

## Plán školního poradenského pracoviště pro školní rok 2025/2026

Označení: S 26.6/2025  
Zpracoval: Ing. Pavlíková Nešporová  
Platnost: od 1. 9. 2025  
Vydáno dne: 1. 9. 2025  
Počet stran: 6

Nahrazuje: S 26.6/2024  
Kontroloval: Mgr. Jiří Uher  
Závaznost: Všechny úseky školy  
Vydává: Ředitel školy  
Přílohy: 1

## Školní poradenské pracoviště

Úkolem školního poradenského pracoviště (ŠPP) je poskytovat komplexní služby žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogickým pracovníkům v souladu s Vyhláškou č. 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů, především vyhláškou 197/2016. S veškerými informacemi poskytnutými v rámci činnosti ŠPP je nakládáno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

K hlavním cílům patří iniciace aktivit vedoucích k vylepšení sociálního klimatu školy – posílení pozitivních vztahů mezi všemi subjekty školy, rozšíření oblastí primární prevence a zkvalitnění péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

Činnost školního poradenského pracoviště (dále jen ŠPP) představuje komplexní poradenskou službu žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům. Aktivitu ŠPP zajišťuje ředitel školy, zástupce ředitele školy, výchovný poradce a kariérový poradce, školní metodik prevence.

V plánu pedagogicko-psychologického poradenství ŠPP se naplňují především tyto cíle:

- pracovat se všemi subjekty školy a vytvořit tak širokou základnu primární prevence školní neúspěšnosti a sociálně nežádoucích jevů;
- zaměřit vzdělávání více na získávání kompetencí potřebných pro aktivní občanský, profesní i osobní život;
- snížit nerovnosti v přístupu ke kvalitnímu vzdělávání a umožnit maximální rozvoj potenciálu dětí a žáků;
- zjišťování a podpora vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných ve škole, doporučování vhodných podpůrných opatření a vyhodnocování poskytování podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a žákům mimořádně nadaným;
- vytváření vhodných podmínek pro zdravý tělesný a psychický vývoj žáků, pro jejich sociální vývoj, pro rozvoj jejich osobnosti před zahájením vzdělávání a v průběhu vzdělávání;
- naplňování vzdělávacích potřeb a rozvíjení schopností, dovedností a zájmů před zahájením a v průběhu vzdělávání;
- vytváření vhodných podmínek pro vzdělávání žáků uvedených v § 16 odst. 9 školského zákona;
- vytváření vhodných podmínek pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním a sociálním znevýhodněním;
- vytváření vhodných podmínek, forem a způsobů práce pro žáky, kteří jsou příslušníky jiných kultur nebo etnických skupin;
- vytváření vhodných podmínek, forem a způsobů práce pro žáky nadané a mimořádně nadané;
- kariérové poradenství spojující vzdělávací, informační a poradenskou podporu k vhodné volbě vzdělávací cesty a pozdějšímu profesnímu uplatnění;
- prevence a řešení vzdělávacích a výchovných obtíží, prevence různých forem rizikového chování a dalších problémů souvisejících se vzděláváním a s motivací k překonávání problémových situací;

- prohloubení včasné intervence při aktuálních problémech u jednotlivých žáků i třídních kolektivů;
- rozvíjení pedagogicko-psychologických a speciálně pedagogických znalostí a profesních dovedností pedagogických pracovníků ve školách a školských zařízeních;
- metodická podpora pedagogů, kteří se podílejí na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků cizinců a žáků nadaných;
- metodická podpora výchovných poradců a školních metodiků prevence, asistentů pedagoga a dalších pedagogických i nepedagogických pracovníků, kteří se podílejí na zajišťování podpůrných opatření ve vzdělávání žáků;
- prohloubení spolupráce a komunikace mezi školou a zákonnými zástupci;
- posílení kvality poskytovaných poradenských služeb zejména prostřednictvím součinnosti školských poradenských zařízení a školních poradenských pracovišť;
- součinnost s orgány veřejné moci a s právnickou osobou uvedenou v § 16b odst. 1 školského zákona.

Veškerá dokumentace pracovníků ŠPP o svých činnostech je vedena v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů a je archivována.

#### **Členové ŠPP:**

**Ing. Dagmar Pavlíková Nešporová – vedoucí ŠPP**

mail: [pavlikova@sseb.cz](mailto:pavlikova@sseb.cz)

tel: 725 107 221

**Dr. Ing. Renata Otrhalíková – výchovný poradce pro SPŠ, OA**

konzultační hodiny: čtvrtek 10:45 až 12:20 h, ostatní po domluvě

mail: [otrhalikova@sseb.cz](mailto:otrhalikova@sseb.cz)

tel: 519 308 126

**Mgr. Karel Primas – výchovný poradce pro lycea**

konzultační hodiny: čtvrtek 9:50–10:35, případně dle domluvy

mail: [primas@sseb.cz](mailto:primas@sseb.cz)

tel: 519 308 187

**Ing. Šárka Kubíková – výchovný poradce pro SOU**

konzultační hodiny: středa 9:35 až 10:45, ostatní po domluvě

mail: [kubikova@sseb.cz](mailto:kubikova@sseb.cz)

tel: 519 372 996

**Ing. Kateřina Vlková – metodik prevence pro OA, ekonomické a pedagogické lyceum**

konzultační hodiny: čtvrtek 8:00 až 8:45 h, ostatní po domluvě

mail: [vlkova@sseb.cz](mailto:vlkova@sseb.cz)

tel: 519 326 345



**Mgr. Iveta Krejčí – metodik prevence pro SPŠ a technické lyceum**  
konzultační hodiny: středa 10:45 až 12:00 h, ostatní po domluvě  
mail: [krejci@sseb.cz](mailto:krejci@sseb.cz)  
tel: 519 308 124

**Mgr. Jindřiška Kachyňová – metodik prevence pro SOU**  
konzultační hodiny: sudý týden pondělí 11.35 – 12.20, lichý týden pondělí 10.45 – 11.30  
mail: [kachynova@sseb.cz](mailto:kachynova@sseb.cz)  
tel: 739 687 112

**Ing. Alena Pilátová – kariérový poradce pro SPŠ, OA, lycea**  
konzultační hodiny: dle domluvy  
mail: [pilatova@sseb.cz](mailto:pilatova@sseb.cz)  
tel: 519 308 199

**Mgr. Zdenka Křivková – kariérový poradce pro SOU**  
konzultační hodiny: dle domluvy  
mail: [krivkova@sseb.cz](mailto:krivkova@sseb.cz)

## Hlavní činnosti pracovníků školního poradenského pracoviště

### Vedoucí ŠPP

**Ing. Dagmar Pavlíková Nešporová**

- Koordinace členů školního poradenského pracoviště.
- Spolupráce se zákonnými zástupci žáků.
- Konzultace a spolupráce ohledně tvorby IVP a PLPP.
- Koordinace při řešení výchovných problémů žáků.

### Výchovný poradce

**Dr. Ing. Renata Otrhalíková, Mgr. Karel Primas, Ing. Šárka Kubíková**

- Vyhledávání a orientační šetření žáků se SVP.
- Dohled nad realizací podpůrných opatření žáků.
- Koordinace vyučujících různých předmětů ohledně tvorby a implementace IVP.
- Spolupráce a komunikace se školskými poradenskými zařízeními ohledně žáků se SVP.
- Spolupráce na přípravě, kontrole a evidenci plánu pedagogické podpory pro žáky s potřebou podpůrného opatření v 1. stupni.
- Metodická pomoc pedagogickým pracovníkům školy v otázkách integrace, individuálních vzdělávacích plánů, práce s nadanými žáky apod.

### Metodik prevence

**Ing. Iveta Krejčí, Ing. Kateřina Vlková, Mgr. Jindřiška Kachyňová**

- Tvoření a realizace MPP.

- Koordinace preventivních aktivit zaměřených na rizikové chování.
- Spolupráce s ostatními členy ŠPP při řešení rizikového chování.
- Pomoc žákům s adaptací.
- Vedení a aktualizace databáze spolupracujících organizací pro oblast prevence.
- Ve spolupráci s TU poradenství žákům, zák. zástupcům při projevech rizikového chování.
- Ve spolupráci s TU záchyt varovných signálů spojených s možností rozvoje rizikového chování žáků, tříd.
- Ve spolupráci s VP pomoc s integrací žáků s SVP.

### Kariérový poradce

*Ing. Alena Pilátová, Mgr. Zdenka Křivková*

- Kariérní poradenství pro žáky ohledně výběru vhodného pracovního zaměření, výběru VŠ aj.
- Doporučování vhodných informačních zdrojů pro výběr kariéry a vhodných poradenských subjektů v návaznosti na žákovu situaci.
- Příprava žáka pro vstup na trh práce (příprava na pracovní pohovor, pomoc, konzultace při zpracování CV).
- Poradenství v oblasti mobility a profesních příležitostí v zahraničí.
- Spolupráce organizacemi a firmami při realizaci průřezového tématu Člověk a svět práce ve školách a podpoře při vstupu na trh práce.

Příloha:

Povinná dokumentace

V Břeclavi dne 1. 9. 2025

  
Mgr. Jiří Uher  
ředitel školy

**Příloha:**

**Povinná dokumentace**

**Výchovný poradce – dokumenty a činnost:**

| Dokument / agenda                                  | Popis                                                        |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Plán práce VP                                      | Roční plán činnosti, péče o žáky s SPU, atd.                 |
| Záznamy o jednáních                                | Záznamy ze schůzek s rodiči, učiteli, žáky, OSPOD, PPP apod. |
| Kariérové poradenství – agenda kariérového poradce | Podklady pro přihlášky na SŠ, evidence konzultací            |
| Agenda SPU / IVP                                   | Spolupráce na vypracování IVP, komunikace s PPP/SVP          |
| Dokumentace k řešení problémového chování          | Záznamy o kázeňských přestupcích, návrhy opatření            |
| Spolupráce s PPP, SPC, OSPOD apod.                 | Pravidelná komunikace a vedení dokumentace o spolupráci      |
| Zápisy z výchovných komisí                         | Včetně přijatých opatření a dohledového plánu                |

**2. Školní metodik prevence – dokumenty a činnost:**

| Dokument / agenda                      | Popis                                                                        |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Minimální preventivní program (MPP)    | Každoroční dokument schvalovaný ředitelem – plán prevence rizikového chování |
| Zpráva o realizaci MPP                 | Výroční zpráva o plnění a výsledcích preventivních aktivit                   |
| Záznamy o krizových intervencích       | Pokud dochází k akutnímu řešení problémového nebo rizikového chování         |
| Zápisy z jednání                       | Jednání s rodiči, institucemi (OSPOD, policie, kurátor), kolegy              |
| Prezenční listiny z preventivních akcí | Doložení účasti žáků, lektorů na přednáškách, workshopech                    |
| Metodická podpora učitelům             | Pomoc s řešením třídního klimatu, šikany atd.                                |
| Evidence případů rizikového chování    | Šikana, záškoláctví, návykové látky, agresivita, sebepoškozování atd.        |