí	- vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, kultury, tradic a společenských zvyklostí - informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice

7.2 Společenskovední vzdělávání

7.2.1 Základy společenských věd

Charakteristika předmětu

Charakteristika a cíl předmětu:

Obecným cílem předmětu je:

- připravit žáky na aktivní občanský život v demokratické společnosti
- pozitivně ovlivňovat hodnotovou orientaci žáků
- jednat odpovědně nejen ve vlastní prospěch, ale i pro veřejný zájem
- vytvářet kritické myšlení a naučit zásadám správné diskuze a argumentace

- poznat manipulativní chování a umět se mu bránit
- využívat své vědomosti a dovednosti v praktickém životě
- ctít život jako nejvyšší hodnotu

Charakteristika učiva

Obsah učiva vychází z vzdělávacích oblastí Společenskovědní vzdělávání, Estetické vzdělávání a Vzdělávání pro zdraví

Pojetí výuky

V hodinách jsou využívány tyto metody a formy práce:

- výklad
- řízená diskuze, řízený rozhovor
- aktivizační metody: skupinová práce, analýza textů a práce s nimi, referáty a další dlouhodobější projekty (individuální i skupinové), brainstormingy
- prezentace výsledků individuální i skupinové práce (ústní, písemnou formou)
- samostatné vyhledávání a zpracovávání informací, práce s tištěnými texty i internetem
- exkurze
- kooperativní učení aj.

Výchovné a vzdělávací strategie výuky předmětu vychází z výchovných a vzdělávacích strategií školy.

Hodnocení výsledků žáka:

- individuální i frontální ústní zkoušení
- klasifikace referátů, esejů a dlouhodobějších projektů
- samostatné, správné a logické vyjadřování
- kultivovanost verbálního projevu
- schopnost jasně formulovat svůj názor
- schopnost samostatně pracovat

Hodnocení žáka učitelem je doplňováno sebehodnocením žáka i hodnocením ze strany spolužáků. Konečnou klasifikaci určí a vysvětlí učitel. Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a školním řádem.

Mezipředmětové vztahy

- český jazyk a literatura
- dějepis
- informační a komunikační technologie
- ekonomika
- přírodovědné vzdělávání

Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
 - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
 - ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
 - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
 - s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
 - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
 - sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí

- **Kompetence k řešení problémů**
 - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
 - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
 - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
 - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- **Komunikativní kompetence**
 - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
 - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
 - účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
 - dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
 - zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
 - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- **Personální a sociální kompetence**
 - posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
 - stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
 - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
 - ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
 - mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti
 - adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
 - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
 - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
 - podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
 - přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým
- **Občanské kompetence a kulturní povědomí**
 - jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
 - dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
 - jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
 - uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
 - zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
 - chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje

- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah
- Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
 - mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- Digitální kompetence
 - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
 - získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

Výchova k demokratickému občanství se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie. Hlavními cíli průřezového tématu Občan v demokratické společnosti v předmětu ZSV je vést žáky k tomu, aby:

- byli občansky gramotní a aktivní občané, tj.
- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- byli připraveni klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení;
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní;
- byli schopni odolávat manipulaci;
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby;
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení;
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných, doma i v jiných zemích;
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace

Člověk a životní prostředí

Hlavním cílem průřezového tématu Člověk a životní prostředí v předmětu ZSV je vést žáky k tomu, aby:

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život;
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- respektovali principy udržitelného rozvoje;
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí;
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví

Člověk a svět práce

Hlavním cílem průřezového tématu Člověk a svět práce v předmětu ZSV je vést žáky k tomu, aby:

- byli schopni identifikace a formulování vlastních priorit a cílů
- si uvědomovali osobní zodpovědnost za vlastní život
- vedli aktivní a tvořivý přístup při vytváření profesní kariéry, chápali smysl a význam celoživotního učení
- přijali osobní odpovědnosti při rozhodování
- měli dostatečné komunikační dovednosti a byli schopni sebe prezentace

- *uměli pracovat s relevantními informačními zdroji a informace kriticky posuzovat*
- *byli schopni efektivní sebereprezentaci při jednání s potenciálními zaměstnavateli*

Člověk a digitální svět

Hlavním cílem průřezového tématu *Člověk a digitální svět* v předmětu ZSV je rozvinout a podpořit u žáků digitální kompetence, které získali v jiných, tomu primárně určených, předmětech. Cílem je tedy vést žáky k tomu, aby:

- *byli schopni využití digitálních technologií při nejrůznějších činnostech, při řešení nejrůznějších problémů*
- *byli schopni využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci vhodným způsobem vzhledem ke komunikační situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce*
- *aby využívali digitální technologie v praktickém životě: tj. ve styku s jinými lidmi a s různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického a občanského rozhodování, hodnocení a jednání, při řešení svých problémů osobního, právního a sociálního charakteru, aby získávali a hodnotili informace z různých zdrojů*
 - *při tvořivých činnostech byli schopni využít potenciál, který nabízejí digitální média, a aby při digitální tvorbě a posuzování výsledků této tvorby uplatňovali estetická kritéria*
- *využívali digitální média k preventivní a aktivní péči o zdraví*
- *digitální technologie používali bezpečně a zodpovědně*
- *využívali vhodné technologie a jejich kombinace pro školní práci a k naplnění svých potřeb*
- *využívali digitální technologie k vlastnímu vzdělávání a osobnímu rozvoji a rozpoznali, kdy je třeba vlastní digitální kompetence zdokonalit nebo aktualizovat*
 - *orientovali se v aktuálním dění v oblasti kybernetické bezpečnosti*
 - *chránili sebe a ostatní před možným nebezpečím v digitálním prostředí, respektovali pravidla chování a jednali eticky, respektovali kulturní rozmanitost*
 - *získávali data, informace a obsah z různých zdrojů v digitálním prostředí; získaná data a informace kriticky hodnotili, posuzovali jejich spolehlivost, hodnověrnost a úplnost*

Výchovné a vzdělávací strategie předmětu

- **Kompetence k učení**
 - *mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání*
 - *ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky*
 - *uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný*
 - *s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky*
 - *využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí*
 - *sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí*
 - *znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání*
- **Kompetence k řešení problémů**
 - *porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky*
 - *uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace*
 - *volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve*
 - *spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)*
- **Komunikativní kompetence**
 - *vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat*
 - *formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně*
 - *účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje*
 - *dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii*
 - *zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)*
 - *vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování*

- **Personální a sociální kompetence**
 - *posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích*
 - *stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek*
 - *reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku*
 - *ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí*
 - *mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí*
 - *pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;*
 - *přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly*
 - *podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých*
 - *přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.*
- **Občanské kompetence a kulturní povědomí**
 - *jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu*
 - *dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci*
 - *jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie*
 - *uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých*
 - *zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě*
 - *chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje*
 - *uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních*
 - *uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu*
 - *podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.*
- **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**
 - *mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání*
 - *uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám*
 - *umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání*
 - *vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle*
 - *znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků*

1. ročník

1 týdně, P

Profesní komunikace

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • dodržuje zásady verbální i nonverbální komunikace • jedná podle zásad společenského chování a profesního vystupování • využívá znalostí sociálního jednání	• sociologie • sociální psychologie

1. ročník

Člověk v lidském společenství

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - charakterizuje současnou českou společnost, její etnické a sociální složení - vysvětlí význam péče o kulturní hodnoty, význam vědy a umění - popíše sociální nerovnost a chudobu ve vyspělých demografiích, uvede postupy, jimiž lze do jisté míry řešit sociální problémy; popíše, kam se může obrátit, když se dostane do složité sociální situace - posoudí, kdy je v praktickém životě rovnost pohlaví porušována - objasní způsoby ovlivňování veřejnosti - objasní význam solidarity a dobrých vztahů v komunitě - debatuje o pozitivních i problémech multikulturního soužití, objasní příčiny migrace lidí	- společnost, společnost tradiční a moderní, pozdně moderní společnost - hmotná kultura, duchovní kultura - současná česká společnost - společenské vrstvy, elity a jejich úloha - sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti - postavení mužů a žen, genderové problémy společnosti - rasy, etnika - národy a národnosti - majorita a minority ve společnosti a multikulturní soužití - migrace, migranti, azylanti - rozvojové země a jejich velmoci

Kultura

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - orientuje se v nabídce kulturních institucí - porovnává typické znaky kultur hlavních národností na našem území - popíše vhodné společenské chování v dané situaci	- kulturní instituce v ČR a v regionu - kultura národností na našem území - společenská kultura – principy a normy kulturního chování, společenská výchova - kultura bydlení, odívání - lidové umění a užitá tvorba - estetické a funkční normy při tvorbě a výrobě předmětů používaných v běžném životě - ochrana a využívání kulturních hodnot - funkce reklamy a propagačních prostředků a její vliv na životní styl

Péče o zdraví

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - kriticky hodnotí mediální obraz krásy lidského těla a komerční reklamu; dovede posoudit prospěšné možnosti kultivace a estetizace svého vzhledu - diskutuje a argumentuje o etice v partnerských vztazích, o vhodných partnerech a o odpovědném přístupu k pohlavnímu životu	- partnerské vztahy; lidská sexualita - mediální obraz krásy lidského těla

2. ročník

1 týdně, P

2. ročník

Člověk jako občan

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - charakterizuje demokracii a objasní, jak funguje a jaké má problémy (korupce, kriminalita,...) - objasní význam práv a svobod, které jsou zakotveny v českých zákonech, a popíše způsoby, jak lze ohrožená lidská práva obhajovat - charakterizuje současný český politický systém, objasní funkci politických stran a svobodných voleb - uvede příklady funkcí obecní a krajské samosprávy - vysvětlí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalismem, nebo politickým extremismem - vysvětlí, proč je nepřijatelné propagovat hnutí omezující práva a svobody jiných lidí - uvede příklady občanské aktivity ve svém regionu, vysvětlí, co se rozumí občanskou společností; debatuje o vlastnostech, které by měl mít občan demokratického státu - dovede kriticky přistupovat k mediálním obsahům a pozitivně využívat nabídky masových médií	- základní hodnoty a principy demokracie - lidská práva, jejich obhajování, veřejný ochránce práv, práva dětí - svobodný přístup k informacím - stát, státy na počátku 21. století, český stát, státního občanství v ČR - česká ústava, politický systém v ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva - politika, politické ideologie - politické strany, volební systémy a volby - politický radikalismus a extremismus, současná česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismus - teror, terorismus - občanská participace, občanská společnost - občanské ctnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití - masová média a jejich funkce, kritický přístup k médiím, maximální využití potencialu médií

Člověk a právo

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vysvětlí pojem právo, právní stát, uvede příklady právní ochrany a právních vztahů - popíše soustavu soudů v ČR a činnost policie, soudů, advokacie a notářství - vysvětlí, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost - popíše, jaké závazky vyplývají z běžných smluv, a na příkladu ukáže možné důsledky vyplývající z neznalosti smlouvy včetně jejich všeobecných podmínek - dovede hájit své spotřebitelské zájmy, např. podáním reklamace - popíše práva a povinnosti mezi dětmi a rodiči, mezi manželi; popíše, kde může o této oblasti hledat informace nebo získat pomoc při řešení svých problémů - objasní postupy vhodného jednání, stane-li se obětí nebo svědkem jednání, jako je šikana, lichva, korupce, násilí, vydírání atp.	- právo a spravedlnost, právní stát - právní řád, právní ochrana občanů, právní vztahy - soustava soudů v České republice - vlastnictví, právo v oblasti duševního vlastnictví; smlouvy, odpovědnost za škodu - rodinné právo - správní řízení - trestní právo – trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření, orgány činné v trestním řízení - kriminalita páchaná na dětech a mladistvých, kriminalita páchaná mladistvými - notáři, advokáti a soudci

3. ročník

1 týdně, P

3. ročník

Soudobý svět

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vysvětlí, s jakými konflikty a problémy se potýká soudobý svět, jak jsou řešeny, debatuje o jejich možných perspektivách - objasní postavení České republiky v Evropě a v soudobém světě - charakterizuje soudobé cíle EU a posoudí její politiku - popíše funkci a činnost OSN a NATO - vysvětlí zapojení ČR do mezinárodních struktur a podíl ČR na jejich aktivitách - uvede příklady projevů globalizace a debatuje o jejich důsledcích - popíše rozčlenění soudobého světa na civilizační sféry a civilizace, charakterizuje základní světová náboženství	- integrace a dezintegrace - Česká republika a svět: NATO, OSN aj. - zapojení ČR do mezinárodních struktur - bezpečnost na počátku 21. století, konflikty v soudobém světě - globální problémy, globalizace - nejvýznamnější světová náboženství

Člověk a svět (praktická filozofie)

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie, filozofická etika - dovede používat vybraný pojmový aparát, který byl součástí učiva - dovede pracovat s jemu obsahově a formálně dostupnými texty - debatuje o praktických filozofických a etických otázkách (ze života kolem sebe, z kauz známých z médií, z krásné literatury a jiných druhů umění) - vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědní jiným lidem	- co řeší filozofie a filozofická etika - význam filozofie a etiky v životě člověka, jejich smysl pro řešení životních situací - etika a její předmět, základní pojmy etiky; morálka, mravní hodnoty a normy, mravní rozhodování a odpovědnost - životní postoje a hodnotová orientace, člověk mezi touhou po vlastním štěstí a angažováním se pro obecné dobro a pro pomoc jiným lidem

Člověk v lidském společenství

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: objasní postavení církví a věřících v ČR; vysvětlí, čím jsou nebezpečné některé náboženské sekty a náboženský fundamentalismus	- víra a ateismus - náboženství a církve - náboženská hnutí, sekty, náboženský fundamentalismus

Péče o zdraví

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - zdůvodní význam zdravého životního stylu - objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit svoje zdraví - dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení stresových a konfliktních situací - orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejich alternativních směrech - dovede posoudit psychické, estetické a sociální účinky pohybových činností - popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus - dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky - uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku - popíše, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí	- činitelé ovlivňující zdraví - životní styl, výživa a stravovací návyky - rizikové chování a další rizikové faktory poškozující zdraví - duševní zdraví - rozvoj osobnosti - sociální dovednosti - osobní život a zdraví ohrožující situace (Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí)

7.2.2 Komunikace

Charakteristika předmětu

Obecné cíle

Obecným cílem předmětu je:

- připravit žáky na aktivní život v demokratické společnosti
- pozitivně ovlivňovat hodnotovou orientaci žáků
- vytvářet kritické myšlení a naučit zásadám správné diskuze a argumentace
- pěstovat u žáků schopnost vyhledávat informace a pracovat s nimi
- prostřednictvím rozboru a interpretace vybraných textů rozvíjet porozumění čtenému textu
- prostřednictvím rozboru a interpretace textů se podílet na hodnotové orientaci žáků, na utváření jejich morálního profilu
- prohlubovat komunikační dovednosti a jazykové vzdělávání žáků
- vést žáky k funkční mediální gramotnosti

Charakteristika učiva

Obsah učiva vychází z vzdělávacích oblastí Společenskovední vzdělávání a Jazykové vzdělávání a komunikace:

- základy rétoriky a komunikačních dovedností
- rozvoj gramatiky a stylistiky
- média - práce s nimi
- základy informační výchovy
- práce s textem - analýza, reprodukce, interpretace

Pojetí výuky

V hodinách jsou využívány tyto metody a formy práce:

- výklad, řízená diskuze, řízený rozhovor
- skupinová a samostatná práce
- analýza textů a práce s nimi, práce s tiskem a internetem
- prezentace výsledků individuální i skupinové práce (ústní, písemnou formou)
- samostatné vyhledávání a zpracovávání informací
- řečnická cvičení aj.

Výchovné a vzdělávací strategie výuky předmětu vychází z výchovných a vzdělávacích strategií školy.

Hodnocení výsledků žáků

- klasifikace referátů a dalších typů textů, samostatné a skupinové práce
- samostatné, správné a logické vyjadřování
- kultivovanost verbálního projevu
- schopnost jasně formulovat svůj názor
- schopnost samostatně pracovat

Hodnocení žáka učitelem bude doplňováno sebehodnocením i hodnocením ze strany spolužáků. Konečnou klasifikaci určí a vysvětlí učitel. Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a školním řádem.

Mezipředmětové vztahy

- český jazyk a literatura
- dějepis
- společenskovední seminář
- informační a komunikační technologie
- základy společenských věd

Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
 - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
 - ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
 - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný

- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- **Kompetence k řešení problémů**
 - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
 - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
 - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
 - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- **Komunikativní kompetence**
 - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
 - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
 - účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
 - dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
 - zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
 - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- **Personální a sociální kompetence**
 - posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
 - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
 - ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
 - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
 - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
 - podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
 - přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým
- **Občanské kompetence a kulturní povědomí**
 - jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
 - dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
 - jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**
 - mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- **Digitální kompetence**
 - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní

prostředí a nástroje

- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu, aby:

- pěstoval vhodnou míru sebevědomí a sebeodpovědnosti
- rozvíjel funkční gramotnost
- vyhledával informace a pracoval s nimi
- měl úctu k materiálním i duchovním hodnotám
- rozvíjel morální zásady a úsudky - humanitu, úctu k lidem
- upevňoval své postoje a hodnotové orientace potřebné pro fungování demokracie
- budoval občanskou gramotnost
- diskutoval o kontroverzních otázkách současnosti
- toleroval názory druhých
- hledal kompromis mezi osobní svobodou a odpovědností
- orientoval se v masových médiích, kriticky hodnotil získávané informace

Člověk a svět práce

Žák je veden k tomu, aby:

- rozvíjel schopnost verbální i neverbální komunikace
- uvědomil si odpovědnost za vlastní život a nutnost celoživotního vzdělávání

Člověk a digitální svět

Žák je veden k tomu, aby:

- pracoval s internetem, vyhledával potřebné informace

Výchovné a vzdělávací strategie předmětu

- Kompetence k učení
 - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
 - s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
 - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
 - sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- Komunikativní kompetence
 - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
 - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
 - účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
 - dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
 - zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
 - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

2. ročník

2. ročník

1 týdně, P

Člověk jako občan

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - objasní způsoby ovlivňování veřejnosti - dovede kriticky přistupovat k mediálním obsahům a pozitivně využívat nabídky masových médií - dovede pracovat s jemu obsahově a formálně dostupnými texty	svobodný přístup k informacím, masová média a jejich funkce, kritický přístup k médiím, maximální využití potenciálu médií

Člověk a svět

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: debatuje o praktických filozofických a etických otázkách (např. ze života kolem sebe, z kauz známých z médií, z historie)	- etika, morálka, mravní hodnoty, normy a odpovědnost - životní postoje a hodnotová orientace

Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - řídí se zásadami správné výslovnosti - orientuje se ve výstavbě textu - v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví - vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska - ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi - využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně - přednese krátký projev - posoudí kompozici textu	- jazyková kultura - ortoepické normy jazyka - gramatické tvary a konstrukce a jejich sémantické funkce - komunikačního hlediska, stavba a tvorba komunikátu

Komunikační a slohová výchova

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska - ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi - využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně - přednese krátký projev - posoudí kompozici textu	- komunikační situace, komunikační strategie - práce s textem - druhy řečnických projevů - média a mediální sdělení

2. ročník

Práce s textem a získávání informací

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - rozlišuje typy mediálních sdělení a jejich funkci, identifikuje jejich typické postupy, jazykové a jiné prostředky - uvede příklady vlivu médií a digitální komunikace na každodenní podobu mezilidské komunikace - pracuje s jednoduchými zpravodajskými a propagačními útvary - zhodnotí význam médií pro společnost a jejich vliv na jednotlivé skupiny uživatelů - kriticky přistupuje k informacím z internetových zdrojů a ověřuje si jejich hodnověrnost - samostatně vyhledává, porovnává a vyhodnocuje mediální, odborné aj. informace - rozumí obsahu textu i jeho částí	- získávání a zpracovávání informací z textu - reprodukce a transformace textu

7.2.3 Dějepis

Charakteristika předmětu

Obecné cíle

Předmět umožňuje žákům získat základní povědomí o významných událostech ve světových a národních dějinách a pochopit vývoj naší země v kontextu celosvětové historie. Také podněcuje jejich schopnost tvořit si vlastní názory na historické události a porozumět jejich významu, což je klíčové pro odolání myšlenkové manipulaci a aktivní zapojení se do veřejného dění. Dále žáky usměrňuje k efektivnímu využití historických znalostí při vyhodnocování informací s kritickým pohledem. Zároveň je vedou k ocenění hodnot jako je humanita, svoboda, demokracie, tolerance a kulturní respekt v mezilidských vztazích a mezi národy.

Pojetí výuky

Vzdělávání ve vyučovaném předmětu směřuje k:

- poznání národních dějin v souvislostech a ve vztahu k dějinám ostatních národů;
- k respektování svobody, morálky a odpovědnosti;
- k respektování postojů a hodnot ve vztahu k vědě, kultuře, umění, náboženství, morálce a způsobu života;
- k poznání regionálních dějin.

Doporučené metody výuky:

- motivační vyprávění
- práce s texty a jinými dokumenty
- motivační skupinové vyučování
- motivační rozhovor
- projektové vyučování
- čtení s porozuměním
- myšlenková mapa
- motivační skupinová diskuse

Metody osvojování si nového učiva:

metody slovního projevu

- výklad
- vysvětlení
- skupinová diskuse

metody práce s odborným textem

- vyhledávání informací
- studium odborné literatury a textů
- práce s internetem či AI

metody nácviku dovedností

- prezentace odborného tématu
- fixační metody
- ústní opakování učiva
- procvičování
- tvorba časové historické přímky

Hodnocení výsledků žáka

Při hodnocení žáků vycházíme ze školního řádu, známkování se opírá o platnou klasifikační stupnici. Žáci jsou hodnoceni průběžně, ústní i písemnou formou.

- ústní zkoušení
- písemné zkoušení
- formativní hodnocení

Mezipředmětové vztahy

- společenskovední seminář
- český jazyk a literatura
- ekonomika
- základy společenských věd
- anglický/německý jazyk

Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
 - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
 - ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
 - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
 - s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
 - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
 - sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- Kompetence k řešení problémů
 - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
 - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
 - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
 - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- Komunikativní kompetence
 - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
 - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně

- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- **Personální a sociální kompetence**
 - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
 - ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
 - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
 - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
 - podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
 - přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým
- **Občanské kompetence a kulturní povědomí**
 - jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
 - dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
 - jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
 - uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
 - zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
 - uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
 - uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
 - podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah
- **Matematické kompetence**
 - nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení
 - číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- **Digitální kompetence**
 - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
 - získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
 - vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy
 - předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, odpovědnost za sebe sama a schopnost morálního úsudku;
- dokázali jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení, orientovat se v masových médiích a odolávat myšlenkové manipulaci.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy a význam vzdělání pro život;
- ovládali verbální komunikaci při důležitých jednáních, odpovědně se rozhodovali na základě vyhodnocení získaných informací;
- byli schopni pracovat s informacemi, vyhledávat, vyhodnocovat a využívat informace, identifikovat vlastní priority.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání;
- pracovali s informacemi a komunikačními prostředky.

Výchovné a vzdělávací strategie předmětu

Kompetence k učení

Žák je veden k tomu, aby:

- byl schopen se efektivně učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. aby měl pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládal různé techniky učení, si uměl vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňoval různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení);
- uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace;
- s porozuměním poslouchal mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.);
- pořizoval si poznámky;
- využíval ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí;
- sledoval a hodnotil pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímal hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znal možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

Žák je veden k tomu, aby byl schopen:

- samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy;
- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému;
- získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej;
- vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmová spolupráce a řešení).

Komunikativní kompetence

Žák je veden k tomu, aby byl schopen:

- vyjádřit se vhodně jak v ústním, tak písemném projevu a adekvátně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky jasně a souvisle, přičemž v písemné formě je prezentovat strukturovaně a gramaticky správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a respektovat názory ostatních;
- vystupovat a vyjadřovat se v souladu s pravidly kultury projevu a chování;

- *dodržovat jazykové, stylistické normy a odbornou terminologii;*
- *zaznamenávat písemně podstatné údaje z textů či projevů jiných lidí (přednášky, diskuze apod.)*
- **Personální a sociální kompetence**
Žák je veden k tomu, aby byl schopen:
 - *posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;*
 - *stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a profesní orientace a životních podmínek;*
 - *reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;*
 - *ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;*
 - *pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;*
 - *přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;*
 - *podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých;*
 - *přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a předcházet osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.*
- **Občanské kompetence a kulturní povědomí**
Žák je veden k tomu, aby byl schopen:
 - *jednat odpovědně, samostatně a aktivně nejen ve vlastním zájmu, ale i v zájmu veřejném;*
 - *jednat v souladu s morálními principy, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;*
 - *vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;*
 - *uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých lidí;*
 - *chápat tradice a hodnoty svého národa, jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;*
 - *orientovat se v hodnotách místní, národní, evropské i světové kultury a vytvořit si k nim pozitivní vztah;*
 - *ctít život jako nejvyšší hodnotu, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;*
 - *řešit své osobní a sociální problémy;*
 - *chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;*
 - *myslet kriticky, tj. dokázat zkoumat věrohodnost informací, vytvořit si vlastní úsudek a diskutovat o něm s jinými lidmi.*
- **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**
Žák je veden k tomu, aby byl schopen:
 - *mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i ke vzdělávání;*
 - *uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraven přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;*
- **Matematické kompetence**
Žák je veden k tomu, aby byl schopen:
 - *využívat různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy apod.);*
 - *využívat matematické dovednosti v různých životních situacích.*
- **Digitální kompetence**
Žák je veden k tomu, aby byl schopen:
 - *pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;*
 - *získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet.*

1. ročník

1. ročník

2 týdně, P

Člověk v dějinách (dějepis)

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - objasní smysl poznávání dějin a variabilitu jejich výkladů - uvede příklady kulturního přínosu starověkých civilizací, judaismu a křesťanství - popíše základní – revoluční změny ve středověku a raném novověku - na příkladu významných občanských revolucí vysvětlí boj za občanská i národní práva a vznik občanské společnosti - objasní vznik novodobého českého národa a jeho úsilí o emancipaci - popíše česko-německé vztahy a postavení Židů a Romů ve společnosti 18. a 19. stol - charakterizuje proces modernizace společnosti - popíše evropskou koloniální expanzi - vysvětlí rozdělení světa v důsledku koloniální expanze a rozpory mezi velmocemi - popíše První světovou válku a objasní významné změny ve světě po válce	Dějepis - poznávání dějin, význam poznávání dějin, variabilita výkladů dějin - starověk - středověk a raný novověk (16.-18. stol.) Novověk – 19. století - velké občanské revoluce – americká a francouzská, revoluce 1848–49 v Evropě a v českých zemích - společnost a národy – národní hnutí v Evropě a v českých zemích, českoněmecké vztahy, postavení minorit; dualismus v habsburské monarchii, vznik národního státu v Německu - modernizace společnosti – technická, průmyslová, komunikační revoluce, urbanizace, demografický vývoj; evropská koloniální expanze - modernizovaná společnost a jedinec - sociální struktura společnosti, postavení žen, sociální zákonodárství, vzdělání Soudobé dějiny - vztahy mezi velmocemi – pokus o revizi rozdělení světa první světovou válkou, české země za světové války, první odboj, poválečné uspořádání Evropy a světa, vývoj v Rusku;

2. ročník

2 týdně, P

Člověk v dějinách (dějepis)

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - charakterizuje první Československou republiku a srovná její demokracii se situací za tzv. druhé republiky (1938–39), objasní vývoj česko-německých vztahů - vysvětlí projevy a důsledky velké hospodářské krize - charakterizuje fašismus a nacismus; srovná nacistický a komunistický totalitarismus - popíše mezinárodní vztahy v době mezi první a druhou světovou válkou, objasní, jak došlo k dočasné likvidaci ČSR - objasní cíle válečných stran ve Druhé světové válce, její totální charakter a její výsledky, popíše válečné zločiny včetně holocaustu - objasní uspořádání světa po Druhé světové válce a důsledky pro Československo - popíše projevy a důsledky studené války - charakterizuje komunistický režim v ČSR v jeho vývoji a v souvislostech se změnami v celém komunistickém bloku - popíše vývoj ve vyspělých demokraciích a vývoj evropské integrace - popíše dekolonizaci a objasní problémy třetího světa - vysvětlí rozpad sovětského bloku - uvede příklady úspěchů vědy a techniky ve 20. století	Soudobé dějiny - demokracie a diktatura – Československo v meziválečném období; česko – německé vztahy a národnostní vztahy v ČSR; autoritativní a totalitní režimy, nacismus v Německu a komunismus v Rusku a SSSR; - velká hospodářská krize; mezinárodní vztahy ve 20. a 30. letech, růst napětí a cesta k válce; - příčiny druhé světové války - druhá světová válka, Československo za války, druhý čs. odboj, válečné zločiny včetně holocaustu, důsledky války; - svět v blocích – poválečné uspořádání v Evropě a ve světě, poválečné Československo; - studená válka; - komunistická diktatura v Československu a její vývoj; - demokratický svět, USA – světová supervelmoc; sovětský blok, SSSR - soupeřící supervelmoc; - třetí svět a dekolonizace; konec bipolarity Východ–Západ; - rozmanitost soudobého světa: civilizační sféry a kultury; - integrace a dezintegrace; - velmoci, vyspělé státy, rozvojové země a jejich problémy; - konflikty ve světě přelomu 20. a 21. století, konflikty v soudobém světě; globální problémy, globalizace. - vybrané osobnosti dějin 20. století.

7.2.4 Společenskovední seminář

Charakteristika předmětu

Obecné cíle

Obecným cílem předmětu je:

- připravit žáky na aktivní občanský život v demokratické společnosti
- pozitivně ovlivňovat hodnotovou orientaci žáků
- jednat odpovědně nejen ve vlastní prospěch, ale i pro veřejný zájem
- vytvářet kritické myšlení a naučit zásadám správné diskuze a argumentace
- ctít život jako nejvyšší hodnotu

Charakteristika učiva

Obsah učiva vychází ze vzdělávacích oblastí Společenskovední vzdělávání, Vzdělávání pro zdraví a obsahového okruhu Písemná a ústní komunikace.

Učivo je zaměřeno na zopakování a prohloubení výběrových kapitol a klíčových témat Člověk v lidském společenství, Člověk jako občan, Člověk a svět, Soudobý svět, Péče o zdraví, Interpersonální komunikace a společenské styky

Pojetí výuky

V hodinách jsou využívány tyto metody a formy práce:

- výklad, řízený rozhovor, řízená diskuze
- aktivizační metody: skupinová práce, analýza textů a práce s nimi, referáty, práce s tiskem a internetem
- prezentace výsledků individuální i skupinové práce (ústní, písemnou formou)
- samostatné vyhledávání a zpracovávání informací
- kooperativní učení aj.

Výchovné a vzdělávací strategie výuky předmětu vychází z výchovných a vzdělávacích strategií školy.

Hodnocení výsledků žáků

- individuální i frontální ústní zkoušení
- klasifikace esejů, referátů a domácích úkolů
- samostatné, správné a logické vyjadřování
- kultivovanost verbálního projevu
- schopnost jasně formulovat svůj názor
- schopnost samostatně pracovat s jednoduchým textem

Hodnocení žáka učitelem bude doplňováno sebehodnocením i hodnocením ze strany spolužáků. Konečnou klasifikaci určí a vysvětlí učitel. Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a školním řádem.

Mezipředmětové vztahy

- základy společenských věd
- český jazyk a literatura
- dějepis
- informační a komunikační technologie

Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
 - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání

- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
- **Kompetence k řešení problémů**
 - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
 - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
 - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
 - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- **Komunikativní kompetence**
 - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
 - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
 - účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
 - dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
 - zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
 - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- **Personální a sociální kompetence**
 - posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
 - stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
 - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
 - ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
 - mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti
 - adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
 - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
 - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
 - podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
 - přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým
- **Občanské kompetence a kulturní povědomí**
 - jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah
- Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
 - mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- Digitální kompetence
 - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
 - získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu, aby:

- upevňoval postoje a hodnotové orientace žáků potřebné pro fungování demokracie
- si budoval občanskou gramotnost
- dokázal diskutovat o kontroverzních otázkách současnosti
- si budoval úctu k materiálním a duchovním hodnotám
- toleroval názory druhých
- hledal kompromisy mezi osobní svobodou a odpovědností
- se angažoval i pro veřejný prospěch
- se orientoval v masových médiích a kriticky hodnotil získávané informace

Člověk a životní prostředí

Žák je veden k tomu, aby:

- si osvojil základy zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví

Člověk a svět práce

Žák je veden k tomu, aby:

- rozvíjel schopnosti verbální a neverbální komunikace při jednáních
- uvědomil si odpovědnost za vlastní život a nutnost celoživotního vzdělávání

Člověk a digitální svět

Žák je veden k tomu, aby:

- pracoval s internetem, vyhledával potřebné informace

Výchovné a vzdělávací strategie předmětu

- **Kompetence k učení**
 - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
 - ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
 - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
 - s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
 - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
 - sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
 - znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
- **Kompetence k řešení problémů**
 - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
 - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
 - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
 - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- **Komunikativní kompetence**
 - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
 - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
 - účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
 - dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
 - zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
 - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- **Personální a sociální kompetence**
 - posuzovat reálné své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
 - stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
 - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
 - ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
 - mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti
 - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
 - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
 - podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
 - přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.
- **Občanské kompetence a kulturní povědomí**
 - jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
 - dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
 - jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
 - uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
 - zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
 - chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
 - uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při

zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

- *uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu*
- *podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.*
- **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**
 - *mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání*
 - *uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám*
 - *umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání*
 - *vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle*
 - *znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků*

4. ročník

2 týdne, V

Péče o zdraví

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit svoje zdraví • dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení stresových a konfliktních situací • popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus • dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky	- rizikové chování a další rizikové faktory poškozující zdraví - duševní zdraví - rozvoj osobnosti - sociální dovednosti - osobní život a zdraví ohrožující situace

Soudobý svět

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • objasní postavení České republiky v Evropě a v soudobém světě • charakterizuje soudobé cíle EU a posoudí její politiku • popíše funkci a činnost OSN a NATO • vysvětlí zapojení ČR do mezinárodních struktur a podíl ČR na jejich aktivitách • uvede příklady projevů globalizace a debatuje o jejich důsledcích • vysvětlí, s jakými konflikty a problémy se potýká soudobý svět, jak jsou řešeny, debatuje o jejich možných perspektivách • charakterizuje základní světová náboženství	- světová náboženství - Česká republika a svět: NATO, OSN; zapojení ČR do mezinárodních struktur - bezpečnost na počátku 21. století, konflikty v soudobém světě - globální problémy, globalizace

4. ročník

Člověk v lidském společenství

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - charakterizuje současnou českou společnost, její etnické a sociální složení - vysvětlí význam péče o kulturní hodnoty, význam vědy a umění - uveče postupy, jimiž lze do jisté míry řešit sociální problémy - objasní způsoby ovlivňování veřejnosti - posoudí, kdy je v praktickém životě rovnost pohlaví porušována - objasní postavení církví a věřících v ČR; vysvětlí, čím jsou nebezpečné některé náboženské sekty a náboženský fundamentalismus	- společnost - kultura - sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti - národy - víra a ateismus, náboženství a církve - náboženská hnutí, sekty, náboženský fundamentalismus

Člověk jako občan

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - charakterizuje demokracii a objasní, jak funguje a jaké má problémy (korupce, kriminalita,...) - objasní význam práv a svobod, které jsou zakotveny v českých zákonech, a popíše způsoby, jak lze ohrožená lidská práva obhajovat - dovede kriticky přistupovat k mediálním obsahům a pozitivně využívat nabídky masových médií - charakterizuje současný český politický systém, objasní funkci politických stran a svobodných voleb - vysvětlí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalem, nebo politickým extremismem - vysvětlí, proč je nepřijatelné propagovat hnutí omezující práva a svobody jiných lidí - vysvětlí, co se rozumí občanskou společností, debatuje o vlastnostech, které by měl mít občan demokratického státu	- základní hodnoty a principy demokracie - politika, - politické strany, volební systémy a volby, politický systém v ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva - lidská práva, česká ústava - média - stát - český stát - státní občanství v ČR - občanská participace, občanská společnost, občanské ctnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití - politické ideologie, politický radikalismus a extremismus - teror, terorismus

Člověk a svět (praktická filozofie)

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie, filozofická etika - dovede používat vybraný pojmový aparát, který byl součástí učiva - debatuje o praktických filozofických a etických otázkách	- filozofie - etika - morálka, mravní hodnoty a normy - životní postoje a hodnotová orientace

Interpersonální komunikace a společenský styk

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - využívá znalostí sociálního jednání - jedná podle zásad společenského chování a profesního vystupování - uplatňuje prostředky verbální a neverbální komunikace	- sociální psychologie - psychologie práce - sociologie

7.3 Přírodovědné vzdělávání

7.3.1 Fyzika

Charakteristika předmětu

Obecný cíl předmětu

Výuka fyziky přispívá k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů, kterými se nadčasově řídí svět, ve kterém žijeme, stejně jako blízký i vzdálený vesmír.

Cílem fyzikálního a v hlubším smyslu přírodovědného vzdělávání je především naučit žáky využívat přírodovědných poznatků v profesním i občanském životě, klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi.

Vyučování směřuje k tomu, aby žáci uměli:

- využívat fyzikálních poznatků a dovedností v praktickém životě ve všech situacích, které souvisejí s přírodovědnou oblastí
- logicky uvažovat, analyzovat a řešit jednoduché fyzikální problémy
- pozorovat a zkoumat přírodu, provádět experimenty a měření, zpracovávat a vyhodnocovat získané údaje
- komunikovat, vyhledávat a interpretovat přírodovědné informace a zaujímat k nim stanovisko, využívat získané informace v diskusi k přírodovědné a odborné tematice

V afektivní oblasti směřuje fyzikální vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- motivaci přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné pracovní činnosti
- pozitivní postoj k přírodě
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti

Charakteristika učiva

Obsah učiva vychází ze vzdělávací oblasti Přírodovědné vzdělávání.

Je kladen důraz zejména na:

- dovednost analyzovat a řešit problémy
- učení se dovednostem aplikovat poznatky v praktickém životě
- využívání poznatků o vzájemných přeměnách různých forem energie a jejich přínosu při řešení konkrétních problémů a úloh
- vyhodnocení výhod a nevýhod využívání různých energetických zdrojů z hlediska vlivu na životní prostředí
- posílení pozičních rysů osobnosti (pracovitost, přesnost, důslednost, píle, sebekontrola, schopnost překonávat překážky)
- schopnost skupinové práce

Pojetí výuky

V předmětu fyzika je využíváno tradičních vyučovacích metod (výklad) i moderních metod založených na týmové práci a využívání výpočetní techniky. Žáci jsou orientováni také na autodidaktické metody (různé formy samostatného učení a práce). Tyto metody práce vedou k chápání probíraných pojmů, jevů a zákonů v jejich vzájemných souvislostech. Důraz je kladen na sociálně komunikativní aspekty učení a vyučování (diskuse, týmová spolupráce, kooperace). Učitel dbá na aktualizaci učiva – soustavné uvádění aplikací přírodních jevů, zákonů a zákonitostí v technice, běžném životě i vlivu na životní prostředí a člověka. Zdůrazněna jsou pravidla bezpečného používání technických zařízení, stejně jako pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a zásady poskytování první pomoci.

Výraznou roli mají také motivační činitelé (zařazování jednoduchých pokusů s improvizovanými prostředky, veřejné prezentace žáků, podpora aktivit mezipředmětového charakteru, shrnutí a opakování učiva po každém tematickém celku).

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení žáků probíhá v souladu s pravidly hodnocení výsledků vzdělávání žáků, které jsou součástí školního řádu. Hodnocení je průběžné – ústní i písemné. Při hodnocení a klasifikaci posuzuje učitel výsledky práce objektivně a přiměřeně náročně.

Mezipředmětové vztahy

- matematika
- biologie

- chemie
- informační a komunikační technologie

Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
 - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
 - ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
 - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
 - s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
 - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
 - sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
 - znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
- Kompetence k řešení problémů
 - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
 - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
 - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
 - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- Komunikativní kompetence
 - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
 - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
 - účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
 - zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
 - dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
 - zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
 - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
 - chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení
- Personální a sociální kompetence
 - posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
 - stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
 - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
 - ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
 - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
 - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
 - podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých

- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým
- Občanské kompetence a kulturní povědomí
 - jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
 - dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
 - jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
 - uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
 - chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
 - uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
 - mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
 - mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
 - vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle
- Matematické kompetence
 - správně používat a převádět běžné jednotky
 - používat pojmy kvantifikujícího charakteru
 - provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
 - nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení
 - číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
 - efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích
- Digitální kompetence
 - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
 - získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu

Přířezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

• Realizace předmětu spočívá ve volbě metod práce (týmová práce, diskuse, problémové učení, projektové vyučování), které vedou žáky ke spolupráci, zodpovědnosti za své názory a svěřené pomůcky. Projekty vedou žáky k rozvoji komunikace, přednesení a obhájení svých názorů a diskuzi.

Člověk a životní prostředí

Dosažené znalosti pomáhají žákům pochopit zodpovědnost člověka za ochranu přírody a životního prostředí.

Člověk a svět práce

Znalosti z předmětu dávají žákům široké možnosti využití v dalším vzdělávání, neboť fyzika je důležitou součástí strojírenství, stavebnictví, elektrotechniky, energetiky, výzkumu atd. Přírodovědné předměty rozvíjí logické schopnosti i manuální dovednosti žáků. Důležitá je účast na akcích pořádaných vysokými školami, na dnech otevřených dveří vědeckých pracovišť, exkurzích v podnicích zaměřených na technické obory.

Člověk a digitální svět

- Přírodovědné vzdělávání podporuje dovednost získávat a efektivně využívat informace z různých zdrojů (učebnice, encyklopedie, internet, odborné časopisy) a schopnost používat výpočetní techniku pro prezentaci svých závěrů. Klade důraz na zpracování projektů pomocí PC.

Výchovné a vzdělávací strategie předmětu

- Kompetence k učení
 - zadává úkoly a referáty tak, aby žáci využívali různé druhy studijních materiálů (učebnice, časopisy, internet, sbírky příkladů) a získané informace dokázali roztřídit a kriticky zhodnotit
 - zařazuje do výuky pozorování fyzikálních jevů, demonstrační pokusy a vyžaduje jejich vyhodnocení
 - při řešení příkladů dbá na správný a přehledný zápis
 - zařazuje motivační úlohy a reálné příklady z praxe
 - ukazuje na souvislost mezi přírodními vědami
- Kompetence k řešení problémů
 - podněcuje žáky k odhadování výsledku a ke zhodnocení, zda dosažený výsledek je reálný
 - vyžaduje rozbor situace vzhledem k danému vyučovacímu předmětu a zdůvodnění zvoleného postupu
 - podporuje žáky v hledání různých cest k vyřešení problému
 - učí žáky rozlišit model od reality a posoudit, kdy lze využitím modelu danou situaci zjednodušit
 - využívá chyb žáků k odstranění nesprávných postupů
- Komunikativní kompetence
 - dbá, aby žáci jasně a srozumitelně formulovali své myšlenky v ústním i písemném projevu
 - podněcuje žáky, aby se nebáli zeptat a vyslovit svůj názor
 - zadává úkoly, které vyžadují různé zdroje informací, využití tabulek a grafů
- Personální a sociální kompetence
 - zařazuje do výuky práci ve dvojicích a malých skupinách
 - ve cvičeních sleduje a hodnotí vzájemnou spolupráci žáků ve skupině
 - vyžaduje dodržování stanovených pravidel a zásad bezpečnosti práce
- Občanské kompetence a kulturní povědomí
 - důsledně kontroluje plnění uložených úkolů
 - využívá domácí přípravu žáků ve vyučovacích hodinách
 - kladným hodnocením a povzbuzováním podporuje snahu žáků
 - ověřuje soustavnou přípravu žáků na výuku

2. ročník

2 týdně, P

2. ročník

Mechanika

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu - určí síly, které působí na tělesa, a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají - určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly - vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie - určí výslednici sil působících na těleso - aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh	- pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrný po kružnici - Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitace - mechanická práce a energie - posuvný a otáčivý pohyb, skládání sil - tlakové síly a tlak v tekutinách

Termika

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi - vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny - popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů - popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi	- teplota, teplotní roztažnost látek - teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa - tepelné motory - struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství

Elektřina a magnetismus

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj - řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona - popíše princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN - určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem - popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice	- elektrický náboj tělesa, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodiče - elektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu, polovodiče - magnetické pole, magnetické pole elektrického proudu, elektromagnetická indukce - vznik střídavého proudu, přenos elektrické energie střídavým proudem

Vlnění a optika

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření - charakterizuje základní vlastnosti zvuku - chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu - charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích - řeší úlohy na odraz a lom světla - řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami - vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad - popíše význam různých druhů elektromagnetického záření	- mechanické kmitání a vlnění - zvukové vlnění - světlo a jeho šíření - zrcadla a čočky, oko - druhy elektromagnetického záření, rentgenové záření

Fyzika atomu

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu - popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony - vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením - popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru	- model atomu, laser - nukleony, radioaktivita, jaderné záření - jaderná energie a její využití

2. ročník

Vesmír

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • charakterizuje Slunce jako hvězdu • popíše objekty ve sluneční soustavě • zná příklady základních typů hvězd	• Slunce, planety a jejich pohyb, komety • hvězdy a galaxie

7.3.2 Chemie

Charakteristika předmětu

Obecný cíl předmětu

Výuka směřuje k pochopení základů chemie, které jsou pro žáky součástí jejich všeobecného vzdělání. Žáci se seznamují se základy obecné, anorganické a organické chemie a velmi stručně i se základy biochemie a chemie makromolekulárních látek. Své poznatky mohou žáci rozvíjet dalším vzděláváním, ale i svou pracovní činností v praktickém životě.

Učivo se dělí na základní pracovní oblasti - tedy na chemii obecnou, anorganickou, organickou a biochemii.

V chemii obecné se žák seznamuje se zákonitostmi stavby hmoty – tedy se stavbou atomů a molekul, dále s chemickými vazbami, a to jak ovlivní jejich vlastnosti. Další důležitou částí obecné chemie je názvosloví všech anorganických sloučenin, je potřeba znát pravidla pro jejich tvorbu a význam některých sloučenin v praktickém životě.

V chemii anorganické je nutno připomenout význam některých nekovových a kovových prvků, protože mnohé z nich jsou důležité nerostné suroviny. Nejen že se z nich získávají kovy důležité pro průmysl, ale je možno se s nimi setkat i v běžném praktickém životě.

V chemii organické se žáci seznámí se základními odlišnostmi mezi anorganickými a organickými sloučeninami s vlastnostmi uhlíku a dalších prvků, které se v organických sloučeninách vyskytují. Žáci budou také informováni o přírodních zdrojích, jejich těžbě a zpracování. Z kapitoly derivátů uhlovodíků jsou vybrány jen některé a to ty, které se nějakým způsobem vztahují k lidskému organismu nebo k životnímu prostředí.

Biochemie seznamuje žáka s chemickou podstatou života člověka a živé přírody. Na základě chemické stavby přírodních látek a biochemických procesů v živém organismu žák poznává souvislost zdraví člověka a živé přírody, se zdravým životním stylem a s nutností jeho ochrany.

Pojetí výuky

Při výuce chemie je kladen velký důraz na porozumění a pochopení základů jednotlivých pracovních oblastí chemie. Je nutno zvládnout základy některých technologických postupů a umět pracovat s dostupnými studijními materiály, popřípadě vyhledávat jisté informace na internetu.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení vychází ze školního řádu, přičemž standardním způsobem zhodnocení žáka je písemná práce, testy či ústní zkoušení. Pro celkovou klasifikaci může být přihlíženo k žákovským projektům, prezentacím, aktivitě během vyučovacího procesu.

Mezipředmětové vztahy

- fyzika
- matematika
- informační a komunikační technologie
- biologie a ekologie
- ekonomika

Klíčové kompetence

- Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
- **Kompetence k řešení problémů**
 - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
 - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
 - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
 - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- **Komunikativní kompetence**
 - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
 - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
 - účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
 - zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
 - dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
 - zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
 - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- **Personální a sociální kompetence**
 - posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
 - stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
 - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
 - ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
 - mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti
 - adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
 - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
 - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
 - podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
 - přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

- Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
 - mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- Digitální kompetence
 - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
 - získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

- *Žák vybírá vhodné metody své pracovní činnosti, aby získal potřebné množství informací a znalostí ze studovaného oboru. Získané znalosti si pak může ověřit v praktickém životě.*

Člověk a životní prostředí

- *Žák si uvědomuje jak různé chemické látky, o kterých se učí, ovlivňují jeho život, jak působí na životní prostředí, a jak může ovlivnit jejich škodlivé účinky.*

Člověk a svět práce

- *Žák se naučí základním zásadám pracovní kázně, získá smysl pro odpovědnost a systematickosti při práci.*

Člověk a digitální svět

- *Přírodovědné vzdělávání podporuje dovednost získávat a efektivně využívat informace z různých zdrojů (učebnice, encyklopedie, internet, odborné časopisy) a schopnost používat výpočetní techniku pro prezentaci svých závěrů. Klade důraz na zpracování projektů pomocí PC.*

Výchovné a vzdělávací strategie předmětu

- Kompetence k učení
 - *zadáva úkoly a referáty tak, aby žáci využívali různé druhy studijních materiálů (učebnice, časopisy, internet, sbírky příkladů) a získané informace dokázali roztřídit a kriticky zhodnotit*
 - *zařazuje do výuky pozorování, demonstrační pokusy a vyžaduje jejich vyhodnocení*
 - *při řešení příkladů dbá na správný a přehledný zápis*
 - *zařazuje motivační úlohy a reálné příklady z praxe*
 - *ukazuje na souvislost chemie a ostatních přírodních věd*
- Kompetence k řešení problémů
 - *podněcuje žáky k odhadování výsledku a ke zhodnocení, zda dosažený výsledek je reálný*
 - *podporuje žáky v hledání různých cest k vyřešení problému*
 - *využívá chyb žáků k odstranění nesprávných postupů*
- Komunikativní kompetence
 - *dbá, aby žáci jasně a srozumitelně formulovali své myšlenky v ústním i písemném projevu*
 - *podněcuje žáky, aby se nebáli zeptat a vyslovit svůj názor*
 - *zadáva úkoly, které vyžadují různé zdroje informací, využití tabulek a grafů*
- Personální a sociální kompetence
 - *zařazuje do výuky práci ve dvojicích a malých skupinách*
 - *ve cvičeních sleduje a hodnotí vzájemnou spolupráci žáků ve skupině*
 - *vyžaduje dodržování stanovených pravidel a zásad bezpečnosti práce*

- Občanské kompetence a kulturní povědomí
 - důsledně kontroluje plnění uložených úkolů
 - využívá domácí přípravu žáků ve vyučovacích hodinách
 - kladným hodnocením a povzbuzováním podporuje snahu žáků
 - orientačním zkoušením a testy ověřuje soustavnou přípravu žáků na výuku

1. ročník

1 týdně, P

Obecná chemie

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek • popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby • zná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin • popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků • popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi • vyjádří složení roztoku a připraví roztok požadovaného složení • vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí • provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi	• chemické látky a jejich vlastnosti • částicové složení látek, atom, molekula • chemická vazba • chemické prvky, sloučeniny • chemická symbolika • periodická soustava prvků • směsi a roztoky • chemické reakce, chemické rovnice • výpočty v chemii

Anorganická chemie

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • vysvětlí vlastnosti anorganických látek • tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin • charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí	• anorganické látky, oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli • názvosloví anorganických sloučenin • vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi

Organická chemie

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy • uvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí	• vlastnosti atomu uhlíku • základ názvosloví organických sloučenin • organické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi

Biochemie

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny • charakterizuje nejdůležitější přírodní látky • popíše vybrané biochemické děje	• chemické složení živých organismů • přírodní látky, bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny, biokatalyzátory • biochemické děje

7.3.3 Biologie a ekologie

Charakteristika předmětu

Obecný cíl předmětu

Výuka biologie a ekologie přispívá k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů, k formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí a umožňuje žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i neživé

přírodě.

Cílem biologického a ekologického vzdělávání je především naučit žáky využívat poznatků v profesním i občanském životě, klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní odpovědi.

Vyučování směřuje k tomu, aby žáci uměli:

- využívat poznatků a dovedností v praktickém životě ve všech situacích, které souvisejí s biologickou a ekologickou oblastí
- logicky uvažovat, analyzovat a řešit jednoduché přírodovědné problémy
- pozorovat a zkoumat přírodu, vyhodnocovat získané údaje
- porozumět základním ekologickým souvislostem a postavení člověka v přírodě a zdůvodnit nezbytnost udržitelného rozvoje

V afektivní oblasti směřuje biologické a ekologické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- motivaci přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné pracovní činnosti
- pozitivní postoj k přírodě
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti

Obsah učiva vychází ze vzdělávací oblasti Přírodovědné vzdělávání.

Biologie a ekologie je koncipována jako předmět, který má žáky motivovat k zájmu o přírodu a zároveň jim poskytnout základní informace o pestrosti přírody, rozmanitosti organismů a složitosti jejich vzájemných vztahů. Výuka je zaměřena na zajímavosti způsobu života jednotlivých druhů resp. skupin organismů, jejich nároků na přírodní prostředí, rozšíření na Zemi. Výklad postupuje od konkrétních, žákům známých informací, k obecným informacím fyziologickým a ekologickým.

Hloubka probíraného učiva je variabilní, ovlivněná vstupními vědomostmi a dovednostmi žáků. Vyučující může provést dle svého uvážení úpravy obsahu i rozsahu učiva, změny však nesmějí narušit stavbu a logickou návaznost učiva.

Pojetí výuky

V předmětu biologie a ekologie je využíváno tradičních vyučovacích metod (výklad) i moderních metod založených na týmové práci a využívání výpočetní techniky. Žáci jsou orientováni také na autodidaktické metody (různé formy samostatného učení a práce). Tyto metody práce vedou k chápání probíraných pojmů v jejich vzájemných souvislostech. Důraz je kladen na sociálně komunikativní aspekty učení a vyučování (diskuse, týmová spolupráce, kooperace). Učitel dbá na aktualizaci učiva, zejména v oblasti znalostí o životním prostředí a jeho vlivu na člověka.

Výraznou roli mají také motivační činitelé (veřejné prezentace žáků, podpora aktivit mezipředmětového charakteru, shrnutí a opakování učiva po každém tematickém celku).

Výchovné a vzdělávací strategie výuky předmětu vychází z výchovných a vzdělávacích strategií školy.

Hodnocení výsledků žáků

K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí:

- ústní zkoušení
- písemné zkoušení (orientační testy, testy s výběrem odpovědi, opakovací testy apod.)
- hodnotí se správnost, přesnost, pečlivost v písemných testech i ústních vyjádřeních, schopnost samostatného úsudku, schopnost formulovat myšlenky s využitím odborné terminologie

Výsledná známka je vytvořena buď na základě bodového hodnocení (v případě písemné formy zkoušení), nebo na základě vyhodnocení znalostí učitelem (v případě ústních forem zkoušení). Hodnocení žáka učitelem může být doplněno o sebehodnocení žáka. Konečnou klasifikaci určí a vysvětlí učitel. Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a školním řádem.

Mezipředmětové vztahy

- fyzika
- matematika
- informační a komunikační technologie
- chemie
- ekonomika

Klíčové kompetence

- **Kompetence k učení**
 - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
 - ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
 - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
 - s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
 - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
 - sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
 - znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
- **Kompetence k řešení problémů**
 - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
 - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
 - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
 - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- **Komunikativní kompetence**
 - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
 - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
 - účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- **Personální a sociální kompetence**
 - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
 - ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
 - adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
 - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**
 - mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- **Digitální kompetence**
 - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
 - získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu

Přířezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu, aby:

- se dokázal orientovat v mediálním světě, využíval a zhodnocoval informace
- byl odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci
- uměl jednat s lidmi, a to včetně kontroverzních a citlivých témat
- uměl hledat kompromis
- si vážil materiálního a kulturního dědictví

Člověk a životní prostředí

Žák je veden k tomu, aby:

- poznával svět a přírodní zákonitosti
- měl úctu k živé i neživé přírodě, jedinečnosti života na Zemi
- prosazoval trvale udržitelný rozvoj společnosti
- měl pozitivní vztah k přírodě
- měl motivaci k aktivnímu utváření zdravého životního prostředí
- chránil zdraví při práci
- měl znalosti o způsobů likvidace odpadu, včetně jaderného

Člověk a svět práce

Žák

- je motivován k pečlivosti, důslednosti a vytrvalosti při překonávání překážek
- získá smysl pro zodpovědnost a systematickosti při práci

Člověk a digitální svět

Žák

- využívá internet k vyhledávání potřebných informací, které plynou z požadavků tematických celoků

Výchovné a vzdělávací strategie předmětu

- Kompetence k učení
 - zadává úkoly a referáty tak, aby žáci využívali různé druhy studijních materiálů (učebnice, časopisy, internet, sbírky příkladů) a získané informace dokázali roztřídit a kriticky zhodnotit
 - při řešení příkladů dbá na správný a přehledný zápis
 - zařazuje motivační úlohy a reálné příklady z praxe
 - ukazuje na souvislost biologie a ekologie a ostatních přírodních věd
- Kompetence k řešení problémů
 - podněcuje žáky k odhadování výsledku a ke zhodnocení, zda dosažený výsledek je reálný
 - podporuje žáky v hledání různých cest k vyřešení problému
 - využívá chyb žáků k odstranění nesprávných postupů
- Komunikativní kompetence
 - dbá, aby žáci jasně a srozumitelně formulovali své myšlenky v ústním i písemném projevu
 - podněcuje žáky, aby se nebáli zeptat a vyslovit svůj názor
 - zadává úkoly, které vyžadují různé zdroje informací, využití tabulek a grafů
- Personální a sociální kompetence
 - zařazuje do výuky práci ve dvojicích a malých skupinách
 - ve cvičeních sleduje a hodnotí vzájemnou spolupráci žáků ve skupině
 - vyžaduje dodržování stanovených pravidel a zásad bezpečnosti práce
- Občanské kompetence a kulturní povědomí
 - důsledně kontroluje plnění uložených úkolů
 - využívá domácí přípravu žáků ve vyučovacích hodinách
 - kladným hodnocením a povzbuzováním podporuje snahu žáků

- *orientačním zkoušením a testy ověřuje soustavnou přípravu žáků na výuku*

1. ročník

1 týdně, P

Základy biologie

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi • vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav • popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života • vysvětlí rozdíl mezi prokaryotickou a eukaryotickou buňkou • charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly • uvede základní skupiny organismů a porovná je • objasní význam genetiky • popíše stavbu lidského těla a vysvětlí funkci orgánů a orgánových soustav • vysvětlí význam zdravé výživy a uvede principy zdravého životního stylu • uvede příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a možnosti prevence	• vznik a vývoj života na Zemi • vlastnosti živých soustav • typy buněk • rozmanitost organismů a jejich charakteristika • dědičnost a proměnlivost • biologie člověka • zdraví a nemoc

Ekologie

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • vysvětlí základní ekologické pojmy • charakterizuje abiotické (sluneční záření, atmosféra, pedosféra, hydrosféra) a biotické faktory prostředí (populace, společenstva, ekosystémy) • charakterizuje základní vztahy mezi organismy ve společenstvu • uvede příklad potravního řetězce • popíše podstatu koloběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického • charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem	• základní ekologické pojmy • ekologické faktory prostředí • potravní řetězce • koloběh látek v přírodě a tok energie • typy krajiny

1. ročník

Člověk a životní prostředí

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - popíše historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody - hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí - charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví - charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, posoudí vliv jejich využívání na prostředí - popíše způsoby nakládání s odpady - charakterizuje globální problémy na Zemi - uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě a vyhledá informace o aktuální situaci - uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu - uvede základní ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí - vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí - zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí - na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe navrhne řešení vybraného environmentálního problému	- vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím - dopady činností člověka na životní prostředí - přírodní zdroje energie a surovin - odpady - globální problémy - ochrana přírody a krajiny - nástroje společnosti na ochranu životního prostředí - zásady udržitelného rozvoje - odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí

7.4 Matematické vzdělávání

7.4.1 Matematika

Charakteristika předmětu

Charakteristika a cíl předmětu

Matematické vzdělávání na oboru Obchodní akademie má kromě všeobecně vzdělávací funkce rovněž funkci průpravnou pro odborné vzdělávání. Obecným cílem je výchova žáků, kteří budou užívat matematiku v různých životních situacích, v odborných předmětech v dalším studiu a v budoucím povolání. Vzdělávání napomáhá rozvoji abstraktního a analytického myšlení, logického vyvozování a geometrického vnímání světa. Vyučovací předmět slouží k tomu, aby žáci dovedli využívat matematické postupy a metody při řešení praktických úloh, aby uměli problém pojmenovat, analyzovat a navrhnout efektivní způsob řešení. Mezi obecné cíle patří také schopnost používat při práci pomůcky – kalkulátor, výpočetní techniku, rýsovací potřeby a odbornou literaturu. Předmět matematika je všeobecně vzdělávací předmět s pevnou vazbou k odborné složce vzdělávání. Učivo navazuje na poznatky a dovednosti, které žáci získali na základní škole.

Učivo je tematicky rozděleno do logických celků, které ale nelze vnímat izolovaně, neboť charakter předmětu vyžaduje velkou míru provázanosti mezi jednotlivými kapitolami. Přesný rozpis tematických celků je uveden pro jednotlivé ročníky v následujících tabulkách.

Pojetí výuky

Při výuce matematiky je kladen důraz na logické porozumění probíraného tématu. Převážná část vyučovacích hodin je věnována opakování a upevňování vědomostí a dovedností procvičováním příkladů. Vyučovací metody volí učitel na základě zkušeností a typu hodiny tak, aby převládaly pozitivní emoce. Při výuce budou využívány vyučovací metody, které zvyšují motivaci a efektivitu vzdělávacího procesu.

slovní výklad – vzhledem k náročnosti předmětu je slovní výklad učitele nezastupitelný

autodidaktická metoda (samostudium) – je užívána u některých jednodušších celků

samostatná práce – práce žáka s učebním materiálem ve vyučovacím hodině i mimo vyučovací proces (doma).

Během těchto hodin je kladen důraz na motivační činitele.

skupinové vyučování – využíváno při opakování a upevňování učiva

problémové vyučování – učitel formuluje problém a vhodně volenými otázkami vede žáky k tomu, aby sami na základě svých vědomostí přicházeli postupně k novým pojmům a způsobům řešení

Mezipředmětové vztahy:

- ekonomika
- fyzika
- chemie

Hodnocení výsledků žáků

Kritéria hodnocení a klasifikace žáků jsou stanovena školním řádem. Testování a hodnocení je průběžné a probíhá v těchto formách:

písemné zkoušení – nejčastější forma ověřování znalostí žáků, která následuje vždy po probrání daného tematického celku. Působí jako zpětná vazba pro učitele i žáky do jaké míry se podařilo naplnit stanovené cíle.

ústní zkoušení - prověří přesnost a korektnost matematického vyjadřování a využívá sebehodnocení žáků
Doplňujícím prvkem při hodnocení je aktivita žáka během výuky, plnění samostatných prací (domácí úkoly) a účast na matematických soutěžích.

Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
 - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
 - ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
 - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
 - s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
 - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
 - sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
 - znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
- Kompetence k řešení problémů
 - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
 - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
 - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
 - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- Komunikativní kompetence
 - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
 - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
 - účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
 - zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
 - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým
- Občanské kompetence a kulturní povědomí
 - jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
 - dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
 - jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
 - uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
 - uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
 - mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
 - mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- Matematické kompetence
 - správně používat a převádět běžné jednotky
 - používat pojmy kvantifikujícího charakteru
 - provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
 - nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení
 - číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
 - aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru
 - efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích
- Digitální kompetence
 - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
 - získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

• Žáci jsou stimulováni k aktivitě, angažovanosti a k diskusím nad konkrétními úlohami z praxe. Matematické vzdělávání vede k výchově žáků ke komunikaci a zásadám slušného chování ve společnosti.

Člověk a životní prostředí

• Přínos matematiky k tomuto tématu spočívá v zařazování slovních úloh, které dokumentují jednotlivé problémy životního prostředí (otázky energetických zdrojů, vliv dopravy na životní prostředí, ochrana lesních porostů apod.).

• V úlohách je vhodné využívat údajů různých statistických výzkumů se vztahem k životnímu prostředí, čímž k němu pomáhají utvářet kladný vztah a vybízí k nutnosti jeho ochrany.

Člověk a svět práce

• Vzhledem k budoucí volbě povolání jsou žáci motivováni k důslednosti, pečlivosti, zodpovědnosti a vytrvalosti překonávat překážky. Dále pak se jeví jako významná práce v týmu a spolupráce s ostatními lidmi.

Člověk a digitální svět

• Matematické vzdělávání podporuje práci s počítačem především při vyhledávání informací potřebných ke studiu, zpracovávání materiálu získaných na internetu a přípravě maturitních okruhů.

Výchovné a vzdělávací strategie předmětu

• Kompetence k učení

• zadává úkoly tak, aby žáci využívali různé druhy studijních materiálů (učebnice, časopisy, internet, sbírky příkladů) a získané informace dokázali roztrždit a kriticky zhodnotit

- při řešení příkladů dbá na správný a přehledný zápis
- zařazuje motivační úlohy a reálné příklady z praxe
- ukazuje na souvislost matematiky a technických předmětů

• Kompetence k řešení problémů

- podněcuje žáky k odhadování výsledku a ke zhodnocení, zda dosažený výsledek je reálný
- vyžaduje logický rozbor situace a zdůvodnění zvoleného postupu
- podporuje žáky v hledání různých cest k vyřešení problému
- využívá chyb žáků k odstranění nesprávných postupů

• Komunikativní kompetence

- dbá, aby žáci jasně a srozumitelně formulovali své myšlenky v ústním i písemném projevu
- podněcuje žáky, aby se nebáli zeptat a vyslovit svůj názor
- zadává úkoly, které vyžadují různé zdroje informací, využití tabulek a grafů

• Personální a sociální kompetence

- zařazuje do výuky práci ve dvojicích a malých skupinách
- ve cvičeních sleduje a hodnotí vzájemnou spolupráci žáků ve skupině
- vyžaduje dodržování stanovených pravidel a zásad bezpečnosti práce

• Občanské kompetence a kulturní povědomí

- důsledně kontroluje plnění uložených úkolů
- využívá domácí přípravu žáků ve vyučovacích hodinách
- kladným hodnocením a povzbuzováním podporuje snahu žáků
- orientačním zkoušením a testy ověřuje soustavnou přípravu žáků na výuku

- Matematické kompetence

- vyjadřuje se přesně a srozumitelně pomocí matematické terminologie
- učí číst s porozuměním a zpracovávat jednodušší odborné texty s matematickou tematikou
- vede k logické argumentaci při formulování a obhajování postupu řešení příkladů
- aplikuje matematické postupy při řešení technických problémů
- učí používat pomůcky a nástroje kalkulátor, pravítko, kružítko, PC aj.)
- využívá a vytváří různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, diagramy)
- učí reálně odhadovat výsledky řešení úkolů

1. ročník

4 týdně, P

Číselné obory

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • provádí aritmetické operace v $\mathbb{R}$ • používá různé zápisy reálného čísla • znázorní reálné číslo nebo jeho aproximace na číselné ose • používá absolutní hodnotu a chápe její geometrický význam • porovnává reálná čísla, určí vztahy mezi reálnými čísly • zapíše a znázorní interval • řeší praktické úlohy za použití trojčlenky, procentového počtu a poměru ve vztahu k danému oboru vzdělání • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	• číselný obor $\mathbb{R}$ • aritmetické operace v číselných oborech $\mathbb{N}$, $\mathbb{Z}$, $\mathbb{R}$ • různé zápisy reálného čísla • reálná čísla a jejich vlastnosti • absolutní hodnota reálného čísla • intervaly jako číselné množiny • užití procentového počtu • slovní úlohy

Algebraické výrazy

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • používá pojem člen, koeficient, stupeň členu, stupeň mnohočlenu • provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy • provádí umocnění dvojčlenu pomocí vzorců • rozkládá mnohočleny na součin • určí definiční obor výrazu • sestaví výraz na základě zadání • modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání • interpretuje výraz s proměnnými zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání	• číselné výrazy • algebraické výrazy • mnohočleny, lomené výrazy • definiční obor algebraického výrazu • slovní úlohy

1. ročník

Lineární funkce, rovnice, nerovnice a soustavy

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - pracuje s matematickým modelem reálných situací a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě - určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic - určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty - přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak - sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty - rozliší úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní - určí definiční obor rovnice a nerovnice - řeší lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy, včetně grafického znázornění - řeší rovnice s neznámou ve jmenovateli - vyjádří neznámou ze vzorce - užívá rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání	- pojem funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, graf funkce - vlastností funkce - lineární funkce - slovní úlohy - úpravy rovnic - lineární rovnice a nerovnice s jednou neznámou - rovnice s neznámou ve jmenovateli - nerovnice v součinném a podílovém tvaru - soustavy rovnic, nerovnic - grafické řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav - vyjádření neznámé ze vzorce - slovní úlohy

Kvadratické funkce, rovnice a nerovnice

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic - určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty - přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak - sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty - řeší kvadratické rovnice, nerovnice včetně grafického znázornění - řeší rovnice v součinném a podílovém tvaru - užívá vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice	- kvadratické rovnice s neznámou ve jmenovateli - rovnice v součinném a podílovém tvaru - kvadratická rovnice a nerovnice - vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice - iracionální rovnice - kvadratická funkce

Mocniny a odmocniny

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - provádí operace s mocninami a odmocninami - určí definiční obor výrazu - řeší praktické úkoly s mocninami s racionálním exponentem a odmocninami	- mocniny s exponentem přirozeným, celým, racionálním - n-tá odmocnina - výrazy s mocninami a odmocninami

Množiny

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - provádí, znázorní a zapíše operace s intervaly (sjednocení, průnik) - rozumí pojmu prvek a množina - umí zapsat množinu pomocí charakteristické vlastnosti nebo pomocí výčtu prvků a znázornit ji Vennovými diagramy	- základní množinové pojmy - operace s číselnými množinami - průnik, sjednocení, rozdíl, doplněk - slovní úlohy

2. ročník

2. ročník

3 týdně, P

Funkce

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací - rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, sestaví jejich grafy a určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů - pracuje s matematickým modelem reálných situací a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě - aplikuje v úlohách poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic - určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic - určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty - přičítá předpis funkce ke grafu a naopak - sestaví graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty - řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání - určí definiční obor rovnice a nerovnice - řeší jednoduché logaritmické rovnice - řeší jednoduché exponenciální rovnice	- pojem funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, graf funkce - vlastnosti funkce - lineárně lomená funkce - exponenciální funkce - logaritmická funkce - logaritmus a jeho užití - věty o logaritmech - úprava výrazů obsahujících funkce - slovní úlohy

Goniometrie a trigonometrie

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - užívá pojmy: orientovaný úhel, velikost úhlu - určí velikost úhlu ve stupních a v obloukové míře a jejich převody - graficky znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel - určí definiční obor a obor hodnot goniometrických funkcí, určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů - s použitím goniometrických funkcí určí ze zadaných údajů velikost stran a úhlů v pravoúhlém a obecném trojúhelníku - používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí při řešení goniometrických rovnic - používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí k řešení vztahů v rovinných i prostorových útvech	- orientovaný úhel - goniometrické funkce - věta sinová a kosinová - goniometrické rovnice - využití goniometrických funkcí k určení stran a úhlů v trojúhelníku - úprava výrazů obsahujících goniometrické funkce

2. ročník

Planimetrie

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka • užívá jednotky délky a obsahu, provádí převody jednotek délky a obsahu • řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání • užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních i konstrukčních úlohách • graficky rozdělí úsečku v daném poměru • graficky změní velikost úsečky v daném poměru • využívá poznatky o množinách všech bodů dané vlastnosti v konstrukčních úlohách • popíše rovinné útvary, určí jejich obvod a obsah	• planimetrické pojmy • polohové vztahy rovinných útvarů • metrické vlastnosti rovinných útvarů • Euklidovy věty • množiny bodů dané vlastnosti • rovinné útvary: kružnice, kruh a jejich části, mnohoúhelníky, pravidelné mnohoúhelníky, složené útvary, konvexní a nekonvexní útvary • trojúhelník a čtyřúhelník (strana, vnitřní a vnější úhly, výšky, ortocentrum, těžnice, těžiště, střední příčky, kružnice opsaná a vepsaná) • shodná zobrazení rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění • podobná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění • shodnost a podobnost

3. ročník

3 týdně, P

Stereometrie

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • určuje vzájemnou polohu bodů a přímek, bodů a rovin, dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin • určí odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin • určuje vzdálenost bodů, přímek a rovin • charakterizuje tělesa: komolý jehlan a kužel, koule a její části • určí povrch a objem tělesa včetně složeného tělesa s využitím funkčních vztahů a trigonometrie • využívá sítě tělesa při výpočtu povrchu a objemu tělesa • aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání • užívá a převádí jednotky objemu • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	• polohové vztahy prostorových útvarů • metrické vlastnosti prostorových útvarů • tělesa a jejich sítě • složená tělesa • výpočet povrchu, objemu těles, složených těles

3. ročník

Analytická geometrie

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - určí vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky - užívá pojmy: vektor a jeho umístění, souřadnice bodu, vektoru a velikost vektoru - provádí operace s vektory (součet vektorů, násobek vektoru reálným číslem, skalární součin vektorů) - užije grafickou interpretaci operací s vektory - určí velikost úhlu dvou vektorů - užije vlastnosti kolmých a kolineárních vektorů - určí parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky a směrnicový tvar rovnice přímky v rovině - určí polohové vztahy bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách - určí metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	- souřadnice bodu - souřadnice vektoru - střed úsečky - vzdálenost bodů - operace s vektory - přímka v rovině - polohové vztahy bodů a přímek v rovině - metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině

Statistika v praktických úlohách

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - užívá a vysvětlí pojmy: statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, četnost, relativní četnost, statistický znak kvalitativní a kvantitativní, aritmetický průměr, hodnota znaku - určí četnost a relativní četnost hodnoty znaku - sestaví tabulku četností - graficky znázorní rozdělení četností - určí charakteristiky polohy (aritmetický průměr, medián, modus, percentil) - určí charakteristiky variability (rozptyl, směrodatná odchylka) - čte a vyhodnotí statistické údaje v tabulkách, diagramech a grafech	- statistický soubor, jeho charakteristika - četnost a relativní četnost znaku - charakteristiky polohy - charakteristiky variability - statistická data v grafech a tabulkách - aplikační úlohy

4. ročník

2 týdne, P

Kombinatorika

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - řeší jednoduché kombinatorické úlohy úvahou (používá základní kombinatorická pravidla) - užívá vztahy pro počet variací, permutací a kombinací - počítá s faktoriály a kombinačními čísly - užívá poznatků z kombinatoriky při řešení úloh v reálných situacích	- faktoriál - variace, permutace a kombinace bez opakování - variace s opakováním - počítání s faktoriály a kombinačními čísly - slovní úlohy

4. ročník

Pravděpodobnost v praktických úlohách

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • užívá pojmy: náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu, nezávislost jevů • užívá pojmy: náhodný jev a jeho pravděpodobnost, výsledek náhodného pokusu, opačný jev, nemožný jev, jistý jev, množina výsledků náhodného pokusu • určí pravděpodobnost náhodného jevu	• náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu • náhodný jev • opačný jev, nemožný jev, jistý jev • množina výsledků náhodného pokusu • nezávislost jevů • výpočet pravděpodobnosti náhodného jevu • aplikační úlohy

Posloupnosti a finanční matematika

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce • určí posloupnost: vzorcem pro n-tý člen, výčtem prvků, graficky • pozná aritmetickou posloupnost a určí její vlastnosti • pozná geometrickou posloupnost a určí její vlastnosti • užívá poznatků o posloupnostech při řešení úloh v reálných situacích, zejména ve vztahu k oboru vzdělání • používá pojmy finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, úročení, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů • provádí výpočty finančních záležitostí; změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	• poznatky o posloupnostech • aritmetická posloupnost • geometrická posloupnost • finanční matematika • slovní úlohy • využití posloupností pro řešení úloh z praxe

Opakování maturitních okruhů

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	• číselné obory • algebraické výrazy • rovnice, nerovnice • funkce • planimetrie • stereometrie • analytická geometrie • kombinatorika a pravděpodobnost

7.4.2 Matematický seminář

Charakteristika předmětu

Charakteristika a cíl předmětu

Matematický seminář navazuje na učivo a výsledky předmětu matematika. Tento předmět má kromě funkce všeobecně vzdělávací ještě funkci přípravnou pro maturitní zkoušku, případně pro následné studium na vysoké škole.

Obečným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, budoucím zaměstnání, volném čase apod.).

Vzdělávání v předmětu matematický seminář směřuje k tomu, aby žáci:

- prohloubili a upevnili již získané matematické poznatky
- aplikovali matematické poznatky a postupy v odborné složce vzdělávání
- využívali matematické poznatky a metody řešení v praktickém životě a v dalším vzdělávání
- matematizovali jednoduché reálné situace, užívali matematický model a vyhodnotili výsledek řešení

vzhledem k realitě

- zkoumali a řešili problémy včetně diskuze řešení
- diskutovali metody řešení matematické úlohy
- účelně využívali digitální technologie a zdroje informací při řešení matematických úloh
- porozuměli matematickému textu
- správně se matematicky vyjadřovali

V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- pozitivní postoj k matematickému vzdělávání
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání
- důvěru ve vlastní schopnosti, systematičnost a preciznost při práci

Obsah učiva vychází ze vzdělávací oblasti Matematické vzdělávání.

Svým obsahem se řadí mezi předměty všeobecně vzdělávací, je předmětem volitelným. Jsou v něm zařazeny tematické celky středoškolského učiva matematiky, jejichž znalost se vyžaduje pro základní úroveň maturitní zkoušky z matematiky.

Vyučovací předmět matematický seminář rozvíjí logické, abstraktní a kritické myšlení, učí žáka matematizovat reálné situace, vytvářet úsudek a řešit úlohy z běžného života, užívat správně matematické pojmy, numericky počítat a užívat proměnnou, pracovat s rovinnými a prostorovými útvary a pracovat s matematickým modelem.

Pojetí výuky

Výuka předmětu je teoretická s využitím metod názorně demonstračních a aktivizujících. Velký důraz je kladen na různé formy procvičování učiva a upevňování získaných vědomostí.

Ve výuce se využívají všechny formy a metody práce, které napomáhají správnému vymezení pojmů, pochopení a procvičení učiva, zejména metoda slovní (výklad, vysvětlování, popis), metoda názorně demonstrační, modely, tabulky, grafy), metoda praktická. Žáci pracují nejčastěji pod vedením vyučujícího a samostatně, využívají se i další metody práce, např. skupinová.

Výchovné a vzdělávací strategie výuky předmětu vychází z výchovných a vzdělávacích strategií školy.

Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni v souladu s platným klasifikačním řádem školy. Při hodnocení výsledků učení je vhodné se zaměřit na hloubku porozumění látce, schopnost využití mezipředmětových vztahů a schopnost aplikace poznatků při řešení problémů.

Konečnou klasifikaci určí a vysvětlí učitel. Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a školním řádem.

Mezipředmětové vztahy

- ekonomika
- fyzika
- matematika
- chemie
- biologie
- informační a komunikační technologie

Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
 - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
 - ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
 - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
 - s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
 - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
 - sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
 - znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

- **Kompetence k řešení problémů**
 - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
 - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
 - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
 - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- **Komunikativní kompetence**
 - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
 - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
 - účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
 - dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
 - zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
 - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- **Personální a sociální kompetence**
 - stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
 - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
 - ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
 - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
 - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
 - podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
 - přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým
- **Občanské kompetence a kulturní povědomí**
 - jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
 - dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
 - jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**
 - mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
 - mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- **Matematické kompetence**
 - správně používat a převádět běžné jednotky
 - používat pojmy kvantifikujícího charakteru
 - provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
 - nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích
- Digitální kompetence
 - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
 - získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu, aby

- *se dokázal orientovat v mediálním světě, využíval a zhodnocoval informace*
- *byl odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci*
- *uměl jednat s lidmi, a to včetně kontroverzních a citlivých témat*
- *uměl hledat kompromis*
- *si vážil materiálního a kulturního dědictví*

Člověk a životní prostředí

Žák je veden k tomu, aby

- *poznával svět a učil se mu rozumět*
- *chápal význam strategie udržitelného rozvoje světa*
- *chápal a respektoval nutnost ekologického chování*

Výchovné a vzdělávací strategie předmětu

- Kompetence k učení
 - *zadává úkoly tak, aby žáci využívali různé druhy studijních materiálů*
 - *při řešení příkladů dbá na správný a přehledný zápis*
 - *zařazuje motivační úlohy a reálné příklady z praxe*
- Kompetence k řešení problémů
 - *podněcuje žáky k odhadování výsledku a ke zhodnocení, zda dosažený výsledek je reálný*
 - *vyžaduje logický rozbor situace a zdůvodnění zvoleného postupu*
 - *podporuje žáky v hledání různých cest k vyřešení problému*
 - *využívá chyb žáků k odstranění nesprávných postupů*
- Komunikativní kompetence
 - *dbá, aby žáci jasně a srozumitelně formulovali své myšlenky v ústním i písemném projevu*
 - *podněcuje žáky, aby se nebáli zeptat a vyslovit svůj názor*
 - *zadává úkoly, které vyžadují různé zdroje informací, využití tabulek a grafů*
- Personální a sociální kompetence
 - *ve cvičeních sleduje a hodnotí vzájemnou spolupráci žáků*
 - *vyžaduje dodržování stanovených pravidel a zásad bezpečnosti práce*

- Občanské kompetence a kulturní povědomí
 - důsledně kontroluje plnění uložených úkolů
 - využívá domácí přípravu žáků ve vyučovacích hodinách
 - kladným hodnocením a povzbuzováním podporuje snahu žáků
 - orientačním zkoušením a testy ověřuje soustavnou přípravu žáků na výuku
- Matematické kompetence
 - vyjadřuje se přesně a srozumitelně pomocí matematické terminologie
 - prověřuje porozumění a zpracovávání textů s matematickou tematikou
 - vede k logické argumentaci při formulování a obhajování postupu řešení příkladů

4. ročník

0+2 týdně, V

Operace s čísly

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • provádí aritmetické operace v $\mathbb{R}$ • používá různé zápisy reálného čísla • znázorní reálné číslo nebo jeho aproximace na číselné ose • používá absolutní hodnotu a chápe její geometrický význam • porovnává reálná čísla, určí vztahy mezi reálnými čísly • zapíše a znázorní interval • provádí, znázorní a zapíše operace s intervaly (sjednocení, průnik) • řeší praktické úlohy za použití trojčlenky, procentového počtu a poměru ve vztahu k danému oboru vzdělání • provádí operace s mocninami a odmocninami • řeší praktické úkoly s mocninami s racionálním exponentem a odmocninami • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	- řešení úloh na počítání s reálnými čísly - počítání s čísly v různých formách zápisu - řešení úloh na absolutní hodnotu čísel a číselných výrazů - využití množinových operací v praktických úlohách - procenta v praktických úlohách - řešení úloh na mocniny a odmocniny

Číselné a algebraické výrazy

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • používá pojem člen, koeficient, stupeň členu, stupeň mnohočlenu • provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny • provádí umocnění dvojčlenu pomocí vzorců • rozkládá mnohočleny na součin • určí definiční obor výrazu • sestaví výraz na základě zadání • modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání • interpretuje výraz s proměnnými zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	- číselné výrazy - algebraické výrazy - mnohočleny, lomené výrazy, výrazy s mocninami a odmocninami - definiční obor algebraického výrazu - slovní úlohy

4. ročník

Funkce

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, sestrojí jejich grafy a určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů - pracuje s matematickým modelem reálných situací a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě - aplikuje v úlohách poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic - určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic - určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty - přihadí předpis funkce ke grafu a naopak - sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty - řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	- pojem funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, graf funkce - vlastnosti funkce - lineárně lomená funkce - kvadratická funkce - exponenciální funkce - logaritmická funkce - logaritmus a jeho užití - věty o logaritmech - úprava výrazů obsahujících funkce - slovní úlohy

Řešení rovnic a nerovnic

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - rozlišuje úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní - určí definiční obor rovnice a nerovnice - řeší lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy, včetně grafického znázornění - řeší kvadratické rovnice, nerovnice včetně grafického znázornění - řeší rovnice s neznámou ve jmenovateli - řeší rovnice v součinném a podílovém tvaru - řeší jednoduché logaritmické rovnice - řeší jednoduché exponenciální rovnice - vyjádří neznámou ze vzorce - užívá vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice - užívá rovnice, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	- úpravy rovnic - lineární rovnice a nerovnice s jednou neznámou - rovnice s neznámou ve jmenovateli - rovnice v součinném a podílovém tvaru - kvadratická rovnice a nerovnice - vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice - soustavy rovnic, nerovnic - logaritmické rovnice - exponenciální rovnice - grafické řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav - vyjádření neznámé ze vzorce - slovní úlohy

Goniometrie a trigonometrie

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - užívá pojmy: orientovaný úhel, velikost úhlu - určí velikost úhlu ve stupních a v obloukové míře a jejich převody - graficky znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel - určí definiční obor a obor hodnot goniometrických funkcí, určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů - s použitím goniometrických funkcí určí ze zadaných údajů velikost stran a úhlů v pravoúhlém a obecném trojúhelníku - používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí při řešení goniometrických rovnic - používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí k řešení vztahů v rovinných i prostorových útvech - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	- orientovaný úhel - goniometrické funkce - věta sinová a kosinová - goniometrické rovnice - využití goniometrických funkcí k určení stran a úhlů v trojúhelníku - úprava výrazů obsahujících goniometrické funkce

4. ročník

Planimetrie

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka - užívá jednotky délky a obsahu, provádí převody jednotek délky a obsahu - řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání - užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních i konstrukčních úlohách - graficky rozdělí úsečku v daném poměru - graficky změní velikost úsečky v daném poměru - využívá poznatky o množinách všech bodů dané vlastnosti v konstrukčních úlohách - popíše rovinné útvary, určí jejich obvod a obsah - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	- planimetrické pojmy - polohové vztahy rovinných útvarů - metrické vlastnosti rovinných útvarů - Euklidovy věty - množiny bodů dané vlastnosti - rovinné útvary: kružnice, kruh a jejich části, mnohoúhelníky, pravidelné mnohoúhelníky, složené útvary, konvexní a nekonvexní útvary - trojúhelník a čtyřúhelník (strana, vnitřní a vnější úhly, výšky, ortocentrum, těžnice, těžiště, střední příčky, kružnice opsaná a vepsaná) - shodná zobrazení rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění - podobná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění - shodnost a podobnost

Stereometrie

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - určuje vzájemnou polohu bodů a přímek, bodů a rovin, dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin - určí odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin - určuje vzdálenost bodů, přímek a rovin - charakterizuje tělesa: komolý jehlan a kužel, koule a její části - určí povrch a objem tělesa včetně složeného tělesa s využitím funkčních vztahů a trigonometrie - využívá síť tělesa při výpočtu povrchu a objemu tělesa - aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání - užívá a převádí jednotky objemu - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	- polohové vztahy prostorových útvarů - metrické vlastnosti prostorových útvarů - tělesa a jejich sítě - složená tělesa - výpočet povrchu, objemu těles, složených těles

Analytická geometrie

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - určí vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky - užívá pojmy: vektor a jeho umístění, souřadnice bodu, vektoru a velikost vektoru - provádí operace s vektory (součet vektorů, násobek vektoru reálným číslem, skalární součin vektorů) - užije grafickou interpretaci operací s vektory - určí velikost úhlu dvou vektorů - užije vlastností kolmých a kolineárních vektorů - určí parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky a směrnice tvar rovnice přímky v rovině - určí polohové vztahy bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách - určí metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	- souřadnice bodu - souřadnice vektoru - střed úsečky - vzdálenost bodů - operace s vektory - přímka v rovině - polohové vztahy bodů a přímek v rovině - metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině

4. ročník

Posloupnosti a finanční matematika

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce - určí posloupnost: vzorcem pro n-tý člen, výčtem prvků, graficky - pozná aritmetickou posloupnost a určí její vlastnosti - pozná geometrickou posloupnost a určí její vlastnosti - užívá poznatků o posloupnostech při řešení úloh v reálných situacích, zejména ve vztahu k oboru vzdělání - používá pojmy finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, úročení, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů - provádí výpočty finančních záležitostí: změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	- poznatky o posloupnostech - aritmetická posloupnost - geometrická posloupnost - finanční matematika - slovní úlohy - využití posloupností pro řešení úloh z praxe

Kombinatorika

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - řeší jednoduché kombinatorické úlohy úvahou (používá základní kombinatorická pravidla) - užívá vztahy pro počet variací, permutací a kombinací - počítá s faktoriály a kombinačními čísly - užívá poznatků z kombinatoriky při řešení úloh v reálných situacích - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	- faktoriál - variace, permutace a kombinace bez opakování - variace s opakováním - počítání s faktoriály a kombinačními čísly - slovní úlohy

Pravděpodobnost v praktických úlohách

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - užívá pojmy: náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu, nezávislost jevů - užívá pojmy: náhodný jev a jeho pravděpodobnost, výsledek náhodného pokusu, opačný jev, nemožný jev, jistý jev, množina výsledků náhodného pokusu - určí pravděpodobnost náhodného jevu - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	- náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu - náhodný jev - opačný jev, nemožný jev, jistý jev - množina výsledků náhodného pokusu - nezávislost jevů - výpočet pravděpodobnosti náhodného jevu - aplikační úlohy

7.5 Vzdělávání pro zdraví

7.5.1 Tělesná výchova

Charakteristika předmětu

Charakteristika a cíl předmětu

Předmět si klade za cíl vybavit žáky znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost, a tak rozvinout a podpořit jejich chování a postoje ke zdravému způsobu života a celoživotní odpovědnosti za své zdraví. Vede žáky k tomu, aby znali potřeby svého těla v jeho biopsychosociální jednotě a rozuměli tomu, jak působí výživa, životní prostředí, dodržování hygieny, pohybové aktivity, pozitivní emoce, překonávání negativních emocí a stavů, jednostranné činnosti, mezilidské vztahy a jiné vlivy na zdraví. Důraz se klade na výchovu proti závislostem (na alkoholu, tabákových výrobcích, drogách, hracích automatech,

počítačových hrách aj.), proti médii vnucovanému ideálu tělesné krásy mladých lidí a na výchovu k odpovědnému přístupu k sexu. Protože jsou lidé v současnosti vystaveni řadě nebezpečí, která ohrožují jejich zdraví a často i život, nabývají na významu i dovednosti potřebné pro obranu a ochranu proti nim, tj. pro chování při vzniku mimořádných událostí.

V tělesné výchově se usiluje zejména o výchovu a vzdělávání pro celoživotní provádění pohybových aktivit a rozvoj pozitivních vlastností osobnosti. Žáci jsou vedeni k pravidelnému provádění pohybových činností, ke kvalitě v pohybovém učení, jsou jim vytvářeny podmínky k prožívání pohybu a sportovního výkonu, ke kompenzování negativních vlivů způsobu života a ke spolupráci při společných činnostech. Nezanedbatelné je dodržování zásad bezpečnosti a prevence úrazů při pohybových aktivitách.

V tělesné výchově se rozvíjejí jak pohybové nadání, tak zdravotně oslabení žáci.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- vážit si zdraví jako jedné z prvořadých hodnot potřebné ke kvalitnímu prožívání života a cílevědomě je chránit; rozpoznat, co ohrožuje tělesné a duševní zdraví
- racionálně jednat v situacích osobního a veřejného ohrožení
- chápat, jak vlivy životního prostředí působí na zdraví člověka
- znát prostředky, jak chránit své zdraví, zvyšovat tělesnou zdatnost a kultivovat svůj pohybový projev; usilovat o dosažení optimálního pohybového rozvoje v rámci svých možností
- posoudit důsledky komerčního vlivu médií na zdraví a zaujmout k mediálním obsahům kritický odstup
- vyrovnávat nedostatek pohybu a jednostrannou tělesnou a duševní zátěž
- pociťovat radost a uspokojení z prováděné tělesné (sportovní) činnosti
- usilovat o pozitivní změny tělesného sebepojetí
- využívat pohybových činností, pravidel a soutěží ke správným rozhodovacím postupům podle zásad fair play
- kontrolovat a ovládat své jednání, chovat se odpovědně v zařízeních tělesné výchovy a sportu a při pohybových činnostech vůbec, podle potřeby spolupracovat
- preferovat pravidelné provádění pohybových aktivit v denním režimu; eliminovat zdraví ohrožující návyky a činnosti

Zahrnuje jednak učivo tělesné výchovy, tak i učivo potřebné k péči o vlastní zdraví, k bezpečnému jednání v krizových situacích a za mimořádných událostí, poskytnutí neodkladné první pomoci.

Pojetí výuky

Tělesná výchova bude realizována ve vyučovacím předmětu, sportovních kurzech, dnech a jiných organizačních formách a podle možností a podmínek (materiální podmínky, zájmy žáků, klimatické podmínky, podíl chlapců a dívek, zdravotně oslabení žáci apod.). Tělesná výchova by měla žáky v pohybových projevech a zlepšování tělesného vzhledu pomocí přiměřených prostředků kultivovat. Pro žáky se zdravotním oslabením škola vytváří zdravotní tělesnou výchovu.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení vychází z klasifikačního řádu. Kritériem pro hodnocení je rovněž postoj žáka k plnění úkolů, je hodnocen na základě zjišťování úrovně všeobecných pohybových dovedností a stupně osvojení teoretických poznatků. Testování, měření výkonů a konkrétních dovedností se provádí jako součást jednotlivých tematických celků.

Mezipředmětové vztahy

- základy společenské věd
- biologie a ekologie

Klíčové kompetence

- Kompetence k řešení problémů

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- Komunikativní kompetence
 - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- Personální a sociální kompetence
 - posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
 - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
 - podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
 - přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým
- Občanské kompetence a kulturní povědomí
 - uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

- *měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku*
- *komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů*
- *morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita*

Člověk a životní prostředí

- *chápalí postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život*
- *osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví*

Člověk a svět práce

- *identifikace a formulování vlastních priorit a cílů*
- *přijetí osobní odpovědnosti při rozhodování*

Člověk a digitální svět

- *žák efektivně pracuje a využívá prostředků digitálních technologií*

Výchovné a vzdělávací strategie předmětu

- Kompetence k učení
 - *vytváříme prostor pro dostatečné osvojování pohybových dovedností správnými metodickými postupy v TEV opakováním naučených pohybových dovedností*
 - *vedeme žáky k poznání vlastní fyzické a pohybové výkonnosti*
 - *zařazujeme vhodné sportovní aktivity a posilujeme sebekontrolu a sebeovládání vhodnou zátěží*
 - *učíme žáky rozpoznávat zdraví prospěšné a zdraví ohrožující aktivity*
 - *vlastním osobním přístupem ke sportu a pohybu je žákům osobním příkladem*
- Kompetence k řešení problémů
 - *navozujeme problémové situace, které motivují žáky k týmové spolupráci*
 - *žáci sami dokáží rozvrhnout svoje síly a zvolit nejlepší tempo při zátěžových situacích*
 - *přidělením role rozhodčího a organizátora učíme žáky jednat přiměřeně ve vypjatých situacích a hájit své stanovisko*
- Komunikativní kompetence
 - *nabízíme žákům možnost využívat informační a komunikační prostředky*
 - *učíme žáky vyjadřovat se přesně, konkrétně a srozumitelně*
 - *důrazem na dodržování pravidel vedeme žáky ke hře v duchu fair play*

- Personální a sociální kompetence

- *podporujeme sportovní činnosti ve skupinách, kde je nutná spolupráce k dosažení výsledku - turnaje, soutěže*
- *zařazujeme pohybové činnosti, které vedou žáky k vzájemné pomoci*
- *vytváříme příležitosti k dosažení pocitu sebeuspokojení, pro zvýšení sebevědomí, sebeúcty a pro pozitivní představu žáků o sobě samých*

- Občanské kompetence a kulturní povědomí

- *navozujeme situace, v nichž si žáci navzájem poskytují pomoc a vedeme je k zodpovědnosti*
- *nabízíme žákům možnost reprezentovat školu*
- *uplatňujeme pozitivní hodnocení a motivaci žáků*
- *dbáme, aby příprava cvičebního nářadí splňovala zásady bezpečnosti*
- *ve výuce netolerujeme sociálně patologické jevy*

1. ročník

2 týdne, P

Péče o zdraví

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným • uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku • popíše, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí • zdůvodní význam zdravého životního stylu • orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejich alternativních směrech	Zdraví • činitelé ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování aj. • duševní zdraví a rozvoj osobnosti; sociální dovednosti; rizikové faktory poškozující zdraví • odpovědnost za zdraví své i druhých; péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci; práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu • partnerské vztahy; lidská sexualita • prevence úrazů a nemocí • mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama První pomoc • úrazy a náhlé zdravotní příhody • poranění při hromadném zasažení obyvatel • stavy bezprostředně ohrožující život

1. ročník

Tělesná výchova

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat • komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii • dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu • dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti • participuje na týmových herních činnostech družstva • dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání	Teoretické poznatky • význam pohybu pro zdraví; prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti; technika a taktika; zásady sportovního tréninku • odborné názvosloví; komunikace • výstroj, výzbroj; údržba • hygiena a bezpečnost; vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí; záchrana a dopomoc; zásady chování a jednání v různém prostředí; regenerace a kompenzace; relaxace • pravidla her, závodů a soutěží • rozhodování; zásady sestavování a vedení sestav všeobecně - rozvíjejících nebo cíleně zaměřených cvičení • pohybové testy; měření výkonů • zdroje informací Pohybové dovednosti <i>Tělesná cvičení</i> • pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj. jako součást všech tematických celků <i>Gymnastika</i> • gymnastika: cvičení s náčiním, cvičení na nářadí, akrobacie, šplh <i>Atletika</i> • běhy (rychlý, vytrvalý); starty; skoky do výšky a do dálky; hody a vrh koulí <i>Pohybové hry drobné a sportovní</i> • dvě sportovní hry <i>Úpoly</i> • pády • základní sebeobrana Testování tělesné zdatnosti • motorické testy

Zdravotní tělesná výchova

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví • je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit	(podle doporučení lékaře) • speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení • pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, turistika a pobyt v přírodě • kontraindikované pohybové aktivity

2. ročník

2. ročník

2 týdně, P

Péče o zdraví

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení stresových a konfliktních situací - kriticky hodnotí mediální obraz krásy lidského těla a komerční reklamu; dovede posoudit prospěšné možnosti kultivace a estetizace svého vzhledu	Zdraví - činitelé ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování aj. - duševní zdraví a rozvoj osobnosti; sociální dovednosti; rizikové faktory poškozující zdraví - odpovědnost za zdraví své i druhých; péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci; práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu - partnerské vztahy; lidská sexualita - prevence úrazů a nemocí - mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama První pomoc - úrazy a náhlé zdravotní příhody - poranění při hromadném zasažení obyvatel - stavy bezprostředně ohrožující život

2. ročník

Tělesná výchova

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii - dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem - uplatňuje zásady sportovního tréninku - dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost - pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu	Teoretické poznatky - význam pohybu pro zdraví; prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti; technika a taktika; zásady sportovního tréninku - odborné názvosloví; komunikace - výstroj, výzbroj; údržba - hygiena a bezpečnost; vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí; záchrana a dopomoc; zásady chování a jednání v různém prostředí; regenerace a kompenzace; relaxace - pravidla her, závodů a soutěží - rozhodování; zásady sestavování a vedení sestav všeobecně rozvíjejících nebo cíleně zaměřených cvičení - pohybové testy; měření výkonů - zdroje informací Pohybové dovednosti <i>Tělesná cvičení</i> - pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj. jako součást všech tematických celků <i>Gymnastika</i> - gymnastika: cvičení s náčiním, cvičení na nářadí, akrobacie, šplh <i>Atletika</i> - běhy (rychlý, vytrvalý); starty; skoky do výšky a do dálky; hody a vrh koulí <i>Pohybové hry drobné a sportovní</i> - alespoň dvě sportovní hry <i>Úpoly</i> - pády - základní sebeobrana Testování tělesné zdatnosti - motorické testy

Zdravotní tělesná výchova

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví - je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit	(podle doporučení lékaře) - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, turistika a pobyt v přírodě - kontraindikované pohybové aktivity

3. ročník

3. ročník

2 týdně, P

Péče o zdraví

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus - dovede posoudit psychické, estetické a sociální účinky pohybových činností	První pomoc - úrazy a náhlé zdravotní příhody - poranění při hromadném zasažení obyvatel - stavy bezprostředně ohrožující život

Tělesná výchova

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii - dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci - dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo týmu - ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace - dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji - je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytvořit pohybovou sestavu (skladbu)	Teoretické poznatky - význam pohybu pro zdraví; prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti; technika a taktika; zásady sportovního tréninku - odborné názvosloví; komunikace - výstroj, výzbroj; údržba - hygiena a bezpečnost; vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí; záchrana a dopomoc; zásady chování a jednání v různém prostředí; regenerace a kompenzace; relaxace - pravidla her, závodů a soutěží - rozhodování; zásady sestavování a vedení sestav všeobecně rozvíjejících nebo cíleně zaměřených cvičení - pohybové testy; měření výkonů - zdroje informací Pohybové dovednosti <i>Tělesná cvičení</i> - pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj. jako součást všech tematických celků <i>Gymnastika</i> - gymnastika: cvičení s náčiním, cvičení na nářadí, akrobacie, šplh - rytmická gymnastika: pohybové činnosti a kondiční programy cvičení s hudebním a rytmickým doprovodem, tanec <i>Atletika</i> - běhy (rychlý, vytrvalý); starty; skoky do výšky a do dálky; hody a vrh koulí <i>Pohybové hry drobné a sportovní</i> - alespoň dvě sportovní hry <i>Turistika a sporty v přírodě</i> - příprava turistické akce - orientace v krajině - orientační běh <i>Úpoly</i> - pády - základní sebeobrana Testování tělesné zdatnosti - motorické testy

3. ročník

Zdravotní tělesná výchova

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví - je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit	(podle doporučení lékaře) - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, turistika a pobyt v přírodě - kontraindikované pohybové aktivity

4. ročník

2 týdně, P

Péče o zdraví

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky	Zdraví - činitelé ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování aj. - duševní zdraví a rozvoj osobnosti; sociální dovednosti; rizikové faktory poškozující zdraví - odpovědnost za zdraví své i druhých; péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci; práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu - partnerské vztahy; lidská sexualita - prevence úrazů a nemocí - mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama První pomoc - úrazy a náhlé zdravotní příhody - poranění při hromadném zasažení obyvatel - stavy bezprostředně ohrožující život

4. ročník

Tělesná výchova

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii - sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci; navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí jej - dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích - ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy	Teoretické poznatky - význam pohybu pro zdraví; prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti; technika a taktika; zásady sportovního tréninku - odborné názvosloví; komunikace - výstroj, výzbroj; údržba - hygiena a bezpečnost; vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí; záchrana a dopomoc; zásady chování a jednání v různém prostředí; regenerace a kompenzace; relaxace - pravidla her, závodů a soutěží - rozhodování; zásady sestavování a vedení sestav všeobecně rozvíjejících nebo cíleně zaměřených cvičení - pohybové testy; měření výkonů - zdroje informací Pohybové dovednosti <i>Tělesná cvičení</i> - pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj. jako součást všech tematických celků <i>Gymnastika</i> - gymnastika: cvičení s náčiním, cvičení na nářadí, akrobacie, splh <i>Atletika</i> - běhy (rychlý, vytrvalý); starty; skoky do výšky a do dálky; hody a vrh koulí <i>Pohybové hry drobné a sportovní</i> - dvě sportovní hry <i>Úpoly</i> - pády - základní sebeobrana Testování tělesné zdatnosti - motorické testy

Zdravotní tělesná výchova

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví - je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit	(podle doporučení lékaře) - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, turistika a pobyt v přírodě - kontraindikované pohybové aktivity

7.6 Informatické vzdělávání

7.6.1 Informační a komunikační technologie

Charakteristika předmětu

Obecné cíle

Cíle vzdělávacího programu pro informatické vzdělávání se zaměřují na rozvoj kompetencí studentů v několika

klíčových oblastech digitálních technologií. Zahrnují pochopení a identifikaci historických milníků ve vývoji hardwaru a softwaru, s důrazem na rozlišení konstantních a měnících se konceptů. Žáci se naučí efektivně a bezpečně používat hardwarové periferie, různé operační systémy a aplikace s cílem správně využívat digitální technologie a řešit technické problémy.

Program dále klade důraz na pochopení a používání databázových systémů, webového designu a komunikačních protokolů v počítačových sítích. Bezpečnost v digitálním prostředí je také klíčovým prvkem, kde žáci získají dovednosti v ochraně digitální identity, zpracování dat a využívání internetových služeb. Tyto cíle jsou navrženy tak, aby připravily žáky na bezpečné, informované a kritické používání informačních technologií v moderní digitální éře.

Charakteristika předmětu

Předmět informatického vzdělávání je zaměřen na poskytnutí hloubkových znalostí a dovedností v oblasti digitálních technologií. Žáci se naučí identifikovat klíčové události ve vývoji hardwaru a softwaru a rozumět jejich dopadům na současné technologie a společnost. Dále se vzdělávání soustředí na praktické zvládnutí současných výpočetních zařízení, včetně jejich periferií a operačních systémů, a představuje studentům základy programování a práci s databázovými systémy.

Zvláštní důraz je kladen na pochopení a využívání počítačových sítí a internetu, včetně zabezpečení dat a ochrany digitální identity. Kurs také poskytuje základy v oblasti umělé inteligence a její aplikace ve společnosti. Žáci se rovněž seznámí s etickými a společenskými aspekty využívání informačních technologií. Výuka je strukturována tak, aby podporovala kritické myšlení a řešení problémů v digitálním prostředí.

Pojetí výuky

Výuka informatického vzdělávání je strukturována tak, aby podporovala aktivní zapojení studentů a rozvoj praktických dovedností v oblasti digitálních technologií. Kombinuje teoretické přednášky s praktickými laboratorními cvičeními, což umožňuje studentům nejen získat hloubkové znalosti, ale i praktické zkušenosti s používáním různých technologií.

Kurz zdůrazňuje aplikaci naučených konceptů na reálné problémy, což studentům pomáhá lépe porozumět využití informačních technologií ve světě práce a každodenním životě. Výuka také zahrnuje projektové úkoly a týmovou práci, které podporují spolupráci a komunikační dovednosti studentů. Důraz je kladen na kritické myšlení a analýzu, což žáky připravuje na výzvy spojené s rychlým vývojem technologického světa.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení je prováděno v souladu s klasifikačním řádem školy. Nejčastější jsou práce písemné, při kterých je ověřováno, zda žáci zvládli dané téma, naučili se správným logickým postupům, které je vedou k přesným, úplným a formálně správným závěrům. Další složku testování žáků tvoří zkoušení ústní, které navíc prověří korektní a přesné vyjadřování a zhodnotí výstup před žáky. Důležitou součástí ústního zkoušení je zařazení vlastního sebehodnocení žáků a hodnocení zkoušeného ostatními. Hodnotí se také aktivita během výuky a při samostatném řešení zadaných příkladů.

Mezipředmětové vztahy

- matematika
- praktická cvičení z účetnictví
- praktická cvičení z ekonomiky
- počítačové aplikace
- písemná a elektronická komunikace

Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
 - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
 - s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
 - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
 - sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí

- **Kompetence k řešení problémů**
 - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
 - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
 - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
 - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- **Komunikativní kompetence**
 - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
 - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
 - účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
 - zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
 - dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
 - zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
 - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
 - dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)
- **Personální a sociální kompetence**
 - posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
 - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
 - ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
 - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
 - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
 - podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
 - přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým
- **Občanské kompetence a kulturní povědomí**
 - jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
 - dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
 - jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- **Matematické kompetence**
 - číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- **Digitální kompetence**
 - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Odborné kompetence

- Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci
 - osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

- *Žák je veden k tomu, aby na základě dosažených výsledků a získaných schopností měl vhodnou míru sebevědomí a odpovědnosti, aby se naučil komunikaci, vyjednávání a řešení konfliktů.*

Člověk a životní prostředí

- *Žák si osvojuje a třídí názory na spotřebu energie, na používané technologické metody a pracovní postupy, které jsou šetrné k životnímu prostředí.*

Člověk a digitální svět

- *Žák efektivně využívá prvků moderních informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání a při samostatném řešení úkolů.*

Výchovné a vzdělávací strategie předmětu

- Kompetence k učení
 - vede žáky k samostatnosti a zadává úlohy tak, aby si žáci při domácí práci ověřili správné pochopení učiva
 - zadává úkoly tak, aby žáci využívali různé druhy studijních materiálů a získané informace dokázali roztřídit a kriticky zhodnotit
 - při řešení úloh dbá na správný a přehledný zápis
 - zařazuje motivační úlohy a reálné příklady z praxe
 - ukazuje na souvislosti s ostatními předměty
- Kompetence k řešení problémů
 - navozuje problémové úlohy a vede žáky k jejich řešení
 - podněcuje žáky k odhadování výsledku a ke zhodnocení, zda dosažený výsledek je reálný
 - vyžaduje rozbor situace a zdůvodnění zvoleného postupu
 - podporuje žáky v hledání různých cest k vyřešení problému
 - využívá chyb žáků k odstranění nesprávných postupů

- **Komunikativní kompetence**
 - vede žáky k srozumitelné formulaci myšlenek i v písemné podobě a ke správnému řešení elektrotechnických úloh
 - dbá, aby žáci jasně a srozumitelně formulovali své myšlenky v ústním i písemném projevu
 - podněcuje žáky, aby se nebáli zeptat a vyslovit svůj názor
 - zadává úkoly, které vyžadují různé zdroje informací, využití tabulek a grafů
- **Personální a sociální kompetence**
 - připravuje žáky na práci ve skupinách k řešení zadáných úloh
 - vede ke kritickému zhodnocení myšlenek ostatních žáků ve skupině
 - zařazuje do výuky práci ve dvojicích a malých skupinách
 - ve cvičeních sleduje a hodnotí vzájemnou spolupráci žáků ve skupině
 - vyžaduje dodržování stanovených pravidel a zásad bezpečnosti práce
- **Matematické kompetence**
 - přesně a srozumitelně se vyjadřuje pomocí odborné terminologie
 - učí číst s porozuměním a zpracovávat jednodušší odborné texty s matematickou tematikou
 - vede k logické argumentaci při formulování a obhajování postupu řešení příkladů
 - aplikuje matematické postupy při řešení technických problémů
 - využívá a vytváří různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, diagramy)
 - učí reálně odhadovat výsledky řešení úkolů
- **Digitální kompetence**
 - navozuje využití vhodné výpočetní techniky nejen pro výuku samotnou, ale i pro řešení praktických úloh a pro názorné předvedení a vysvětlení potřebných teoretických vědomostí nutných pro zvládnutí dané látky
 - navozuje potřebu využití informačních technologií pro vyhledávání informací

1. ročník

2 týdne, P

1. ročník

Digitální technologie

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle • identifikuje v historii vývoje hardwaru i softwaru zlomové události; ukáže, které koncepty se nemění a které ano • rozumí fungování hardwaru natolik, aby ho mohl efektivně a bezpečně používat a snadno se naučil používat nové • popíše, jakým způsobem operační systém zajišťuje své hlavní úkoly • rozpozná různé druhy paměťových úložišť a popíše jejich základní principy, nastavuje sdílení a zálohování dat • na základě porozumění fungování softwaru efektivně a bezpečně využívá různá uživatelská prostředí	Učivo 1. Digitální technologie – HW - základní pojmy a stručná historie VT a ICT - zlomové události a technologie v historii a jejich vliv na obor, trh práce a společnost; - současná výpočetní zařízení, jejich technické parametry, základní komponenty; - připojitelné periferie, zobrazovací zařízení, - vstupní/výstupní zařízení, rozhraní a konektory. 2. Digitální technologie – SW - operační systémy; - aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti (např. textový procesor, tabulkový procesor, software pro tvorbu prezentací, grafický software, software pro oblast 3D technologií); - zařízení s vestavěnými systémy 3. Digitální technologie – Počítačové sítě a síťové služby - internet a počítačové sítě, přenos dat, komunikační protokol a adresování v síti; - typy, vlastnosti různých sítí, internet věcí; - fyzická a logická infrastruktura sítí, typy síťových zařízení, servery a datová centra; - cloudové a sdílené služby v síti, virtualizace; - webové aplikace a služby, hypertextový formát dat, URL adresa a doména. 4. Digitální technologie – Bezpečnost v digitálním prostředí - způsoby útoků na technologie, základní prvky ochrany (např. aktualizace softwaru, antivir, firewall, VPN, šifrování); - sociotechnické metody útoků na uživatele, bezpečné chování a nastavení prostředí (např. práce s hesly, více faktorová autentizace, zálohování dat); - digitální identita, elektronický podpis, eGovernment a státní informační systémy; - digitální stopa – vědomá a nevědomá, logy, metadata, cookies a narušení soukromí při využívání technologií; - sledování uživatele, algoritmy sociálních sítí a personalizace obsahu, doporučovací systémy.

Tvorba, testování a provoz softwaru

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • na základě analýzy problému specifikuje zadání pro tvorbu programu, skriptu nebo webové aplikace • rozdělí zadání nebo problém na menší části, rozhodne, které je vhodné řešit algoritmicky, své rozhodnutí zdůvodní • navrhne algoritmy a datové struktury podle specifikace zadání a zapíše je vhodnou formou • ve vztahu k charakteru a velikosti vstupu hodnotí algoritmy a datové struktury podle různých hledisek, porovná a vybere pro řešený problém ty nejvhodnější; vylepší algoritmus podle daného hlediska	Učivo - specifikace a popis řešeného problému, požadavky na řešení; - analýza a dekompozice (rozložení) problému; - základní koncepce tvorby programů; - návrh algoritmů a datových struktur; - zápis algoritmu vhodnou formou

2. ročník

2. ročník

2 týdně, P

Digitální technologie

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • porovná jednotlivé způsoby propojení počítačů, charakterizuje počítačové sítě a internet; vysvětlí, pomocí čeho a jak je komunikace mezi jednotlivými zařízeními v síti zajištěna • rozumí fungování sítí natolik, aby je mohl bezpečně a efektivně používat • identifikuje a řeší technické problémy vznikající při práci s digitálními zařízeními; poradí druhým při řešení typických závad • chrání digitální zařízení, digitální obsah i osobní údaje v digitálním prostředí před poškozením, přepisem/změnou či zneužitím; reaguje na změny v technologiích ovlivňujících bezpečnost • s vědomím souvislostí fyzického a digitálního světa vytváří, spravuje a chrání jednu či více digitálních identit • v případě personalizovaného obsahu dokáže identifikovat obsah generovaný algoritmy doporučovacího systému • kontroluje svou digitální stopu, ať už ji vytváří sám, nebo někdo jiný, v případě potřeby dokáže používat služby internetu anonymně	1. Digitální technologie – SW • aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti (např. relační databázové systémy); • systémy pro správu a údržbu dat, základní databázové pojmy; • popis a základní nastavení aplikace (Ms Access); • objekty databáze – tabulky, formuláře, dotazy a sestavy; • získávání informací z databází – řazení a filtrování dat; • příprava a volby tisku. 1. Digitální technologie – SW • aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti (např. jazyk HTML a CSS); • k čemu slouží HTML, popis jazyka a struktura souboru; • práce s textem, tvorba výčtů a seznamů, tabulky, barvy a jejich použití, hypertextové odkazy, obrázky a práce s nimi; • kaskádové styly – přehled CSS vlastností a hodnot, syntaxe, různý zápis stylůpisů, pravidla, třídy a identifikátory; • CSS prakticky (příklady a jejich využití v praxi).

Data, informace a modelování

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • interpretuje data (získá z dat informace), posuzuje množství informace v datech, vyslovuje předpovědi na základě dat, uvědomuje si omezení použitých modelů • odhaluje chyby v datech • porovná různé příklady kódování dat a jejich použití; vysvětlí proces digitalizace a jeho úskalí • aktivně a s porozuměním používá různé datové formáty, ovládá konverzi mezi různými formáty téhož obsahu • formuluje problém a požadavky na jeho řešení; získává potřebné informace, posuzuje jejich využitelnost a dostatek (úplnost) vzhledem k řešenému problému; používá systémový přístup k řešení problémů; pro řešení problému sestaví model • převede data z jednoho modelu do jiného; najde nedostatky daného modelu a odstraní je; porovná různé modely s ohledem na kvalitu řešení daného problému • zvažuje přínosy a limity statistického zpracování dat a strojového učení v oblasti umělé inteligence	- data a informace, interpretace dat; - informace a množství informace v datech; - chyby v datech a kontrola dat; - kódování informací a dat; - záznam, přenos a distribuce dat a informací v digitální podobě; - datové formáty, kódování různých formátů dat (např. text, obraz, zvuk, video); - zápis informace pomocí kódovací tabulky nebo kódovacího jazyka; - model jako zjednodušení reality (např. schéma, graf, diagram, pojmová a myšlenková mapa); - vlastnosti, vazby a závislosti modelu dat; - statistické zpracování dat, odhad a předpovědi; - strojové učení na základě dat, jeho limity, přínosy a rizika.

2. ročník

Informační systémy

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - analyzuje a hodnotí informační systémy podle zadaných hledisek - vyhledává pomocí uživatelského rozhraní a navigace v informačním systému specifické informace podle zadání - vyhledává a zpracovává data pomocí vhodných nástrojů pro dotazování; používá při vyhledávání vazby mezi entitami, číselníky a identifikátory - identifikuje zdroje záznamů v informačním systému a určuje jejich umístění, validitu a míru zabezpečení; provede hromadný import nebo export dat - navrhne procesy zpracování dat a roli/role jednotlivých uživatelů - navrhne a vytvoří strukturu vzájemného propojení dat; navrhuje číselníky a identifikátory dat - třídí a řadí data, která následně vizualizuje nebo zpracuje do obvyklého formátu v daném kontextu a oboru - navrhne způsob využití informačního systému k řešení problému ve svém oboru, otestuje ho se skupinou uživatelů a vyhodnotí případné chyby, chybové stavy a jejich příčiny	- účel a charakteristika informačního systému nebo služby; - veřejné nebo oborové informační systémy a služby; - uživatelská rozhraní (např. navigace, přístupnost, jazykové mutace); - uživatelské účty, role, oprávnění a bezpečnost v informačních systémech; - datový záznam, entita, atribut a vazba, číselníky a identifikátory; - definice procesů, činností a konfigurace informačního systému; - zdroje záznamů v informačním systému (např. databáze, souborový systém, síťové služby); - vyhledávání a vizualizace dat (např. třídění, řazení a filtrování, rozpoznávání vzorů a trendů); - hromadné zpracování dat, export a import;

Tvorba, testování a provoz softwaru

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - na základě analýzy problému specifikuje zadání pro tvorbu programu, skriptu nebo webové aplikace - rozdělí zadání nebo problém na menší části, rozhodne, které je vhodné řešit algoritmicky, své rozhodnutí zdůvodní - navrhne algoritmy a datové struktury podle specifikace zadání a zapíše je vhodnou formou - ve vztahu k charakteru a velikosti vstupu hodnotí algoritmy a datové struktury podle různých hledisek, porovná a vybere pro řešený problém ty nejvhodnější; vylepší algoritmus podle daného hlediska - vytvoří jednoduchý spustitelný program, skript, nebo webovou aplikaci - testuje spustitelný program, skript nebo webovou aplikaci; najde, specifikuje a opraví případnou chybu - spolupracuje při tvorbě programu s další osobou, popisuje strukturu programu další osobě	Požadavky a analýza - specifikace a popis řešeného problému, požadavky na řešení; - analýza a dekompozice (rozložení) problému; Tvorba a vývoj - základní koncepce tvorby programů (např. proměnná a datový typ, řídicí příkazy, cykly); - návrh algoritmů a datových struktur; - zápis algoritmu vhodnou formou (např. blokové schéma, přirozené a formální jazyky, skriptovací a programovací jazyk); - využívání hotových komponent; Testování - druhy chyb, chybové hlášky, neočekávané ukončení a zamrznutí; - způsoby a druhy testování softwaru; - spotřeba výpočetních a jiných zdrojů; Běh a provoz - verze programu, instalace a aktualizace programu; - hlášení a evidence závad, logování a sledování provozu; - nápověda a licence programu.

7.7 Odborné vzdělávání

7.7.1 Písemná a elektronická komunikace

Charakteristika předmětu

Charakteristika a cíl předmětu

Cílem vzdělávání v tomto obsahovém okruhu je rozvoj profesních komunikativních kompetencí žáků v oblasti společenské, obchodně-podnikatelské, administrativní a sociální.

Předmět je zaměřen na získání dovednosti ovládat klávesnici počítače hmatovou metodou, která zvyšuje produktivitu a kvalitu práce na počítači. Psaní hmatovou metodou je základním předpokladem pro efektivní ovládání počítače a tvoří základy tzv. klávesnicové gramotnosti. V oblasti elektronické komunikace jsou žáci vedeni k jejímu využívání a ke stylizaci písemnosti ve správné formální úpravě v souladu s normou pro úpravu písemností. Žáci znají využití a vyhotovení písemností, komunikují pomocí elektronické pošty a pracují

s webovými stránkami. Výuka rozvíjí samostatné logické uvažování a pěstuje kultivovaný písemný projev nejen z hlediska vhodné odborné stylizace, ale také logické, věcné, a především gramatické správnosti.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu je zařazeno do obsahového okruhu Písemná a ústní komunikace.

Učivo prvního ročníku je zaměřeno na zvládnutí techniky psaní na klávesnici hmatovou metodou. Vyučuje se ve výukovém programu. Každý žák postupuje podle svých individuálních schopností. Dále se zdokonaluje ve výkonu psaní ve výukovém programu a zvyšuje svou přesnost a rychlost psaní různými technikami nácvičku. Ve druhém a třetím ročníku si žák uvědomí význam a potřebnost písemnosti, seznámí se s používaným stylem, jazykem a slohem. Vyhledá v normě pravidla pro psaní jednotlivých písemností. Seznámí se s oběhem písemností v organizacích, vybrané písemnosti archivuje.

V rámci zařazených celků – „Pravidla doporučené normalizované úpravy písemností a adres, písemnosti obchodní, písemnosti právního charakteru, interní písemnosti, personální písemnosti, osobní dopisy, manipulace s dokumenty“ je schopen vypracovat různé obchodní dopisy při znalosti ČSN 01 6910. Zpracuje také v souladu s normou tabulky.

Výuka směřuje k tomu, aby žáci byli schopni optimálně využívat, pracovat s osobním počítačem, aplikačním programovým vybavením, aby využívali adekvátní zdroje informací a efektivně pracovali s informacemi.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení.

Pojetí výuky

Výuka probíhá v odborných učebnách vybavených počítači a další potřebnou technikou (dataprojektor, tiskárna). Každý žák má k dispozici vlastní pracovní stanici. Část výuky je realizována ve výukovém programu. V každém ročníku v první vyučovací hodině seznámí učitel žáky s provozním řádem učebny. Výchovné a vzdělávací strategie výuky předmětu vychází z výchovných a vzdělávacích strategií školy.

Formy výuky:

- frontální výuka – výklad učitele navazující na texty učebnic Písemné a elektronické komunikace a platné normy (např. ČSN 01 6910, daňové zákony, živnostenský zákon, obchodní zákoník apod.)
- kooperativní výuka – práce ve dvojicích, ev. ve skupinách, založená na spolupráci žáků při řešení úkolů, ale také na komunikaci s učitelem
- samostatná práce žáků – ve výukovém programu, s textem, s aktuálními šablonami, ověřování dříve nabytých znalostí prostřednictvím písemných prací

Metody výuky:

- slovní – vysvětlování, práce s textem, rozhovor
- názorně demonstrační – práce s obrazem (tabule, dataprojektor), instruktáž (technika psaní na klávesnici)
- dovednostně praktické – vytváření dovedností, produkční metody (výstupem je např. vypracovaná písemnost)

Hodnocení výsledků žáka

Hodnocení žáků probíhá podle standardního klasifikačního řádu. Do celkové klasifikace z předmětu písemná a elektronická komunikace se zahrnuje:

- průběžné hodnocení známkou při zpracování textů psaním hmatovou metodou
- průběžné hodnocení známkou při práci s tabulkovým procesorem
- hodnocení samostatné práce žáka (např. jednotlivé elektronické dokumenty, aj.)

Žáci se hodnotí komplexně a průběžně, jsou zohledňováni žáci se specifickými poruchami učení. Hodnocení žáka učitelem bude doplňováno sebehodnocením zkoušeného žáka i hodnocením ze strany jeho spolužáků. Konečnou klasifikaci určí a vysvětlí učitel. Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a školním řádem.

Mezipředmětové vztahy:

- český jazyk a literatura
- informační a komunikační technologie
- základy společenských věd – právo
- ekonomika
- daně

Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
 - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
 - sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
 - znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
- Komunikativní kompetence
 - zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
 - dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- Digitální kompetence
 - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
 - předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Odborné kompetence

- Provádět činnosti související se zajištěním hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců
 - zpracovávali podklady a písemnosti při sjednávání a ukončování pracovního poměru
 - vyhotovovali typické písemnosti v normalizované úpravě

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu, aby:

- měl vhodnou míru sebevědomí, sebe odpovědnosti a schopnosti morálního úsudku
- dovedl se orientovat v mediálních obrazech a kriticky je hodnotil a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby
- dovedl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledal kompromisní řešení

Člověk a životní prostředí

Žák je veden k tomu, aby:

- získal přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje
- samostatně a aktivně poznával okolní prostředí, získával informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů
- pochopil vlastní odpovědnost za své jednání a snažil se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů

Člověk a svět práce

Žák je veden k tomu, aby:

- si aktivně rozhodoval o vlastní profesní kariéře
- si uvědomil význam demokratického vzdělání pro život založený na vzájemném respektování, spolupráci, účasti a dialogu
- se písemně prezentoval při jednáních s potenciálními zaměstnavateli a formuloval svá očekávání a priority
- formuloval své profesní cíle, plánoval a cílevědomě vytvářel profesní kariéru podle svých potřeb a schopností
- byl motivován k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce a pro aktivní osobní i profesní rozvoj
- se efektivně sebe prezentoval při jednání s potenciálními zaměstnavateli

Člověk a digitální svět

Žák je veden k tomu, aby:

- V odborné oblasti jsou žáci vedeni k efektivnímu využívání digitálních nástrojů potřebných nebo vhodných pro odborné činnosti.

Výchovné a vzdělávací strategie předmětu

- Kompetence k učení

Učitel

- na začátku školního roku poskytne žákům přehled učiva, který budou v průběhu tohoto roku probírat
- podle potřeby a organizačních možností zařazuje různé metody (slovní, názorně demonstrační, dovednostně praktické) a formy výuky (frontální výuka, kooperativní výuka, samostatná práce žáků)
- vede žáky ke správné orientaci v učebnicích, dalších výukových materiálech a zákonech, ke schopnosti efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- učí žáky sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, pokrok žáků oceňuje
- učí žáky přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- vysvětluje nově užívané pojmy a vede žáky k jejich osvojení
- zadává žákům konkrétní, srozumitelné a přiměřené úkoly k procvičení učiva, zařazuje opakování a vybízí k upevňování znalostí a dovedností
- využívá znalostí žáků z ostatních předmětů

- Kompetence k řešení problémů

Učitel

- motivuje žáky zadáváním problémových úloh z praktického života, aby si mohli ověřit možnosti využití získaných znalostí a dovedností a aby si zřetelněji uvědomovali mezipředmětové vztahy
- klade důraz na schopnost žáků řešit různě náročné problémy
- zařazuje metody podporující samostatné vyvození závěrů a samostatnou práci s informacemi, ale vede žáky také k týmové spolupráci při řešení problémových úloh

- Komunikativní kompetence

Učitel

- dává žákům příležitosti k vzájemné komunikaci a spolupráci
- rozvíjí u žáků schopnost kultivovaně a srozumitelně se vyjadřovat zejména písemnou formou
- vede žáky k používání správné terminologie, dodržování jazykové a stylistické normy
- učí žáky zdvořilosti při komunikaci se spolužáky i dospělými, netoleruje hrubé vyjadřování a chování

- Personální a sociální kompetence

Učitel

- vyžaduje zodpovědné plnění úkolů
- vede žáky k sebehodnocení, vytváření vlastních postojů a reálnému posuzování svých možností
- slovně povzbuzuje žáky, kteří podceňují své schopnosti, a podporuje jejich sebejistotu
- zařazuje do výuky práci ve dvojicích, ev. ve skupinách, s cílem podpořit u žáků rozvoj kooperace a vstřícných mezilidských vztahů
- vede žáky ke schopnosti reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku

- Občanské kompetence a kulturní povědomí

Učitel

- vede žáky k tomu, aby jednali odpovědně, samostatně a iniciativně
- vede žáky k respektování jiných kultur, netoleruje žádné projevy rasismu, xenofobie, nacionalismu...

- Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Učitel

- motivuje žáky k tomu, aby měli odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovali si význam celoživotního učení
- zařazuje učivo, které žákům umožňuje mít představu o právních a administrativních aspektech soukromého podnikání, vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

- Digitální kompetence

Učitel

- vyžaduje od žáka využívání informačních technologií pro získávání informací i tvorbu výstupů
- Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje
 - nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí
- Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti
 - orientovali se v právní úpravě pracovně právních vztahů a závazkových vztahů
 - pracovali s příslušnými právními předpisy
- Provádět činnosti související se zajištěním hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců
 - pracovali podklady a písemnosti při sjednávání a ukončování pracovního poměru
 - vyhotovovali typické písemnosti v normalizované úpravě
 - orientovali se v kupní smlouvě a dokladech obchodního případu

1. ročník

2 týdně, P

Základy psaní na klávesnici ve výukovém programu

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: rychle a přesně ovládá klávesnici PC hmatovou metodou	- technika psaní na klávesnici hmatovou metodou - nácvik psaní malých a velkých písmen, diakritických a interpunkčních znamének, číslic a značek - zvyšování přesnosti a rychlosti psaní

2. ročník

1 týdně, P

Zpracování písemností

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - zpracuje text s využitím zvýraznění a formátování - zpracovává písemnosti a upravuje je podle normy - zpracuje poptávku a objednávku na počítači včetně případné stylizace - stylizuje texty související s pracovními poradami	- pravidla stylizace - pravidla doporučené normalizované úpravy písemností a adres - písemnosti obchodní - písemnosti právního charakteru - vnitropodnikové písemnosti

3. ročník

1 týdně, P

Zpracování písemností a manipulace s nimi

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - zpracovává písemnosti a tabulky a upravuje je podle normy - zpracuje text s využitím zvýraznění a formátování	- pravidla stylizace - personální písemnosti - osobní dopisy - tabulky - manipulace s dokumenty

3. ročník

Lidské zdroje

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - zpracuje na počítači písemnosti spojené se vznikem a ukončením pracovního poměru a dohodami o pracích konaných mimo pracovní poměr - stylizuje texty související s personální prací	- písemnosti při uzavírání a ukončování pracovního poměru

7.7.2 Ekonomika

Charakteristika předmětu

Obecné cíle

Cílem předmětu je pochopení ekonomických jevů a procesů, porozumění chování ekonomických subjektů (domácností, firem a státu) a seznámení žáků s podstatou fungování tržní ekonomiky a získání praktických dovedností potřebných k výkonu ekonomických profesí. Výuka využívá zkušeností žáků z běžného života, informací z médií i situací simulovaných pomocí ekonomických her a příkladů a vede je k samostatnému uvažování a hodnocení ekonomických jevů. Žáci se učí orientovat v právních normách, využívat účetních, statistických a ekonomických informací a ukazatelů, počítat je, chápat jejich podstatu i vypovídací schopnosti. Žáci jsou vedeni k logickému myšlení, přesnému odbornému a spisovnému vyjadřování a k ekonomickému řešení problémů a situací. Jsou rozvíjeny jejich matematické znalosti a dovednosti a schopnosti aplikovat je v ekonomických situacích, využívají se poznatky získané v ostatních předmětech, především dějepisu, hospodářském zeměpisu, právu, občanské nauce a jazycích a dovednosti z písemné a elektronické komunikace a informačních technologií.

Charakteristika učiva

Učivo vychází z obsahových okruhů Podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing a prodej, Finance, daně, finanční trh, Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika.

V prvním ročníku se žáci seznamují s podstatou fungování tržní ekonomiky, vytvářením poptávky, nabídky a rovnováhy na trhu, příčinami a důsledky státních zásahů a s různými strukturami trhu. Rozhodování firmy poznají na jednoduchých simulovaných příkladech a osvojí si základní ekonomické pojmy a vztahy mezi nimi. Také se seznámí s principy a způsoby podnikání v ČR.

Ve druhém ročníku si žáci rozšíří poznatky o fungování ekonomického koloběhu pochopením chování dalších ekonomických subjektů – banka a pojišťovna, získají představu o fungování a úloze finančních trhů, základních produktech peněžního a kapitálového trhu a jsou schopni využít tyto znalosti pro vlastní rozhodování, jak spořit a investovat. Učivo obsahuje také základní principy marketingové podnikatelské koncepce a jsou schopni vytvořit marketingový mix u vybraného výrobku nebo služby.

Učivo třetího ročníku rozvíjí základní poznatky, které žáci získali v prvním ročníku o fungování firmy.

Soustředí se na podnikové činnosti související s přípravou výroby, hospodařením s dlouhodobým majetkem a oběžným majetkem, zaměstnanci, výrobní a prodejní činností podniku.

Ve čtvrtém ročníku se zaměřuje učivo na financování firmy, využívají se znalosti a dovednosti, které žáci získali v nižších ročnících i v dalších ekonomických předmětech, především v účetnictví, daních a ekonomii. Prohlubují se poznatky o nákladech a výnosech firmy, běžném i dlouhodobém financování, žáci se seznamují s finanční analýzou, s jejími zdroji, ukazateli a interpretací. Celek Management podniku se zaměřuje na význam a základní pojmy managementu, žáci si osvojí jednoduché rozhodovací metody, plánovací techniky, jsou schopni znázornit organizační strukturu firmy, využít motivační techniky, použít kontrolní metody, připravit se na přijímací pohovor i vést přijímací pohovor. Učivo zahrnuje rovněž základní informace o národním hospodářství, hospodářské politice státu, mezinárodním obchodu, světové ekonomice a ekonomické integraci a stručně charakterizuje Evropskou unii, orgány EU a jejich kompetence, světové obchodní a finanční instituce.

Pojetí výuky

V hodinách ekonomiky jsou využívány tyto metody a formy práce:

- výklad a vysvětlování navazující na texty učebnic podnikové ekonomiky a platné právní normy –

živnostenský zákon, obchodní zákoník, zákoník práce

- ve vhodných tematických celcích řeší konkrétní příklady z reálného života
- referáty, které žáci vypracovávají a využívají při tom informace z internetu
- využití prostředků výpočetní techniky pro zpracování informací např. Word a PowerPoint
- diskuse k jednotlivým tématům a využitím znalostí žáka z běžného života
- samostatná práce
- exkurze a přednášky odborníků z praxe
- účast na školních a meziškolních ekonomických soutěžích

Výchovné a vzdělávací strategie výuky předmětu vychází z výchovných a vzdělávacích strategií školy.

Hodnocení výsledků žáků

Základem pro hodnocení výsledků je ústní zkoušení a různé typy písemných testů, které ověřují pochopení probrané látky z menších celků učiva a vedou žáky k soustavnému studiu. Úroveň komunikačních dovedností prokazují žáci formou prezentací ke zvoleným nebo určeným tématům, využívají dovednosti získané v informačních technologiích a písemné a elektronické komunikaci. Praktická zkouška na konci čtvrtého ročníku ověřuje, jak se žákům podařilo skloubit znalosti, dovednosti a návyky získané za celou dobu studia na škole. Hodnocení žáka učitelem bude doplňováno sebehodnocením zkoušeného žáka i hodnocením ze strany jeho spolužáků. Konečnou klasifikaci určí a vysvětlí učitel. Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a školním řádem.

Mezipředmětové vztahy

- informační a komunikační technologie
- matematika
- ekonomie
- účetnictví
- daně
- písemná a elektronická komunikace
- praktická cvičení z ekonomiky

Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
 - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
 - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
 - s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
 - sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- Kompetence k řešení problémů
 - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
 - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
 - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- Komunikativní kompetence
 - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
 - účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
 - zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- Občanské kompetence a kulturní povědomí
 - jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
 - chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
 - mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
 - umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
 - znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
 - rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi
- Matematické kompetence
 - správně používat a převádět běžné jednotky
 - číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
 - efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích
- Digitální kompetence
 - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
 - vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy
 - předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Odborné kompetence

- Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci
 - znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
 - osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik
 - znali systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)

- Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb
 - chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje
 - znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
 - zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
 - nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí
- Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti
 - orientovali se v právní úpravě pracovních právních vztahů a závazkových vztahů
- Provádět činnosti související se zajištěním hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců
 - zabezpečovali hlavní činnost oběžným majetkem (zejména nákup materiálu a zboží), popř. dlouhodobým majetkem
 - prováděli základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob
 - prováděli základní výpočty odpisů, využití kapacity dlouhodobého majetku, efektivnosti investic
 - prováděli základní mzdové výpočty (výpočet hrubé a čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, zdanění příjmů ze závislé činnosti)
 - zpracovávali doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a hlavní činnosti
 - orientovali se v kupní smlouvě a dokladech obchodního případu
- Efektivně hospodařit s finančními prostředky
 - dokázali vybírat z nabídky produktů na finančním trhu
 - prováděli platební styk a zpracovávali doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem
 - sestavovali kalkulace
 - prováděli základní hodnocení efektivnosti činnosti podniku
 - stanovovali daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmů
 - vypočítávali odvod sociálního a zdravotního pojištění

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu, aby:

- *chápal podstatu fungování demokratické společnosti*
- *uměl se orientovat a kriticky hodnotil jevy, které ho obklopují*
- *si uvědomoval důležitost svobody jednotlivce pro rozhodování a jednání a zároveň zodpovědnosti k celku – rodině, firmě, společnosti*
 - *byl zodpovědný, efektivně komunikoval, diskutoval a snažil se najít kompromisní řešení*

Člověk a životní prostředí

Žák je veden k tomu, aby:

- *si uvědomil souvislosti mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji, měl přehled o způsobech ochrany přírody a znal základní principy jeho ochrany*
- *si osvojil základy zdravého životního stylu a byl si vědom odpovědnosti za své zdraví*

Člověk a svět práce

Žák je veden k tomu, aby:

- *se aktivně rozhodoval o vlastní profesní kariéře*

- vyhledával příležitosti na trhu práce
- byl schopen se písemně i ústně prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority
- měl přehled o vzdělávací nabídce a orientoval se ve službách zaměstnanosti, využíval informačního zázemí
- ovládal základní aspekty pracovního poměru, práva a povinnosti zaměstnanců i zaměstnavatelů i soukromého podnikání

Člověk a digitální svět

Žák je veden k tomu aby:

- používal základní a aplikační programové vybavení, pracoval s informacemi a komunikačními prostředky

Výchovné a vzdělávací strategie předmětu

- **Kompetence k učení**
 - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
 - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
 - s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
 - sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- **Kompetence k řešení problémů**
 - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
 - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
 - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
 - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- **Komunikativní kompetence**
 - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
 - účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
 - zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- **Personální a sociální kompetence**
 - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
 - adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- **Občanské kompetence a kulturní povědomí**
 - jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
 - zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
 - chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**
 - mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
 - umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
 - znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
 - rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

- **Matematické kompetence**
 - *správně používat a převádět běžné jednotky*
 - *číst a vytvářet různé formy grafického znázornění*
 - *efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích*
- **Digitální kompetence**
 - *ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;*
- **Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci**
 - *znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence*
 - *osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik*
 - *znali systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)*
- **Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb**
 - *cháпали kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména organizace*
- **Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje**
 - *znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení*
 - *zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady*
 - *nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí*
- **Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti**
 - *orientovali se v právní úpravě pracovně právních vztahů a závazkových vztahů*
- **Provádět činnosti související se zajištěním hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců**
 - *zabezpečovali hlavní činnost oběžným majetkem (zejména nákup materiálu a zboží), popř. dlouhodobým majetkem*
 - *prováděli základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob*
 - *prováděli základní výpočty odpisů, využití kapacity dlouhodobého majetku, efektivnosti investic*
 - *prováděli základní mzdové výpočty (výpočet hrubé a čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, zdanění příjmů ze závislé činnosti)*
 - *zpracovávali doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a hlavní činnosti*
 - *orientovali se v kupní smlouvě a dokladech obchodního případu*
- **Efektivně hospodařit s finančními prostředky**
 - *dokázali vybírat z nabídky produktů na finančním trhu*
 - *prováděli platební styk a zpracovávali doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem*
 - *sestavovali kalkulace*
 - *prováděli základní hodnocení efektivnosti činnosti podniku*
 - *stanovovali daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmů*
 - *vypočítávali odvod sociálního a zdravotního pojištění*

1. ročník

1. ročník

4 týdne, P

Podstata fungování tržní ekonomiky

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - na příkladech z běžného života aplikuje základní pojmy např. obětovaná příležitost, rovnovážná cena - vysvětlí vznik tržní rovnováhy, důsledky působení trhu a úlohu zisku	- potřeby a jejich uspokojování, vzácnost, obětovaná příležitost, racionální chování - výrobní faktory, ekonomický koloběh - základní ekonomické systémy - podstata tržní ekonomiky (nabídka, poptávka, tržní rovnováha) - funkce státu v tržní ekonomice, selhání trhu

Právní úprava podnikání

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - zpracuje jednoduchý podnikatelský záměr - pracuje s právními předpisy a rejstříky nebo výňatky z nich (např. občanským zákoníkem, živnostenským rejstříkem, obchodním rejstříkem) - na příkladu ukáže postup založení živnosti (a obchodní korporace), včetně odlišností druhů živností a obchodních společností	- podnikatelský záměr - živnost - právní formy obchodních korporací - založení/zahájení podnikání - ukončení podnikání - neziskové subjekty

Oběžný majetek

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - zařadí příklady majetku do jednotlivých složek oběžného majetku - provádí základní propočty spotřeby materiálu a optimalizace zásob a nákupu, komentuje výsledky	- oběžný majetek, členění, pořízení, skladování, obrat zásob, spotřeba materiálu, optimalizace zásob a nákupu - evidence zásob - kommunikace při nákupu materiálu - právní zajištění dodávek

Dlouhodobý majetek

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - rozliší oběžný a dlouhodobý majetek a jejich základní druhy - provádí běžné výpočty – odpisů, kapacity a jejího využití, efektivnosti investic a komentuje výsledky	- dlouhodobý majetek, členění, opotřebení, odpisy, kapacita - pořízení a vyřazení dlouhodobého majetku - oceňování a evidence dlouhodobého majetku - využití dlouhodobého majetku

Lidské zdroje

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - provádí mzdové výpočty s využitím znalostí o zákonné úpravě mezd - popíše na příkladech možnosti ukončení pracovního poměru; navrhne řešení typové situace při ukončení pracovního poměru	- stanovení počtu zaměstnanců - vznik, změny a ukončení pracovního poměru - bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární prevence, státní odborný dozor nad bezpečností práce - mzdové předpisy, formy a složky mzdy, náhrady mezd, sociální a zdravotní pojištění, daň z příjmů ze závislé činnosti - evidence zaměstnanců

1. ročník

Náklady, výnosy

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - provádí jednoduché výpočty spojené se snižováním nákladů, zvyšováním tržeb, vysvětlí vzájemné souvislosti ceny, zisku a velikosti prodeje, komentuje výsledky - sestavuje kalkulace úplných nákladů, neúplných nákladů a interpretuje výsledky	- náklady – členění, možnosti snižování - výnosy – členění, možnosti zvyšování - výpočet hospodářského výsledku - kalkulace úplných a neúplných nákladů

2. ročník

4 týdně, P

Marketing

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - na příkladu vysvětlí cílený a individualizovaný marketing - na příkladech aplikuje poznatky o nástrojích marketingu, např. úrovně produktu, stanovení ceny (včetně nastavení a cenových triků), volba prodejní cesty a vhodné propagace (komunikace) - na příkladech ukáže využití současných marketingových technik (např. guerilla, viral) a digitálních komunikačních technik	- podstata marketingu, průzkum trhu - psychologie trhu - podnikatelské koncepce - prostředí marketingu - cílený marketing (segmentace, targeting, positioning), - individualizovaný marketing (zejména CRM) - chování kupujících - proces rozhodování - typy nákupního chování - produkt, cena, distribuce, propagace - užitná hodnota výrobku, životní cyklus a změny - metody stanovení ceny - cenové strategie - komunikační proces - reklama, podpora prodeje, publicita, přímý marketing - digitální komunikační techniky

Prodejní činnost

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - provede kalkulaci prodejní ceny maloobchodu - kriticky posoudí nabídku výrobku či služby (na základě vlastních či vyhledaných informací) - v příkladu vybere vhodný způsob dodání a placení - v příkladu ukáže postup reklamace a správný postup jejího řešení - na příkladu popíše průběh obchodního případu, uvede používané doklady	- velkoobchod a maloobchod - kupní smlouva, (včetně dodacích a platebních podmínek, všeobecné podmínky), smlouva o dílo - ochrana spotřebitele, nekalé obchodní praktiky - průběh prodejní činnosti v tuzemsku a mimo ČR - realizace dodávky – expedice, doprava, pojištění, celní řízení - komunikace při realizaci dodávky a řešení závad plnění - platební nástroje - dovozní a vývozní operace - význam a druhy cel, celní režimy, výpočet celní hodnoty, cla a daní

2. ročník

Hlavní činnost

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • srovná sdílenou ekonomiku s tradičními formami podnikání • popíše, jak je zajištěna péče o jakost • provede jednoduché vyhodnocení efektivnosti • popíše ekologické souvislosti výrobní činnosti	• oblasti hlavní činnosti • sdílená ekonomika • koncept společenské odpovědnosti • příprava výroby - technická a konstrukční • technologická příprava výroby • ekonomická příprava výroby • kalkulace úplných a neúplných nákladů • ekonomické vyhodnocení výrobního programu • technicko-hospodářské normy • péče o jakost • výrobní proces – dělení • typy výroby

3. ročník

3 týdně, P

Oběžný majetek

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • zařadí příklady majetku do jednotlivých složek oběžného majetku • vysvětlí na příkladu postup pořízení materiálu včetně výběru vhodného dodavatele • provádí základní propočty spotřeby materiálu a optimalizace zásob a nákupu, komentuje výsledky	• oběžný majetek, členění, pořízení, skladování, obrát zásob, spotřeba materiálu, optimalizace zásob a nákupu • oceňování zásob, fakturace • komunikace při nákupu materiálu • volba dodavatele • evidence • řízení zásob

Dlouhodobý majetek

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • rozliší oběžný a dlouhodobý majetek a jejich základní druhy • provádí běžné výpočty – odpisů, kapacity a jejího využití, efektivnosti investic a komentuje výsledky	• dlouhodobý majetek, členění, opotřebení, odpisy, kapacita • pořízení a vyřazení dlouhodobého majetku • oceňování dlouhodobého majetku • financování dlouhodobého majetku • efektivnost investic • využití dlouhodobého majetku • péče o dlouhodobý majetek • evidence dlouhodobého majetku

Lidské zdroje

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • popíše, jak hledat vhodné zaměstnání a jak se o něj ucházet • popíše, jak zaměstnavatel vybírá zaměstnance • vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele, aplikuje je na typové příklady • uvede povinnosti zaměstnavatele a zaměstnance při zajišťování bezpečnosti práce a požární prevenci • aplikuje znalosti bezpečnostních předpisů a bezpečnostních rizik na konkrétní situace (např. ve své škole) • vyhledá příslušnou právní úpravu v zákoníku práce • popíše na příkladech možnosti ukončení pracovního poměru; navrhne řešení typové situace při ukončení pracovního poměru • provádí mzdové výpočty s využitím znalostí o zákonné úpravě mezd	• hledání zaměstnání • zdroje nových zaměstnanců, výběr zaměstnanců • vznik, změny a ukončení pracovního poměru • bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární prevence, státní odborný dozor nad bezpečností práce • práce konané mimo pracovní poměr • práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců, kolektivní vyjednávání • evidence zaměstnanců • písemnosti při uzavírání a ukončování pracovního poměru • trh práce a nezaměstnanost • mzdové předpisy, formy a složky mzdy, náhrady mezd, sociální a zdravotní pojištění, daň

3. ročník

Prodejní činnost

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: na příkladu popíše průběh obchodního případu, uvede používané doklady	- kupní smlouva, (včetně dodacích a platebních podmínek, všeobecné podmínky), smlouva o dílo - průběh prodejní v tuzemsku a mimo ČR, - plánování prodeje - realizace dodávky – expedice, doprava, pojištění - závady plnění, odpovědnost za vady, - komunikace při realizaci dodávky a řešení závad plnění

Finanční trh

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - na příkladech vysvětlí využití cenných papírů a obchodování s nimi - vysvětlí používání platebních nástrojů či finančních technologií, ukáže využití v modelovém příkladu - provádí výpočty s kursovním listem - provádí výpočty jednoduchého, složeného a anuitního úročení (např. s pomocí webové aplikace) - posoudí na vybraném finančním produktu, zda splňuje požadavky ochrany spotřebitele - při výpočtech zahrnuje i poplatky za finanční služby - vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby	- bankovní soustava - finanční trh – pojem, členění, subjekty, ochrana spotřebitele, finanční technologie - platební styk - bezhotovostní a hotovostní - peníze, virtuální peníze, cenné papíry, burza - cena finančních produktů (poplatky, úroky) - vklady a spoření (včetně stavebního a penzijního) - úvěry - krátkodobé, střednědobé a dlouhodobé - pojištění, pojistná smlouva, formy a druhy pojištění - pojištění odpovědnosti organizace za škodu vzniklou při pracovním úrazu nebo nemocí z povolání - devizové a ostatní bankovní služby

4. ročník

3 týdně, P

Národní hospodářství, hospodářská politika

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - komentuje aktuální stav ukazatelů NH a veřejného dluhu - vysvětlí podstatu inflace a její důsledky a na příkladu ukáže, jak se jim bránit - vysvětlí příčiny nezaměstnanosti - na příkladech ukáže, jak se projevuje stínová ekonomika, veřejné statky, externalita, monopol - odliší cíle expanzivní a restriktivní politiky	- ukazatele úrovně NH (HDP, inflace, platební bilance a nezaměstnanosti) - uspořádání národního hospodářství - soustava veřejných rozpočtů, veřejný dluh - hospodářská politika, politika expanzivní a restriktivní, vnitřní měnová politika, fiskální politika - sociální politika

Světová ekonomika

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - srovná liberalismus a protekcionismus - posoudí dopad cel, společného trhu a změn měnového kursu na ekonomiku	- mezinárodní obchod, protekcionismus a liberalismus - vnější obchodní a měnová politika - ekonomická integrace, charakteristika strukturální fondy - světové obchodní a finanční instituce - globální aspekty světové ekonomiky

4. ročník

Náklady, výnosy

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - provádí jednoduché výpočty spojené se snižováním nákladů, zvyšováním tržeb, vysvětlí vzájemné souvislosti ceny, zisku a velikosti prodeje, komentuje výsledky - sestavuje kalkulace úplných nákladů, neúplných nákladů a interpretuje výsledky - zpracuje jednoduchý rozpočet	- dva pohledy finančního řízení (zisk, platební schopnost) - náklady – členění, možnosti snižování - výnosy – členění, možnosti zvyšování - CVP analýza - rozpočty, zakladatelský rozpočet

Zdroje financování

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - odliší vlastní a cizí zdroje krátkodobé a dlouhodobé - vypočítá rentabilitu a výsledek interpretuje - na příkladu vysvětlí podstatu cash-flow - na příkladu vysvětlí protikladnost výnosu a rizika	- finanční cíle podniku - finanční řízení - vlastní kapitál, cizí zdroje - krátkodobé financování – zdroje, pracovní kapitál, řízení likvidity a solvence - dlouhodobé financování, cash flow - čas, výnos, riziko a likvidita ve finančním řízení

Management

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - provede propočty související se sestavováním a kontrolou plánu - graficky vyjádří a zhodnotí organizační strukturu - zhodnotí využití motivačních nástrojů - využije základní rozhodovací metody	- manažerské úrovně - osobnost manažera - psychologie práce - styl řídicí práce - plánování - organizování - motivace a vedení lidí - kontrola - rozhodování - rozhodovací metody

7.7.3 Ekonomické teorie

Charakteristika předmětu

Obecné cíle

Využívat poznatky, které žáci získali v průběhu studia v různých předmětech, zobecňovat je, aplikovat je na aktuální události; vést žáky k tomu, aby sledovali ekonomické a politické dění, zaujímal k němu postoje, diskutovali o něm, vhodně argumentovali a hodnotili je.

Žáci jsou schopni:

- rozvíjet ekonomického stylu myšlení
- osvojovat si základy mikroekonomie a makroekonomie a vytvoření uceleného obrazu o fungování tržní ekonomik
- logického myšlení, přesnému odbornému a spisovnému vyjadřování, učí se naslouchat a kriticky hodnotit a odolávat myšlenkové manipulaci
- si klást existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení
- angažovat se nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy

Charakteristika učiva

Obsah učiva vychází z obsahového okruhu tržní ekonomika, národní a světová ekonomika. Člení se na část mikroekonomie a makroekonomie. Mikroekonomie se soustřeďuje na chování jednotlivých subjektů (domácností, firem, bank) na trzích a upevňuje, prohlubuje a uvádí do souvislostí poznatky, které získali žáci v předmětu ekonomika v nižších ročnících. Makroekonomie se zabývá fungováním celku – národního hospodářství, Evropské unie, světového hospodářství. Zaměřuje se na otázky ekonomického růstu, inflace, nezaměstnanosti, mezinárodního obchodu a vysvětluje cíle, nástroje a důsledky hospodářské politiky státu.

Pojetí výuky

Předmět je zaměřen především na rozvoj myšlení, využívá se metod analýzy a syntézy, indukce a dedukce, generalizace a abstrakce, matematické a statistické metody. Informace z médií, ekonomické hry a jednoduché případové studie pomáhají žákům pochopit ekonomickou realitu, orientovat se v ní a vytvářet si vlastní postoje. Metody výuky jsou rovněž zaměřeny na:

- rozvoj komunikačních dovedností žáků
- využívají se dovednosti získané v informačních technologiích, znalosti z dějepisu a hospodářského zeměpisu, občanské nauky, práva, ekonomiky, účetnictví a daní, znalosti a dovednosti matematické a statistické

Hodnocení výsledků žáků

Základem pro hodnocení výsledků žáků jsou různé typy písemných testů, které ověřují pochopení probrané látky a vedou žáky k soustavnému studiu. Úroveň komunikačních dovedností prokazují žáci formou prezentací ke zvoleným nebo určeným tématům, využívají dovedností získaných v informačních technologiích a elektronické komunikaci. Schopnosti diskutovat, argumentovat, utvářet si a měnit postoje procvičují pomocí jednoduchých technik, například kvadrantové diskuse. Hodnocení žáka učitelem bude doplňováno sebehodnocením zkoušeného žáka i hodnocením ze strany jeho spolužáků. Konečnou klasifikaci určí a vysvětlí učitel. Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a školním řádem.

Pedagog hodnotí především tyto aktivity:

- ústní zkoušení
- písemné zkoušení dílčí
- písemné zkoušení souhrnné
- práce s odbornou literaturou
- vypracované projekty a prezentace

Mezipředmětové vztahy

- statistika
- aplikovaná ekonomie
- účetnictví
- daně
- písemná a elektronická komunikace
- český jazyk a literatura
- ekonomika
- informační technologie
- právo
- matematika

Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
 - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
 - s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- Kompetence k řešení problémů
 - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
 - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomostí nabytých dříve
- Komunikativní kompetence
 - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- Personální a sociální kompetence
 - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
 - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu, aby:

- byl schopen týmově spolupracovat • činil rozhodnutí a nesl za ně zodpovědnost
- obhájil a zdůvodnil svoje rozhodnutí
- přijímal hodnocení svých výsledků a způsobu rozhodování a adekvátně na ně reagovat, přijímal kritiku od ostatních
- uměl zahájit diskusi a přijmout jiný názor
- plnil zadané úkoly, podněcoval diskusi, zjišťoval názory jiných na finanční problematiku a fungování firmy

Člověk a životní prostředí

Hlavním cílem průřezového tématu Člověk a životní prostředí je vést žáky k tomu, aby:

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy
- chápali postavení člověka ve společnosti;
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- respektovali principy udržitelného rozvoje;
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí;
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví

Člověk a svět práce

Žák je veden k tomu, aby:

- byl schopen využít získaných vědomostí a znalostí jako podnětu při volbě profesní specializace povolání
- byl schopen využít praktických dovedností ke komunikaci i v rámci studia, příp. s budoucími zaměstnavateli
- byl schopen využívat základní znalosti financí a získané praktické dovednosti pro jakoukoli profesi včetně vlastního podnikání v životě

Člověk a digitální svět

Žák je veden k tomu, aby:

- se zdokonaloval ve schopnosti efektivně používat prostředky výpočetní techniky v běžném každodenním životě, a zvláště v profesním životě
- byl schopen využít digitálních technologií při nejrůznějších činnostech, při řešení nejrůznějších problémů
- využíval digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci vhodným způsobem vzhledem ke komunikační situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce
- využíval digitální technologie v praktickém životě: tj. ve styku s jinými lidmi a s různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického a občanského rozhodování, hodnocení a jednání, při řešení svých problémů osobního, právního a sociálního charakteru, aby získávali a hodnotili informace z různých zdrojů
- při tvořivých činnostech byl schopen využít potenciál, který nabízejí digitální média, a aby při digitální tvorbě a posuzování výsledků této tvorby uplatňovali estetická kritéria
- aby digitální technologie používali bezpečně a zodpovědně
- využívat vhodné technologie a jejich kombinace pro školní práci a k naplnění svých potřeb
- využívat digitální technologie k vlastnímu vzdělávání a osobnímu rozvoji a rozpoznali, kdy je třeba vlastní

digitální kompetence zdokonalit nebo aktualizovat

- *orientoval se v aktuálním dění v oblasti kybernetické bezpečnosti*
- *chránili sebe a ostatní před možným nebezpečím v digitálním prostředí, respektovali pravidla chování a jednali eticky, respektovali kulturní rozmanitost*
- *získávali data, informace a obsah z různých zdrojů v digitálním prostředí; získaná data a informace kriticky hodnotili, posuzovali jejich spolehlivost, hodnověrnost a úplnost*

Výchovné a vzdělávací strategie předmětu

- **Kompetence k učení**

Učitel

- *poskytne žákům přehled látky, který budou v průběhu roku probírat, a tím jim umožní sledovat postupný pokrok v učení*
 - *zakotvuje u žáků znalosti ekonomie*
 - *pravidelně zařazuje do výuky vhodná cvičení a příklady, na kterých žáci aplikují dosavadní znalosti z ekonomie*
 - *vysvětluje nově užívané pojmy pomocí vyhledávání v zákonech*
 - *porozumění textu ověřuje vhodně zvolenými otázkami a cvičeními*
 - *vede žáky k osvojení si základních pojmů z ekonomie*
 - *dle aktuální potřeby žáků zařazuje do výuky krátké příklady k intenzivnímu procvičení učiva*
 - *pravidelně zařazuje do výuky opakování, při kterém si žáci ověřují své znalosti a hodnotí svou úroveň zvládnutí dané látky*
 - *vybízí žáky k upevňování znalostí, dovedností a návyků spojených s osvojováním a fixací učiva*
 - *využívá znalosti žáků z ostatních předmětů při porozumění čtení zákonů*
 - *učí žáky sledovat vlastní pokroky v učení*

- **Kompetence k řešení problémů**

Učitel

- *zadává takové úkoly, které vyžadují různé studijní dovednosti*
- *zadává úkoly, při jejichž realizaci žáci využívají osobní počítač a internet jako zdroj informací*

- **Komunikativní kompetence**

Učitel

- *zadává žákům krátké úkoly při práci se zákony, vede je k prezentaci zjištěných informací a k osvojení si plynulé a efektivní komunikace*
- *zařazuje diskuse na aktuální ekonomické téma*
- *zadává úkoly, při jejichž realizaci žák využívá osobní počítač a internet jako zdroj informací*

- **Personální a sociální kompetence**

Učitel

- *vyžaduje pečlivou a zodpovědnou práci s příklady na opakování učiva za účelem rozvoje schopnosti sebehodnocení žáků*
- *vede žáky k sebehodnocení, vytváření vlastních postojů*
- *slovně povzbuzuje žáky, kteří podceňují své schopnosti a podporuje jejich sebejistotu*
- *zadává takové úkoly a příklady, při kterých žáci mohou spolupracovat a vzájemně si pomáhat*
- *zařazuje do výuky práci ve dvojicích i v menších skupinách*

- **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

Učitel

seznamuje s ekonomikou a kulturou jiných států světa, vhodně volenými otázkami vede žáky ke srovnání různých ekonomik a kultur a jejich respektování

- **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Učitel

- *poskytne žákům přehled látky, který budou v průběhu roku probírat, a tím jim umožní sledovat postupný pokrok v učení*
- *stanovuje dílčí cíle, žáci tak vědí, co mají dělat a co se od nich očekává*
- *na časově nebo obsahově náročnějších úkolech učí žáky nepřeceňovat své schopnosti a adekvátně hodnotit své znalosti a schopnosti*
- *po přečtení odborného textu klade otázky tak, aby žáci prokázali porozumění obsahu*

4. ročník

4. ročník

2 týdně, P

Podstata fungování tržní ekonomiky

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - na příkladech z běžného života aplikuje základní pojmy např. obětovaná příležitost, rovnovážná cena - vysvětlí vznik tržní rovnováhy, důsledky působení trhu a úlohu zisku - vysvětlí chování spotřebitele a křivku poptávky, pochopí faktory ovlivňující chování firmy a křivku nabídky - vysvětlí příčiny jednotlivých tržních struktur - vysvětlí příčiny nezaměstnanosti	- potřeby a jejich uspokojování, vzácnost, obětovaná příležitost - výrobní faktory, ekonomický koloběh - podstata tržní ekonomiky (nabídka, poptávka, tržní rovnováha)

Národní hospodářství, hospodářská politika

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - komentuje aktuální stav ukazatelů NH a veřejného dluhu - vysvětlí podstatu inflace a její důsledky a na příkladu ukáže, jak se jim bránit - na příkladech ukáže, jak se projevuje stínová ekonomika, veřejné statky, externalita, monopol - odliší cíle expanzivní a restriktivní politiky - vypočte nárok na vybranou sociální dávku (například za pomoci kalkulaček na internetu) - orientuje se v historii svého oboru – uvede její významné mezníky a osobnosti, vysvětlí přínos studovaného oboru pro život lidí	- ukazatele úrovně NH (HDP, inflace, platební bilance, nezaměstnanost) - funkce státu v tržní ekonomice, selhání trhu - soustava veřejných rozpočtů, veřejný dluh - základní myšlenky klasické ekonomie, keynesiánství a monetarismu - hospodářská politika, expanzivní a restriktivní politika, vnitřní měnová politika, fiskální politika - sociální politika

Světová ekonomika

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - srovná liberalismus a protekcionismus - posoudí dopad cel, společného trhu a změn měnového kursu na ekonomiku - na příkladu ukáže, jak se globalizace projevuje v každodenním životě - popíše vliv geografické polohy na ekonomický vývoj světových regionů a důvody nerovnoměrnosti rozložení světové ekonomiky - vysvětlí příčiny hlavních globálních problémů lidstva a dokáže nastínit možnosti řešení nejdůležitějších z nich	- mezinárodní obchod, protekcionismus a liberalismus - vnější obchodní a měnová politika - ekonomická integrace, charakteristika EU, rozpočet EU, strukturální fondy - globalizace - regionální aspekty světového a tuzemského hospodářství

7.7.4 Účetnictví

Charakteristika předmětu

Obecné cíle

Smyslem předmětu účetnictví je rozvíjet základní ekonomické myšlení žáků. Významným úkolem předmětu je naučit žáky efektivně ekonomicky myslet v profesním i osobním životě. Předmět účetnictví vede žáky k samostatnému vyhledávání aktuálních ekonomických informací.

Součástí předmětu je využívání základních znalostí právních norem týkajících se účetnictví a uvědomování si následků z jejich nedodržování. Cílem předmětu je vypěstovat v žácích schopnosti hodnotit číselné údaje získané účetnictvím pro podnikatelské rozhodování a návyk kontrolovat výsledky své práce.

Předmět účetnictví a ekonomika jsou považovány za stěžejní ekonomické předměty a tvoří osu odborného vzdělávání na obchodní akademii.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu vychází z obsahových okruhů Podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing a prodej a Finance, daně a finanční trh.

Učivo je zaměřeno především na poznatky dlouhodobější platnosti, aby z něho mohli absolventi vycházet při své činnosti a správně se orientovat v měnících se podmínkách ekonomické praxe. Žáci mají pochopit nutnost dalšího vzdělávání a prohlubování svých znalostí studie odborné literatury.

Učivo druhého ročníku se zabývá podstatou účetnictví. Úkolem je naučit žáky vyhotovovat, používat a zpracovávat účetní a platební doklady, např. pokladní doklady, faktury, výpisy z bankovních účtů. Učivo směřuje ke zvládnutí základů účtování na syntetických účtech.

Učivo třetího ročníku objasňuje účtování zásob, dlouhodobého majetku, krátkodobého majetku a krátkodobých finančních zdrojů, zúčtovacích vztahů, kapitálových účtů, nákladů a výnosů. Zaměřuje se také na OSVČ a daňovou evidenci.

Učivo čtvrtého ročníku zahrnuje manažerské účetnictví a specifika obchodních korporací, včetně účetní uzávěrky a závěrky.

Pojetí výuky

Vyučující směřuje žáky k vytvoření přesvědčení, že účetnictví má nezastupitelné místo při sběru, třídění a zpracování informací potřebných při řízení podniku. V rámci mezipředmětových vztahů s praktickým cvičením z účetnictví a daněmi žáci tyto skutečnosti prakticky realizují a ověřují si tak kompetence získané v předmětu účetnictví. Výchovně vzdělávací strategie výuky předmětu vychází z výchovných a vzdělávacích strategií školy.

Stručná charakteristika metod a forem výuky

- vysvětlování a výklad
- praktické procvičování
- skupinové práce ve dvojicích, interpretace zjištěných výsledků a posouzení variantních řešení
- týmové řešení souvislých příkladů s použitím účtového rozvrhu
- práce s odborným textem
- vyhledávání informací
- práce s internetem
- fixační metody
- ústní opakování učiva

Hodnocení výsledků žáků

Výsledky vzdělávání se diagnostikují pozorováním práce a chování žáků ve vyučování. Zvládnutí obsahu vzdělávání se kontroluje zkoušením (písemné, praktické a ústní, on-line testy). Při písemných zkouškách se posuzuje správnost, přesnost, pečlivost provádění účetních zápisů a schopnost samostatné práce žáka. Praktické zkoušky prokazují dovednosti žáků především činnostního charakteru. Žáci vypracovávají úkoly převzaté z praktického života. V průběhu školního roku jsou zařazeny čtvrtletní písemné práce. Ústně jsou žáci zkoušeni průběžně v jednotlivých hodinách, hodnotí se přesná formulace při ústním projevu z hlediska odborné i jazykové správnosti. Hodnocení žáka učitelem bude doplňováno sebehodnocením zkoušeného žáka i hodnocením ze strany jeho spolužáků. Konečnou klasifikaci určí a vysvětlí učitel. Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a školním řádem.

Mezipředmětové vztahy

- ekonomika
- praktická cvičení z ekonomiky
- informační a komunikační technologie
- daně
- praktická cvičení z daní
- počítačové aplikace

Klíčové kompetence

- **Kompetence k učení**
 - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
 - ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
 - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
 - znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
- **Kompetence k řešení problémů**
 - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
 - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
 - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- **Komunikativní kompetence**
 - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
 - účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
 - dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- **Personální a sociální kompetence**
 - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
 - ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
 - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**
 - mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
 - mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- **Digitální kompetence**
 - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
 - získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
 - předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Odborné kompetence

- **Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje**
 - znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
 - nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí
- **Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti**

- orientovali se v právní úpravě pracovně právních vztahů a závazkových vztahů
- vyhledávali příslušné právní předpisy
- pracovali s příslušnými právními předpisy
- Provádět činnosti související se zajištěním hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců
 - prováděli základní mzdové výpočty (výpočet hrubé a čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, zdanění příjmů ze závislé činnosti)
 - zpracovávali doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a hlavní činnosti
- Efektivně hospodařit s finančními prostředky
 - prováděli platební styk a zpracovávali doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem
 - sestavovali kalkulace
 - stanovovali daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmů
 - vypočítávali odvod sociálního a zdravotního pojištění
 - účtovali pohledávky, závazky, náklady, výnosy
 - prováděli účetní závěrku a uzávěrku

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu, aby:

- měl vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a morálního úsudku
- dovedl se orientovat v mediálních obsazích a kriticky je hodnotit
- dovedl jednat s lidmi a hledal kompromisní řešení

Člověk a životní prostředí

Žák je veden k tomu, aby:

- samostatně a aktivně poznával okolní prostředí
- získával informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů
- pochopil vlastní odpovědnost za své jednání a snažil se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů
- získal přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje

Člověk a svět práce

Žák je veden k tomu, aby:

- se aktivně rozhodoval o vlastní profesní kariéře
- si uvědomil význam demokratického vzdělání pro život založeného na vzájemném respektování, spolupráci, účasti a dialogu
 - se naučil ústně i písemně prezentovat při jednáních s potencionálními zaměstnavateli a formulovat svá očekávání a priority

Člověk a digitální svět

Žák je veden k tomu, aby:

- se zdokonaloval ve schopnosti efektivně používat prostředky výpočetní techniky v běžném každodenním životě
- uměl využívat internet pro vyhledávání odborných informací

Výchovné a vzdělávací strategie předmětu

- Kompetence k učení
Učitel
 - poskytne žákům přehled látky, který budou v průběhu roku probírat, a tím jim umožní sledovat postupný pokrok v učení
 - zakotvuje u žáků znalosti z účetnictví a osvojení si vzájemných vztahů mezi pohledávkami a závazky,

náklady a výnosy

- pravidelně zařazuje do výuky vhodná cvičení a příklady, na kterých žáci aplikují dosavadní znalosti z účetnictví
- vysvětluje nově užívané pojmy pomocí vyhledávání v zákonech, týkající se problematiky účetnictví, daní a obchodních korporací
- porozumění textu ověřuje vhodně zvolenými otázkami a cvičeními
- vede žáky k osvojení si základních pojmů z ekonomiky a účetnictví
- dle aktuální potřeby žáků zařazuje do výuky krátké příklady k intenzivnímu procvičení učiva
- pravidelně zařazuje do výuky opakování, při kterém si žáci ověřují své znalosti a hodnotí svou úroveň zvládnutí dané látky
- vybízí žáky k upevňování znalostí, dovedností a návyků spojených s osvojováním a fixací učiva
- využívá znalostí žáků z ostatních předmětů při porozumění čtení daňových zákonů
- učí žáky sledovat vlastní pokroky v učení

• Kompetence k řešení problémů

Učitel

- zadává takové úkoly, které vyžadují různé studijní dovednosti
- zadává úkoly, při jejichž realizaci žáci využívají osobní počítač a internet jako zdroj informací

• Komunikativní kompetence

Učitel

- zadává žákům krátké úkoly při práci se zákony, vede je k prezentaci zjištěných informací a k osvojení si plynulé a efektivní komunikace
- zařazuje diskuse na aktuální ekonomické téma
- zadává úkoly, při jejichž realizaci žák využívá osobní počítač a internet jako zdroj informací

• Personální a sociální kompetence

Učitel

- vyžaduje pečlivou a zodpovědnou práci s příklady na opakování učiva za účelem rozvoje schopnosti sebehodnocení žáků
- vede žáky k sebehodnocení, vytváření vlastních postojů
- slovně povzbuzuje žáky, kteří podceňují své schopnosti a podporuje jejich sebejistotu
- zadává takové úkoly a příklady, při kterých žáci mohou spolupracovat a vzájemně si pomáhat
- zařazuje do výuky práci ve dvojicích i v menších skupinách

• Občanské kompetence a kulturní povědomí

Učitel

- seznamuje s ekonomikou a kulturou jiných států světa, vhodně volenými otázkami vede žáky ke srovnání různých ekonomik a kultur a jejich respektování

• Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Učitel

- poskytne žákům přehled látky, který budou v průběhu roku probírat, a tím jim umožní sledovat postupný pokrok v učení
- stanovuje dílčí cíle, žáci tak vědí, co mají dělat a co se od nich očekává
- na časově nebo obsahově náročnějších úkolech učí žáky nepřeceňovat své schopnosti a adekvátně hodnotit své znalosti a schopnosti
- po přečtení odborného textu klade otázky tak, aby žáci prokázali porozumění obsahu

• Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;

• Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik

- *znali systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)*
- Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb
chápalí kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti
- Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje
 - *znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení*
 - *zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady*
 - *nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí*
- Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti
 - *orientovali se v právní úpravě pracovních právních vztahů a závazkových vztahů*
 - *pracovali s příslušnými právními předpisy*
- Provádět činnosti související se zajištěním hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců
 - *zabezpečovali hlavní činnost oběžným majetkem (zejména nákup materiálu a zboží), popř. dlouhodobým majetkem*
 - *prováděli základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob*
 - *prováděli základní výpočty odpisů, využití kapacity dlouhodobého majetku, efektivnosti investic*
 - *prováděli základní mzdové výpočty (výpočet hrubé a čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, zdanění příjmů ze závislé činnosti)*
 - *zpracovávali doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a hlavní činnosti*
- Efektivně hospodařit s finančními prostředky
 - *prováděli platební styk a zpracovávali doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem*
 - *sestavovali kalkulace*
 - *stanovovali daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmů*
 - *vypočítali odvod sociálního a zdravotního pojištění*
 - *účtovali pohledávky, závazky, náklady a výnosy*
 - *prováděli účetní uzávěrku a závěrku*

2. ročník

4 týdne, P

Oběžný majetek

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • vyčíslí inventarizační rozdíly a zaúčtuje je • pracuje s účtovým rozvrhem • zpracovává účetní doklady při běžném účtování • zařadí příklady majetku do jednotlivých složek oběžného majetku • vyhotoví základní účetní doklady, vede karty zásob, účtuje o zásobách • rozliší oběžný a dlouhodobý majetek a jejich základní druhy • účtuje o nedokončené výrobě a o výrobcích • účtuje o DPH na vstupu i výstupu v tuzemsku	- oběžný majetek - členění, charakteristika - oceňování zásob - účtování zásob materiálu a zboží zp. A - pořízení nákupem, analytická evidence, oceňování úbytku ze skladu, inventarizace - základní účtování výrobků - sestavení jednoduché kalkulace, ocenění, přírůstek a úbytek

2. ročník

Dlouhodobý majetek

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - pracuje s účtovým rozvrhem - zpracovává účetní doklady při běžném účtování - provádí účetní zápisy do účetních knih, opravuje účetní zápisy - rozliší oběžný a dlouhodobý majetek a jejich základní druhy - vede evidenci dlouhodobého majetku, účtuje o dlouhodobém majetku - účtuje o DPH na vstupu i výstupu v tuzemsku - provádí výpočty daňových a účetních odpisů, účtuje odpisy	- dlouhodobý hmotný majetek - členění, charakteristika, opotřebení, odpisy účetní a daňové, inventární karty - oceňování a účtování dlouhodobého hmotného majetku (pořízení nákupem, vyřazení v důsledku prodeje)

Lidské zdroje

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: vyhotoví doklady pro zaúčtování mezd a účtuje o mzdách, zákonném pojištění a dani z příjmů ze závislé činnosti	- formy a složky mzdy, sociální a zdravotní pojištění, daň z příjmů ze závislé činnosti, srážky ze mzdy - základní účtování mezd

Prodejní činnost

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - zpracuje fakturu, vede knihy faktur, účtuje o nákupu a prodeji v Kč - účtuje o DPH na vstupu i výstupu v tuzemsku	- účtování závazků a pohledávek z obchodního styku u kupujícího a prodávajícího - účtování DPH při nákupu a prodeji, výpočet DPH

Náklady, výnosy

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - účtuje náklady a výnosy ve finančním účetnictví, uzavře účty a vypočítá obraty - objasní pojem náklad, výdaj, výnos, příjem	- náklady – charakteristika, členění - výnosy – charakteristika, členění - účtování nákladů a výnosů - základní pravidla pro účtování a uzavírání účtů, základní účetní případy - zjišťování hospodářského výsledku

Zdroje financování

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - odliší vlastní a cizí zdroje krátkodobé a dlouhodobé - účtuje základní účetní případy	- zdroje financování majetku - charakteristika - vlastní kapitál, cizí zdroje - členění, evidence - účtování o krátkodobých a dlouhodobých závazcích a pohledávkách - základní pravidla, hlediska členění, základní účetní případy

Finanční trh

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vyčíslí inventarizační rozdíly a zaúčtuje je - zpracovává účetní doklady při běžném účtování - provádí účetní zápisy do účetních knih, opravuje účetní zápisy - účtuje na syntetických účtech podle pokladních dokladů a výpisů v korunách	- účtování hotovostního a bezhotovostního platebního styku v české měně (pokladna, bankovní účet) - ceniny - využití účtu Peníze na cestě - inventarizace - analytická evidence

2. ročník

Podstata účetnictví

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - uzavře rozvahové a výsledkové účty, účet zisku a ztráty, schematicky sestaví rozvahu - charakterizuje funkci informací v řízení organizace - provádí účetní zápisy do účetních knih, opravuje účetní zápisy - objasní podstatu rozvahových a výsledkových účtů, uvede rozdíly mezi nimi	- podstata a význam účetnictví - předpisy upravující účtování (zákon, vyhláška, české účetní standardy) - účetní doklady - rozvaha - majetek a zdroje, změny rozvahových stavů - účet - podstata, forma, druhy účtů, podvojný zápis, souvztažné účty - základní změny na rozvahových a výsledkových účtech - účetní zápisy a účetní knihy - směrná účtová osnova, účtový rozvrh

3. ročník

4 týdně, P

Náklady, výnosy

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - účtuje náklady, výnosy a časové rozlišení - zpracovává účetní doklady při běžném účtování - vyhledá potřebnou informaci v účetních předpisech nebo výňatku z nich - provádí účetní zápisy do účetních knih, opravuje účetní zápisy - objasní rozdíl mezi nákladem a výdajem, výnosem a příjmem, vysvětlí význam časového rozlišení	- náklady – klasifikace nákladů, účtové skupiny - základní účetní případy, časové rozlišení - výnosy – klasifikace výnosů, účtové skupiny - základní účetní případy, časové rozlišení - zjišťování hospodářského výsledku, daňová uznatelnost nákladů a výnosů

Zdroje financování

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - odliší vlastní a cizí zdroje krátkodobé a dlouhodobé - účtuje krátkodobé a dlouhodobé závazky, pohyb na kapitálových účtech, tvorbu a čerpání rezerv - zpracovává účetní doklady při běžném účtování - vyhledá potřebnou informaci v účetních předpisech nebo výňatku z nich - provádí účetní zápisy do účetních knih, opravuje účetní zápisy - účtuje další závazky a pohledávky	- vlastní kapitál, cizí zdroje - účtování o krátkodobých a dlouhodobých závazcích a dalších zdrojích financování v české i zahraniční měně: - účtování daní a dotací - přijaté zálohy - dohadné účty - rezervy - úvěry - směnky k úhradě - další zdroje (krátkodobé finanční výpomoci, emitované dluhopisy)

Finanční trh

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vyčíslí inventarizační rozdíly a zaúčtuje je - účtuje na syntetických i analytických účtech podle pokladních dokladů a výpisů z účtů v Kč i v cizí měně - zpracovává účetní doklady při běžném účtování - vyhledá potřebnou informaci v účetních předpisech nebo výňatku z nich - provádí účetní zápisy do účetních knih, opravuje účetní zápisy - vypočítá a zaúčtuje kurzový rozdíl - účtuje o ceninách, inventarizačních rozdílech	- účtování hotovostního a bezhotovostního platebního styku v tuzemské i v zahraniční měně, kurzové rozdíly v průběhu i na konci roku - ceniny - krátkodobé cenné papíry - členění, účtování - směnky k inkasu, eskont směnky - inventarizační rozdíly

3. ročník

Oběžný majetek

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vyčíslí inventarizační rozdíly a zaúčtuje je - zpracovává účetní doklady při běžném účtování - vyhledá potřebnou informaci v účetních předpisech nebo výňatku z nich - provádí účetní zápisy do účetních knih, opravuje účetní zápisy - vyhotoví základní účetní doklady, vede karty zásob, účtuje o zásobách - účtuje o nedokončené výrobě a o výrobcích - vysvětlí rozdíl v účtování zásob způsobem A a B	- oběžný majetek - zásoby materiálu a zboží - oceňování při pořízení a úbytku ze skladu - účtování zp. A i B - pořízení ze zahraničí, vlastní činnosti, zálohy, reklamace a slevy, inventarizace, uzávěrkové operace - účtování o zásobách vlastní výroby - skladní karta, doklady - opravné položky

Dlouhodobý majetek

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vyčíslí inventarizační rozdíly a zaúčtuje je - zpracovává účetní doklady při běžném účtování - vyhledá potřebnou informaci v účetních předpisech nebo výňatku z nich - provádí účetní zápisy do účetních knih, opravuje účetní zápisy - vede evidenci dlouhodobého majetku, účtuje o dlouhodobém majetku - vypočítá daňové a účetní odpisy a účtuje o nich - vysvětlí rozdíl mezi opravou a technickým zhodnocením, účtuje na příslušných účtech	- dlouhodobý majetek - hmotný, nehmotný, finanční - charakteristika, pořízení, zálohy, oceňování, opotřebení, analytická evidence - vyřazení dlouhodobého majetku - technické zhodnocení - inventarizace - rezervy

Prodejní činnost

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - zpracuje fakturu, vede knihy faktur, účtuje o nákupu a prodeji v Kč a v cizí měně - účtuje další závazky a pohledávky - vysvětlí význam dohadných účtů	- účtování závazků a pohledávek z obchodního styku u kupujícího a prodávajícího v české i cizí měně - poskytnuté a přijaté provozní zálohy - směnky k úhradě - dohadné účty - inventarizace pohledávek a závazků - nákup a prodej do zemí EU i třetích zemí

Soustava daní a zákonného pojištění

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: vede daňovou evidenci	- pojištění odpovědnosti organizace za škodu vzniklou při pracovním úrazu nebo nemocí z povolání - výpočet, účtování - daňová evidence

Lidské zdroje

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - zpracovává účetní doklady při běžném účtování - vyhledá potřebnou informaci v účetních předpisech nebo výňatku z nich - provádí účetní zápisy do účetních knih, opravuje účetní zápisy - vyhotoví doklady pro zaúčtování mezd a účtuje o mzdách, zákonném pojištění a dani z příjmů ze závislé činnosti - provádí mzdové výpočty s využitím znalostí o zákonné úpravě mezd	- pracovní poměr a práce konané mimo pracovní poměr - práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců - mzdové předpisy, formy a složky mzdy, náhrady mezd, dávky nemocenského pojištění, sociální a zdravotní pojištění, daň z příjmů ze závislé činnosti - účtování mezd a náhrad, srážky ze mzdy

4. ročník

4. ročník

4 týdně, P

Manažerské účetnictví

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - účtuje náklady a výnosy hospodářských středisek - zpracuje jednoduchý rozpočet - provádí účetní zápisy do účetních knih, opravuje účetní zápisy	- hospodářská střediska - kalkulace předběžné a výsledné - kalkulace úplných a neúplných nákladů - rozpočty - vnitropodnikové účetnictví

Účetní uzávěrka a závěrka

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vypočte výsledek hospodaření v členění potřebném pro účetní výkazy, zaučtuje jeho tvorbu a rozdělení - orientuje se v účetních výkazech a příloze k nim vysvětlí obsah účetních výkazů a přílohy k nim - vyhledá potřebnou informaci v účetních předpisech nebo výňatku z nich - chápe podstatu inventarizace jako nástroje kontroly věcné správnosti účetnictví - uzavře rozvahové a výsledkové účty, účet zisku a ztráty, schematicky sestaví rozvahu a výkaz zisků a ztrát	Účetní uzávěrka: - pojem a postup - výsledek hospodaření (tvorba, rozdělení, nerozdělený zisk) a jeho účtování (včetně daně z příjmu) - výpočet a účtování daně z příjmů právnických osob, fyzických osob z podnikání Účetní závěrka: - pojem, obsah - výkazy - popis, práce s výkazy

Právní úprava podnikání

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - na příkladu ukáže postup založení živnosti (a obchodní korporace), včetně odlišností druhů živností a obchodních společností - vyhledá potřebnou informaci v účetních předpisech nebo výňatku z nich	- právní formy obchodních korporací, právní úprava - zahájení podnikání - ukončení podnikání

Podstata účetnictví

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vyhledá potřebnou informaci v účetních předpisech nebo výňatku z nich - používá zákon o účetnictví a ostatní účetní předpisy, aplikuje zásady účetnictví	- předpisy upravující účtování (zákon o účetnictví, vyhláška) - české účetní standardy - zásady účetnictví

Zdroje financování

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vyhledá potřebnou informaci v účetních předpisech nebo výňatku z nich - provádí účetní zápisy do účetních knih, opravuje účetní zápisy - účtuje o změnách vlastních zdrojů v jednotlivých obchodních společnostech	- vlastní kapitál v obchodních společnostech a u OSVČ, změny vlastního kapitálu (vklady, splácení vkladů) - účtování o krátkodobých a dlouhodobých závazcích a pohledávkách a dalších zdrojích financování v obchodních společnostech - specifické účetní případy u jednotlivých typů společností (půjčky, odměňování)

7.7.5 Daně

Charakteristika předmětu

Obecné cíle

Předmět úzce navazuje na předměty účetnictví a ekonomika. Vede k rozvíjení schopností ekonomicky myslet, vyhledávat potřebné informace a využívat je k řešení konkrétních úkolů, uplatňovat při posuzování činnosti

kritérium ekonomické efektivnosti a jednat hospodárně a v souladu s etikou podnikání. Společně s ostatními ekonomickými předměty je základem odborného vzdělání. Učí žáky základním ekonomickým dovednostem, které pak využívají v praxi, učí je také využívat různé zdroje informací k doplnění znalostí a ke splnění jednoduchých samostatných úkolů.

Charakteristika učiva

Učivo vychází z obsahového okruhu Finance, daně, finanční trh a je propojeno se standardem finanční gramotnosti pro střední vzdělávání. Probíraným učivem žáci získávají vědomosti a dovednosti dlouhodobější povahy, ze kterých mohou následně vycházet v měnících se podmínkách ekonomické praxe. Žáci jsou vedeni k pochopení nutnosti dalšího vzdělávání a prohlubování znalostí studiem odborné literatury. Učivo předmětu je zaměřeno na daňovou soustavu ČR, na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění. Největší důraz je kladen na prakticky využitelné ekonomické vědomosti a dovednosti, které umožní absolventovi školy uplatnit se úspěšně na trhu práce.

Na předmět daně navazuje předmět cvičení v daních, ve kterém žáci rozvíjejí teoretické vědomosti a praktické dovednosti, např. výpočet daní a sestavení daňových přiznání, řešení modelových úkolů z praxe, práce se zákonem, vyhledávání informací a jejich aplikace při řešení problémových úloh.

Pojetí výuky

Formy výuky:

- frontální výuka – výklad učitele navazující na texty výukových materiálů ekonomiky a účetnictví a na platné právní normy (např. daňové zákony, živnostenský zákon, zákon o obchodních korporacích apod.) doplňovaný problémovým vyučováním
- kooperativní výuka – práce ve dvojicích, ev. ve skupinách, založená na spolupráci žáků při řešení úkolů, ale také na komunikaci s učitelem
- samostatná práce žáků – s formuláři a textem, vyhledávání aktuálních informací prostřednictvím internetu a jejich aplikace při řešení úkolů, využívání vhodného softwaru při zpracování informací, ověřování znalostí a dovedností prostřednictvím testů a písemných prací
- podle možností exkurze a přednášky odborníků z praxe, s nimiž jsou žáci schopni diskutovat na dané téma

Metody výuky:

- slovní – vysvětlování, práce s textem, rozhovor (např. diskuse k jednotlivým tématům s využitím znalostí žáků z běžného života)
- názorně demonstrační – práce s obrazem (tabule, dataprojektor), instruktáž (např. práce s formuláři)
- dovednostně praktické – vytváření dovedností, produkční metody (výstupem je např. vyplněné daňové přiznání, přehledy...)
- účast na školních i meziškolních ekonomických soutěžích

Výchovné a vzdělávací strategie výuky předmětu vychází z výchovných a vzdělávacích strategií školy.

Hodnocení výsledků žáků

Osvojení výsledků vzdělávání se kontroluje písemným a ústním zkoušením. Hodnocena je také samostatná práce. Při klasifikaci se klade důraz na samostatné vystupování žáků (ústní projev), vlastní uvažování a propojování myšlenek (znalostí a dovedností z jednotlivých tematických celků vyučovaných předmětů). Dále se zohledňuje prokazování praktických dovedností. Hodnocení žáka učitelem je doplňováno sebehodnocením zkoušeného žáka i hodnocením ze strany jeho spolužáků. Konečnou klasifikaci určí a vysvětlí učitel. Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a školním řádem.

Mezipředmětové vztahy

- ekonomika
- účetnictví
- praktická cvičení z daní
- informační a komunikační technologie

Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
 - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
 - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
 - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
 - znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
- Kompetence k řešení problémů
 - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
 - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
 - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
 - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- Komunikativní kompetence
 - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
 - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
 - účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
 - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- Personální a sociální kompetence
 - ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
 - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
 - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
 - mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
 - rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi
- Digitální kompetence
 - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
 - předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Odborné kompetence

- Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti
 - vyhledávali příslušné právní předpisy
 - pracovali s příslušnými právními předpisy
- Efektivně hospodařit s finančními prostředky

- stanovovali daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmů
- vypočítávali odvod sociálního a zdravotního pojištění

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu, aby:

- měl vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a morálního úsudku
- dovedl se orientovat v mediálních obsazích a kriticky je hodnotil
- dovedl jednat s lidmi a hledal kompromisní řešení

Člověk a svět práce

Žák je veden k tomu, aby:

- se aktivně rozhodoval o vlastní profesní kariéře
- si uvědomil význam vzdělávání pro život založený na vzájemném respektu, spolupráci, účasti a dialogu
- se naučil ústně i písemně prezentovat při jednáních

Člověk a digitální svět

Žák je veden k tomu, aby:

- se zdokonaloval ve schopnosti efektivně používat prostředky ICT v každodenním životě

Výchovné a vzdělávací strategie předmětu

- Kompetence k učení

Učitel

- na začátku školního roku poskytne žákům přehled učiva, který budou v průběhu tohoto roku probírat
- podle potřeby a organizačních možností zařazuje různé metody (slovní, názorně demonstrační, dovednostně praktické) a formy výuky (frontální výuka, kooperativní výuka, samostatná práce žáků, exkurze a přednášky odborníků z praxe)
- vysvětluje nově užívané pojmy a vede žáky k jejich osvojení
- zadává žákům konkrétní, srozumitelné a přiměřené úkoly k procvičení učiva, zařazuje opakování a vybízí k upevňování znalostí a dovedností
- využívá znalostí žáků z ostatních předmětů např. při práci se zákony nebo daňových výpočtech
- vede žáky ke správné orientaci ve výukových materiálech a zákonech, ke schopnosti efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- učí žáky sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, pokrok žáků oceňuje
- učí žáky přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí

- Kompetence k řešení problémů

Učitel

- klade důraz na schopnost žáků řešit různě náročné problémy, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je
- zařazuje metody podporující samostatné vyvození závěrů a samostatnou práci s informacemi, ale vede žáky také k týmové spolupráci při řešení problémových úloh
- motivuje žáky zadáváním problémových úloh z praktického života, aby si mohli ověřit možnosti využití získaných znalostí a dovedností a aby si zřetelněji uvědomovali mezipředmětové vztahy

- Komunikativní kompetence

Učitel

- rozvíjí u žáků schopnost kultivovaně a srozumitelně se vyjadřovat ústně i písemnou formou
- vede žáky k používání správné terminologie, dodržování jazykové a stylistické normy
- učí žáky zdvořilosti při komunikaci se spolužáky i dospělými, netoleruje hrubé vyjadřování a chování
- dává žákům příležitosti k vzájemné komunikaci a spolupráci

- Personální a sociální kompetence

Učitel

- vede žáky k sebehodnocení, vytváření vlastních postojů a reálnému posuzování svých možností
- slovně povzbuzuje žáky, kteří podceňují své schopnosti, a podporuje jejich sebejistotu

- zařazuje do výuky práci ve dvojicích, ev. ve skupinách, s cílem podpořit u žáků rozvoj kooperace a vstřícných mezilidských vztahů
- vede žáky ke schopnosti reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- vyžaduje zodpovědné plnění úkolů
- Občanské kompetence a kulturní povědomí
Učitel
 - vede žáky k respektování jiných kultur, netoleruje žádné projevy rasismu, xenofobie, nacionalismu...
 - vede žáky k tomu, aby jednali odpovědně, samostatně a iniciativně
- Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
Učitel
 - motivuje žáky k tomu, aby měli odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovali si význam celoživotního učení
 - zařazuje učivo, které žákům umožňuje mít představu o aspektech soukromého podnikání, vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle
- Digitální kompetence
Učitel
 - vyžaduje od žáka využívání informačních technologií pro získávání dat a informací i tvorbu výstupů
 - vede žáky k tomu, aby získaná data a informace kriticky hodnotil, posuzoval jejich spolehlivost a úplnost a aplikoval je při řešení úkolů
- Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti
 - předkládání modelových příkladů, vedení k jejich řešení s využitím znalostí právních předpisů, vyhledávání informací v jednotlivých právních předpisech
- Efektivně hospodařit s finančními prostředky
 - stanovovali daňovou povinnost
 - vypočítali odvody sociálního a zdravotního pojištění

3. ročník

2 týdně, P

Soustava daní a zákonného pojištění

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • vypočte daňovou povinnost k DPH s využitím samovyměření daně • pracuje se zákonem o daních z příjmů • vypočte daňovou povinnost k dani z příjmů fyzických osob a k dani z příjmů právnických osob se zahrnutím nejobvyklejších položek ovlivňujících základ daně • popíše, popř. sestaví s pomocí software daňové přiznání k DPH, k dani z příjmů fyzických osob nebo k dani z příjmů právnických osob; nejobvyklejších položek ovlivňujících základ daně • propočítá sociální a zdravotní pojištění zaměstnavatele a zaměstnance a osoby samostatně výdělečně činné • na příkladu popíše stanovení daňové povinnosti k silniční dani, spotřební dani, dani z nemovitých věcí, dani z nabytí nemovitých věcí (nebo ji vypočte)	• soustava daní, přímé a nepřímé daně • daňová správa v ČR • DPH • daně z příjmů, srážková daň • silniční daň • daň z nemovitých věcí • spotřební daň • sociální a zdravotní pojištění

7.7.6 Ekonomické výpočty

Charakteristika předmětu

Obecné cíle

Cílem předmětu je rozšířit znalosti žáků v oblasti počítání s pojmenovanými čísly, zmechanizovaných početních

postupů, procentového počtu, převodů jednotek a úrokového počtu. Žáci jsou vedeni k tomu, aby procvičováním nabyli schopnost

bez problémů použít tyto početní postupy při ekonomických výpočtech, vystavování účetních dokladů, v daních a následně při vyhodnocování ekonomických informací, provádět logickou kontrolu dosažených výsledků. Žáci jsou schopni

- na základě vlastního výpočtu bez použití výpočetní techniky se rychle rozhodnout, určit přesný výsledek nebo výsledek odhadnout
- účelně a účinně využívat prostředky informačních a komunikačních technologií

Charakteristika učiva

Předmět je zařazen do 2. ročníku s hodinovou dotací 1 hodina týdně.

V rámci předmětu je ve druhém ročníku kladen důraz na:

- logické myšlení
- používání správných postupů výpočtu
- rozhodnutí vybrat si variantu postupu řešení
- přesnost
- aplikaci obecných postupů do ekonomických výpočtů
- upevnění schopnosti řešení pomocí zmechanizovaných početních postupů
- schopnost ručních výpočtů
- využití funkcí kalkulačky při výpočtech

Pojetí výuky

Výuka ve 2. ročníku je vedena především formou vysvětlování jednotlivých početních postupů, procvičování příkladů, samostatného nebo týmového řešení problémových úkolů. Součástí metod je získání dovedností a návyků pro řešení ekonomických úloh, rozvoj dovedností a rozšíření znalostí v oblasti ekonomického rozhodování.

Žáci si rozvíjejí schopnosti vybrat správnou metodu výpočtů, logicky přemýšlet, určit přesný výsledek, odhadnout správný výsledek, vypočítaný výsledek použít v ekonomických úlohách a správně jej interpretovat. Výchovné a vzdělávací strategie výuky předmětu vychází z výchovných a vzdělávacích strategií školy.

Hodnocení výsledků žáků

K hodnocení žáků se používá zejména písemných testů. Základem pro hodnocení je průběžná klasifikace. Důraz je kladen především na praktické dovednosti. Hodnotí se: správnost, přesnost, pečlivost při výpočtech, správná interpretace odpovědí, vyvození patřičných závěrů. Hodnocení je doplňováno sebehodnocením žáka a hodnocením ze strany jeho spolužáků. Konečnou klasifikaci určí a vysvětlí učitel. Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a školním řádem.

Mezipředmětové vztahy

- ekonomika
- účetnictví
- informační a komunikační technologie
- matematika

Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
 - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
 - ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
 - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
 - s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky

- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
- **Kompetence k řešení problémů**
 - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
 - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
 - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- **Komunikativní kompetence**
 - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
 - účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
 - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- **Personální a sociální kompetence**
 - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
 - adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
 - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
 - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**
 - mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
 - umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
 - znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
 - rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi
- **Matematické kompetence**
 - správně používat a převádět běžné jednotky
 - číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
 - efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích
- **Digitální kompetence**
 - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
 - předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Odborné kompetence

- Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti
 - orientovali se v právní úpravě pracovně právních vztahů a závazkových vztahů
- Provádět činnosti související se zajištěním hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců
 - zabezpečovali hlavní činnost oběžným majetkem (zejména nákup materiálu a zboží), popř. dlouhodobým majetkem
 - prováděli základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob
 - prováděli základní výpočty odpisů, využití kapacity dlouhodobého majetku, efektivnosti investic
 - zpracovávali podklady a písemnosti při sjednávání a ukončování pracovního poměru
 - prováděli základní mzdové výpočty (výpočet hrubé a čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, zdanění příjmů ze závislé činnosti)
 - orientovali se v kupní smlouvě a dokladech obchodního případu
- Efektivně hospodařit s finančními prostředky
 - dokázali vybírat z nabídky produktů na finančním trhu
 - prováděli platební styk a zpracovávali doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem
 - sestavovali kalkulace
 - prováděli základní hodnocení efektivnosti činnosti podniku
 - dokázali efektivně hospodařit se svými finančními prostředky

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu aby:

- *uměl se orientovat a kriticky hodnotil jevy, které ho obklopují*
- *byl zodpovědný, efektivně komunikoval, diskutoval a snažil se najít kompromisní řešení*

Člověk a životní prostředí

Žák je veden k tomu aby:

- *si uvědomil souvislosti mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji, měl přehled o způsobech ochrany přírody a znal základní principy jeho ochrany*
- *si osvojil základy zdravého životního stylu a byl si vědom odpovědnosti za své zdraví*

Člověk a svět práce

Žák je veden k tomu aby:

- *se aktivně rozhodoval o vlastní profesní kariéře*
- *vyhledával příležitosti na trhu práce*

Člověk a digitální svět

Žák je veden k tomu aby:

- *používal základní a aplikační programové vybavení, pracoval s informacemi a komunikačními prostředky*

Výchovné a vzdělávací strategie předmětu

- Kompetence k učení
 - *mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání*
 - *uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný*
 - *s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky*
 - *sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí*

- **Kompetence k řešení problémů**

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

- **Komunikativní kompetence**

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)

- **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

- **Digitální kompetence**

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;

- **Provádět činnosti související se zajištěním hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců**

- zabezpečovali hlavní činnost oběžným majetkem (zejména nákup materiálu a zboží), popř. dlouhodobým majetkem
- prováděli základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob
- prováděli základní výpočty odpisů, využití kapacity dlouhodobého majetku, efektivnosti investic
- prováděli základní mzdové výpočty (výpočet hrubé a čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, zdanění příjmů ze závislé činnosti)
- zpracovávali doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a hlavní činnosti
- orientovali se v kupní smlouvě a dokladech obchodního případu

- **Efektivně hospodařit s finančními prostředky**

- dokázali vybírat z nabídky produktů na finančním trhu
- prováděli platební styk a zpracovávali doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem
- sestavovali kalkulace
- prováděli základní hodnocení efektivnosti činnosti podniku
- stanovovali daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmů
- vypočítávali odvod sociálního a zdravotního pojištění

3. ročník

3. ročník

1 týdně, P

Operace s čísly

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: řeší praktické úlohy za použití trojčlenky, procentového počtu a poměru ve vztahu k danému oboru vzdělání	Převody jednotek - charakteristika - převádění jednotek - počítání - peněžní jednotky a počítání s nimi, převody měn Poměry a úměry - trojčlenka - jednoduchý a složený rozdělovací počet, směšovací počet - řetězový počet Procenta a promile - podstata a význam procentového počtu - výpočet procentové části, procentového základu, procentové míry - procentový počet ze základu zvětšeného, ze základu zmenšeného - promile Úrokový počet - základní pojmy a vztahy úrokového počtu - výpočet úroku při jednoduchém úrokování

7.7.7 Počítačové aplikace

Charakteristika předmětu

Obecné cíle

Cílem předmětu je seznámit žáky se základním ovládním účetních programů, s možnostmi využití tabulkového procesoru při sestavování reportů v oblasti analýzy ekonomických ukazatelů, ekonomických výpočtů a jejich interpretaci a grafickém znázornění. Žáci jsou vedeni k tomu, aby na základě získaných vědomostí a dovedností pochopili význam využití odborných softwarů a tabulkových editorů pro zpracování a interpretaci ekonomických dat.

Předmět poskytuje rozšíření odborného vzdělávání v ekonomickém lyceu a představuje využití aplikovaných oborových softwarů.

Předmět rozvíjí zejména následující odborné kompetence:

- ekonomicky myslet a chovat se racionálně v profesním i osobním životě
- samostatně vyhledávat informace, pracovat s nimi a správně je interpretovat
- kontrolovat výsledky své práce
- pracovat s účetními doklady
- evidovat základní účetní operace pomocí softwaru
- využívat nástroje a funkce tabulkového procesoru a nástroje pro ekonomické výpočty a jejich interpretaci
- samostatně pracovat při zachycení ekonomických informací podle pravidel účetních standardů
- soustavně sledovat a vyhledávat aktuální informace
- sledovat souvislosti mezi ekonomickými jevy a formulovat závěry

Charakteristika učiva

Předmět je zařazen do 3. ročníku s hodinovou dotací 3 hodiny týdně a do 4. ročníku s hodinovou dotací 2 hodiny týdně.

V rámci předmětu je kladen důraz na:

- Využití nástrojů a funkcí tabulkového procesoru
- Postupy při vybírání vhodného ekonomického softwaru
- Na seznámení se se strukturou programu
- Na práci s doklady
- Využití automatického načítání dokladů
- Výstupní sestavy z účetnictví, využití při řízení firmy
- Sestavování reportů
- Statistická data, statistické zjišťování, zdroje dat, prezentace dat

Učivo vychází v rámci odborného vzdělávání z obsahových okruhů Podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing; finance, daně a finanční trh a ze vzdělávací oblasti Informatické vzdělávání.

Pojetí výuky

Výuka je vedena především formou skupinové práce, diskuse, prezentací, samostatného nebo týmového řešení problémových úkolů, využívání ekonomického SW a tabulkového procesoru. Součástí metod je získání dovedností a návyků pro účelné zpracování vyhledaných informací, rozvoj dovedností a rozšíření znalostí v oblasti prezentace stanovených ekonomických témat, rozvoj praktických dovedností. Žáci si rozvíjejí komunikační dovednosti a dokáží správně interpretovat dosažené výsledky. V rámci učební praxe dochází k rozvoji praktických dovedností. Zjištěné výsledky se žáci učí posuzovat z hlediska jejich využití při řízení podniku. Žáci si mají vypěstovat návyk soustavné kontroly a schopnost samostatně řešit zadaný úkol a nést odpovědnost za výsledek práce. Výchovné a vzdělávací strategie výuky předmětu vychází z výchovných a vzdělávacích strategií školy.

Hodnocení výsledků žáků

Výsledky vzdělávání můžeme diagnostikovat pozorováním práce a chování žáků ve vyučování, zvládnutí obsahu vzdělávání kontrolovat zkoušením. Metodou kontroly jsou zkoušky písemné, praktické a ústní. Při hodnocení žáků se klade důraz na správnost, přesnost a pečlivost při provádění účetních zápisů a schopnost samostatné práce. Praktické zkoušky prokazují dovednost žáků především činnostního charakteru. Žáci vypracovávají úkoly převzaté z praktického života. Při ústním projevu je zohledňována přesnost formulace z hlediska odborné i jazykové správnosti. Hodnocení žáka učitelem bude doplňováno sebehodnocením žáka i hodnocením ze strany jeho spolužáků. Konečnou klasifikaci určí učitel. Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a vnitřním řádem školy.

Mezipředmětové vztahy

- účetnictví
- ekonomika
- praktická cvičení z ekonomiky
- informační a komunikační technologie
- daně
- praktická cvičení z daní
- integrovaný ekonomický předmět
- ekonomické výpočty

Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
 - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
 - ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
 - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- Kompetence k řešení problémů
 - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
 - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- Komunikativní kompetence
 - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
 - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- Personální a sociální kompetence
 - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
 - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
 - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
 - mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
 - mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- Digitální kompetence
 - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
 - předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Obdobné kompetence

- Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje
 - zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- Provádět činnosti související se zajištěním hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců
 - prováděli základní výpočty odpisů, využití kapacity dlouhodobého majetku, efektivnosti investic
 - prováděli základní mzdové výpočty (výpočet hrubé a čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, zdanění příjmů ze závislé činnosti)
- Efektivně hospodařit s finančními prostředky
 - prováděli základní hodnocení efektivnosti činnosti podniku
 - stanovovali daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmů
 - prováděli účetní závěrku a uzávěrku

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu, aby:

- měl vhodnou míru sebevědomí, odpovědnosti a morálního úsudku
- dovedl se orientovat v mediálních obsazích a kriticky je hodnotit
- dovedl jednat s lidmi a hledal kompromisní řešení
- rozvíjel své volní vlastnosti a přijal odpovědnost za vlastní myšlení, rozhodování, jednání a chování

Člověk a životní prostředí

Žák je veden k tomu, aby:

- chápal význam životního prostředí pro člověka a organizovali činnost firmy v duchu udržitelného rozvoje
- samostatně a aktivně poznával okolní prostředí
- získával informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů

Člověk a svět práce

Žák je veden k tomu, aby:

- se aktivně rozhodoval o vlastní profesní kariéře
- se naučil ústně i písemně prezentovat při jednáních s potencionálními zaměstnavateli a formulovat svá očekávání a priority

Člověk a digitální svět

Žák je veden k tomu, aby:

- se zdokonaloval ve schopnosti efektivně používat prostředky výpočetní techniky v běžném každodenním životě
- uměl využívat internet pro vyhledávání odborných informací

Výchovné a vzdělávací strategie předmětu

- Kompetence k učení

Učitel

- poskytne žákům přehled látky, který budou v průběhu roku probírat, a tím jim umožní sledovat postupný pokrok v učení
- zakotvuje u žáků práci s odbornými programy
- pravidelně zařazuje do výuky vhodná cvičení a příklady, na kterých žáci aplikují dosavadní znalosti z odborných předmětů a vnímají jejich propojenost
- vysvětluje nově užívané pojmy pomocí vyhledávání na internetu a v nápovědách softwaru
- porozumění textu ověřuje vhodně zvolenými otázkami a cvičeními
- vede žáky k osvojení si praktických dovedností za použití odborných softwarů v oblasti ekonomiky, účetnictví, statistiky
- dle aktuální potřeby žáků zařazuje do výuky krátké příklady k intenzivnímu procvičení učiva
- pravidelně zařazuje do výuky opakování, při kterém si žáci ověřují své znalosti a hodnotí svou úroveň zvládnutí dané látky
- vybízí žáky k upevňování znalostí, dovedností a návyků spojených s osvojováním a fixací učiva
- využívá znalostí žáků z ostatních předmětů při práci s odborných softwarem
- učí žáky sledovat vlastní pokroky v učení

- Kompetence k řešení problémů

Učitel

- zadává takové úkoly, které vyžadují různé studijní dovednosti
- zadává úkoly, při jejichž realizaci žáci využívají osobní počítač a internet jako zdroj informací a speciální odborné softwary
- při řešení souvislých příkladů spolupracovali i týmově

- Komunikativní kompetence

Učitel

- zadává žákům krátké úkoly při práci se zákony, vede je k prezentaci zjištěných informací a k osvojení si plynulé a efektivní komunikace
- zařazuje diskuse na aktuální ekonomické téma
- zadává úkoly, při jejichž realizaci žák využívá osobní počítač a internet jako zdroj informací

- Personální a sociální kompetence

Učitel

- vyžaduje pečlivou a zodpovědnou práci s příklady na opakování učiva za účelem rozvoje schopnosti sebehodnocení žáků
- vede žáky k sebehodnocení, vytváření vlastních postojů
- slovně povzbuzuje žáky, kteří podceňují své schopnosti a podporuje jejich sebejistotu
- zadává takové úkoly a příklady, při kterých žáci mohou spolupracovat a vzájemně si pomáhat
- zařazuje do výuky práci ve dvojicích i v menších skupinách

- Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Učitel

- poskytne žákům přehled látky, který budou v průběhu roku probírat, a tím jim umožní sledovat postupný pokrok v učení

- stanovuje dílčí cíle, žáci tak vědí, co mají dělat a co se od nich očekává
- na časově nebo obsahově náročnějších úkolech učí žáky nepřeceňovat své schopnosti a adekvátně hodnotit své znalosti a schopnosti
- po přečtení odborného textu klade otázky tak, aby žáci prokázali porozumění obsahu

3. ročník

3 týdně, P

Statistické zpracování informací

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: · vyhledá statistická data ve vhodném zdroji · provádí výpočty statistických ukazatelů a vyhodnotí jejich výsledky · pracuje s prostředky ICT při statistickém zpracování informací	· statistické informace, statistické zjišťování, zdroje dat · prezentace dat – slovní popis, tabulky, grafy · střední hodnoty, charakteristiky variability · poměrové ukazatele · časové řady a jejich vyhodnocení

Digitální technologie

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: · pracuje s vhodnými aplikačními programy v profesní oblasti	Tabulkový editor · Význam a využití tabulkového procesoru v ekonomických výpočtech · Matematické funkce · Statistické funkce · Logické funkce · Využití AI Ekonomický software · srovnání programů, postup při výběru, struktura informační soustavy, nápověda · pokladní operace – nastavení, popis, zpracování dokladů, sestavy · fakturace – přijaté a vystavené faktury, evidence, účtování, saldokonto, vzájemné zápočty · Reporting · význam a využití Excelu v ekonomických výpočtech · kontingenční tabulky a grafy

4. ročník

2 týdně, P

Digitální technologie

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: · využívá vhodný ekonomický software	Ekonomický software · bankovní operace - výpisy, účtování · automatické načítání dokladů · výstupní sestavy z programu, analýza dat · fakturace – přijaté a vystavené faktury, evidence, účtování, saldokonto, vzájemné zápočty · bankovní operace - výpisy, účtování · automatické načítání dokladů · výstupní sestavy z programu, analýza dat

4. ročník

Statistické zpracování informací

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vyhledá statistická data, provádí výpočty ekonomických ukazatelů a vyhodnotí a zobrazí výsledky - při zpracování výsledků pracuje s prostředky ICT	Reporting - význam a využití Excelu v ekonomických výpočtech - kontingenční tabulky a grafy - vývoj pohledávek podle splatnosti - analýza nákladů a tržeb v čase - analýza ukazatele zisku v čase - analýza ukazatele rentability v čase - tržní analýza

7.7.8 Praktická cvičení z účetnictví

Charakteristika předmětu

Obecné cíle

Předmět navazuje na předměty ekonomika, daně a účetnictví, je zařazen mezi předměty učební praxe. Zabývá se poznatky, které se týkají tržní ekonomiky, a zároveň pomáhá rozvíjet ekonomické myšlení žáků, vede žáky k samostatnému vyhledávání aktuálních ekonomických informací. Při výuce žáci účtují účetní případy ručně i pomocí ekonomického softwaru, vyhotovují účetní doklady, sestavují účetní uzávěrku a závěrku a vyhodnocují základní ukazatele finanční analýzy. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování a hodnocení ekonomických jevů. Předmět poskytuje žákům potřebné dovednosti nezbytné k ovládnutí typického účetního programového vybavení při řešení ekonomických úloh, vyhotovování písemností, vyhledávání informací. Žáci jsou vedeni ke správnému užívání pojmů z oblasti ekonomiky, účetnictví a právních předpisů.

Charakteristika učiva

Učivo vychází v rámci odborného vzdělávání z obsahových okruhů Podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing a prodej a Finance, daně, finanční trh a ze vzdělávací oblasti Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích.

Žáci si osvojují vědomosti a dovednosti nezbytné pro zajišťování podnikových činností, pro efektivní hospodaření s finančními prostředky a pro zpracování ekonomických informací.

Vzdělávání ve vyučovacím předmětu probíhá ve 4. ročníku a směřuje k praktickému ověřování získaných teoretických vědomostí v odborných ekonomických předmětech a dovednostech.

Pojetí výuky

Základní metody výuky jsou vysvětlování a výklad, práce s odborným textem, nácvik dovedností a diskuse. Výuka probíhá frontálně, individuálně i skupinově v závislosti na procházeném tématu. Výchovně vzdělávací strategie výuky předmětu vychází z výchovných a vzdělávacích strategií školy.

Stručná charakteristika metod a forem výuky

- vysvětlování a výklad
- praktické procvičování
- týmová práce ve dvojicích i větších skupinách, interpretace zjištěných výsledků a posouzení variantních řešení
- práce s odborným textem (zákony)
- vyhledávání informací
- práce s internetem

Výchovně a vzdělávací strategie výuky předmětu vychází z výchovných a vzdělávacích strategií školy.

Hodnocení výsledků žáků

Zvládnutí výsledků vzdělávání zjišťuje a kontroluje vyučující pozorováním samostatné i skupinové práce žáků a zkoušením. Zkoušky jsou písemná a praktické. Při písemných zkouškách se posuzuje přesnost, pečlivost a správnost při řešení zadaného úkolu. Při praktických zkouškách prokazují žáci získané dovednosti při řešení

úloh z praxe (např. vyhotovování účetních dokladů, zpracování dokladů v účetním softwaru, zpracování daňových přiznání, atd.). Hodnocení žáka učitelem bude doplňováno sebehodnocením zkoušeného žáka i hodnocením ze strany jeho spolužáků. Konečnou klasifikaci určí a vysvětlí učitel. Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a školním řádem.

Mezipředmětové vztahy

- ekonomika
- informační a komunikační technologie
- daně
- účetnictví
- počítačové aplikace

Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
 - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
 - ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
 - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
 - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
 - sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
 - znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
- Kompetence k řešení problémů
 - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
 - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
 - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
 - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- Komunikativní kompetence
 - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
 - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Odborné kompetence

- Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb
 - chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
 - dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)
- Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje
 - znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
 - zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti
 - orientovali se v právní úpravě pracovně právních vztahů a závazkových vztahů
 - vyhledávali příslušné právní předpisy

- pracovali s příslušnými právními předpisy
- Provádět činnosti související se zajištěním hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců
 - prováděli základní výpočty odpisů, využití kapacity dlouhodobého majetku, efektivnosti investic
 - prováděli základní mzdové výpočty (výpočet hrubé a čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, zdanění příjmů ze závislé činnosti)
 - zpracovávali doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a hlavní činnosti
- Efektivně hospodařit s finančními prostředky
 - stanovovali daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmů
 - vypočítávali odvod sociálního a zdravotního pojištění
 - účtovali pohledávky, závazky, náklady, výnosy
 - prováděli účetní závěrku a uzávěrku

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu, aby:

- měl vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a morálního úsudku
- dovedl se orientovat v mediálních obsazích a kriticky je hodnotil
- dovedl jednat s lidmi a hledal kompromisní řešení

Člověk a svět práce

Žák je veden k tomu, aby:

- se aktivně rozhodoval o vlastní profesní kariéře
- si uvědomil význam demokratického vzdělání pro život založeného na vzájemném respektování, spolupráci, účasti a dialogu
 - se naučil ústně i písemně prezentovat při jednáních s potencionálními zaměstnavateli a formulovat svá očekávání a priority

Člověk a digitální svět

Žák je veden k tomu, aby:

- se zdokonaloval ve schopnosti efektivně používat prostředky výpočetní techniky v běžném každodenním životě
- uměl využívat internet pro vyhledávání odborných informací

Výchovné a vzdělávací strategie předmětu

- Kompetence k učení

Učitel

- poskytne žákům přehled látky, který budou v průběhu roku probírat, a tím jim umožní sledovat postupný pokrok v učení
- zařazuje do výuky souvislé příklady, které simulují reálné firmy
- pravidelně zařazuje do výuky opakování, při kterém si žáci ověřují své znalosti a hodnotí svou úroveň zvládnutí dané látky
 - využívá znalostí žáků z ostatních předmětů při porozumění čtení zákonů týkající se oblasti ekonomiky

- Kompetence k řešení problémů

Učitel

- zadává takové úkoly, které vyžadují různé studijní dovednosti
- zadává úkoly, při jejichž realizaci žáci využívají osobní počítač a internet jako zdroj informací

- Komunikativní kompetence

Učitel

- *zadáva úkoly, při jejichž realizaci žák využívá osobní počítač a internet jako zdroj informací*

- Personální a sociální kompetence

Učitel

- *vede žáky k sebehodnocení, vytváření vlastních postojů*
- *slovně povzbuzuje žáky, kteří podceňují své schopnosti a podporuje jejich sebejistotu*
- *zadáva takové úkoly a příklady, při kterých žáci mohou spolupracovat a vzájemně si pomáhat*
- *zařazuje do výuky práci ve dvojicích i v menších skupinách*

- Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Učitel

- *stanovuje dílčí cíle, žáci tak vědí, co mají dělat a co se od nich očekává*
- *na časově nebo obsahově náročnějších úkolech učí žáky nepřeceňovat své schopnosti a adekvátně hodnotit své znalosti a schopnosti*

4. ročník

2 týdne, P

Právní úprava podnikání

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • zpracuje jednoduchý podnikatelský záměr • pracuje s právními předpisy a rejstříky nebo výňatky z nich (např. občanským zákoníkem, živnostenským rejstříkem, obchodním rejstříkem) • na příkladu ukáže postup založení živnosti (a obchodní korporace), včetně odlišností druhů živností a obchodních společností	- podnikatelský záměr - živnost - založení/zahájení podnikání - ukončení/přerušování podnikání

Oběžný majetek

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • vyhotoví základní účetní doklady, vede karty zásob, účtuje o zásobách • zařadí příklady majetku do jednotlivých složek oběžného majetku	Komplexní úlohy: - oběžný majetek - členění, charakteristika, pořízení, skladování, úbytek - oceňování zásob, inventarizace, reklamace, analytická evidence

Dlouhodobý majetek

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • provádí běžné výpočty – odpisů, kapacity a jejího využití, efektivnosti investic a komentuje výsledky • vede evidenci dlouhodobého majetku, účtuje o dlouhodobém majetku • rozliší oběžný a dlouhodobý majetek a jejich základní druhy	Komplexní úlohy: - dlouhodobý majetek, členění, opotřebení, odpisy - pořízení a vyřazení dlouhodobého majetku - oceňování, evidence na inventárních kartách - technické zhodnocení - účtování dlouhodobého majetku

4. ročník

Lidské zdroje

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele, aplikuje je na typové příklady - vyhledá příslušnou právní úpravu v zákoníku práce - provádí mzdové výpočty s využitím znalostí o zákonné úpravě mezd - vyhotoví doklady pro zaúčtování mezd a účtuje o mzdách, zákonném pojištění a dani z příjmů ze závislé činnosti	Komplexní úkoly: - mzdové předpisy, formy a složky mzdy, náhrady mezd, dávky nemocenského pojištění, sociální a zdravotní pojištění, daň z příjmů ze závislé činnosti - účtování, evidence

Prodejní činnost

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - stanoví cenu výrobce jako součet nákladů, zisku a daní - na příkladu popíše průběh obchodního případu, uvede používané doklady - provede kalkulaci prodejní ceny maloobchodu - v příkladu ukáže postup reklamace a správný postup jejího řešení - zpracuje fakturu, vede knihy faktur, účtuje o nákupu a prodeji v Kč a v cizí měně - účtuje další závazky a pohledávky	Komplexní úlohy: - účtování závazků a pohledávek z obchodního styku u kupujícího a prodávajícího v české i cizí měně - evidence, úhrady

Náklady, výnosy

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - účtuje náklady a výnosy ve finančním účetnictví - účtuje časové rozlišení nákladů a výnosů - sestavuje kalkulace úplných nákladů, neúplných nákladů a interpretuje výsledky - zpracuje jednoduchý rozpočet	Komplexní úlohy: - účtování nákladů a výnosů, časové rozlišení, dohadné položky, opravy nákladů a výnosů minulých let, zjištění HV - kalkulace a rozpočet nákladů

Zdroje financování

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: účtuje krátkodobé a dlouhodobé závazky, pohyb na kapitálových účtech, tvorbu a čerpání rezerv	Komplexní úkoly: - vlastní kapitál, cizí zdroje - účtování o krátkodobých a dlouhodobých závazcích a pohledávkách a dalších zdrojích financování - cash-flow

Účetní uzávěrka a závěrka

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - chápe podstatu inventarizace jako nástroje kontroly věcné správnosti účetnictví - vyčíslí inventarizační rozdíly a zaúčtuje je - uzavře rozvahové a výsledkové účty, účet zisku a ztráty, schematicky sestaví rozvahu - vypočte výsledek hospodaření v členění potřebném pro účetní výkazy, zaúčtuje jeho tvorbu a rozdělení - orientuje se v účetních výkazech a příloze k nim vysvětlí obsah účetních výkazů a přílohy k nim	- pojem a postup účetní uzávěrky a závěrky - inventarizace - výsledek hospodaření (tvorba, rozdělení, nerozdělený zisk) a jeho účtování (včetně daně z příjmu) - výpočet a účtování daně z příjmů právnických osob, fyzických osob z podnikání

4. ročník

Soustava daní a zákonného pojištění

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vypočte daňovou povinnost k DPH s využitím samovyměření daně - účtuje o DPH na vstupu a výstupu při obchodování v tuzemsku (včetně samovyměření daně), v EU a s třetími zeměmi - pracuje se zákonem o daních z příjmů - vypočte daňovou povinnost k dani z příjmů fyzických osob a k dani z příjmů právnických osob se zahrnutím nejobvyklejších položek ovlivňujících základ daně a zaúčtuje ji - popíše, popř. sestaví s pomocí software daňové přiznání k DPH, k dani z příjmů fyzických osob nebo k dani z příjmů právnických osob; nejobvyklejších položek ovlivňujících základ daně a zaúčtuje ji - propočítá sociální a zdravotní pojištění zaměstnavatele a zaměstnance a osoby samostatně výdělečně činné - na příkladu popíše stanovení daňové povinnosti k silniční dani, spotřebním daním, dani z nemovitých věcí, dani z nabytí nemovitých věcí (nebo ji vypočte) - vede daňovou evidenci	- daňová evidence – řešení komplexních příkladů - výpočet DPH, sestavení přiznání

7.7.9 Praktická cvičení z ekonomiky

Charakteristika předmětu

Obecné cíle

Předmět Cvičení z ekonomiky je součástí odborného vzdělání žáků, jeho zaměření vychází z profilu absolventa. Rozvíjí ekonomické myšlení žáků, učí žáky uplatňovat ekonomickou efektivnost při podnikových činnostech, nakládat hospodárně s majetkem podniku a jeho finančními prostředky. Přispívá k dovednosti žáků využívat osvojené odborné poznatky při řešení konkrétních problémů podnikatelské praxe a vede ke schopnosti řešit základní ekonomické úlohy a podkládat svá rozhodnutí propočty. Přispívá ke schopnosti žáků analyzovat informace a dále je zpracovávat.

Charakteristika učiva

Předmět je zařazen do 3. a 4. ročníku v rozsahu 1 h týdně. Navazuje na učivo o podnikových činnostech probírané v ekonomice. Žáci si osvojují početní, ekonomické a praktické dovednosti nezbytné pro zajišťování podnikových činností. Získávají tak základní předpoklady k tomu, aby se uměli rozhodovat v běžných situacích podnikatelské praxe a řešit je. Hloubka probíraného učiva je variabilní, ovlivňují ji zejména vstupní vědomosti a dovednosti žáků a také jejich intelektuální úroveň.

Pojetí výuky

Výuka v hodinách ekonomických výpočtů bude vhodně kombinovat následující metody a formy práce:

- využití teoretických vědomostí žáků, tedy uplatňování a využívání mezipředmětových vztahů (ekonomika, účetnictví)
- rozhovor se žáky při volbě vhodného postupu řešení ekonomické úlohy
- praktické procvičování využití prostředků výpočetní techniky
- vyhledávání aktuálních informací prostřednictvím internetu a jejich aplikace při řešení úkolů
- samostatná, popř. skupinová práce

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení vychází z pravidel, která jsou součástí školního řádu. Žáci jsou klasifikováni průběžně. K jejich hodnocení se využívá zejména písemné zkoušení, při kterém se prověřuje úroveň získaných praktických dovedností. Hodnotí se:

- pečlivost práce žáka
- správnost a přesnost jeho výpočtů

- schopnost zjištěné výsledky správně interpretovat a vyvodit z nich patřičné závěry

Mezipředmětové vztahy

- Ekonomika
- Účetnictví
- Písemná a elektronická komunikace
- Informační technologie
- Cvičná kancelář

Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
 - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
 - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
 - sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- Kompetence k řešení problémů
 - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
 - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
 - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomostí nabytých dříve
 - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- Komunikativní kompetence
 - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- Personální a sociální kompetence
 - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
 - adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
 - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
 - mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
 - umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
 - znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
 - rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi
- Matematické kompetence
 - správně používat a převádět běžné jednotky
 - číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)

- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích
- Digitální kompetence
 - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
 - předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Odborné kompetence

- Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci
 - znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
 - osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik
 - znali systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)
- Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb
 - chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje
 - znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- Provádět činnosti související se zajištěním hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců
 - prováděli základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob
 - prováděli základní výpočty odpisů, využití kapacity dlouhodobého majetku, efektivnosti investic
 - prováděli základní mzdové výpočty (výpočet hrubé a čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, zdanění příjmů ze závislé činnosti)
 - prováděli průzkum trhu, využívali marketingové nástroje k prezentaci podniku a jeho produktů
- Efektivně hospodařit s finančními prostředky
 - sestavovali kalkulace
 - prováděli základní hodnocení efektivnosti činnosti podniku
 - dokázali efektivně hospodařit se svými finančními prostředky

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu, aby:

- *chápal podstatu fungování demokratické společnosti*
- *uměl se orientovat a kriticky hodnotil jevy, které ho obklopují*
- *si uvědomoval důležitost svobody jednotlivce pro rozhodování a jednání a zároveň zodpovědnosti k celku – rodině, firmě, společnosti*
- *byl zodpovědný, efektivně komunikoval, diskutoval a snažil se najít kompromisní řešení*

Člověk a svět práce

Žák je veden k tomu, aby:

- se aktivně rozhodoval o vlastní profesní kariéře
- vyhledával příležitosti na trhu práce
- byl schopen se písemně i ústně prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority
- měl přehled o vzdělávací nabídce a orientoval se ve službách zaměstnanosti, využíval informačního zázemí
- ovládal základní aspekty pracovního poměru, práva a povinnosti zaměstnanců i zaměstnavatelů i soukromého podnikání

Člověk a digitální svět

Žák je veden k tomu aby:

- používal základní a aplikační programové vybavení, pracoval s informacemi a komunikačními prostředky

Výchovné a vzdělávací strategie předmětu

- **Kompetence k učení**
 - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
 - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
 - sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- **Kompetence k řešení problémů**
 - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
 - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
 - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
 - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- **Komunikativní kompetence**
 - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- **Personální a sociální kompetence**
 - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
 - adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**
 - mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
 - umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
 - znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
 - rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi
- **Matematické kompetence**
 - správně používat a převádět běžné jednotky
 - číst a vytvářet různé formy grafického znázornění

- *efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích*
- Digitální kompetence
 - *ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;*
- Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci
 - *znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence*
 - *osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik*
 - *znali systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)*
- Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb
 - *cháпали kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména organizace*
- Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje
 - *znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení*
 - *zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady*
 - *nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí*
- Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti
 - *orientovali se v právní úpravě pracovně právních vztahů a závazkových vztahů*
- Provádět činnosti související se zajištěním hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců
 - *zabezpečovali hlavní činnost oběžným majetkem (zejména nákup materiálu a zboží), popř. dlouhodobým majetkem*
 - *prováděli základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob*
 - *prováděli základní výpočty odpisů, využití kapacity dlouhodobého majetku, efektivnosti investic*
 - *prováděli základní mzdové výpočty (výpočet hrubé a čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, zdanění příjmů ze závislé činnosti)*
 - *zpracovávali doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a hlavní činnosti*
 - *orientovali se v kupní smlouvě a dokladech obchodního případu*
- Efektivně hospodařit s finančními prostředky
 - *dokázali vybírat z nabídky produktů na finančním trhu*
 - *prováděli platební styk a zpracovávali doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem*
 - *sestavovali kalkulace*
 - *prováděli základní hodnocení efektivnosti činnosti podniku*
 - *stanovovali daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmů*
 - *vypočítávali odvod sociálního a zdravotního pojištění*

4. ročník

4. ročník

2 týdně, P

Hlavní činnost

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: provede jednoduché vyhodnocení efektivnosti	- kalkulace - ekonomické vyhodnocení výrobního programu

Prodejní činnost

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - stanoví cenu výrobce jako součet nákladů, zisku a daní - provede kalkulaci prodejní ceny maloobchodu	výpočet normy zásob výrobků

Náklady, výnosy

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: provádí jednoduché výpočty spojené se snižováním nákladů, zvyšováním tržeb, vysvětlí vzájemné souvislosti ceny, zisku a velikosti prodeje, komentuje výsledky	- nákladové modely - CVP analýza

Zdroje financování

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vypočítá rentabilitu a výsledek interpretuje - na příkladu vysvětlí podstatu cash-flow - na příkladu vysvětlí protikladnost výnosu a rizika	- výpočet úroků - eskont směnky - výpočet pracovního kapitálu - určení výhodnosti skonta - anuitní splácení - leasing

Člověk v lidském společenství

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje a na základě toho sestaví rozpočet domácnosti - navrhne, jak řešit schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem domácnosti, včetně zajištění na stáří - navrhne způsoby, jak využít volné finanční prostředky, a vybere nejvýhodnější finanční produkt pro jejich investování - vybere nejvýhodnější úvěrový produkt, zdůvodní své rozhodnutí a posoudí způsoby zajištění úvěru, vysvětlí, jak se vyvarovat předlužení a jaké jsou jeho důsledky, a jak řešit tíživou finanční situaci - dovede posoudit služby nabízené peněžními ústavami a jinými subjekty a jejich možná rizika	- majetek a jeho nabývání, rozhodování o finančních záležitostech jedince a rodiny, rozpočtu domácnosti, zodpovědné hospodaření - řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů

4. ročník

Oběžný majetek

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - zařadí příklady majetku do jednotlivých složek oběžného majetku - vysvětlí na příkladu postup pořízení materiálu včetně výběru vhodného dodavatele - provádí základní propočty spotřeby materiálu a optimalizace zásob a nákupu, komentuje výsledky	- výpočet obratu zásob - výpočet normy zásob a sestavení bilance zásob - volba dodavatele - komunikace mezi dodavatelem a odběratelem

Dlouhodobý majetek

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: provádí běžné výpočty – odpisů, kapacity a jejího využití, efektivnosti investic a komentuje výsledky	- výpočet odpisů - kapacita a využití DM - efektivnost a návratnost investic

Lidské zdroje

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - provádí mzdové výpočty s využitím znalostí o zákonné úpravě mezd - zpracuje na počítači písemnosti spojené se vznikem a ukončením pracovního poměru a dohodami o pracích konaných mimo pracovní poměr - vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele, aplikuje je na typové příklady	- stanovení počtu pracovníků - evidenční počet pracovníků - výpočet mezd - komunikace mezi zaměstnancem a zaměstnavatelem

7.7.10 Praktická cvičení z daní

Charakteristika předmětu

Obecné cíle

Předmět úzce navazuje na předmět daně, ale také na předměty účetnictví a ekonomika. Je součástí učební praxe. Pomáhá rozvíjet ekonomické myšlení žáků, vede je k samostatnému vyhledávání aktuálních informací a je zaměřen především na praktické dovednosti. Žáci jsou vedeni také ke správnému užívání pojmů z oblasti daní, sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění a navazujících právních předpisů. Cílem je naučit je orientovat se v této problematice tak, aby uměli využívat získané vědomosti a dovednosti, efektivně spravovat finance a optimalizovat daňové povinnosti.

Charakteristika učiva

Učivo vychází z obsahového okruhu Finance, daně, finanční trh a je propojeno se standardem finanční gramotnosti pro střední vzdělávání. Je zaměřeno na:

- rozšíření praktických dovedností a znalostí v oblasti daní, sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění (např. výpočet daní, sestavení daňových přiznání a přehledů příjmů a výdajů OSVČ pro účely sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění), aplikování znalostí na řešení modelových úkolů z praxe
 - práci se zákony, vyhledávání informací, použití získaných informací při řešení problémových úloh
- Důraz je kladen na prakticky využitelné ekonomické vědomosti a dovednosti, které umožní absolventům oboru úspěšně se uplatnit na trhu práce.

Pojetí výuky

Formy výuky:

- kooperativní výuka – práce ve dvojicích, ev. ve skupinách, založená na spolupráci žáků při řešení úkolů, ale také na komunikaci s učitelem
- samostatná práce žáků – s formuláři a textem, vyhledávání aktuálních informací prostřednictvím internetu a jejich aplikace při řešení úkolů, využívání vhodného softwaru při zpracování informací, ověřování znalostí

a dovedností prostřednictvím testů a písemných prací

- v menší míře frontální výuka – výklad učitele navazující na texty výukových materiálů daní, ekonomiky a účetnictví a na platné právní normy (např. daňové zákony, živnostenský zákon, zákon o obchodních korporacích apod.) doplňovaný problémovým vyučováním

Metody výuky:

- slovní – vysvětlování, práce s textem, rozhovor (např. diskuse k jednotlivým tématům s využitím znalostí žáků z běžného života)
- názorně demonstrační – práce s obrazem (tabule, dataprojektor), instruktáž (práce s formuláři)
- dovednostně praktické – vytváření dovedností, produkční metody (výstupem jsou např. vyplněná daňová přiznání, přehledy příjmů a výdajů OSVČ pro účely sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění)

Výchovné a vzdělávací strategie výuky předmětu vychází z výchovných a vzdělávacích strategií školy.

Hodnocení výsledků žáků

Osvojení výsledků vzdělávání se kontroluje hodnocením písemných výstupů při řešení problémových úloh v týmu. Hodnocena je také samostatná práce žáka. Při klasifikaci se klade důraz na vlastní uvažování, propojování myšlenek (tzn. znalostí a dovedností z jednotlivých tematických celků vyučovaných předmětů). Dále se zohledňuje prokazování praktických dovedností, např. při vyplňování formulářů. Hodnocení žáka učitelem je doplňováno sebehodnocením zkušného žáka i hodnocením ze strany jeho spolužáků. Konečnou klasifikaci určí a vysvětlí učitel. Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a školním řádem.

Mezipředmětové vztahy

- daně
- účetnictví
- ekonomika

Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
 - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
 - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
 - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- Kompetence k řešení problémů
 - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
 - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
 - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- Digitální kompetence
 - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
 - předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Odborné kompetence

- Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti

- vyhledávali příslušné právní předpisy
- pracovali s příslušnými právními předpisy
- Efektivně hospodařit s finančními prostředky
 - stanovovali daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmů
- vypočítávali odvod sociálního a zdravotního pojištění

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu, aby:

- měl vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a morálního úsudku
- dovedl se orientovat v mediálních obsazích a kriticky je hodnotit
- dovedl jednat s lidmi a hledal kompromisní řešení

Člověk a svět práce

Žák je veden k tomu, aby:

- se aktivně rozhodoval o vlastní profesní kariéře
- si uvědomil význam demokratického vzdělání pro život založeného na vzájemném respektování, spolupráci, účasti a dialogu
 - se naučil ústně i písemně prezentovat při jednáních s potencionálními zaměstnavateli a formulovat svá očekávání a priority

Člověk a digitální svět

Žák je veden k tomu, aby:

- se zdokonaloval ve schopnosti efektivně používat prostředky výpočetní techniky v běžném každodenním životě

Výchovné a vzdělávací strategie předmětu

- Kompetence k učení

Učitel

- na začátku školního roku poskytne žákům přehled učiva, který budou v průběhu tohoto roku probírat
- podle potřeby a organizačních možností zařazuje různé metody (slovní, názorně demonstrační, dovednostně praktické) a formy výuky (kooperativní výuka, samostatná práce žáků, v menší míře frontální výuka)
 - zadává žákům konkrétní, srozumitelné a přiměřené úkoly k procvičení učiva, zařazuje opakování a vybízí k upevňování znalostí a dovedností
 - využívá znalostí žáků z ostatních předmětů např. při práci se zákony nebo daňových výpočtech
 - vede žáky ke správné orientaci ve výukových materiálech a zákonech, ke schopnosti efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
 - učí žáky sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, pokrok žáků oceňuje
 - učí žáky přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí

- Kompetence k řešení problémů

Učitel

- klade důraz na schopnost žáků řešit různě náročné problémy, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je
 - zařazuje metody podporující samostatné vyvození závěrů a samostatnou práci s informacemi, ale vede žáky také k týmové spolupráci při řešení problémových úloh
 - motivuje žáky zadáváním problémových úloh z praktického života, aby si mohli ověřit možnosti využití získaných znalostí a dovedností a aby si zřetelněji uvědomovali mezipředmětové vztahy

- Komunikativní kompetence

Učitel

- vede žáky k používání správné terminologie, dodržování jazykové a stylistické normy
- dává žákům příležitosti k vzájemné komunikaci a spolupráci
- rozvíjí u žáků schopnost kultivovaně a srozumitelně se vyjadřovat ústní i písemnou formou
- učí žáky zdvořilosti při komunikaci se spolužáky i dospělými, netoleruje hrubé vyjadřování

a chování

- Personální a sociální kompetence

Učitel

- vede žáky ke schopnosti reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- zařazuje do výuky práci ve dvojicích, ev. ve skupinách, s cílem podpořit u žáků rozvoj kooperace a vstřícných mezilidských vztahů
- vede žáky k sebehodnocení, vytváření vlastních postojů a reálnému posuzování svých možností
- slovně povzbuzuje žáky, kteří podceňují své schopnosti, a podporuje jejich sebejistotu
- vyžaduje zodpovědné plnění úkolů

- Občanské kompetence a kulturní povědomí

Učitel

- vede žáky k respektování jiných kultur, netoleruje žádné projevy rasismu, xenofobie, nacionalismu...
- vede žáky k tomu, aby jednali odpovědně, samostatně a iniciativně

- Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Učitel

- učí žáky efektivně si organizovat svou vlastní práci
- zařazuje učivo, které žákům umožňuje mít představu o aspektech soukromého podnikání, vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle
- motivuje žáky k tomu, aby měli odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovali si význam celoživotního učení

- Digitální kompetence

Učitel

- vyžaduje od žáka využívání informačních technologií pro získávání dat a informací i tvorbu výstupů
- vede žáky k tomu, aby získaná data a informace kriticky hodnotil, posuzoval jejich spolehlivost a úplnost a aplikoval je při řešení úkolů

3. ročník

1 týdně, P

Soustava daní a zákonného pojištění

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • vypočte daňovou povinnost k DPH s využitím samovyměření daně • vypočte daňovou povinnost k dani z příjmů fyzických osob a k dani z příjmů právnických osob se zahrnutím nejobvyklejších položek ovlivňujících základ daně • popíše, popř. sestaví s pomocí software daňové přiznání k DPH, k dani z příjmů fyzických osob nebo k dani z příjmů právnických osob; nejobvyklejších položek ovlivňujících základ daně • propočítá sociální a zdravotní pojištění zaměstnavatele a zaměstnance a osoby samostatně výdělečně činné	• orientace v soustavě daní a daňové správě ČR • příklady na výpočty daní, sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění a sestavení: • přiznání k DPH • přiznání k dani z příjmů fyzických osob • přehledu příjmů a výdajů OSVČ pro účely SZ • přehledu příjmů a výdajů OSVČ pro účely ZP

7.7.11 Aplikovaná ekonomie

Charakteristika předmětu

Obecným cílem předmětu je:

Předmět navazuje na předmět ekonomika, právo, ekonomie a vede k rozvíjení schopností žáka ekonomicky myslet, vyhledávat informace a využívat při řešení úkolů a jednat v souladu s etikou podnikání.

- učí žáky základním ekonomickým dovednostem, které mohou využít v praxi
- využívat zdroje informací k doplnění znalostí a vypracování jednoduchých samostatných úkolů

- rozvíjí samostatné logické uvažování, které vede k ovlivňování rozhodování ve studentské společnosti a následně i v podniku
- ověřit si v praxi získávání praktických zkušeností v podnikání
- komunikovat s úřady, zákazníky i mezi sebou navzájem

Charakteristika učiva

Obsah učiva vychází z obsahového okruhu podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing a prodej, finance, daně, finanční trh. Předmět je zařazen do třetího ročníku jako volitelný s tříhodinovou týdenní dotací. Předmět je součástí učební praxe.

Pojetí výuky

Žáci založí studentskou společnost a mohou provozovat podnikatelskou činnost, kterou si sami vyberou. V čele společnosti stojí představenstvo zvolené na základě vlastní prezentace a zájmu členů studentské společnosti. Žáci s touto reálnou studentskou společností a prožijí celý její životní cyklus, seznámí se s jejím chodem v různých fázích životního cyklu, s organizací a pravidly řízení. Žáci se tak setkávají s realitou, kterou mohou porovnávat s teorií probíranou jak v rámci aplikované ekonomie, tak i v rámci mezipředmětových vztahů. Nedílnou součástí studentské společnosti je charitativní činnost. Žáci se aktivně podílejí na Srdíčkových dnech pro nadaci Život dětem. V rámci studentské společnosti žáci již tradičně zařizují ples školy. Výchovné a vzdělávací strategie výuky předmětu vychází z výchovných a vzdělávacích strategií školy.

- mají příležitost si prakticky vyzkoušet různé firemní pozice
- naučit se řídit porady, komunikovat na úrovni managementu firmy
- ověřit si úskalí v interní komunikaci firmy, seznámit se s zodpovědností pracovníků v rámci organizační struktury studentské společnosti
- seznámit se s denním fungováním firmy.
- nedílnou součástí studentské společnosti je charitativní činnost. Žáci se aktivně podílejí na Srdíčkových dnech pro nadaci Život dětem. V rámci studentské společnosti žáci již tradičně zařizují ples školy. Výchovné a vzdělávací strategie výuky předmětu vychází z výchovných a vzdělávacích strategií školy.

Hodnocení výsledků žáků

Při hodnocení se klade důraz na vystupování žáků a zohledňuje se prokazování praktických dovedností. Hodnocení žáka učitelem bude doplňováno sebehodnocením žáka i hodnocením ze strany jeho spolužáků. Konečnou klasifikaci určí a vysvětlí učitel. Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a školním řádem.

Pedagog hodnotí především tyto aktivity:

- schopnost žáků pracovat v týmu, prosadit se v týmu z hlediska své zodpovědnosti za určitý firemní úsek
- schopnost činit rozhodnutí, přijímat za ně odpovědnost
- schopnost profesionální komunikace
- schopnost vidět a chápat informace v širších souvislostech
- schopnost formulovat svoje myšlenky, vyjadřovat se srozumitelně a souvisle a jednat s externími subjekty v zájmu fungování firmy (studentské společnosti)

Mezipředmětové vztahy

- ekonomika
- právo
- účetnictví
- statistika
- informační a komunikační technologie

Klíčové kompetence

- Kompetence k řešení problémů
 - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
 - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- Personální a sociální kompetence
 - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
 - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
 - podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
 - přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým
- Občanské kompetence a kulturní povědomí
 - jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
 - jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- Digitální kompetence
 - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
 - předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Odborné kompetence

- Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje
 - zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- Provádět činnosti související se zajištěním hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců
 - vhodným způsobem reprezentovali firmu a spoluvytvářeli image firmy na veřejnosti
- Efektivně hospodařit s finančními prostředky
 - sestavovali kalkulace
 - prováděli základní hodnocení efektivnosti činnosti podniku

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu, aby:

- byl schopen týmově spolupracovat • činil rozhodnutí a nesl za ně zodpovědnost
- obhájil a zdůvodnil svoje rozhodnutí
- přijímal hodnocení svých výsledků a způsobu rozhodování a adekvátně na ně reagovat, přijímal kritiku od ostatních
 - uměl zahájit diskusi a přijmout jiný názor
 - plnil zadané úkoly, podněcoval diskusi, zjišťoval názory jiných na finanční problematiku a fungování firmy

Člověk a životní prostředí

Hlavním cílem průřezového tématu Člověk a životní prostředí je vést žáky k tomu, aby:

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy

- *chápalí postavení člověka ve společnosti;*
- *porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;*
- *respektovali principy udržitelného rozvoje;*
- *pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;*
- *dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí;*

Člověk a svět práce

Žák je veden k tomu, aby:

- *byl schopen využít získaných vědomostí a znalostí jako podnětu při volbě profesní specializace povolání*
- *byl schopen využít praktických dovedností ke komunikaci i v rámci studia, příp. s budoucími zaměstnavateli*
- *byl schopen využívat základní znalosti financí a získané praktické dovednosti pro jakoukoli profesi včetně vlastního podnikání v životě*

Člověk a digitální svět

Žák je veden k tomu, aby:

- *se zdokonaloval ve schopnosti efektivně používat prostředky výpočetní techniky v běžném každodenním životě, a zvláště v profesním životě*
- *byl schopen využít digitálních technologií při nejrůznějších činnostech, při řešení nejrůznějších problémů*
- *využíval digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci vhodným způsobem vzhledem ke komunikační situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce*
- *využíval digitální technologie v praktickém životě: tj. ve styku s jinými lidmi a s různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického a občanského rozhodování, hodnocení a jednání, při řešení svých problémů osobního, právního a sociálního charakteru, aby získávali a hodnotili informace z různých zdrojů*
- *při tvořivých činnostech byl schopen využít potenciál, který nabízejí digitální média, a aby při digitální tvorbě a posuzování výsledků této tvorby uplatňovali estetická kritéria*
- *aby digitální technologie používali bezpečně a zodpovědně*
- *využívat vhodné technologie a jejich kombinace pro školní práci a k naplnění svých potřeb*
- *využívat digitální technologie k vlastnímu vzdělávání a osobnímu rozvoji a rozpoznali, kdy je třeba vlastní digitální kompetence zdokonalit nebo aktualizovat*
- *orientoval se v aktuálním dění v oblasti kybernetické bezpečnosti*
- *chránili sebe a ostatní před možným nebezpečím v digitálním prostředí, respektovali pravidla chování a jednání eticky, respektovali kulturní rozmanitost*
- *získávali data, informace a obsah z různých zdrojů v digitálním prostředí; získaná data a informace kriticky hodnotili, posuzovali jejich spolehlivost, hodnověrnost a úplnost*

Výchovné a vzdělávací strategie předmětu

Kompetence k učení Učitel

- *poskytne žákům přehled látky, který budou v průběhu roku probírat, a tím jim umožní sledovat postupný pokrok v učení*
- *zakotvuje u žáků znalosti z ekonomiky a ekonomie*
- *pravidelně zařazuje do výuky vhodná cvičení a příklady, na kterých žáci aplikují dosavadní znalosti z ekonomiky a ekonomie*
- *vysvětluje nově užívané pojmy pomocí vyhledávání v zákonech*
- *porozumění textu ověřuje vhodně zvolenými otázkami a cvičeními*
- *vede žáky k osvojení si základních pojmů z ekonomiky a ekonomie*
- *dle aktuální potřeby žáků zařazuje do výuky krátké příklady k intenzivnímu procvičení učiva*
- *pravidelně zařazuje do výuky opakování, při kterém si žáci ověřují své znalosti a hodnotí svou úroveň zvládnutí dané látky*
- *vybízí žáky k upevňování znalostí, dovedností a návyků spojených s osvojováním a fixací učiva*
- *využívá znalostí žáků z ostatních předmětů při porozumění čtení zákonů*
- *učí žáky sledovat vlastní pokroky v učení*

Kompetence k řešení problémů Učitel

- *zadáva takové úkoly, které vyžadují různé studijní dovednosti*
- *zadáva úkoly, při jejichž realizaci žáci využívají osobní počítač a internet jako zdroj informací*

- Komunikativní kompetence

Učitel

- *zadává žákům krátké úkoly při práci se zákony, vede je k prezentaci zjištěných informací a k osvojení si plynulé a efektivní komunikace*
- *zařazuje diskuse na aktuální ekonomické téma*
- *zadává úkoly, při jejichž realizaci žák využívá osobní počítač a internet jako zdroj informací*

- Personální a sociální kompetence

Učitel

- *vyžaduje pečlivou a zodpovědnou práci s příklady na opakování učiva za účelem rozvoje schopnosti sebehodnocení žáků*
- *vede žáky k sebehodnocení, vytváření vlastních postojů*
- *slovně povzbuzuje žáky, kteří podceňují své schopnosti a podporuje jejich sebejistotu*
- *zadává takové úkoly a příklady, při kterých žáci mohou spolupracovat a vzájemně si pomáhat*
- *zařazuje do výuky práci ve dvojicích i v menších skupinách*

- Občanské kompetence a kulturní povědomí

Učitel

- *seznamuje s ekonomikou a kulturou jiných států světa, vhodně volenými otázkami vede žáky ke srovnání různých ekonomik a kultur a jejich respektování*

- Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Učitel

- *poskytne žákům přehled látky, který budou v průběhu roku probírat, a tím jim umožní sledovat postupný pokrok v učení*
- *stanovuje dílčí cíle, žáci tak vědí, co mají dělat a co se od nich očekává*
- *na časově nebo obsahově náročnějších úkolech učí žáky nepřeceňovat své schopnosti a adekvátně hodnotit své znalosti a schopnosti*
- *po přečtení odborného textu klade otázky tak, aby žáci prokázali porozumění obsahu*

3. ročník

3 týdne, V

Teoretická příprava pro podnikání

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • zpracuje jednoduchý podnikatelský záměr • na příkladu ukáže postup založení živnosti (a obchodní korporace), včetně odlišností druhů živností a obchodních společností • rozpozná vnitřní organizaci studentské společnosti • podílí se na tvorbě smlouvy studentské společnosti	- podnikatelský záměr - živnost - právní formy obchodních korporací - funkce podniků - smlouva o založení studentské společnosti - volba představenstva - Srdíčkový den

Financování podniku

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • vyjmenuje zdroje financování a rozezná cenné papíry • vede evidenci příjmů a výdajů pro účely studentské společnosti	- vlastní kapitál, cizí zdroje - krátkodobé financování – zdroje - dlouhodobé financování – zdroje - vede evidenci výdajů a příjmů pro účely studentské společnosti

3. ročník

Peníze a finanční instituce

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - na příkladech aplikuje činnost obchodní banky a vysvětlí ostatní služby banky <i>na příkladech aplikuje činnost obchodní banky vysvětlí služby bank</i> - vede řádnou evidenci koloběhu prostředků ve studentské společnosti	- finanční trh – pojem, členění, subjekty - peníze - jejich vznik a funkce, virtuální peníze - cena finančních produktů (poplatky, úroky) - banky a ostatní finanční instituce a jejich služby - evidence koloběhu prostředků ve studentské společnosti

Výroba a marketing

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - na příkladech aplikuje poznatky o nástrojích marketingu, např. úrovně produktu, stanovení ceny (včetně nastavení a cenových triků), volba prodejní cesty a vhodné propagace (komunikace) - podílí se na zhotovení určité výrobky nebo služby - zajišťuje materiál i pracovníky pro zhotovení výrobky či služby	- podstata marketingu, průzkum trhu - cílený marketing (segmentace, targeting, positioning), - individualizovaný marketing (zejména CRM) - produkt, cena, distribuce, propagace - příprava propagačních materiálů ve studentské společnosti na školní ples výroba, její příprava - výroba výrobku nebo poskytování služby v rámci studentské společnosti

Lidské zdroje

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - provádí mzdové výpočty s využitím znalostí o zákonné úpravě mezd - prakticky si ověří fungování vztahů ve studentské společnosti - připraví se na přijímací pohovor v českém jazyce	- trh práce, nezaměstnanost - mzdové předpisy, formy a složky mzdy, náhrady mezd, dávky nemocenského pojištění, sociální a zdravotní pojištění, daň z příjmů ze závislé činnosti - vztahy zaměstnanci - vedení - odbory - příprava výroční zprávy ve studentské společnosti

Ukončení činnosti studentské společnosti

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - podílí se na zpracování výroční zprávy - podílí se na vyhodnocení programu a ukončení činnosti studentské společnosti	- rozdíl mezi zrušením a zánikem podniku - zpracování výroční zprávy a vyhodnocení programu za studentskou společnost - ukončení činnosti studentské společnosti

7.7.12 Cvičná kancelář

Charakteristika předmětu

Obecné cíle

Obecným cílem předmětu je:

- doplnit teoretickou výuku většiny předmětů nácvikem praktických činností ve školním prostředí s výrazným propojením na reálné prostředí
- prakticky procvičit základní komunikativní, personální a odborné kompetence žáků
- rozvíjet komunikativní kompetence žáků, a to i v cizím jazyce
- prakticky aplikovat využití komunikačních prostředků
- prakticky propojit dovednosti žáků z různých vyučovacích předmětů
- posílit odpovědnost žáků za plnění svěřených úkolů v požadovaném čase a kvalitě
- posílit organizační schopnosti žáků a jejich samostatnost
- posílit dovednost žáků k sebekontrolě
- posílit dovednost pracovat v týmu
- posílit dovednost žáků samostatně získávat informace nutné ke splnění úkolu a samostatně se vzdělávat

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu Podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing a prodej, je zařazen mezi předměty učební praxe.

Učební praxe využívá znalostí a dovedností žáků získaných v ostatních předmětech, zejména odborných ekonomických a v jazycích. Tyto dovednosti propojuje do funkčního celku a vytváří tak významnou část profilu absolventa. Propojením s reálným prostředím do značné míry nahrazuje praxi v reálných firmách. Předmět je vyučován ve 3. ročníku. Vzhledem k rozsahu a pestrosti činností ve většině cílů přináší žákům více než praxe v reálných podmínkách. Žáci se učí plnit konkrétní role ve firmě (ředitel, asistent, obchodní náměstek, účetní apod.), jednat s úřady a veřejností, rozhodovat a nést za svá rozhodnutí odpovědnost.

Pojetí výuky

Výuka v předmětu cvičná kancelář probíhá formou fiktivní firmy, a to téměř výlučně jako samostatné nebo týmové řešení praktických úkolů. Žáci musí sami navrhovat podstatné prvky výuky, jako je právní forma podniku, podnikatelský záměr, musí samostatně vyhledávat příslušné informace, zjišťovat v reálných podmínkách (firmy, úřady, instituce) okolnosti nutné k založení firmy a jejímu fungování a při tom dodržovat stanovený harmonogram. Firma má svého jednatele, každý žák pracuje v určitém oddělení, které má svého vedoucího. Každý žák má své pracovní úkoly: píše obchodní dopisy, vystavuje doklady, vyhledává a zpracovává informace, vytváří propagační materiály, katalogy, ceníky, kalkulace nákladů, sleduje konkurenci, vyhodnocuje hospodaření a dosažené zisky prostřednictvím účetnictví, spolupracuje s ostatními pracovníky jako v opravdové firmě.

Výuka probíhá ve specializované učebně vybavené inventářem a počítači pro jednotlivá pracoviště jako ve skutečné firmě. Pro prezentaci své firmy a zpracování různých písemností žáci využívají balík programů Microsoft Office. Evidenci své firmy vedou ručně v účetních knihách a denících. Důležité informace vyhledávají na internetu.

Výchovné a vzdělávací strategie výuky předmětu vychází z výchovných a vzdělávacích strategií školy.

Hodnocení výsledků žáků

Učitel hodnotí především samostatnost žáků, případně jejich podíl na celkové práci týmu, dále kontroluje a hodnotí výstupy z jednotlivých činností, dodržování stanovených termínů, vystupování žáků ve firmě a týmu. Hodnocení je průběžné, aby motivovalo žáky ke zlepšování jejich dovedností. Hodnocení žáka učitelem bude doplňováno sebehodnocením zkušného žáka i hodnocením ze strany jeho spolužáků. Konečnou klasifikaci určí učitel. Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a školním řádem.

Mezipředmětové vztahy

- ekonomika
- informační a komunikační technologie
- účetnictví
- písemná a elektronická komunikace
- daně

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu, aby:

- měl vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a morálního úsudku
- dovedl se orientovat v mediálních obsazích a kriticky je hodnotil
- dovedl jednat s lidmi a hledal kompromisní řešení
- rozvíjel své volní vlastnosti a přijal odpovědnost za vlastní myšlení, rozhodování, jednání a chování
- byl ochoten se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech

Člověk a životní prostředí*Žák je veden k tomu, aby:*

- chápal význam životního prostředí pro člověka a organizovali činnost firmy v duchu udržitelného rozvoje
- samostatně a aktivně poznával okolní prostředí
- získával informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů
- pochopil vlastní odpovědnost za své jednání a snažil se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů

Člověk a svět práce*Žák je veden k tomu, aby:*

- se aktivně rozhodoval o vlastní profesní kariéře
- si uvědomil význam demokratického vzdělání pro život založeného na vzájemném respektování, spolupráci, účasti a dialogu
- se naučil ústně i písemně prezentovat při jednáních s potencionálními zaměstnavateli a formulovat svá očekávání a priority

Člověk a digitální svět**3. ročník**

3 týdně, V

Příprava a organizace cvičné kanceláře

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • zpracuje jednoduchý podnikatelský záměr • sestaví jednoduchý rozpočet nákladů a výnosů • na příkladu ukáže postup založení živnosti (a obchodní korporace), včetně odlišností druhů živností a obchodních společností	- volba oboru podnikání - hodnocení situace na trhu, rozbor vlastních znalostí, návrh - forma podnikání – FO, společnost s ručením omezeným - podnikatelský záměr, potřeba vstupního kapitálu, zdroje financování, základní kapitál - rozpočet nákladů a výnosů

Podnikání

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • na příkladech aplikuje poznatky o nástrojích marketingu, např. úrovně produktu, stanovení ceny (včetně nastavení a cenových triků), volba prodejní cesty a vhodné propagace (komunikace) • stanoví cenu výrobce jako součet nákladů, zisku a daní • provede kalkulaci prodejní ceny maloobchodu • zpracuje nabídkový katalog, propagační leták, ceník • vyhotoví písemnosti pro FÚ, ČSSZ, VZP, ŽÚ	- zahájení činnosti - společenská smlouva, zápis do obchodního rejstříku, založení účtu v bance, přihlášení zaměstnavatele na FÚ, ČSSZ a ZP - zpracování nabídkového katalogu a ceníku - příprava na účast na veletrhu fiktivních firem - návrh stánku, propagační materiály, prezentace firmy - reklama - výběr dodavatelů - kalkulace produktu - postup

3. ročník

Ekonomická agenda

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vyhotoví účetní doklady, vede knihy analytické evidence, účtuje do účetních knih - vyhotoví pracovní smlouvu, dodatek, mzdový list, osobní list zaměstnance - vypočítá mzdu, sestaví měsíční přehled pro ČSSZ a ZP - vede záznamní evidenci k DPH, sestaví přiznání k DPH a silniční dani - vyhotoví obchodní písemnosti - vede knihu došlé a odeslané pošty, systematicky zakládá písemnosti - připraví se na přijímací pohovor v českém jazyce	- personální činnost - osobní dotazník, pracovní smlouva, evidence docházky, evidence dovolené, výpočet mezd, mzdové listy - daně - silniční daň, DPH, daň z příjmů - registrace, výpočet - účetnictví fiktivní firmy - otevření účetních knih, vyhotovování účetních dokladů, zápisy do účetních knih - administrativní činnosti - evidence pošty, vnitropodnikové směrnice, archivace, zápisy z pracovních porad

Hodnocení výsledků činnosti, daně

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vypočítá hospodářský výsledek a ukazatele efektivnosti - sestaví inventurní soupisy - zaúčtuje uzávěrkové operace, uzavře účty	- hospodářský výsledek, hodnocení efektivnosti podnikání - inventura a inventarizace - účetní uzávěrka a závěrka - daňové přiznání k dani z příjmů právnických osob

7.7.13 Hospodářský zeměpis

Charakteristika předmětu

Charakteristika a cíl předmětu

Hlavním cílem předmětu je studium vazeb lidské společnosti a přírodní sféry. Hospodářský zeměpis rozvíjí geografické myšlení nezbytné pro chápání geografických, kulturních, politických a demografických souvislostí světového hospodářství.

Žáci:

- jsou schopni pokládat geografické otázky (např. kde a proč je co umístěno, jaké jsou příčiny a důsledky) a odpovídat na ně
- provádějí srovnání makroregionů, států, popř. oblastí podle daných kritérií včetně srovnání se svou zemí
- získávají informace vztahující se k problematice z odborné literatury, statistických materiálů, sdělovacích prostředků nebo z internetu a zpracovávají je do určité podoby
- orientují se v aktuální politické, ekonomické, demografické a ekologické situaci současného světa a jeho částí

Učivo vychází ze vzdělávací oblasti Společenskovední vzdělávání a obsahového okruhu Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika.

Základní učivo tvoří celkový přehled o geografickém světě, jeho vývoji a současných hospodářsko-ekonomických problémech současnosti. Hospodářský zeměpis poskytuje žákům základní znalosti o charakteru, významu a vzájemných vazbách prostorových vztahů jednotlivých systémů: ekonomických, sociálních a přírodních. Vzhledem k tomu, že má interdisciplinární charakter, využívá poznatky dalších vědních oborů a naopak mnoho vědních oborů využívá část poznatků z geografických oborů (můžeme poznatky využít v dalších všeobecně vzdělávacích i odborných předmětech).

Pojetí výuky

Pojetí studia tohoto předmětu se věnuje obecným jevům a procesům, které probíhají v přírodní a sociální sféře, a jejich vzájemným vztahům. Vysvětluje základní pojmy a charakteristiky těchto jevů a procesů. Převažují metody aktivizující, kterými je žák nucen vyvinout vlastní úsilí při získávání vědomostí a dovedností. Metody pasivní, kdy žák pouze přijímá hotové poznatky, jsou chápány jako doplňkové.

Základními metodami výuky je práce s mapou, fotografiemi, tabulkami, internetovými adresami, textem a jejich analýza. Žáci využívají výpočetní techniku, informace na internetu, školní knihovnu a další zdroje a zpracovávají informace do referátů, prezentací a projektů. Písemnou a ústní formou obhajují výsledky týmové i individuální

práce. Se zeměpisnými zajímavostmi se mohou seznamovat poutavou formou v cestopisných pořadech. Výchovné a vzdělávací strategie výuky předmětu vychází z výchovných a vzdělávacích strategií školy.

Hodnocení výsledků žáků

Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a školním řádem. Učitel průběžně sleduje práci žáka při plnění stanovených povinností. Konečnou klasifikaci určí a vysvětlí učitel.

Mezipředmětové vztahy

- anglický jazyk
- německý jazyk
- základy společenských věd
- informační a komunikační technologie
- ekonomika
- ekonomie
- dějepis

Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
 - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
 - ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
 - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
 - s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
 - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
 - sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- Kompetence k řešení problémů
 - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
 - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
 - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
 - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- Komunikativní kompetence
 - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
 - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
 - účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
 - dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
 - zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
 - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- Personální a sociální kompetence
 - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
 - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
 - podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých

- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým
- Občanské kompetence a kulturní povědomí
 - uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
 - zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
 - chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
 - uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
 - podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah
- Digitální kompetence
 - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
 - získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
 - předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Přířezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu, aby:

- měl vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- byl připraven si klást základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení
- hledal kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byl kriticky tolerantní
- byl schopen odolávat myšlenkové manipulaci
- dovedl se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby;
- dovedl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech
- vážil si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažil se je chránit a zachovat pro budoucí generace

Člověk a životní prostředí

Žák je veden k tomu, aby byl schopen:

- pochopit souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy
- chápat postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život
- porozumět souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- respektovat principy udržitelného rozvoje;
- získat přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje
- samostatně a aktivně poznávat okolní prostředí, získávat informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů
- pochopit vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;
- osvojit si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním

jednání

- dokázat esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí
- osvojit si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví

Člověk a svět práce

Žák je veden k tomu, aby :

- byl schopen uvědomit si zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního učení pro život, aby byl motivován k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře
- byl schopen se zorientovat ve světě práce jako celku i v hospodářské struktuře regionu, naučil se hodnotit jednotlivé faktory charakterizující obsah práce a srovnávat tyto faktory se svými předpoklady, seznámil se s alternativami profesního uplatnění po absolvování studovaného oboru vzdělání

Člověk a digitální svět

Žák je veden k tomu, aby :

- byl schopen pracovat s informačními a komunikačními technologiemi a informacemi
- byl schopen používat operační systém, kancelářský software a další běžné programové vybavení

Výchovné a vzdělávací strategie předmětu

- Kompetence k učení
zadáva úkoly a referáty tak, aby žáci využívali různé druhy studijních materiálů (učebnice, časopisy, internet, sbírky příkladů) a získané informace dokázali roztřídit a kriticky zhodnotit
- Komunikativní kompetence
 - dbá, aby žáci jasně a srozumitelně formulovali své myšlenky v ústním i písemném projevu
 - podněcuje žáky, aby se nebáli zeptat a vyslovit svůj názor
 - zadává úkoly, které vyžadují různé zdroje informací, využití tabulek a grafů
- Občanské kompetence a kulturní povědomí
 - důsledně kontroluje plnění uložených úkolů
 - využívá domácí přípravu žáků ve vyučovacích hodinách
 - kladným hodnocením a povzbuzováním podporuje snahu žáků
 - orientačním zkoušením a testy ověřuje soustavnou přípravu žáků na výuku

1. ročník

2 týdně, P

Regionální aspekty světového hospodářství

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • provede srovnání v rámci např. makroregionu, státu, oblasti podle daných kritérií (např. přírodní podmínky a zdroje, obyvatelstvo, hospodářství) • provede srovnání v rámci světového hospodářství a vybraných odvětví (např. produkce, surovinové a palivové zdroje odvětví, hlavní výrobcí) • pracuje s mapami	• rozdělení světa do tří ekonomických center (evropské, východoasijské, severoamerické) a jejich hlavních zájmových sfér, hlavní světové ekonomické integrace • hospodářské makroregiony světa • evropský hospodářský makroregion • Česká republika, struktura její ekonomiky a regionů • hlavní zájmová sféra evropského makroregionu

1. ročník

Soudobý svět

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vysvětlí, s jakými konflikty a problémy se potýká soudobý svět, jak jsou řešeny, debatuje o jejich možných perspektivách - popíše funkci a činnost OSN a NATO - uvede příklady projevů globalizace a debatuje o jejich důsledcích	- sociální problémy lidstva - světová ekonomika - politika a ekonomika

Regionální aspekty světového hospodářství

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - provede srovnání v rámci např. makroregionu, státu, oblasti podle daných kritérií (např. přírodní podmínky a zdroje, obyvatelstvo, hospodářství) - provede srovnání v rámci světového hospodářství a vybraných odvětví (např. produkce, surovinové a palivové zdroje odvětví, hlavní výrobci) - pracuje s mapami	- východoasijský hospodářský makroregion a jeho zájmová sféra - severoamerický hospodářský makroregion

Světová ekonomika

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - popíše vliv geografické polohy na ekonomický vývoj světových regionů a důvody nerovnoměrnosti rozložení světové ekonomiky - vysvětlí příčiny hlavních globálních problémů lidstva a dokáže nastínit možnosti řešení nejdůležitějších z nich - na příkladu ukáže, jak se globalizace projevuje v každodenním životě	globální aspekty světové ekonomiky

8 Spolupráce se sociálními partnery

Spolupráce se sociálními partnery je nedílnou součástí chodu školy. Škola rozvíjí spolupráci s představiteli města a regionu, kde působí, se zaměstnavateli a dalšími institucemi. Spolupracuje také se zákonnými zástupci žáků, se základními, středními, vyššími odbornými a vysokými školami.

Škola dlouhodobě spolupracuje především s **organizacemi, které mají vztah k obsahům vzdělávacích programů**. Tito sociální partneři pomáhají vytvořit podmínky pro co nejlepší naplnění hlavních vzdělávacích cílů zejména tím, že zprostředkovávají nejnovější praktické informace a zkušenosti (konzultace, odborné přednášky) jak pro učitele, tak přímo pro žáky. Zúčastňují se významných akcí školy, umožňují tematické exkurze pro jednotlivé předměty, věnují se žákům školy při odborných praxích a spolupracují se školními fiktivními firmami, kterým vytvářejí reálné zázemí, a jsou partnery v projektech realizovaných školou. Zástupci sociálních partnerů z řad zaměstnavatelů se podíleli na tvorbě ŠVP (formulace požadavků na kompetence absolventů s ohledem na požadavky trhu práce ve vztahu k danému oboru). Předpokládáme také konzultace a podněty při ověřování a inovaci ŠVP. Generálním partnerem školy se stala firma Fosfa a. s., která se významným způsobem podílí na modernizaci materiálních podmínek pro výuku. Další spolupracující sociální partneři jsou uvedeni na webových stránkách školy.

Spolupráce s **úřadem práce** je zaměřena na sledování uplatnění absolventů na trhu práce. Pravidelným hodnocením je možné reagovat na poptávku trhu práce, upravovat učební plán a osnovy jednotlivých předmětů. Cílem je minimalizovat počet nezaměstnaných absolventů. Zaměstnanci úřadu práce poskytují žákům konkrétní informace, vysvětlení a rady týkající se oblasti povolání, zaměstnání a trhu práce.

Návaznost středoškolského vzdělání na základní vzdělání je konzultována s vedením **základních škol** v regionu. Pro žáky základních škol jsou připravovány různé akce, při kterých prezentujeme účastníkům některé výstupy ŠVP. Žáci základních škol si při těchto akcích mohou mj. ověřit úroveň svých vědomostí, znalostí a dovedností. Ve škole probíhají prezentace a přednášky zástupců **vysokých škol a vyšších odborných škol**, na nichž informují žáky a učitele o vzdělávacích programech. Zároveň se vyjadřují k obsahu učiva a výsledkům vzdělávání ŠVP.

Spolupráce se **zákonnými zástupci žáků** představuje významný faktor efektivity vzdělávání. Je založena na partnerském principu. Pro komunikaci s nimi škola využívá především informační systém EduPage. Před zahájením studia je organizována pro budoucí žáky a jejich zákonné zástupce informační schůzka. Dvakrát za školní rok probíhají třídní schůzky a konzultace k chování a prospěchu žáků. Zákonní zástupci žáků participují na chodu školy, mohou se vyjadřovat ke ŠVP. Jde zejména o členy Školské rady a členy spolku rodičů.

Projekty

Název školy	Střední škola Edvarda Beneše Břeclav, příspěvková organizace		
Adresa	nábř. Komenského 1, 690 25 Břeclav		
Název ŠVP	Obchodní akademie		
Platnost	od 1. 9. 2024	Dosažené vzdělání	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Kód a název oboru	RVP 63-41-M/02 Obchodní akademie	Délka studia v letech:	4

Adaptační kurz

Určen pro: 1. ročník

Obsah kurzu

Cílem této akce je vzájemné poznání žáků a třídních učitelů, práce v třídním kolektivu, uvědomění si své pozice a role ve třídě, založení základů samostatného rozhodování a přijetí zodpovědnosti za svá rozhodnutí, ztráta zábrán, navození pocitu pohody a v neposlední řadě pobavení a uvolnění.

Adaptační kurz je realizován formou týdenního pobytu v přírodě, ubytování v chatě s plnou penzí. Je vytvořen prostor pro komunikaci žáků mezi sebou a komunikaci žáků s učiteli. Důraz je kladen na podporování tvorby pozitivních vztahů mezi žáky a zdravého sociálního klima ve třídě. Program se skládá z různých aktivit, které se zaměřují na zdravý životní styl. Tým pedagogů školy formou her, besed, dílen a dalších aktivit vede žáky ke vzájemné spolupráci a toleranci, k poznání „toho druhého“, ale i poznání sama sebe. Program se dotýká i témat rodina a rodinné zázemí, šikana a kyberšikana, rasismus, likvidační životní styl (alkohol, kouření a drogy), zdravý životní styl a zdravá výživa.

Využívají se hlavně metody praktické zaměřené na vlastní činnosti žáků. Důležité je naplnit principy aktivizace všech smyslů, odpovědnost, orientace v situaci, aktivní hledání problémů a přenos dovedností do praktického života. Je kladen důraz na odpovědnost a metodické kompetence žáků, kooperativní jednání a zaměření na život. U některých aktivit jsou využity metody založené na principu názornosti, předvádění a pozorování. Konkrétně jsou realizovány tyto aktivity:

- seznamovací hry (Místo odkud přicházím a kam směřuji)
- sebezpoznávací hry (Osobní erb, Dopis k maturitě, Den Trifidů, Čarodějky)
- hry na rozvoj důvěry a ledolamky (uličky důvěry, nízká lana, Ledové kry)
- týmové hry (Problem Solvingy)
- volnočasové aktivity (Scrabble, Aktivity, sportovní turnaje)

Po absolvování kurzu jsou nastavena pravidla pro správné fungování třídního kolektivu. Žák je s pravidly seznámen a rozumí jim, zná svoji pozici a roli v kolektivu, komunikuje s kolektivem i učiteli a spolupřetváří zdravé pracovní prostředí ve třídě.

Pro posílení, případně upevnění a zlepšení fungování třídního kolektivu a vzájemných mezilidských vztahů mohou být v průběhu studia organizovány školní výlety za předem stanovených podmínek.

Klíčové kompetence realizované v projektu

- kompetence k řešení problémů (spolupracovat při řešení problému s jinými lidmi)
- komunikativní kompetence (formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování)
 - personální a sociální kompetence (posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích, stanovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, adaptovat se na měnící se podmínky, přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům)
 - občanské kompetence a kulturní povědomí (jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu, jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci)
 - kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi (pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením)

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život
- získali přehled o způsobech ochrany přírody
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- rozvíjeli komunikační dovednosti a sebe prezentaci

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- uměli využívat prostředky ICT (výstupem je vytvoření videospotu)

Lyžařský a snowboardingový výcvikový kurz

Určen pro: 2. ročník

Pro zájemce je ve 2. ročníku organizován nepovinný lyžařský a snowboardingový výcvikový kurz a výběrový kurz pro lyžaře a snowboardisty ze všech ročníků.

Obsah kurzu

Obsah kurzu vychází ze vzdělávací oblasti Vzdělávání pro zdraví a zahrnuje toto učivo:

- seznámení se s horským prostředím
- chování při pobytu v horském prostředí
- výzbroj, výstroj, základy techniky sjezdového lyžování a snowboardingu
- výcvik na sjezdových lyžích
- výcvik na snowboardu

Výsledky vzdělávání

Žák:

- orientuje se v horském prostředí
- charakterizuje nástrahy horského prostředí (časté změny počasí, značení horského terénu, ochrana před teplotními vlivy, apod.)
- chová se v přírodě ekologicky
- respektuje příkazy horské služby, dokáže se s ní spojit v případě nouze
- rozliší stupeň závažnosti poranění při pobytu v horském prostředí, v lehčích případech dokáže poskytnout první pomoc
- posoudí technický stav lyžařské výzbroje a pravidelně provádí základní údržbu, bezpečně manipuluje s výzbrojí (přenášení, nazouvání)
- pohybuje se s lyžemi na nohou (provede obrat, ovládá chůzi, skluz a výstup do svahu)
- zvládne sjezd šikmo svahem v základním postoji a plynule navazuje odšlapování ke svahu, zastaví na bezpečném místě
- bezpečně nastoupí a vystoupí z různých druhů lanovek (poma, kotva, sedačková lanovka)
- provede dlouhý a střední oblouk s přihlédnutím k technické vyspělosti lyžaře (oblouk v pluhu, s paralelním vedení lyží)
- zvládne jízdu v různém terénu a sněhu (hluboký sníh, těžký sníh, namrzlý povrch, terénní nerovnosti)
- pozná chybně a správně prováděné činnosti, analyzuje a zhodnotí kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu
- nepřeceňuje vlastní síly a schopnosti při činnosti v horském terénu
- výcvik na snowboardu – bezpečně manipuluje s výzbrojí, zvládá základní techniku stoje, skluzu, zastavení, obratu a zatáčení na snowboardu, nastoupí, vyjede a vystoupí z lanovky, zhodnotí kvalitu výkonu

Klíčové kompetence realizované v projektu

- kompetence k učení (sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí)
- komunikativní kompetence (vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci, formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, účastnit se aktivně diskuzí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování)
- personální a sociální kompetence (posuzovat reálně své fyzické možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích, stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat rady i kritiku, mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický rozvoj, být si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislostí, pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností, přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly, přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům)

Průřezová témata**Občan v demokratické společnosti**

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- budovali dobré vztahy mezi sebou navzájem i mezi žáky a učiteli
- vytvářeli si kladný vztah k životu
- aktivně vystupovali proti projevům rasové nesnášenlivosti
- byli ochotni angažovat se nejen ve vlastní prospěch, ale i pro ve prospěch kolektivu

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- pečovali o své zdraví a bezpečnost při jakékoliv pohybové aktivitě
- si osvojili zásady bezpečného pobytu v různých přírodních podmínkách, a to bez jakýchkoliv zásahů do ekologické rovnováhy

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- rozvíjeli znalosti a dovednosti, které jsou potřebné pro odpovědný přístup k vlastnímu tělu a zdraví
- se věnovali pohybovým činnostem i ve svém volném čase a aby je chápali jako prostředek relaxace a nápravy negativních důsledků vysokého pracovního zatížení

Odborná praxe

Určen pro: 2. ročník
3. ročník

Ve 2. a 3. ročníku absolvují žáci souvislou desetidenní odbornou praxi v reálném pracovním prostředí v organizacích podle vlastního výběru. Na praxi rozvíjí znalosti a dovednosti z odborných předmětů. Praxe má důležitou úlohu při začleňování žáků do profesního života, rozvíjí samostatné myšlení, tvůrčí schopnosti i týmovou práci. Žák se učí:

- orientovat na pracovišti firmy, seznamovat se s běžným provozem pracoviště
- pracovat podle požadavků organizace
- dodržovat povinnosti a předpisy
- rozhodovat se a obhajovat výsledky své práce
- vyhledávat a vyhodnocovat informace
- orientovat se v potřebné legislativě

Před zahájením praxe uzavírá škola s organizací Smlouvu o zajištění odborné praxe.

Obsah smlouvy:

- Smluvní strany
- Předmět smlouvy
- Práva a povinnosti smluvních stran
 - Práva a povinnosti školy
 - Práva a povinnosti organizace
- Závěrečná ustanovení
- Datum
- Podpisy smluvních stran

Příloha ke Smlouvě o zajištění odborné praxe popisuje obsahovou náplň praxe.

V průběhu praxe jsou žáci na pracovištích namátkově kontrolováni učiteli.

Obsah odborné praxe

- Výkon ekonomických, obchodně podnikatelských a administrativních činností podle pokynů odpovědné osoby.
- Písemné zpracování zprávy z praxe v rozsahu minimálně 8 normostran.

Zpráva z praxe obsahuje tyto části:

- Charakteristika firmy a předmět činnosti firmy (1 strana)
- Organizace firmy, organizační schéma (1 strana)
- Náplň činnosti v jednotlivých dnech (2 strany)
- Vlastní téma (ekonomika, účetnictví, daně) – žák si sám určí podle charakteru firmy (minimálně 3 strany)
- Vlastní hodnocení praxe – přístup pracovníků firmy k žákovi, využití pracovní doby, nové poznatky, odlišnosti od studia, přínos praxe (1 strana)

Přílohy ke zprávě z praxe nejsou povinné.

Kompetence

V závislosti na zvoleném tématu žák rozvíjí tyto kompetence:

- k učení
- k řešení problémů
- komunikativní
- personální a sociální
- k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
- využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi
- odborné kompetence

Průřezová témata**Informační a komunikační technologie**

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- uměli využívat prostředky ICT (výstupem je vytvoření zprávy z praxe)

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- se uměli orientovat na trhu práce a vyhledat vhodnou firmu pro výkon praxe
- se uměli sebezprezentovat a komunikovat při jednání s zaměstnací organizace, ve které vykonávají praxi

Kurz ochrany člověka za mimořádných situací

Určen pro: 3. ročník

Obsah kurzu

Obsah kurzu vychází ze vzdělávací oblasti Vzdělávání pro zdraví, jeho absolvování je podmínkou klasifikace v předmětu Základy společenských věd. Kurz zahrnuje toto učivo:

1. Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí

- osobní život a zdraví ohrožující situace
- mimořádné události (živelní pohromy, havárie, krizové situace aj.)
- základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace)
- základy sebeobrany

2. První pomoc

- úrazy a náhlé zdravotní příhody
- poranění při hromadném zasažení obyvatel
- stavy bezprostředně ohrožující život, prevence
- prevence úrazů a nemocí
- odpovědnost za zdraví své i druhých, o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci, práva a povinnosti v případě nemoci a úrazu

3. Turistika a sporty v přírodě

- příprava turistické akce
- orientace v krajině
- orientační běh
- další aktivity (např. sportovní hry, střelba ze vzduchovky, hod granátem)

Výsledky vzdělávání

- popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel
- dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak se doporučuje na ně reagovat
- prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným
- rozliší stupeň závažnosti poranění, je schopen posoudit nutnost přivolání rychlé zdravotnické pomoci
- zná zásady bezpečnosti při střelbě ze vzduchovky a manipulace se zbraní
- uplatňuje vhodný způsob sebeobrany v různých krizových situacích
- dokáže se orientovat v neznámém prostředí pomocí mapy a buzoly, je si vědom nástrah vyplývajících z charakteru tohoto prostředí (změny počasí, značení turistických tras apod.)
- chová se v přírodě ekologicky, respektuje příkazy ochránců přírody
- ovládá pravidla orientačního běhu a je schopen absolvovat závod v daném terénu
- aktivně se zapojuje do všech organizovaných činností
- využívá získaných dovedností a vědomostí při hře
- provádí hod granátem správnou technikou

Klíčové kompetence realizované v projektu

- kompetence k učení (sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí)
- komunikativní kompetence (vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci, formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, účastnit se aktivně diskuzí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování)
- personální a sociální kompetence (posuzovat reálně své fyzické možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích, stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, reagovat adekvátně)

na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat rady i kritiku, mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický rozvoj, být si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislostí, pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností, přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly, přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům)

Průřezová témata

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- pečovali o své zdraví a bezpečnost zdraví při jakékoliv pohybové či sportovní činnosti
- si osvojili zásady bezpečného pobytu v různých přírodních podmínkách, a to bez jakýchkoli zásahů do ekologické rovnováhy těchto prostředí

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- budovali dobré vztahy mezi žáky a učiteli, ale i mezi žáky navzájem
- si vytvářeli kladný vztah k životu
- aktivně vystupovali proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie
- byli ochotni angažovat se nejen ve vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch kolektivu

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- rozvíjeli znalosti a dovednosti, které jsou potřebné pro odpovědný přístup k vlastnímu tělu a zdraví
- se pohybovým činnostem věnovali i ve svém volném čase a aby je chápali jako prostředek relaxace a nápravy negativních důsledků vysokého pracovního zatížení